様式１

　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　姫 路 信 用 金 庫　御中

住　所：

事業者名：

代表者名： 　　　　　　印

**令和６年度「ひめしん研究開発支援助成金」申込書**

　ひめしん研究開発支援助成金の交付を受けたいので、関係書類を添えて申し込みます。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　記

１．事業のテーマ名

２．助成金交付希望額

　　　 金　　　　　　万円也　　　　　（注）交付希望額の上限は50万円です。

３．事業実施期間　：当該事業を行う事業実施期間は、以下の通りです。

(事業開始日)　　　年　　月　　日　～　(事業完了予定日)　　　年　　月　　日

４．事業計画等　：（別紙２）事業計画説明書のとおり

５．兵庫県立大学での共同研究の相手方

　　　　　学部または研究科

　　　　　職位

　　　　　氏名

　　　　（注）当助成金は、兵庫県立大学と共同で行う研究開発に対して支給されます。

* 必要添付書類については、『添付書類チェック表（別紙３）』をご参照ください。

（別紙１）

事　業　者（個人事業主を含む）の　概　要

１．事業者の概要等

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ふりがな  企業名  （組合名・屋号） |  | | | | |
| ふりがな  代表者名  （氏名） |  | 生年月日 | | 大正・昭和・平成  年　　月　　日  （　　　歳） | |
| 住所 | 〒 | | | | |
| 連絡担当者名 |  | | | | |
| 電話番号 | （固定） | | FAX番号 | |  |
| （携帯） | | ｅﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ | |  |
| ﾎｰﾑﾍﾟｰｼﾞｱﾄﾞﾚｽ | http:// | | | | |
|  | | | | | |
| 開業・法人設立日 | 大正・昭和・平成・令和　　　　　　年　　　月　　　日 | | | | |
| 資本金・出資金 | 百万円 | | 出資者数 | | 名 |
| 役員・従業員数 | 合計　　　　　　　　　名　（うちﾊﾟｰﾄ・ｱﾙﾊﾞｲﾄ　　　　　　　　名） | | | | |
| 現在の事業内容  （業種） | 事業内容：  （該当に○）１．製造業　 ２．建設業　 ３．卸売業 ４．小売業  ５．サービス業　６．その他 | | | | |

２．その他の補助金・助成金等　（今回の応募テーマと無関係のものについても、ご記入ください。）

（１）現在、他の機関の補助金・助成金等を受けていますか。

　　　１　受けている　　２　受けていない　　３　受ける予定がある（申請中及び申請予定を含む）

（２）回答が１か３の場合は以下にご記入ください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 補助金等の名称　（補助金等実施機関名） | 交付(予定)時期 | 交付（予定）金額 |
| （　　　　　　　　　　　　　　　） | 年　　月　　日 | 円 |
| （　　　　　　　　　　　　　　　） | 年　　月　　日 | 円 |

３．支援機関の支援

外部の支援機関から経営面、技術面等の支援を受けている場合は以下にご記入ください。

（兵庫県立大学産学連携研究推進機構での相談・支援を受けた実績についてもご記入ください）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 支援機関名 | 支援内容 | 支援期間 |
|  |  | 年　月　～　　年　月 |

（別紙２）

事　業　計　画　説　明　書

１．事業計画の概略

（１）事業のテーマ名

|  |
| --- |
|  |

（２）事業区分　：次の１又は２の該当する番号を記入　→**（　　）**

１　新製品・新技術の開発成果を事業化する事業

２　革新的な方法で商品やサービスを提供する事業

（３）事業分野　：｢（２）事業区分｣で１を選択した場合のみ

次の①～⑦の該当する番号を記入　→**（　　）**

|  |
| --- |
| ①ライフサイエンス　②情報通信　③環境  ④ナノテクノロジー・材料　⑤エネルギー　⑥製造技術  ⑦その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

（４）事業の要約（達成を目指す事業の最終形､および新規性や成長性などについて記入してください）

|  |
| --- |
|  |

（５）実施体制（社内従業者、社外協力者等、兵庫県立大学以外について記入してください）

|  |
| --- |
|  |

２．事業の達成目標及び実施方法

（１）事業実施期間（『様式１　申込書の３．事業実施期間』）における事業計画等

①現在までの事業の進捗状況

|  |
| --- |
|  |

②事業実施期間終了時（『様式１　申込書の３．事業完了予定日』）における到達目標

|  |
| --- |
|  |

③助成事業の経費明細　（概算）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 費目 | 内訳（積算明細） | 金額(千円) | 備考 |
| 設備備品費 |  | 千円 |  |
| 試作開発費 |  | 千円 |  |
| 旅費交通費 |  | 千円 |  |
| 消耗品費 |  | 千円 |  |
| 借料･委託費 |  | 千円 |  |
| その他 |  | 千円 |  |
| 合　　　計 |  | 千円 |  |

⑥事業実施期間におけるスケジュール（実施項目ごとに、以下の表内に実施予定時期を矢印にて記入）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 実施項目 | ２０２４年度 | | | |
| 4-6月 | 7-9月 | 10-12月 | 1-3月 |
| ① |  |  |  |  |
| ② |  |  |  |  |
| ③ |  |  |  |  |
| ④ |  |  |  |  |

（別紙３）

【　添付書類チェック表　】

〔様式関係〕

□　申込書（様式１）　　 　　　１ページ

□　事業者の概要（別紙１） １ページ

□　事業計画説明書（別紙２）　 ２ページ

□　個人情報利用目的の同意書　 １ページ

〔その他添付書類〕　→　以下の表にてご確認ください。

|  |  |
| --- | --- |
| 事業者が個人の場合 | 事業者が法人の場合 |
| □　会社･事業概要のわかるパンフレット類  （あれば添付してください）  □　印鑑証明書（３ヵ月以内）＜原本＞  □　住民票（３ヵ月以内）＜原本＞ | □　会社･事業概要のわかるパンフレット類  （あれば添付してください）  □　印鑑証明書（３ヶ月以内）＜原本＞  □　登記簿謄本または現在事項全部証明書  （３ヵ月以内）＜原本＞ |
| ※以下は該当する場合に添付してください  【1回でも決算期を迎えた個人事業者】  □　直近の確定申告書一式＜写し＞  （税務署受付印のあるもの）  ※受付印のない場合は下記を併せて提出  □税務署発行の「納税証明書〔その２〕  （所得金額の証明書）」＜原本＞  又は  □市区町村役場発行の「課税証明書」  （所得金額の記載のあるもの）＜原本＞  【１回の決算期も迎えていない事業者】  （決算後２か月を経過していない個人含む）  □　開業届＜写し＞  （税務署受付印のあるもの） | ※以下は該当する場合に添付してください  【1回でも決算期を迎えた法人】  □　直近の確定申告書＜写し＞  （税務署受付印のある表紙及び別表４）  ※受付印のない場合は表紙に代えて提出  □税務署発行の「納税証明書〔その２〕  （所得金額の証明書）」＜原本＞  □　直近の決算書（貸借対照表、損益計算書） |

本助成金の応募にあたり､何によって募集情報をお知りになられたのかをご回答お願いします。

以下の中から該当するものの記号に○を付け、適宜（　）内にご記入願います。

Ａ．ひめしんホームページ Ｂ．当金庫営業店窓口：（営業店名：　　　　　　　　　）

Ｃ．雑誌類：（雑誌名：　　　　　　　　　） Ｄ．新聞：　（新聞名：　　　　　　　　　）

Ｅ．商工会議所　　 Ｆ．県又は市町の情報　 Ｇ．地域中小企業支援センター窓口

Ｈ．その他：（　　　　　　 　　　　　　　　　　　　）

　　 　年　 　月　　 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 店 番 | | 顧客コード | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

個人情報利用目的の同意書

お客様各位　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 姫路信用金庫

当金庫は、個人情報の保護に関する法律（平成１５年５月３０日法律第５７号）に基づき、お客さまの個人情報を、下記業務ならびに利用目的の達成に必要な範囲で利用致します。

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 業務内容 | ○ 預金業務、為替業務、両替業務、融資業務、外国為替業務およびこれらに付随する業務  ○ 投信販売業務、保険販売業務、金融商品仲介業務、信託契約代理業務、社債業務等、法律により信用金庫が営むことができる業務およびこれらに付随する業務  ○ その他信用金庫が営むことができる業務およびこれらに付随する業務（今後取扱いが認められる業務を含む） |  |
| 利用目的 | ○ 各種金融商品の口座開設等、金融商品やサービスの申込の受付のため  ○ 犯罪収益移転防止法に基づくご本人さまの確認等や、金融商品やサービスをご利用いただく資格等の確認のため  ○ 預金取引や融資取引等における期日管理等､継続的なお取引における管理および各種通知・連絡のため  ○ 融資のお申込や継続的なご利用等に際しての判断のため  ○ 適合性の原則等に照らした判断等、金融商品やサービスの提供にかかる妥当性の判断のため  ○ 与信事業に際して当金庫が加盟する個人信用情報機関に個人情報を提供する場合等、適切な業務の遂行に必要な範囲で第三者に提供するため  ○ 他の事業者等から個人情報の処理の全部または一部について委託された場合等において、委託された当該業務を適切に遂行するため  ○ お客さまとの契約や法律等に基づく権利の行使や義務の履行のため  ○ 市場調査ならびに、データ分析やアンケートの実施等による金融商品やサービスの研究や開発のため  ○ ダイレクトメールの発送等、金融商品やサービスに関する各種ご提案のため  ○ 提携会社等の商品やサービスの各種ご提案のため  ○ 各種お取引の解約やお取引解約後の事後管理のため  ○ 証券取引法に基づく有価証券・金融商品の勧誘・販売、サービスの案内を行うため  ○ お客さまに対し、取引結果、預り残高などの報告を行うため  ○ その他、お客さまとのお取引を適切かつ円滑に履行するため |  |
| 法令等によ  る利用目的  の限定 | ○ 信用金庫法施行規則第１５条の５の６等により、個人信用情報機関から提供を受けた資金需要者の借入金返済能力に関する情報は、資金需要者の返済能力の調査以外の目的に利用・第三者提供いたしません。  ○ 信用金庫法施行規則第１５条の５の７等により、人種、信条、門地、本籍地、保健医療または犯罪経歴についての情報等の特別の非公開情報は、適切な業務運営その他の必要と認められる目的以外の目的に利用・第三者提供いたしません。 |

＜お客様記入欄＞

上記利用目的の明示を受け、これを確認しました。　　　　　　　　　（代表者個人の署名・押印）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| お  客  様  欄 | お名前：    取引印 | | |  |
| （金庫使用欄） | | | 検 印 | 係 印 |  |
|  |  |
|  | | |  |