

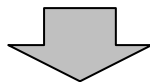
振込データの承認



- ① グローバルメニューから【振込・口座振替】をクリックします。
- ② サブメニューまたはご利用メニューから【WEB承認業務】をクリックします。

メモ

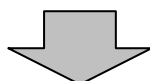
★利用権限がないユーザの場合、サブメニュー上のリンクが外れ選択が行えません。また、ご利用メニュー上は「※利用権限がありません」と表示し、選択が行えません。
→「第3章 18.(3) 利用権限変更」参照



- ③ 総合振込、給与・賞与振込、口座振替いずれかを契約している口座内容がすべて表示されます。
- ④ 承認を行う口座の【総合振込】をクリックします。

メモ

★承認待データが存在する場合は、承認待件数欄に「承認待件数」と「処理ボタン」が表示されます。なお、利用権限がない種別は、ボタンが表示されません。
→「第3章 18.(3) 利用権限変更」参照



金庫 5120 信用金庫 確認用5120 WEB-FB

ようこそ 経理担当者 様 2012/06/22 08:59 ログイン (前回 2012/06/21 18:56) ログアウト

メイン [振込・口座振替](#) | [手数料照会](#) | [契約情報登録・照会](#) | [明細情報登録・照会](#) | [管理機能](#)

[総合振込](#) > [給与・賞与振込](#) > [都度振込](#) > [口座振替](#) > [WEB承認業務](#) > [外部ファイル登録](#)

ホーム > [振込・口座振替](#) > [WEB承認](#) > [承認待データ](#)

承認待振込データ一覧から承認または差戻しするデータを選択して「承認ボタン」または「差戻しボタン」を押してください。

口座情報

会社コード	0010000001	口座情報	090 本部090
企業名	カシマイ		普通 1000900

承認待 振込データ一覧 更新

検索条件

振込指定日検索 (イ) 年 月 日 から 年 月 日 検索

形態検索 クリア

WEB通番検索 0010000001 から 0010000001-

選択	承認可否	メモ情報	振込指定日	形態	件数	振込合計金額 支払合計金額	手数料 合計金額	WEB通番	
<input type="checkbox"/>	不可		2012/06/22	WEB	1件	-円	-円	0010000001-120619002	詳細
<input type="checkbox"/>	可		2012/06/28	WEB	1件	50,000円	0円	0010000001-120622001	詳細

1から2件/2件

自動入力オプション

データを全て選択します

選択された振込データを承認します (ウ)

選択された振込データを差戻します

●承認可否に予約ボタンのある持込は、承認できません。
持込の予約ボタンを押下してください。

●ファイル持込、PC持込を差戻しすると、データは削除されます。
再発持込を行ってください。

戻る

本Webサイト上に掲載各コンテンツは、著作権 によって保護されています。

⑤ 承認待データ画面が表示されるので、承認する振込データを選択します。

(ア) 承認待データ一覧から承認を行うデータを選択します。(複数選択可)
なお、承認が可能なデータは、承認可否が「可」のデータとなります。

メモ

★承認可否が「不可」のデータは、何らかのエラーがあるため承認ができません。
差戻しを行うか、取引状況照会から取消を行ってください。

★承認待データは1画面に5件まで表示されます。
6件以上のデータがある場合には複数ページに表示します。

★複数の承認待データを選択した場合、1度に承認可能な承認待データの合計明細数は999件までとなります。

★明細数が1,000件を超える外部ファイルデータおよびPC持込データを登録した場合は、承認可否に ボタンが表示されます。
この場合、承認を行う前に承認予約を行う必要がありますので、 をクリックし、承認予約を行います。
承認予約が終了すると、承認待データ画面の承認可否が「可」となり、承認が可能となります。

ポイント

★一覧から承認待データを選択し、 をクリックすると、データの詳細を照会することができます。

→「第3章 9. (3) 詳細の照会」参照

★2,000件を超える明細の持込データは、 ボタンは表示されません。

★ をクリックすると、画面内容を最新化します。

(イ) 絞り条件を指定し、**検索** をクリックすると、絞り検索ができます。(条件の組み合わせによる絞り検索も可能)

◇メモ情報検索

登録時に任意に入力した語句に一致するまたはその語句を含むメモ情報が登録されている承認待データを検索します。

◇振込指定日検索

指定した振込指定日または範囲内の承認待データを検索します。

◇形態検索

「WEB」「PC」「ファイル」から持込形態を指定し、承認待データを検索します。

◇WEB通番

指定したWEB通番または範囲内の承認待データを検索します。

(ウ) 承認するデータを選択し、**承認** をクリックすると、選択した承認待データの承認を行います。

ポイント

★ **全てのデータを選択** をクリックすると、承認待データを全て選択します。

★承認待データに不備がある場合は、差戻しするデータを選択し、**差戻し** をクリックすることにより差戻しを行うことができます。

→「第3章 9. (2) 差戻し処理」参照

金庫 5 1 2 0 信用金庫 確認用5120 WEB-FB

ようこそ 経理担当者様 2016/03/03 15:02 ログイン (前回 2016/03/03 12:06) ログアウト

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報登録・照会 明細情報登録・照会 管理機能

総合振込 給与・賞与振込 都度振込 口座振替 WEB承認業務 外部ファイル登録

承認待データ

口座情報

会社コード	0010000001	口座情報	090 本部090
企業名	カシイ	普通	1000900

承認待 持込一覧 (為替振込)

メモ情報	振込指定日	形態	件数	振込合計金額 (ア)		WEB通番	エラー
				支払合計金額	手数料合計金額		
	2016/03/10	WEB	1件	999円	315円	0010000001-160303004	
				1,314円			

承認用パスワード入力

承認用パスワード1 承認用パスワードの**左から10桁目**を入力してください。

承認用パスワード2 承認用パスワードの**右から桁目**を入力してください。

(ウ) 承認

⑥ 承認処理画面が表示されますので、内容確認後、承認処理を行います。

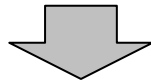
(ア) 承認待持込一覧で承認を行うデータであることを確認します。

メモ

★承認データは1画面に5件まで表示されます。
6件以上のデータがある場合には複数ページに表示します。

(イ) 内容確認後、承認用パスワードを入力します。

(ウ) **承認** をクリックします。



金庫 5 1 2 0 信用金庫 確認用5120 WEB-FB

ようこそ 経理担当者様 2012/06/22 08:59 ログイン (前回 2012/06/21 18:56) ログアウト

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報登録・照会 明細情報登録・照会 管理機能

総合振込 給与・賞与振込 都度振込 口座振替 WEB承認業務 外部ファイル登録

承認完了

選択された持込について、承認が終了しました。
処理時刻 : 2012年6月22日9時24分19秒 経理担当者様

メモ情報	振込指定日	形態	件数	振込合計金額		WEB通番
				支払合計金額	手数料合計金額	
	2012/06/28	WEB	1件	50,000円	0円	0010000001-120622001
				50,000円		

取引状況照会にて状況を確認できます。
WEB承認へ戻すには「WEB承認ボタン」を押してください。

取引状況照会 WEB承認 TOP

⑦ 承認完了画面が表示され、承認処理が完了します。

メモ

★結果表示について
WEB登録データおよびPC持込データは、データ合計、各データの指定日および明細件数を表示します。

★ **取引状況照会** をクリックすると、取引状況照会の口座選択画面に移ります。

★ **WEB承認** をクリックすると、③の口座一覧画面に戻ります。