

## (5) 曜日指定変更

《詳細手順》

### 振込契約の曜日指定変更

金庫 5120 信用金庫

よみこ 経理担当者 様 2012/07/17 09:19 ログイン (前回 2012/07/11 10:55)

ログイン

メイン | 振込・口座振替 | 手数料照会 | 契約情報登録・照会 | 明細情報登録・照会 | 管理機能

企業情報照会 | 振込契約情報 | 口座振替契約情報 | 利用開始登録

振込契約情報照会

ホーム > 契約情報登録・照会 > 振込契約情報 > 企業選択 > 振込契約情報照会

内容を変更する場合は各項目の「変更ボタン」を押してください。

企業情報

|       |            |      |            |
|-------|------------|------|------------|
| 会社コード | 0010000001 | 口座情報 | 090 本部090  |
| 企業名   | かタイム       |      | 普通 1000900 |
| 契約種別  | 総合振込       |      |            |

ご契約内容の確認及び変更が可能です。  
変更する場合は、該当の項目の「変更ボタン」を押してください。

お振込指定日関連

|             |      |    |
|-------------|------|----|
| 日付指定        | 登録なし | 変更 |
| 曜日指定        | 登録なし | 変更 |
| 随時指定        | 指定する | 変更 |
| 指定日が休業日の場合※ |      |    |

※「日付指定」又は「曜日指定」を登録している場合のみ指定が有効となります。

ご契約内容

|        |             |    |
|--------|-------------|----|
| 通帳種目内訳 | 一般          |    |
| 取扱限度額※ | 10,000千円/特込 | 変更 |

※「制限なし」は金庫所定の限度額となります。

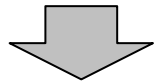
先方負担

|         |     |    |
|---------|-----|----|
| 手数料算出方法 | 振置型 | 変更 |
|---------|-----|----|

戻る

本Webサイト上におけるコンテンツは、著作権によって保護されています。

① 振込契約情報照会画面 (P 3-14-3、5) から曜日指定欄の **変更** をクリックします。



② 契約内容変更画面が表示されますので、変更を行います。

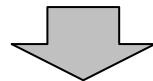
(ア) 変更後の曜日を入力します。  
曜日を設定する場合は、指定日にする曜日にチェックを付け、指定日を解除する場合は、チェックをはずします。

**メモ**  
★曜日は「月～金曜日」の中から複数選択可能とします。

(イ) 指定日が休業日の場合の取扱いを設定します。  
指定日が休業日となった場合の取扱いを「前営業日」または「翌営業日」のどちらか1つを選択します。

(ウ) **登録** をクリックします。

**ポイント**  
★ **クリア** をクリックすると変更前の登録内容を表示します。



③ 契約内容確認画面が表示されますので、内容確認後、変更処理を行います。

(ア) 変更した曜日指定の内容が表示されます。

(イ) **確定** をクリックします。

**ポイント**  
★変更処理終了後、総合振込の場合は「第3章 14. (1) 振込契約情報照会 (総合振込)」の④へ、給与・賞与振込の場合は「第3章 14. (2) 振込契約情報照会 (給与・賞与振込)」の④へ戻ります。