

(2) 支店名変更

《詳細手順》

支店名の変更

金庫 5 1 2 0 信用金庫 確認用5120 WEB-F...
ようこそ 経理担当者 様 2012/08/01 10:19 ログイン (前回 2012/08/01 09:52) ログアウト

メイン | 振込・口座振替 | 手数料照会 | 契約情報登録・照会 | 明細情報登録・照会 | 管理機能

振込先明細登録 | 口座振替明細情報

明細変更

ホーム > 明細情報登録・照会 > 振込先明細登録 > 企業選択 > 振込先明細 > 一覧 > 明細変更

①・②の項目を入力して、「登録ボタン」を押してください。
(※がついた項目は入力が必要です。)

契約種別
契約種別 総合振込

① 振込先情報

金融機関名*	三菱東京UFJ銀行	金融機関名を変更する
支店名*	050 新宿通支店	支店名を変更する
科目*	普通	
口座番号*	0001111	
受取人名(カナ)*	カシケンマシナ	法人略語等の入力できる文字・入力方法など、詳しくはこちら
受取人名(漢字)	株)しんきん商事	
手数料	<input checked="" type="radio"/> 当方負担 <input type="radio"/> 先方負担	

② その他

明細番号	0000000002
グループ名	月末

上記の内容で登録します 入力内容を画面表示時の内容に戻します

※Webサービス上における各コンテンツは、著作権によって保護されています。

① 支店変更を行う画面から
支店名を変更する をクリックします。

メモ

★支店変更を行う画面は次のとおりです。
総合振込の場合

→新規明細登録画面 (P 3-5-21)

給与・賞与振込の場合

→新規明細登録画面 (P 3-6-21)

都度振込の場合

→振込内容入力画面 (P 3-7-4、9)

振込先明細登録の場合

→新規明細登録画面 (P 3-16-5)

振込先明細変更の場合

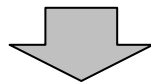
→明細変更画面 (P 3-16-10)

口座振替明細登録の場合

→新規明細登録画面 (P 3-17-5)

口座振替明細変更の場合

→明細変更画面 (P 3-17-9)



①から③のいずれかの検索方法から支店名を検索してください。

① 頭文字検索
検索する支店名の頭文字をクリックしてください。

ア	カ	サ	タ	ナ	ハ	マ	ヤ	ラ	ワ
イ	キ	シ	チ	ニ	ヒ	ミ	リ	ル	ン
ウ	ク	ス	ツ	ヌ	フ	ム	ユ	ロ	
エ	ケ	セ	テ	ネ	ヘ	メ	レ		
オ	コ	ソ	ト	ノ	ホ	モ	ヨ		

② 支店名検索
支店名を入力し、「検索ボタン」をクリックしてください。
支店名はかな名、漢字名のどちらからも検索可能です。

③ 支店コード検索
3桁の支店コードを入力し、「検索ボタン」をクリックしてください。

② 支店検索画面が表示されますので、「頭文字検索」「支店名検索」「支店コード検索」のいずれかから検索を行います。

◇頭文字検索

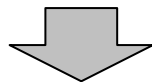
検索する支店の頭文字をクリックします。

◇支店名検索

検索する支店名を入力して **検索** をクリックします。
なお、支店名検索では、名称の一部分での検索も可能です。

◇支店コード検索

検索する支店コード（3桁）を入力して **検索** をクリックします。



支店名 検索結果

選択	支店名	支店コード
<input type="radio"/>	後/門支店	041
<input type="radio"/>	豊島支店	058
<input checked="" type="radio"/>	土古支店	097
<input type="radio"/>	東京都庁第二本庁舎出張所	099
<input type="radio"/>	東京為替集中支店	102

(イ) **選択**

③ 支店選択画面に検索結果として支店名および支店コードが表示されますので、指定する支店を選択します。

(ア) 支店を選択します。

メモ

★検索した支店は1画面に5件まで表示されます。
5件以上のデータがある場合には複数ページに表示します。

(イ) **選択** をクリックします。

なお、支店選択後は①の新規明細登録画面または振込内容入力画面が表示されます。

メモ

★金融機関変更後の処理はそれぞれの業務を参照してください。