

ご利用の手引き

インターネットバンキング

&

モバイルバンキング

サービス内容のご案内	1
ご利用環境	3
ご利用までの流れ（パソコン）	5
ご利用までの流れ（スマートフォン）	7
ご利用までの流れ（モバイル）	9
ワンタイムパスワードご利用までの流れ	11
振込操作の流れ	15
よくあるご質問・ご注意事項	19

吉備信用金庫

サービス内容のご案内

残高照会

ご利用口座の残高（現在、前日、前月末）および支払可能額を照会できます。

入出金明細照会

日付、期間、件数のいずれかをご指定いただくことによりご利用口座の入出金履歴を照会できます。

■照会した入出金明細履歴をCSVファイル形式でダウンロードすることも可能です。

取引履歴照会

本サービスご利用の取引履歴を照会できます。

■過去3ヶ月分の本サービスご利用の取引履歴を照会できます。

振込

ご指定の振込先口座へ振込ができます。

当日振込、予約振込のどちらもご利用できます。

■振込の資金および手数料は、ご指定の口座より引き落とします。

※予約振込の場合、**指定日前日**にご指定の口座の残高を確保しておいてください。指定日前日の最終残高が引落とし金額に足りない場合は、未処理となり振込みされません。

※振込先の金融機関の口座名義人を事前に確認することができます。取引内容、利用可能時間帯に制限がありますので、詳しくは当金庫までお問い合わせください。

■振込先口座情報を最大99件まで登録できます。

一度ご利用いただいた振込先口座情報をご登録いただくことで、次回からは同じ振込先へ簡単に振込が可能となります。

振込予約取消

予約中（振込指定日が未到来のお取引）の振込取引を取消できます。

サービス利用口座の追加申込

サービス利用口座の追加申込の手続きができます。

住所変更申込

お届けいただいているご住所の変更申込の手続きができます。

税金・各種料金の払込みサービス（ペイジー）

当金庫所定の官庁、企業、自治体など収納機関に対して税金・各種料金の払込みができます。

■収納機関の請求内容および収納手続き結果などにつきましては、直接収納機関へお問い合わせください。

※一度ご依頼いただきました払込みにつきましては、取消いたしかねますのであらかじめご了承ください。

Eメール通知サービス

以下の内容をご登録いただいたEメールアドレス宛に連絡いたします。

■ご利用口座へ入出金の取引があった場合

■ログインパスワード変更、利用限度額変更、Eメール設定等の契約者情報変更をされた場合

■暗証番号不一致によりお取引がロックされた場合 など

※通知サービスをご利用される場合は、「契約者情報変更」の「Eメール設定」にてEメールアドレスのご登録が必要です。

※詳しいサービス内容につきましては、当金庫サポートデスクまでお問い合わせください。

資金移動ロック・ロック解除

パソコンやスマートフォンから当金庫インターネットバンキングをご利用になる際に、携帯電話から振込および税金・各種料金の払込み操作をロックしておくことにより、不正な操作を行わせないためのセキュリティ機能です。

※本機能は携帯電話からの「資金移動ロック・ロック解除」の操作を行うものであり、パソコンやスマートフォンからは「資金移動ロック・ロック解除」の操作を行うことが出来ません。また、携帯電話からの振込は、「資金移動ロック・ロック解除」の対象外となりますので「資金移動ロック」した場合でも振込が行えますので、ご注意ください。

I B取引中止

本サービスの利用を停止することが可能です。

なお、本サービスのご利用を再開する場合は、当金庫所定の手続きが必要となります。

※詳しい内容につきましては、当金庫サポートデスクまでお問い合わせください。

ご利用環境

ブラウザ（パソコン）でのご利用環境

ご利用環境（OS、ブラウザ）の対応バージョンについては、随時見直されます。
最新の対応状況は、当金庫ホームページをご覧ください。

[ご注意]

企業内LANからインターネットをご利用されている際に、個別の設定（特定のアドレス制限）がなされている時には、ご利用いただけない場合があります。

モバイル（携帯電話）でのご利用環境

■利用可能機種

- N T T d o c o m o i モード
- a u E Z w e b
- S o f t B a n k Y a h o o ! ケータイ

[ご注意]

今後発表される機種については順次対応してまいります。
なお、既存機種のうち一部の機種についてはご利用いただけない場合があります。

スマートフォン（多機能携帯電話）でのご利用環境

i O S、A n d r o i d 端末でご利用できます。
ご利用環境（OS、ブラウザ）の対応バージョンについては、随時見直されます。
最新の状況は、当金庫ホームページでご確認ください。

セキュリティについて

契約者 I D と複数のパスワード、通信の暗号化および強制ログアウト機能等によりセキュリティを強化しています。

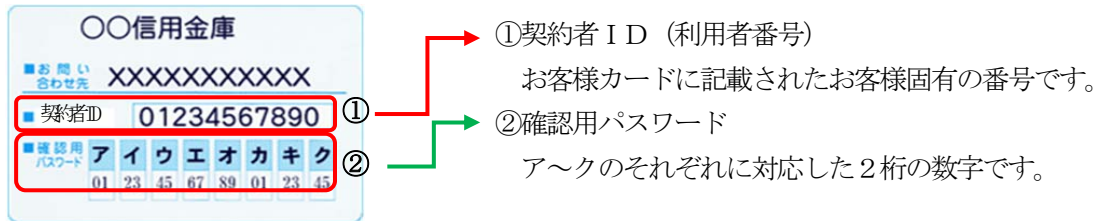
- ◆契約者 I D
ログインする際に入力していただく I D です。契約者 I D は、お客様の申込手続きが終了しましたら、当金庫にお届けのご本人様住所宛に金庫所定の方法で通知します。
- ◆ログインパスワード
契約者 I D でログインする際に入力していただくパスワードです。お申込時に 6 ～ 1 2 桁の半角英数字（*）で初回パスワードをお届けいただけます。初回サービスご利用時に 6 ～ 1 2 桁の半角英数字（*）による正式パスワードに変更のうえご利用ください。
*数字と英字をそれぞれ 1 文字以上使用していただけます。
英字は大文字小文字を区別いたしますのでご注意ください。
*パソコンからのご利用時、ログインパスワードの入力には、ソフトウェアキーボードをご利用いただけます。
- ◆確認用パスワード
お客様が振込をする際や契約情報を変更する際に入力していただくパスワードです。「お客様カード」の裏面に表示します。
*パスワードの使用方法はア～クのうち指定された 2 箇所に該当する数字 2 桁を入力する方式となります。（パスワードとして指定される箇所は毎回変わります。）
- ◆ワンタイムパスワード
パスワード生成機（トークン）に表示された「ワンタイムパスワード」を振込等の重要な操作の都度、使い捨てのパスワードとして使用できますので、より安全にインターネットバンキングをご利用いただけます。
- ◆パスワード誤入力
誤ったパスワードの入力が所定の回数連続した場合、自動的にロックがかかります。それ以降本サービスのご利用ができなくなります。

*ロックされた場合の対応方法については、よくあるご質問 Q 3 をご参照ください。
- ◆「SSL 256bit」の暗号通信方式を採用
SSL とは、インターネット上でデータ通信を行う際に利用される暗号通信の方法であり、現在もっとも解読が困難といわれている 256bit SSL 方式を採用しています。
- ◆強制ログアウト
本サービス利用中に 15 分以上何も取引を行わない場合は、強制ログアウトとなり本サービスのご利用を一旦停止させていただきます。継続してサービスをご利用いただくには再度ログインを行ってください。
- ◆「EV SSL 証明書」の導入
新規格のサーバー証明書「EV SSL 証明書」を導入しています。お客様が EV SSL 対応ブラウザ（IE11.0 等）でアクセスすると、ブラウザのアドレスバーが緑に変わり、ウェブサイトの実在性を保証します。お客様がこの表示を確認することによって、フィッシングサイトからお客様を守ります。
- ◆セキュアメールの採用
E メールに電子証明書を利用した電子署名を付与します。（セキュアメール I D を導入。）メール送信元の実在性、および電子メールの内容が通信途中で改ざんされていないことの確認ができ、フィッシング対策に有効です。

ご利用までの流れ (パソコン)

ご利用開始までの流れ

- 1 「お客様カード」をご用意ください。

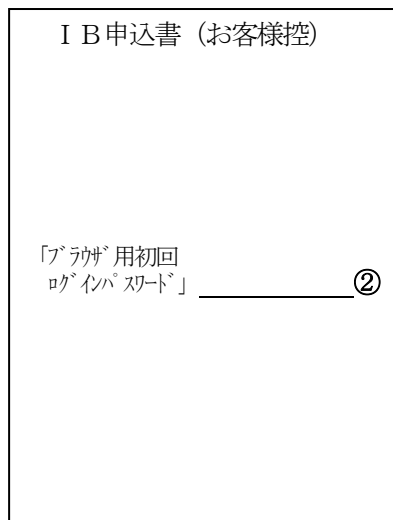


- 2 アクセス方法

- (1) 当金庫のホームページにアクセスします。
<http://www.shinkin.co.jp/kibi/>
- (2) インターネットバンキングの個人用を選択します。
- (3) 「ログイン」をクリックします。

- 3 初回ログイン

- (1) IB申込書「お客様控」



[ログイン画面]



- 「お客様カード」に記載された
- ① 「契約者ID (利用者番号)」を入力します。
- 申込書に記入された
- ② 「ブラウザ用初回ログインパスワード」を入力します。
 - ③ 「ログイン」をクリックします。

[ご注意] ログインパスワードについて

ログインパスワードは、パソコン用 (スマートフォン共通) およびモバイル用で別々となりますので、ご利用環境毎に初回ログインが必要です。

(2) ログインパスワードの変更

*ログインパスワードを変更します。

ここで変更したものが次回からのログインパスワードになります。

[注] 6～12桁の半角英数字で、以下の点にご注意ください。

- ・英数字混在であること
- ・契約者IDとは同じでないこと
- ・モバイル用ログインパスワードと同じでないこと
- ・現在のパスワードと同じでないこと
- ・英字は大文字・小文字を区別します

①変更するログインパスワードを入力
します。

画面上は“●”で表示されます。

②確認のため、①と同じものを再入力
します。

画面上は“●”で表示されます。

③「変更」をクリックします。

(3) メイン画面より、各サービスがご利用いただけます。

表示画面はサンプル画面のため、実際の画面とは異なります。

ご利用までの流れ（スマートフォン）

ご利用開始までの流れ

- 1 「お客様カード」をご用意ください。



- ① 契約者ID（利用者番号）
お客様カードに記載されたお客様固有の番号です。
- ② 確認用パスワード
ア〜クのそれぞれに対応した2桁の数字です。

- 2 アクセス方法

- (1) 当金庫のホームページにアクセスします。
<http://www.shinkin.co.jp/kibi/>
- (2) インターネットバンキングの個人用を選択します。
- (3) 「ログイン」をクリックします。

- 3 初回ログイン

- (1) IB申込書「お客様控」

[ログイン画面]

IB申込書（お客様控）

「ブラウザ用初回ログインパスワード」 _____ ②

ログイン

ログイン

契約者ID（利用者番号）、ログインパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押してください。

契約者ID（利用者番号）

ログインパスワード

③ ログイン

- 「お客様カード」に記載された
- ① 「契約者ID（利用者番号）」を入力します。
- 申込書に記入された
- ② 「ブラウザ用初回ログインパスワード」を入力します。
 - ③ 「ログイン」をクリックします。

[ご注意] ログインパスワードについて

ログインパスワードは、パソコン用（スマートフォン共通）およびモバイル用で別々となりますので、ご利用環境毎に初回ログインが必要です。

(2) ログインパスワードの変更

*ログインパスワードを変更します。

ここで変更したものが次回からのログインパスワードになります。

[注] 6～12桁の半角英数字で、以下の点にご注意ください。

- ・英数字混在であること
- ・契約者IDとは同じでないこと
- ・モバイル用ログインパスワードと同じでないこと
- ・現在のパスワードと同じでないこと
- ・英字は大文字・小文字を区別します

① 変更後ログインパスワード

② 変更後ログインパスワード再入力

③ 変更

①変更するログインパスワードを入力します。画面上は“●”で表示されます。

②確認のため、①と同じものを再入力します。画面上は“●”で表示されます。

③「変更」をクリックします。

(3) メイン画面より、各サービスがご利用いただけます。

(画面続く)

[ご注意] 以下の機能はスマートフォンではご利用はできません。

- ・ソフトウェアキーボード ・「印刷」ボタン ・「ダウンロードボタン」
- ・カレンダーからの日付指定 ・「お気に入り登録」ボタン

表示画面はサンプル画面のため、実際の画面とは異なります。

ご利用までの流れ (モバイル)

ご利用開始までの流れ

- 1 「お客様カード」をご用意ください。



- ① 契約者ID (利用者番号)
お客様カードに記載されたお客様固有の番号です。
- ② 確認用パスワード
ア〜クのそれぞれに対応した2桁の数字です。

- 2 アクセス方法

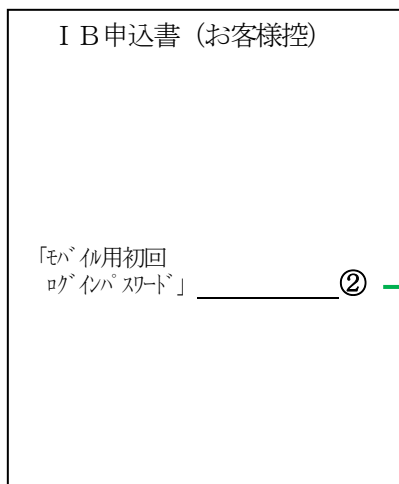
- (1) 各携帯電話会社のメインメニュー等から当金庫を選択します。
- (2) 「インターネットバンキング」を選択します。
- (3) 「ログイン」をクリックします。

※携帯電話からご利用の場合は、その携帯電話固有の「製造番号」等の送信をする設定にしてください。

- 3 初回ログイン

- (1) IB申込書「お客様控」

[ログイン画面]



お客様カードに記載された

- ① 「契約者ID」を入力します。

申込書に記入された

- ② 「モバイル用初回ログインパスワード」を入力します。

- ③ 「ログイン」をクリックします。

[ご注意] ログインパスワードについて

ログインパスワードは、パソコン用 (スマートフォン共通) およびモバイル用で別々となりますので、ご利用環境毎に初回ログインが必要です。

(2) ログインパスワードの変更

*ログインパスワードを変更します。

ここで変更したものが次回からのログインパスワードになります。

[注] 6桁～12桁の半角英数字で、以下の点にご注意ください。

- ・英数字混在であること
- ・契約者IDとは同じでないこと
- ・ブラウザ用ログインパスワードと同じでないこと
- ・現在のパスワードと同じでないこと
- ・英字は大文字小文字を区別します

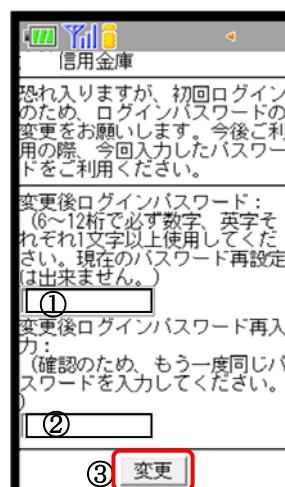
①変更するログインパスワードを入力します。

画面上は“●”で表示されます。

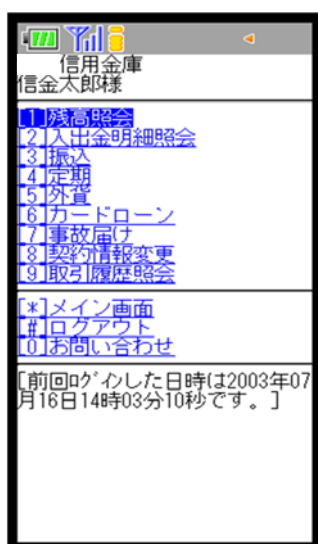
②確認のため、①と同じものを再入力します。

画面上は“●”で表示されます。

③「変更」を選択すると「メイン画面」が表示されます。



(3) メイン画面より各サービスがご利用いただけます。



表示画面はサンプル画面のため、実際の画面とは異なります。

ワンタイムパスワードご利用までの流れ

ワンタイムパスワード（ハードウェアトークン／ソフトウェアトークン）ご利用までの流れ

① 当金庫所定の方法により、ハードウェアトークン／ソフトウェアトークンをご用意ください。

② ログイン画面

① ワンタイムパスワード「利用開始」をクリックします。

③ 契約者ID（利用者番号）・ログインパスワードの入力

② 「契約者ID（利用者番号）」を入力します。

③ 「ログインパスワード」を入力します。

④ 「次へ」をクリックします。

④ ワンタイムパスワードの登録

⑤ 「シリアル番号※」および「ワンタイムパスワード※」を入力します。

⑥ ログイン時のワンタイムパスワードの認証可否を選択します。

⑦ お客様カードの確認用パスワードを入力します。

⑧ 「登録」をクリックします。

※シリアル番号、ワンタイムパスワードの記載場所ご利用のトークンにより異なります。
お手持ちのトークンの種類を確認のうえ、画面上の表示に従ってご入力願います。

- ⑤ ワンタイムパスワード利用開始（処理結果）
「ワンタイムパスワードの利用開始が完了しました」

引き続き I B を利用する場合は、
⑨ 「ログイン画面に戻る」をクリック
します。

ワンタイムパスワード利用開始 [? この画面のヘルプ](#)

ワンタイムパスワード登録 **処理結果**

ワンタイムパスワードの利用開始が完了しました。
受付番号: 5454545
受付時刻: 20XX年X月X日 XX時XX分00秒

登録内容

シリアル番号	2V0716016FK2
--------	--------------

⑨ ログイン画面に戻る

表示画面はサンプル画面のため、実際の画面とは異なります。

ワンタイムパスワードを利用したログイン方法

1 ログイン画面

- ① 「契約者ID (利用者番号)」を入力します。
- ② 「パスワード」を入力します。
- ③ 「ログイン」をクリックします。

2 ワンタイムパスワード認証画面

(参考：画面表示例)

<ソフトウェアトークンの場合>

- ④ 「ワンタイムパスワード※」を入力します。

※お客様が登録したトークンのワンタイムパスワードについての説明が画面上に表示されます。

- ⑤ 「確認」をクリックします。

<ハードトークンの場合>

なお、本画面はお客様の設定によっては表示されません。

メイン画面より、各サービスがご利用いただけます。

前回ログイン：20XX年X月X日 XX時XX分00秒

しんきん太郎 様の代表口座

普通預金（残高）
しんきんしんきん支店
1234567
ｼﾝｷﾝ 知ﾘ

---円
残高を表示

(支払可能残高：---円)

[この口座の入出金明細を照会 >](#) [この口座から振込 >](#)

- 残高照会
- 入出金明細照会
- 振込
- 税金・各種料金の払込
- 定期
- 外貨
- 投資信託
- ローン
- サービス一覧

表示画面はサンプル画面のため、実際の画面とは異なります。

振込操作の流れ（例：新しい振込先に振り込む）

1 ①ログインします。

2 ②メインメニューより「振込」を選択します。



3 ③「引落口座」を選択します。



4 ④「新しい振込先に振り込む」を選択します。



5 ⑤「金融機関の選択」より振込先の金融機関を選択します。



<対象の金融機関が存在しない場合>

⑤-1 「上記以外の金融機関の検索」より、「金融機関の種類」を「すべての金融機関」を選択します。

⑤-2 対象の金融機関名の頭文字を選択します。



- ⑤-3 表示された金融機関一覧より対象の金融機関を選択します。

上記以外の金融機関の検索

金融機関の検索

「リ」からはじまる金融機関

陸別阿農協同組合	りそな銀行	高崎市農協同組合
豊北農協同組合	琉球銀行	豊後市農協同組合
両備信用組合		

× 閉じる

- ⑥ 「支店」を選択します。
⑥ 支店名の頭文字を選択します。

振込先口座

金融機関 りそな銀行

支店名の検索

ゆうちょ銀行へのお振込方法について (はじめてお振込をされる方は必ずご確認ください。)

支店名の頭文字を選択

ア	カ	サ	タ	ナ	ハ	⑥ ヤ	ラ	ワ
イ	キ	シ	チ	ニ	ヒ	ミ	リ	
ウ	ク	ス	ツ	ヌ	フ	ム	ユ	ル
エ	ケ	セ	テ	ネ	ヘ	メ	レ	
オ	コ	ソ	ト	ノ	ホ	モ	ヨ	ロ

漢字・カナで検索

金融機関名の最初の1文字以上を入力し、「検索」ボタンを押してください。

検索

金融機関の選択方法について

- ⑦候補が表示されるので、選択します。

振込先口座

金融機関 りそな銀行

支店名の選択

「ヤ」からはじまる支店・出張所

⑦ 八重洲口支店	八千代緑が丘支店
----------	----------

× 閉じる

- ⑦ 口座情報を入力します。
⑧ 科目を選択します。
⑨ 口座番号を半角数字で入力します。
⑩ 「次へ」を選択します。

口座情報の入力

科目 ⑧ 普通 当座 貯蓄 納税

口座番号(半角数字) ⑨ XXXXXXXX

⑩ 次へ

- ⑧ 振込内容を入力します。
⑪ 振込金額を半角数字で入力します。
⑫ 振込手数料を先方が負担する場合、⑪で入力した振込金額から差し引いて振込を行います。
⑬ 支払元口座の口座名義人を表示します。変更も可能です。
⑭ 振込日(営業日)を指定します。
⑮ 「次へ」を選択します。

振込内容の入力

振込金額(半角数字) ⑪ 10000 円

手数料 ⑫ 振込手数料を振込金額から差し引いて振り込む

振込依頼人(半角カナ) ⑬ わむ 野村

振込指定日(半角数字) ⑭ 本日振込 2017年07月10日(月)

⑮ 次へ

- ⑨ 入力内容を確認します。
- ⑩ 入力内容を確認のうえ、「パスワード入力へ」を選択します。

振込内容の確認

振込先情報	振込先口座	東京A信用金庫 本店 普通 0002147	訂正 >
	受取人	〆〆 〆〆	
引落先情報	引落口座	本店 普通 0002148	訂正 >
	振込依頼人	〆〆 〆〆	
振込内容	振込指定日	2017年08月31日	
	振込金額	10,000円	訂正 >
	手数料	100円	
	振込合計金額	10,100円	

⑪ パスワード入力へ >

- ⑩ 振込内容を確認し、確認用パスワードを入力します。
- ⑫ お客様カードの確認用パスワードの該当の数字を入力します。

確認用パスワード入力

お客様カードの(1)

ア	イ
(1)(ワ)	(2)(カ)
●●	●●

⑬ *お客様カードに記載されているア〜クに該当する数字を入力してください。
(パスワードとして指定される箇所は毎回変わります。)

⑭ 振込実行 >

なお、ワンタイムパスワードを利用している場合、
⑫はお客様カードの確認用パスワードに代わり、
ワンタイムパスワード※を入力する以下の画面が表示されます。



(参考：画面表示例)

<ソフトウェアトークンの場合>

※お客様が登録したトークンのワンタイムパスワードについての説明が画面上に表示されます。



<ハードトークンの場合>



⑱ 「振込実行」をクリックします。

⑪ 振込手続きの実行

振込手続きが完了しました。

「今回の振込先を登録」ボタンを押すと、次回から「登録口座」として使用できます。

振込の手続きが完了しました。
受付番号：5454545
受付時刻：2017年7月7日10時35分25秒
受付番号は、お問い合わせ等が必要になる場合がありますので覚えておいてください。

金庫任意決定文言：資金移動予定日になりましたら、入金明細照会により、資金移動結果をご確認下さい。

振込内容

振込先情報	振込先口座	りそな銀行 八重洲支店 普通 xxxxxxx
	受取人	ｼﾞｬﾝ ｱｲｼ
引当元情報	引当元口座	本店 普通 xxxxxxx
	振込依頼人	ｼﾞｬﾝ ｱｲｼ
振込内容	振込指定日	2017年7月10日 (月)
	振込金額	10,000円
	手数料	100円
	合計引当金額	10,100円

今回の振込先を登録 > 続けて他の振込をする >

表示画面はサンプル画面のため、実際の画面とは異なります。

よくあるご質問

Q 1 「契約者 I D」「初回ログインパスワード」「確認用パスワード」「ワンタイムパスワード」は、どのような場面で使うのですか？ また、ログインパスワードの「初回」とはどういう意味ですか？

A 1 ご利用場面毎の使用 I D・パスワードは次の通りです。なお、初回ログインパスワードは、お申込後の初回ログイン時に正式なログインパスワードに変更してご利用いただきますので、次回ログイン以降は登録したログインパスワードをご利用いただきます。

「契約者 I D」「ログインパスワード」：ログイン時

「確認用パスワード」：振込、振込予約取消、利用限度額変更等

「ワンタイムパスワード」：ログイン時※、振込、振込予約取消、利用限度額変更等

※ ログイン時については、利用者の設定によっては不要。

Q 2 パスワードを変更したいのですが？

A 2 ログインパスワードは「メインメニュー」⇒「サービス一覧」⇒「ログインパスワード変更」にて変更できます。

また、「確認用パスワード」は、変更・再発行等できません。

Q 3 規定の回数を超え、連続で入力を間違えてしまったため、パスワードがロックされてしまいました。どうすればいいのですか？

A 3 各パスワードのロック解除については、当金庫所定の手続きが必要です。詳細につきましては、お問い合わせ先までご連絡ください。

Q 4 「お客様カード」を紛失してしまったら、どうすればいいのですか？

A 4 「お客様カード」をなくされた場合は、すみやかに当金庫までご連絡ください。

Q 5 携帯電話からの製造番号等の「送信」とは何ですか？

A 5 携帯電話からのログイン時に利用者様を特定する情報として製造番号等の送信を必要とさせていただきます。送信された製造番号等はサービス障害、不正利用等発生時の調査・対応のために必要な範囲内で取り扱う場合があります。

i モード : 「FOMAカードの製造番号を送信します」あるいは「携帯電話情報を送信しますか」などが表示されましたら「はい」を選択してください。

E Z w e b : E Z 番号を「通知する」に設定してご利用ください。

Yahoo!ケータイ：製造番号（接続認証のための情報）を「通知する」に設定してご利用ください。

設定方法は携帯電話の取扱説明書あるいは、NTT d o c o m o、a u、S o f t B a n k のお問い合わせセンター等でご確認ください。

ご注意事項

契約者ID、各パスワードの管理について

お客様カードおよびお申込用紙（お客様控）は、通帳、印鑑およびキャッシュカードと同様に非常に大切なものです。

以下の点にご注意のうえ、お客様ご自身で厳重に管理してください。

- お客様カードおよびお申込用紙（お客様控）は、他人の目に容易に触れるところに放置しないでください。
- 各パスワードは、他人には絶対に教えないでください。
※当金庫職員が、お客様にパスワードを確認させていただくことはありません。
- 「ログインパスワード」は、定期的に変更していただくことをお奨めします。
- 契約者IDや各パスワードが他人に知られたと思う場合は、「IB取引中止」操作またはすみやかに当金庫までご連絡ください。
- ログイン時に、不正な入力画面（ポップアップ画面）を表示させ、パスワード情報を入力させようとするウィルスが発生しています。IBシステムが、「確認用パスワード」を3箇所以上同時に入力要求することはありませんので、絶対に入力しないでください。
- IBシステムがパスワード等の重要情報のコピーをアップロード要求することはありませんので、絶対にアップロードしないでください。

【セキュリティに注意してください】

最近、マルウェア、ウィルス、フィッシング詐欺等により、お客様から暗証番号（パスワード）などを不正に取得し、お客様に成りすまして、お客様の口座から不正に預金を引き出す（振り込む）被害が発生しております。

本サービスをより安全にご利用いただくために、以下の点にご注意のうえ、本サービスをご利用いただきますようお願いいたします。

■ウィルス対策ソフト等は最新の状態に保つ

ウィルス対策ソフト（信用金庫がおすすめするソフトや市販されているソフト）を導入し、パターンファイル、ブラウザ・OSのセキュリティパッチの更新をこまめに行い、パソコンやスマートフォンのセキュリティ水準を最新の状態に保ってください。更新を自動的にしてくれる機能も提供されていますので、有効に活用してください。

- 不審な電子メールの開封、不審なソフトのダウンロード、不審なリンクのクリックは行わない
コンピュータウィルスやスパイウェアは、電子メール開封時やフリーソフト等のダウンロード、不審なホームページを開いたときなどに、気付かれないままパソコンやスマートフォンに入り込む可能性があります。心当たりのない電子メールの開封や不審なフリーソフト等のダウンロードには十分にご注意ください。また、ウィルス等に感染した疑いのある場合は、すぐにセキュリティ対策ソフトなどでウィルスチェックを行ってください。

■金融機関を装った不審なCD-ROMに注意する

金融機関を装ったCD-ROMをインストールしたところ、身に覚えのない振込みがなされるという事件が発生しています。万一、不審なCD-ROMが当金庫名で送付されてきた場合には、パソコンに挿入せずに、当金庫までご連絡ください。

■重要な情報をPC、スマートフォン等内に保存しない

パスワード等の重要情報は、絶対にPCおよびスマートフォン内に保存しないでください。コンピュータウィルスやスパイウェアによってそれらが流出した場合、深刻な被害に遭うおそれがあります。同様に、ネットワーク上のサービス（例：クラウドサーバー）等にこれらの重要情報を保存することもやめてください。

サービス日

毎日。

(ただし、システムメンテナンス等の為、臨時休止する場合があります。)

サービス時間

	パソコン/スマートフォン			モバイル		
	平日	土曜	日曜・祝日	平日	土曜	日曜・祝日
残高照会	7:00～23:00	7:00～22:00	8:00～22:00	7:00～23:00	7:00～22:00	8:00～22:00
入出金明細照会	7:00～23:00	7:00～22:00	8:00～22:00	7:00～23:00	7:00～22:00	8:00～22:00
振込・振替	7:00～23:00	7:00～22:00	8:00～22:00	7:00～23:00	7:00～22:00	8:00～22:00
当日取引	8:30～15:00	お取り扱いできません		8:30～15:00	お取り扱いできません	
予約取引/ 予約取消	7:00～23:00	7:00～22:00	8:00～22:00	7:00～23:00	7:00～22:00	8:00～22:00
口座追加予約	7:00～23:00	7:00～22:00	8:00～22:00	お取り扱いできません		
住所変更申込	7:00～23:00	7:00～22:00	8:00～22:00	7:00～23:00	7:00～22:00	8:00～22:00
税金・各種料金の 払込み	7:00～22:45	7:00～21:45	8:00～21:45	7:00～22:45	7:00～21:45	8:00～21:45
Eメール通知	8:30～23:00	8:30～22:00	8:30～22:00	8:30～23:00	8:30～22:00	8:30～22:00
I B取引中止	7:00～23:00	7:00～22:00	8:00～22:00	7:00～23:00	7:00～22:00	8:00～22:00

■パソコン/スマートフォン <http://www.shinkin.co.jp/kibi/>

■モバイル 各社の公式メニューよりアクセスしてください。

振込手数料

(消費税込) (令和元年10月1日)

当金庫 同一支店		当金庫 本支店間		他金融機関あて	
5万円未満	5万円以上	5万円未満	5万円以上	5万円未満	5万円以上
無料	無料	無料	無料	275円	385円

お問い合わせ先

吉備信用金庫 しんきんE Bサポートデスク

TEL : 0120-52-1741