法人 IB 書式<書式 4>

顧客番号							

法人インターネットバンキング電子証明書再発行依頼書

太枠内をご記入ください。

北上信用金庫 御中

令和　　年　　月　　日

しんきん法人インターネットバンキングサービス取引について、下記の通り電子証明書の再発行を依頼します。なお、本件に関しては、私がその責に任じ、貴金庫には迷惑をかけません。

ご依頼人	おところ　〒　　ー　　おでんわ　（　　）　　-	代表口座お届け印
	おなまえ　（フリガナ）	

印鑑照合

※利用者用の電子証明書の失効・再発行は、お客さまの管理者に依頼して下さるようお願いいたします。

※セキュリティ上の理由により、電子証明書の再発行は取引店の窓口にてお手続き願います。

記

代表口座

科目	口座番号（7 桁右詰め）
□普通 □当座	

利用者番号（11 桁）※「お客様カード」からご記入ください。

利用者番号（契約者 ID）											

以　上

金庫使用欄

電子証明書再発行（本部 OP）

法人 IB 運用端末：[契約法人管理関連運用]：[電子証明書情報設定] → 契約法人 [選択] → 管理者 [表示] → [再発行] → ※ [実行]

※「電子証明書情報設定 電子証明書発行 確認」画面（再発行処理結果）を印刷する。（係印・検印）

【 来店者 】　来店者名：

関係：代取 ・ 取締役 ・ その他（　　）

1. 運転免許証　　4. 面識者２名（確認者・印）
2. パスポート　　印
3. 顔写真付公的証明書　　印

※「4」以外は、来店者の本人確認書類を添付すること。

本人確認（検印者）

検　印

受　付