

# 個人情報保護宣言（プライバシーポリシー）

当金庫は、お客様からの信頼を第一と考え、お客様の個人情報及び個人番号（以下「個人情報等」といいます。）の適切な保護と利用を図るために、個人情報の保護に関する法律、行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律および金融分野における個人情報保護に関するガイドライン、その他個人情報等保護に関する関係諸法令等を遵守するとともに、その継続的な改善に努めます。また、個人情報等の機密性・正確性の確保に努めます。

平成30年 1月 1日  
北見信用金庫

## 1. 個人情報とは

本プライバシーポリシーにおける「個人情報」とは、「住所・氏名・電話番号・生年月日」等、特定の個人を識別することができる情報をいいます。

## 2. 個人情報等の取得・利用について

### (1). 個人情報等の取得

- 当金庫は、あらかじめ利用の目的を明確にして個人情報の取得をします。  
また、金庫業務の適切な業務運営の必要から、お客様の住所・氏名・電話番号、性別、生年月日などの個人情報の取得に加えて、融資のお申込の際には、資産、年収、勤務先、勤続年数、ご家族情報、金融機関でのお借入れ状況など、金融商品をお勧めする際には、投資に関する知識・ご経験、資産状況、年収などを確認させていただくことがあります。
- お客様の個人情報は、
  - ①. 預金口座のご新規申込書等、お客様にご記入・ご提出いただく書類等に記載されている事項
  - ②. 営業店窓口係や得意先係等が口頭でお客様から取得した事項
  - ③. 当金庫ホームページ等の「お問い合わせ」等の入力事項
  - ④. 各地手形交換所等の共同利用や個人信用情報機関等の第三者から提供される事項
  - ⑤. その他一般に公開されている情報等から取得しています。

### (2). 個人情報等の利用目的

当金庫は、次の利用目的のために個人情報等を利用し、それ以外の目的には利用しません。個人番号については、法令等で定められた範囲内でのみ利用します。

また、お客様にとって利用目的が明確になるよう具体的に定めるとともに、取得の場面に応じ、利用目的を限定するよう努めます。

お客様ご本人の同意がある場合、もしくは法令等により開示が求められた場合等を除いて、個人情報を第三者に開示することはありません。

## A. 個人情報（個人番号を含む場合を除きます）の利用目的

### [利用目的]

- ①. 各種金融商品の口座開設等、金融商品やサービスの申込受付のため
- ②. 法令等に基づくご本人の確認等や、金融商品やサービスをご利用いただく資格等の確認のため
- ③. 預金取引や融資取引等における期日管理等、継続的なお取引における管理のため
- ④. 融資のお申込や継続的なご利用等に際しての判断のため
- ⑤. 適合性の原則等に照らした判断等、金融商品やサービスの提供にかかる妥当性の判断のため
- ⑥. 与信事業に際して当金庫が加盟する個人信用情報機関に個人情報を提供する場合等、適切な業務の遂行に必要な範囲で第三者に提供するため
- ⑦. 他の事業者等から個人情報の処理の全部または一部について委託された場合等において、委託された当該業務を適切に遂行するため
- ⑧. お客様との契約や法律等に基づく権利の行使や義務の履行のため
- ⑨. 市場調査、ならびにデータ分析やアンケートの実施等による金融商品やサービスの研究や開発のため
- ⑩. ダイレクトメールの発送等、金融商品やサービスに関する各種ご提案のため
- ⑪. 提携会社等の商品やサービスの各種ご提案のため
- ⑫. 各種お取引の解約やお取引解約後の事後管理のため
- ⑬. その他、お客様とのお取引を適切かつ円滑に履行するため

### [法令等による利用目的の限定]

- ①. 信用金庫法施行規則第110条等により、個人信用情報機関から提供を受けた資金需要者の借入金返済能力に関する情報は、資金需要者の返済能力の調査以外の目的に利用・第三者提供いたしません。
- ②. 信用金庫法施行規則第111条等により、人種、信条、門地、本籍地、保健医療または犯罪経歴についての情報等の特別の非公開情報は、適切な業務運営その他の必要と認められる目的以外の目的に利用・第三者提供いたしません。

## B. 個人番号の利用目的

- ①. 出資配当金の支払に関する法定書類作成・提供事務のため
- ②. 金融商品取引に関する口座開設の申請・届出事務のため
- ③. 金融商品取引に関する法定書類作成・提供事務のため
- ④. 国外送金等取引に関する法定書類作成・提供事務のため
- ⑤. 非課税貯蓄制度等の適用に関する事務のため
- ⑥. 預貯金口座付番に関する事務のため

※上記の利用目的につきましては、当金庫のホームページの他、店頭掲示のポス

ター等でもご覧いただけます。確定版

(URL <http://www.shinkin.co.jp/kitami/>)

### (3). ダイレクト・マーケティングの中止

当金庫は、ダイレクトメールの送付や電話等での勧誘等のダイレクト・マーケティングで個人情報を利用することについて、お客様からの中止のお申出があった場合は、当該目的での個人情報の利用を中止いたします。

中止を希望されるお客様は、後記【個人情報等に関する質問・苦情等窓口】までお申出ください。

## 3. 個人情報等の正確性の確保について

当金庫は、お客様の個人情報等について、利用目的の達成のために個人データを正確かつ最新の内容に保つよう、定期的および随時の点検に努めます。

## 4. 個人情報等の開示・訂正等、利用停止等について

○ お客様ご本人から、当金庫が保有している情報について開示等のご請求があった場合には、請求者がご本人であること等を確認させていただいたうえで、遅滞なくお答え致します。

なお、次に定める場合は、不開示とさせていただきます。不開示を決定した場合には、その旨、理由を付記してご通知申し上げます。

[不開示事由]

- ・ 所定の開示請求依頼書に記載されている住所と本人確認のための書類に記載されている住所および当金庫の登録住所が一致しないときなど、ご本人の確認ができない場合
  - ・ 代理人による申請に際して、代理権が確認できない場合
  - ・ 所定の開示請求依頼書書類に不備があった場合
  - ・ 開示請求の対象が「保有個人データ」に該当しない場合
  - ・ 本人または第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合
  - ・ 当金庫業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合
  - ・ 他の法令に違反することとなる場合
- お客様ご本人から、当金庫が保有する個人情報等の内容が事実でないという理由によって当該個人情報等の訂正、追加または削除、利用停止、消去のご要望があった場合には、遅滞なく必要な調査を行ったうえで個人情報等の訂正等または利用停止等を行います。なお、調査の結果、訂正等を行わない場合には、その根拠をご説明させていただきます。
- お客様からの個人情報等の開示等のご請求につきましては、所定の手数料をお支払いいただきます。また、不開示の場合も所定の手数料をいただきます。
- 開示請求にともない取得した個人情報は、開示請求に必要な範囲のみで取扱うものとします。提出いただいた書類は、開示請求に対する回答が終了した後、2

年間保存し、その後廃棄させていただきます。

- 以上のとおり、お客様に関する情報の開示・訂正等、利用停止等が必要な場合は、当金庫所定の手続によりお答え致しますので、下記【個人情報に関する質問・苦情等窓口】までお申し出下さい。

## 5. 個人情報等の安全管理について

当金庫は、お客様の個人情報等の漏えい、滅失、または毀損の防止その他の個人情報等の適切な安全管理のために必要な措置を講じます。

万一、個人データの漏えい等があった場合には、監督当局・個人情報保護委員会等への報告、漏えい等の事実関係および再発防止策の公表、漏えい等の対象となったご本人への事実関係の通知等の措置を講じます。

※ホームページに関する安全管理措置につきましては、当金庫のホームページに掲載の「個人情報保護宣言」をご覧ください。

## 6. 委託について

当金庫は、例えば、次のような場合に、個人データの取扱いの委託を行っております。また、委託に際しましては、お客様の個人情報等の安全管理が図られるよう委託先を適切に監督いたします。

- ・キャッシュカード発行・発送に関わる事務
- ・定期預金の期日案内等の作成・発送に関わる事務
- ・ダイレクトメールの発送に関わる事務
- ・情報システムの運用・保守に関わる業務

## 7. 個人情報保護に関する質問・苦情等の申立てについて

当金庫は、個人情報等の取扱いに係るお客様からの苦情処理に適切に取り組めます。

なお、当金庫の個人情報等の取扱いに関するご質問・苦情等の申立てにつきましては、下記【個人情報に関する質問・苦情等窓口】までご連絡下さい。

記

### 【個人情報等に関する質問・苦情等窓口】

北見信用金庫 本・支店窓口および「お客様の声を聞く課」  
住 所：〒090-8711 北見市大通東1丁目2番地1  
電話番号：(0120) 277-665  
F A X：(0157) 25-0805  
受 付：月曜日～金曜日（金融機関休業日を除く）  
午前9時～午後5時