

## 第7編 資金移動先口座情報の編集

本編では、法人 IB サービスで利用する資金移動先口座情報の登録や修正／削除等の操作について説明します。

### ◆都度指定方式

都度振込方式とは、法人 IB サービスにて、新規資金移動先口座の登録、または新規に資金移動取引を行った結果画面からご登録いただく方式です。

法人 IB サービスでは、「都度指定方式」にてご登録いただきました資金移動先口座の編集を行うことができます。

資金移動取引実施前に資金移動先の口座情報を登録することができます。

また、資金移動取引実施後に登録した資金移動先の口座情報を修正／削除することができます。

### 補足

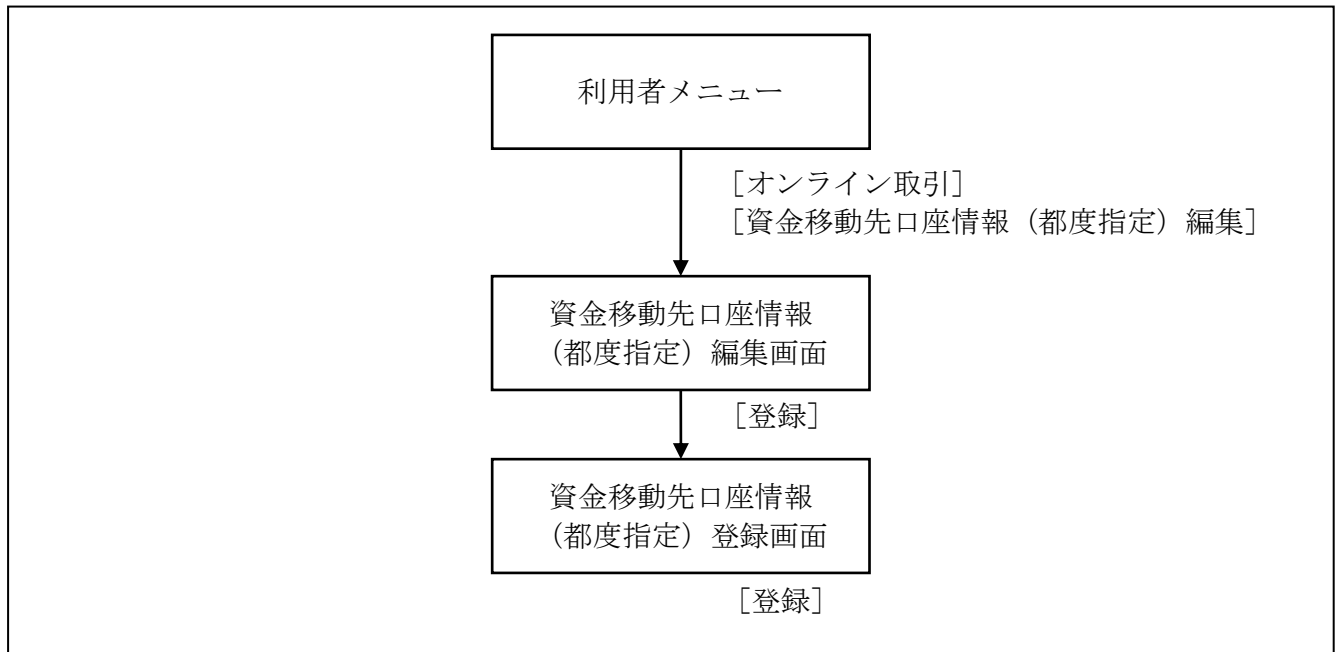
◆資金移動先口座は、受取人マスタと合わせて、最大 9999 件まで登録できます。


- 資金移動先口座情報を登録する
- 登録済の資金移動先口座情報を修正する
- 登録済の資金移動先口座情報を削除する

## 1章 資金移動先口座情報を登録する

ここでは、資金移動先の口座情報を新規登録します。  
なお、口座確認は資金移動取引実施時に実行されます。

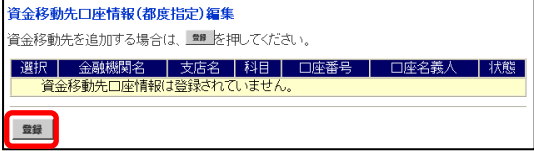
画面遷移





① 利用者メニューで、**オンライン取引**から**資金移動先口座情報(都度指定)編集**をクリックします。

⇒「資金移動先口座情報(都度指定)編集」画面が表示されます。

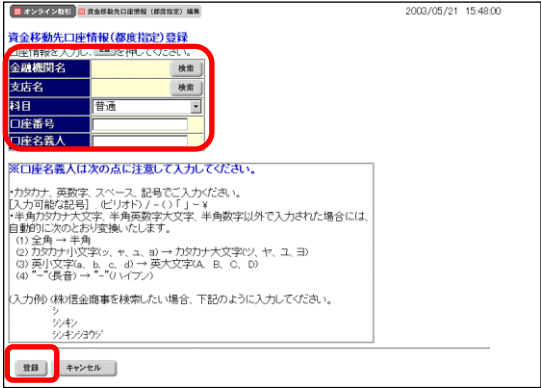


② **登録**をクリックします。

⇒「資金移動先口座情報(都度指定)登録」画面が表示されます。

③ 資金移動先として登録する口座情報を設定します。

項目	説明
金融機関名	<b>検索</b> をクリックして、金融機関を指定します。
支店名	<b>検索</b> をクリックして、支店名を指定します。
科目	プルダウンメニューから、以下のいずれかを選択します。 普通/当座/納税準備/貯蓄
口座番号	口座番号を入力します。
口座名義人	口座名義人を入力します。 <b>参照</b> 口座名義人の入力可能文字については「I. 基本 第1編 2章 2.4 入力可能文字について」参照



④ **登録**をクリックします。

⇒「資金移動先口座情報(都度指定)編集」画面に戻ります。

※登録しようとした資金移動先口座情報が既に登録されていた場合、上書き確認のメッセージが表示されます。

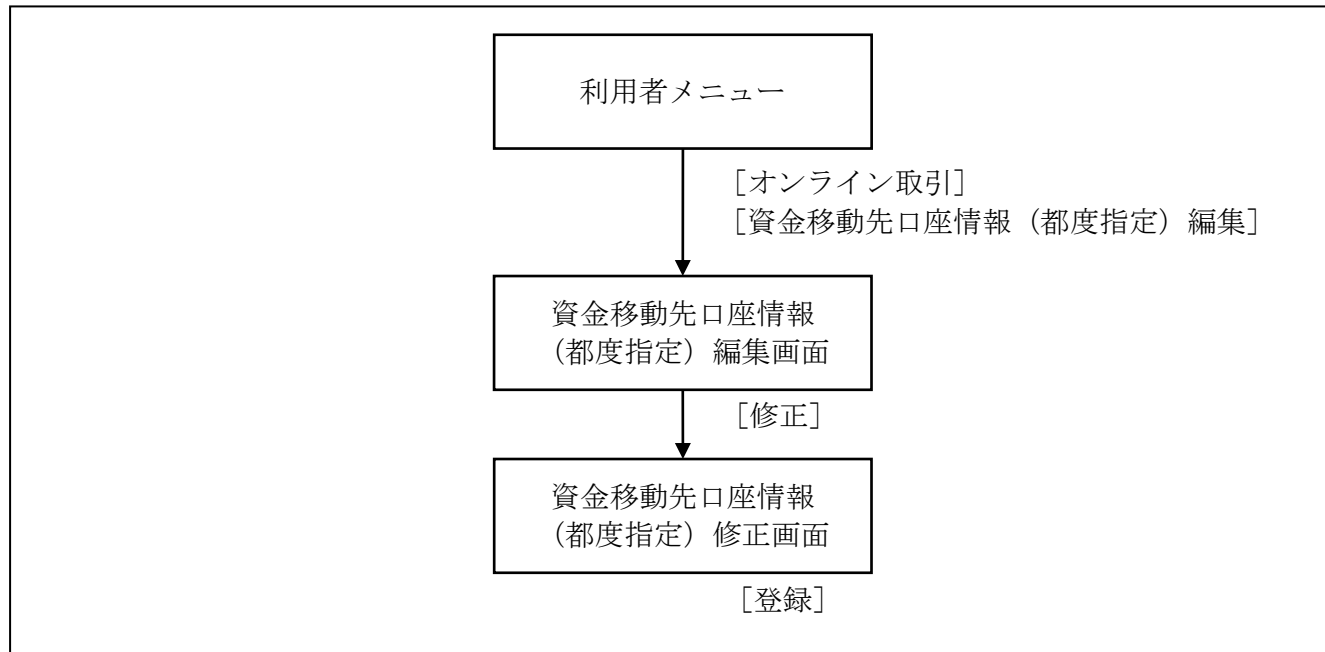
※上書きする場合は登録、登録をやめる場合は、**キャンセル**をクリックします。

**補足** 納税準備預金への資金移動は、当金庫宛ての場合のみ可能です。

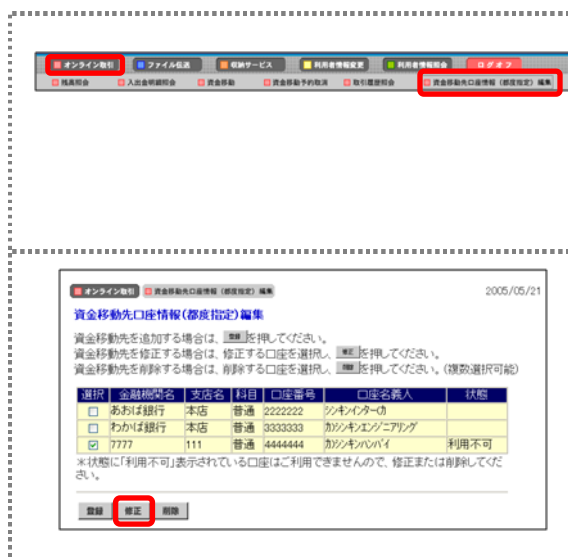
## 2章 登録済の資金移動先口座情報を修正する

法人 IB サービスに登録済の資金移動先の口座情報を修正します。

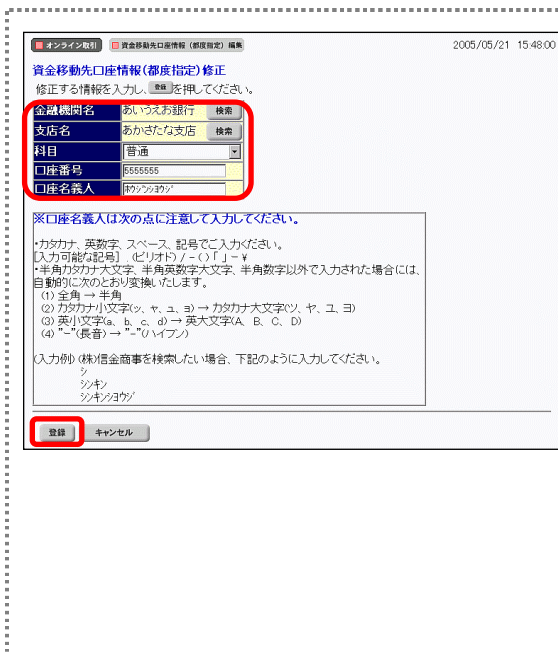
画面遷移



操作説明



- ① 利用者メニューで、**オンライン取引**から**資金移動先口座情報 (都度指定) 編集**をクリックします。  
⇒「資金移動先口座情報 (都度指定) 編集」画面が表示されます。
- ② 修正する口座情報の「選択」欄をクリックし、**修正**をクリックします。  
⇒「資金移動先口座情報 (都度指定) 修正」画面が表示されます。



③ 口座情報を修正します。

項目	説明
金融機関名	検索をクリックして、金融機関を指定します。
支店名	検索をクリックして、支店名を指定します。
科目	プルダウンメニューから、以下のいずれかを選択します。 普通／当座／納税準備／貯蓄
口座番号	口座番号を入力します。
口座名義人	口座名義人を入力します。 <b>参照</b> 口座名義人の入力可能文字については「I. 基本 第1編 2章 2.4 入力可能文字について」参照

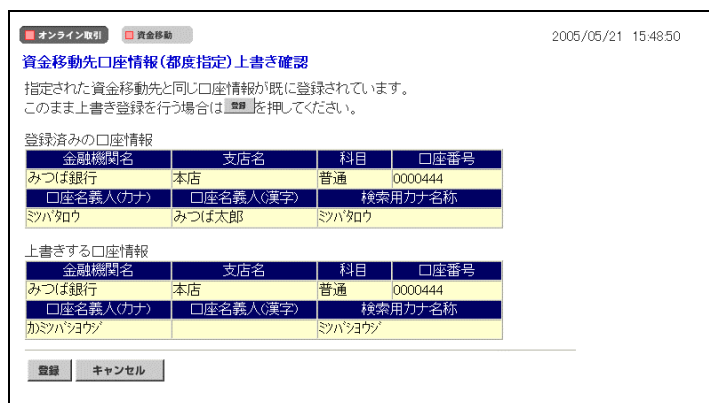
④ **登録** をクリックします。

⇒ 「資金移動先口座情報(都度指定)編集」画面に戻ります。

**補足**

◆ 上書き確認について

登録しようとした資金移動先口座情報が既に登録されていた場合、上書き確認のメッセージが表示されます。



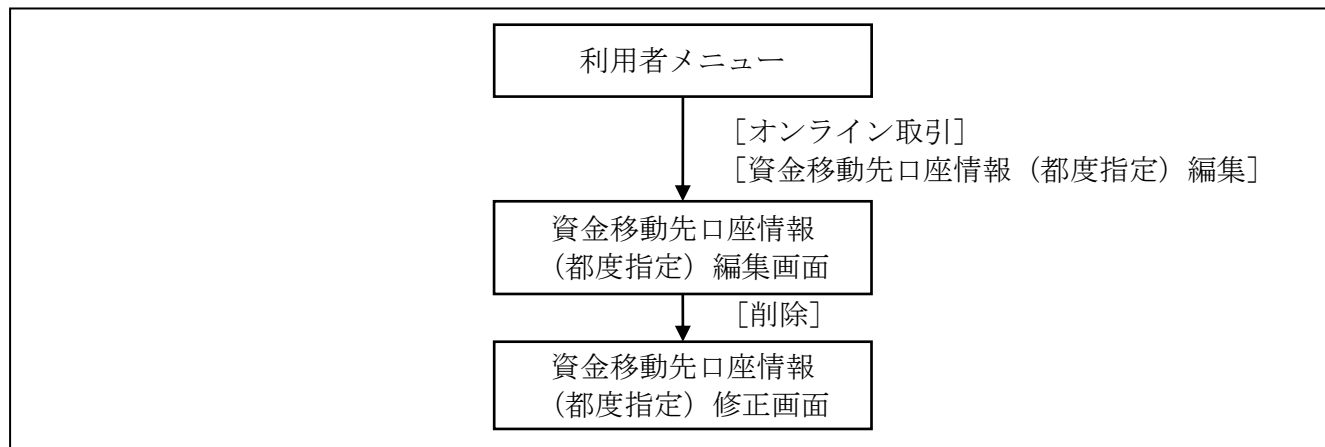
上書きする場合は **登録**、登録をやめる場合は **キャンセル** をクリックします。

登録済の口座情報の口座名義人(カナ)と上書きする口座名義人(カナ)が異なる場合、口座名義人(漢字)は空白で設定されます。


### 3章 登録済の資金移動先口座情報を削除する

ここでは、登録済の資金移動先の口座情報を削除します。

#### 画面遷移



#### 操作説明



① 利用者メニューで、**オンライン取引**から**資金移動先口座情報 (都度指定) 編集**をクリックします。

⇒「資金移動先口座情報 (都度指定) 編集」画面が表示されます。




② 削除する口座情報の「選択」欄をクリックし、**削除**をクリックします。

⇒「確認」画面が表示されます。

※複数選択も可能です。

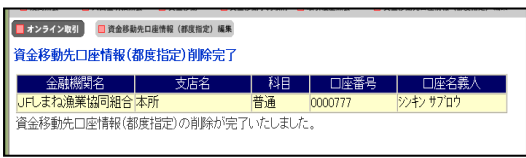
※「状態」欄に「利用不可」と表示されている口座情報は資金移動を行えませんので、修正をするか削除を行ってください。

※口座情報が 50 件を超える場合は、次ページ/前ページで表示を切り替えます。



② **OK**をクリックします。

※削除をやめる場合は**キャンセル**をクリックします。



⇒「資金移動先口座情報 (都度指定) 削除完了」画面が表示されます。