

せんなんしんきんバンキングアプリサービス  
操作マニュアル

2023年3月1日

# 目次

はじめに.....	4
インストール.....	5
初回起動.....	6
アプリ利用登録.....	8
< I B 契約者 / 再登録 > .....	10
< I B サービス (未契約者) > .....	14
< 残高照会サービス > .....	21
<b>総合サービス.....</b>	<b>25</b>
ログイン.....	25
ホーム.....	28
残高照会・入出金明細照会.....	29
振込.....	30
振込予約照会・振込予約取消.....	42
月間収支・残高推移グラフ.....	48
口座一覧.....	50
個人向けインターネットバンキングメニュー.....	51
他の信用金庫を登録.....	52
契約者 I D の追加.....	53
契約者 I D の削除.....	54
利用口座の追加.....	55
利用解約.....	57
ログインパスワードの再登録・変更.....	59
ログインパスワードがロックされた、または忘れた場合.....	59
ログインパスワードを変更する場合.....	62
アプリパスコードの変更.....	64
認証方法の変更.....	67
ログイン時の認証方法を変更する場合.....	67
アプリデータの引き継ぎ.....	69
機種変更等により新端末へアプリデータを引き継ぐ場合 (旧端末での操作) .....	69
機種変更等により旧端末からアプリデータを引き継ぐ場合 (新端末での操作) .....	72
<b>照会サービス.....</b>	<b>74</b>
ログイン.....	74
残高照会・入出金明細照会.....	77
他の信用金庫を登録.....	78
契約者 I D の追加.....	79
契約者 I D の削除.....	80

利用口座の追加 .....	81
利用解約 .....	83
ログインパスワードの再登録・変更 .....	86
ログインパスワードがロックされた、または忘れた場合 .....	86
ログインパスワードを変更する場合 .....	89
アプリパスコードの変更 .....	91
認証方法の変更 .....	94
アプリデータの引き継ぎ .....	97
機種変更等により新端末へアプリデータを引き継ぐ場合（旧端末での操作） .....	97
機種変更等により旧端末からアプリデータを引き継ぐ場合（新端末での操作） .....	100

# はじめに

## 1. サービス提供時間

### ・利用申込

キャッシュカードをお持ちの方	平日 8時～20時／土日・祝日 8時～19時
契約者 ID をお持ちの方	平日 7時～23時／土日・祝日 8時～23時

・残高照会、入出金明細照会の利用：平日 7時～23時／土日・祝日 8時～23時

・振込の利用：平日 7時～23時／土日・祝日 8時～23時

・月間収支・残高推移グラフ表示の利用：平日 7時～23時／土日・祝日 8時～23時

・インターネットバンキングの各サービス画面への連携：平日 7時～23時  
土日・祝日 8時～23時

・バナー、ポータルサイトのリンク：原則、365日24時間

## 2. ヘルプボタン

各画面の右上に設置しているヘルプボタン「？」をタップすると、各種操作説明等を表示します。

# インストール

## 1. アプリストアにて「しんきんバンキングアプリ」と検索する

【iPhone をご利用の方】

App Store より検索



【Android をご利用の方】

Google Play より検索



## 2. アプリをインストールする

【アプリのアイコン】



### ⚠ 偽のアプリにご注意ください

本アプリと類似の第三者が作成した偽のアプリには十分ご注意ください。  
本アプリは以下の方法でインストールできます。

- ・アプリストアにアクセスし、「しんきんバンキングアプリ」と検索します。
- ・アプリの名称が「しんきんバンキングアプリ」、提供元が「The Shinkin Banks Information System Center Co Ltd」であることを確認してインストールします。

※正規のアプリストア以外からはインストールしないでください。

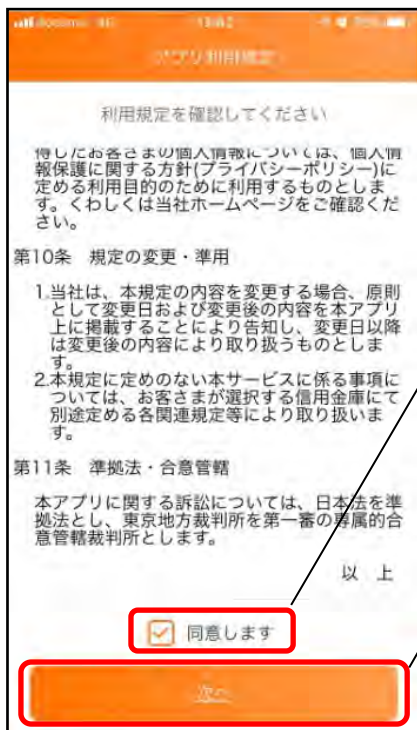
# 初回起動

## 1. アプリを起動する



自動的にアプリ利用規定に切り替わります

## 2. アプリ利用規定を確認する



**「同意します」にチェック**

アプリ利用規定の内容を確認のうえ、「同意します」のチェックボックスをタップします。

**「次へ」をタップ**

「次へ」をタップします。  
※ 「同意します」のチェックボックスにチェックがされていないとタップできません。

### 3. チュートリアル画面を確認する

**複数の信用金庫に対応**  
お客様がご利用されている信用金庫の口座情報をご確認いただくことができます

**複数の口座の登録が可能**  
シンプルな操作で簡単に複数口座の残高と入出金明細をご確認いただくことができます

**振込がスムーズ**  
メニューバーから振込をご利用いただけます  
振込先には事前登録済みの口座や過去に振込した口座を指定することも可能です  
※ご利用の信用金庫により提供機能が異なります

[次へ]をタップ

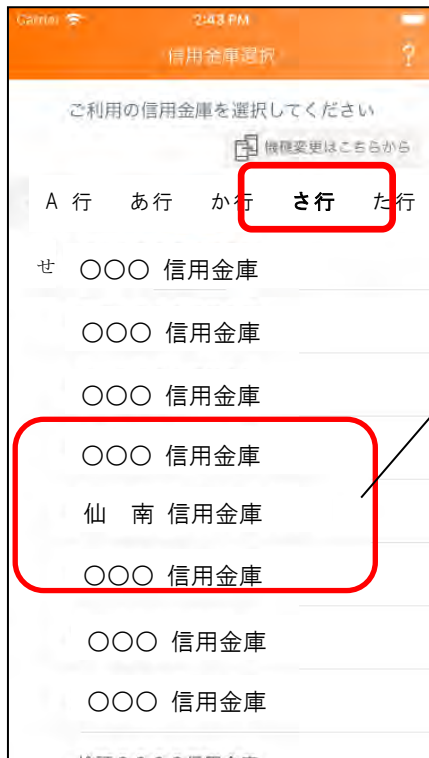
**グラフでわかりやすく**  
登録された口座の残高推移と月間収支をグラフでわかりやすくご確認いただけます  
※ご利用の信用金庫により提供機能が異なります

**便利なスマホ通帳**  
長期間の入出金明細を通帳イメージでご確認いただくことができます  
明細にメモを書き留めることも可能です  
※ご利用の信用金庫により提供機能が異なります

[始める]をタップ

# アプリ利用登録

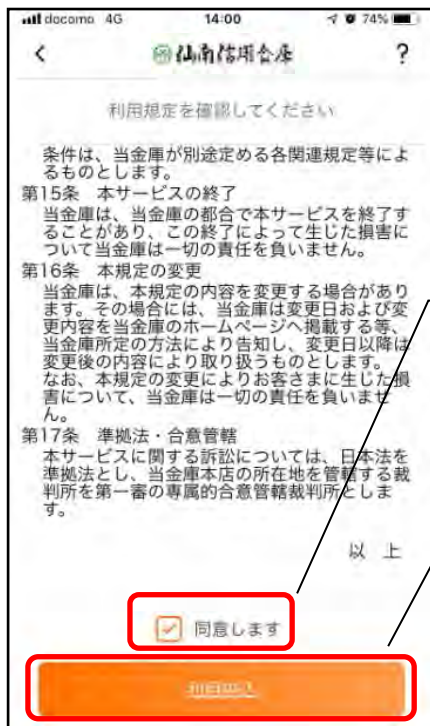
## 1. 信用金庫を選択する



「さ行」をタップ

「仙南信用金庫」をタップ

## 2. 利用規定を確認する



【同意します】にチェック

利用規定の内容を確認のうえ、【同意します】のチェックボックスをタップします。

【利用申込】をタップ

【利用申込】をタップします。

※ 【同意します】のチェックボックスにチェックがされていないとタップできません。



### 3. 利用サービスを選ぶ

本アプリでは、振込等のサービスができる総合サービスと、残高照会・入出金明細照会ができる照会サービスがあります。どちらのサービスをご利用するか選んでください。利用するサービスによって登録方法が異なります。

#### <サービスの概要>

	サービス内容	ご利用の条件
総合サービス	<ul style="list-style-type: none"> <li>・残高照会</li> <li>・入出金明細照会</li> <li>・振込</li> <li>・振込予約照会 振込予約取消</li> <li>・口座一覧</li> <li>・インターネットバンキング の各サービス画面への連携</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・個人向けインターネットバンキング の利用契約をしていること</li> </ul> <p>※ご契約していない方は、利用登録時に契約のお申込みをすることで総合サービスを利用できます。</p>
照会サービス	<ul style="list-style-type: none"> <li>・残高照会</li> <li>・入出金明細照会</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・キャッシュカードを保有していること</li> <li>・個人向けインターネットバンキング の利用契約をしていないこと</li> </ul>

#### ・総合サービスを利用開始する

- ・すでに個人向けインターネットバンキングを契約している方  
⇒「IB契約者／再登録」で登録します。
- ・個人向けインターネットバンキングを契約していない方  
⇒「IBサービス（未契約者）」にて、個人向けインターネットバンキング契約のお申込みと本アプリへの登録を行います。

#### ・照会サービスを利用開始する

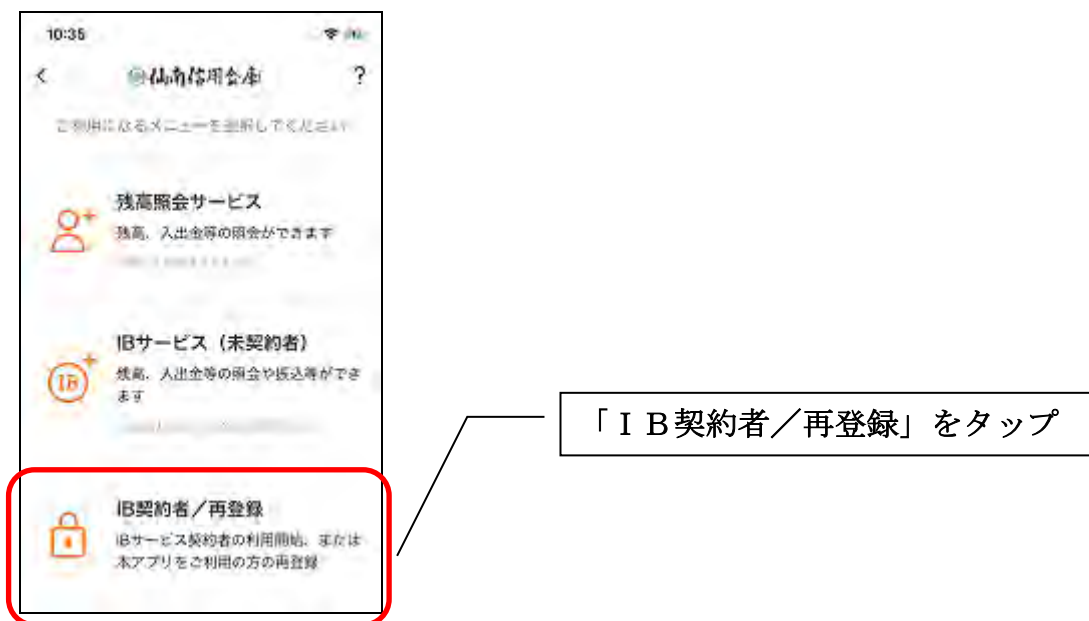
- ・すでに別の端末で本アプリの照会サービスをご利用の方  
⇒「IB契約者／再登録」で登録します。
- ・はじめて本アプリを利用する方  
⇒「残高照会サービス」で登録します。



## < I B 契約者 / 再登録 >

個人向けインターネットバンキングを契約している方、または、別の端末で照会サービスをすでにご利用している方は、こちらから登録してください。

### 1. 「I B 契約者 / 再登録」をタップする



## 2. 契約者IDとログインパスワードを入力する



### 契約者IDを入力

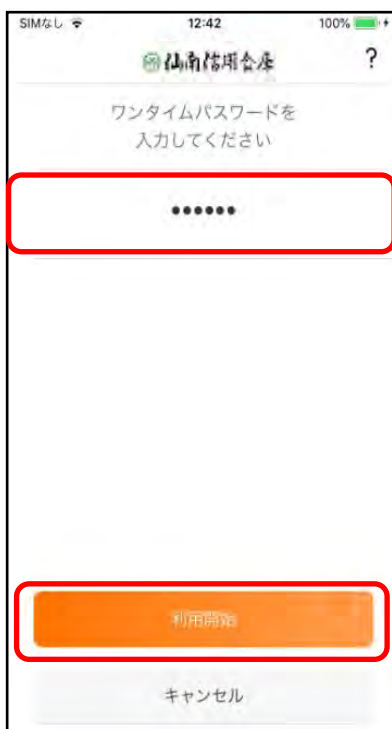
個人向けインターネットバンキングで利用している契約者ID、または別の端末からバンキングアプリの利用申込をした際に作成した契約者IDを入力します。

### ログインパスワードを入力

個人向けインターネットバンキングで利用しているログインパスワード、または別の端末からアプリの利用申込をした際に登録したログインパスワードを入力します。

[利用開始]をタップ

## 3. ワンタイムパスワードを入力する ※ ワンタイムパスワード利用者のみ



個人向けインターネットバンキングで、ログイン時にワンタイムパスワード認証を行なっている利用者のみ、表示されます。

### ワンタイムパスワードを入力

ワンタイムパスワードを入力します。

[利用開始]をタップ

#### 4. アプリパスワードを登録する ※ 初回登録時のみ



##### ※アプリパスワードとは

本アプリのログイン、スマホ通帳のデータ更新、ログイン認証設定変更時に利用するパスワードです。

##### アプリパスワードを入力

任意の数字4桁を入力します。

##### ※入力を誤った場合

入力を誤った場合は、「×」をタップして1字ずつ削除します。

#### 5. アプリパスワードを再入力する ※ 初回登録時のみ



##### アプリパスワードを再入力

確認のため、アプリパスワードを再入力します。

- アプリパスコードを入力すると完了メッセージが表示されますので、[OK]をタップします。



**[OK]をタップ**  
ログイン画面に遷移して、サービスが  
利用できます。

## < I Bサービス（未契約者） >

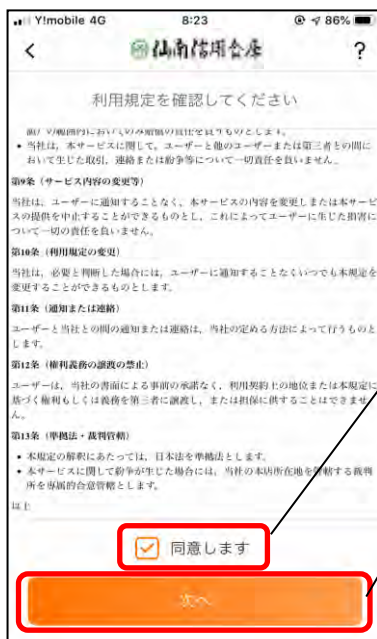
個人向けインターネットバンキングを契約していない方で、総合サービスをご利用する場合は、こちらから登録してください。

### 1. 「I Bサービス（未契約者）」をタップする



「I Bサービス（未契約者）」をタップ

### 5. 利用規定を確認する



「同意します」にチェック  
利用規定の内容を確認のうえ、「同意します」のチェックボックスをタップします。

「次へ」をタップ  
「次へ」をタップします。  
※ 「同意します」のチェックボックスにチェックがされていないとタップできません。

## 2. キャッシュカード情報を入力する

以下の情報を入力してください

店番号 店番号が分からない?  
123

科目  
普通

口座番号  
1234567

キャッシュカード暗証番号  
●●●●

生年月日  
1985/03/26

次へ

### キャッシュカード情報を入力

店番号、科目、口座番号、キャッシュカード暗証番号、生年月日を入力します。

※店番号は3桁、口座番号は7桁で入力します。

例：店番号が12の場合  
⇒先頭に「0」を追加して012と入力

[次へ]をタップ

## 3. お申込情報を入力する

以下の情報を入力してください

氏名(漢字)  
山田太郎

氏名(カナ)  
ヤマダ タロウ

郵便番号  
1234567

住所  
東京都千代田区千代田1-1  
※住所が現住所と異なる場合は、店頭にて住所変更の手続きをしてください

自宅電話番号  
0312345678  
※自宅電話番号または携帯電話番号のいずれかを入力してください

携帯電話番号

お申込情報を入力

### 住所を確認

当金庫へお届けの住所が表示されます。表示されている住所が現住所と異なる場合は、店頭にて住所変更の手続きをしてから利用申込してください。

自宅電話番号  
0312345678  
※自宅電話番号または携帯電話番号のいずれかを入力してください

携帯電話番号  
09012345678  
※自宅電話番号または携帯電話番号のいずれかを入力してください

メールアドレス  
sample@sample.com

メールアドレス（確認用）  
sample@sample.com

信用金庫からのお知らせメール通知  
 お知らせメール通知を希望する

ログインパスワード  
●●●●●●●●

ログインパスワード（確認用）  
●●●●●●●●

1回あたりの振込限度額  
50 万円  
※200万円以内で入力してください

1日あたりの振込累計額  
100 万円  
※200万円以内で入力してください

次へ

キャンセル

【信用金庫からのお知らせメール通知】にチェック  
信用金庫からのお知らせメール通知を受信しない  
場合は「お知らせメール通知を希望する」のチェ  
ックボックスをタップしてチェックを外します。

ログインパスワードを入力  
任意のログインパスワードを入力します  
6～12桁の半角英数字で英字、数字をそれぞ  
れ1字以上使用してください。  
※ログインパスワードは、本アプリやインター  
ネットバンキングでのログイン等に利用しま  
す。大切に保管してください。

1回あたりの振込限度額、1日あたりの振込累計  
額を入力  
1回あたりの振込限度額のご希望額と1日あた  
りの振込累計額（振込限度額）のご希望額を入力  
します。  
※1回あたりの振込限度額が1日あたりの振込  
累計額以下となるように入力してください。

【次へ】をタップ



#### 4. お申込内容を確認する

Y!mobile 4G 8:27 86%

山南信用金庫

以下の情報を確認してください

氏名 (漢字) 山田太郎

氏名 (カナ) ヤマガタ 知子

郵便番号 123 - 1234

住所 東京都千代田区千代田1-1

自宅電話番号 0312345678

携帯電話番号 09012345678

メールアドレス sample@sample.com

信用金庫からのお知らせメール通知  
お知らせメール通知を希望する

ログインパスワード ●●●●●●●●

1回あたりの振込限度額 50 万円

1日あたりの振込累計額 100 万円

利用申込

キャンセル

##### お申込内容を確認

入力したお申込内容を確認します。

##### ※お申込内容を修正する場合

お申込内容を修正する場合は左上の「<」をタップします。

##### [利用申込]をタップ

##### ※お申込を中止する場合

お申込を中止する場合は[キャンセル]をタップします。

- ・[利用申込]をタップすると完了メッセージが表示されますので、[OK]をタップします。



### ※ I B サービス利用申込後のログイン画面



※ I B サービス利用申込後、当金庫で申込内容の確認が終わるまで、ログインできません。

申込内容の確認が完了すると、ポップアップが表示され、[OK]をタップすると、ログインできるようになります。

5. アプリパスコードを登録する ※ 初回登録時のみ



※アプリパスコードとは  
本アプリのログイン、スマホ通帳のデータ更新、ログイン認証設定変更時に利用するパスコードです。

アプリパスコードを入力  
任意の数字4桁を入力します。

※入力を誤った場合  
入力を誤った場合は、「×」をタップして1字ずつ削除します。

6. アプリパスコードを再入力する ※ 初回登録時のみ



アプリパスコードを再入力  
確認のため、アプリパスコードを再入力します。

- アプリパスコードを入力すると完了メッセージが表示されますので、  
[OK]をタップします。



**[OK]をタップ**

ログイン画面に遷移します。

当金庫による申込内容の確認後に、サービスが利用できます。

## <残高照会サービス>

はじめて本アプリをご利用する方で、照会サービスをご利用する場合は、こちらから登録してください。

### 1. 「残高照会サービス」をタップする



「残高照会サービス」をタップ

### 2. キャッシュカード情報を入力する



キャッシュカード情報を入力

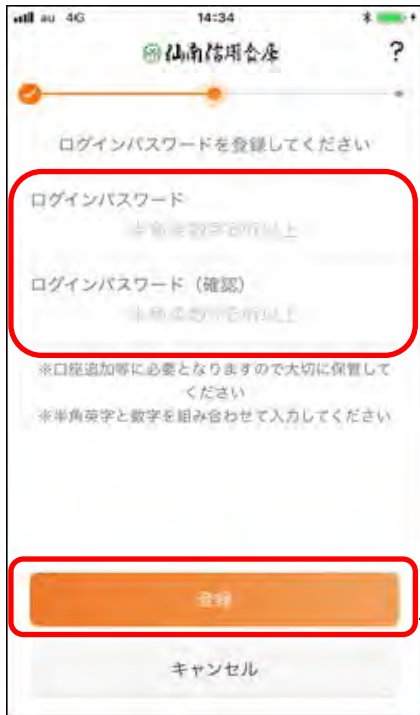
店番号、科目、口座番号、キャッシュカード暗証番号、生年月日を入力します。

※店番号は3桁、口座番号は7桁で入力します。

例：店番号が12の場合  
⇒先頭に「0」を追加して012と入力

[利用申込]をタップ

### 3. ログインパスワードを登録する

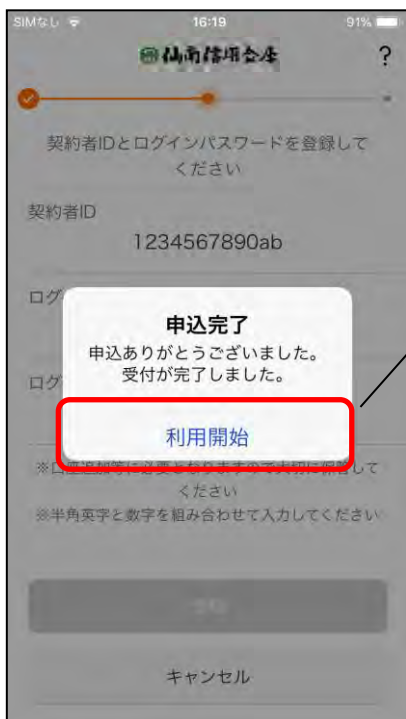


#### ログインパスワードを入力

任意のログインパスワードを入力します。  
6～12桁の半角英数字で英字、数字をそれぞれ1字以上使用してください。

#### [登録]をタップ

- ・[登録]をタップすると完了メッセージが表示されますので、[利用開始]をタップします。



#### [利用開始]をタップ

#### 4. ログインパスワードを入力する



※契約者IDは、大切に保管してください。  
機種変更等により、再度アプリの利用登録を行う際に利用します。

ログインパスワードを入力  
前のページで登録したログインパスワードを入力します。

[利用開始]をタップ

#### 5. アプリパスコードを登録する ※ 初回登録時のみ



※アプリパスコードとは  
本アプリのログイン、ログイン認証設定変更時に利用するパスコードです。

アプリパスコードを入力  
任意の数字4桁を入力します。

※入力を誤った場合  
入力を誤った場合は、「×」をタップして1字ずつ削除します。

## 6. アプリパスコードを再入力する ※ 初回登録時のみ



アプリパスコードを再入力  
確認のため、アプリパスコードを再入力します。

- アプリパスコードを入力すると完了メッセージが表示されますので、[OK]をタップします。



[OK]をタップ  
ログイン画面に遷移して、サービスが利用できます。



# 総合サービス

## ログイン

ログイン時の認証方法として、個人向けインターネットバンキングでご利用のログインパスワードによる認証、利用登録時に設定したアプリパスコードによる認証、および、生体認証があります。

※契約者IDは、マスキングして表示されます。

### ・ログインパスワードでログイン



### ※ I B サービス利用申込をした場合の初回ログイン方法

I B サービス利用申込後の初回ログイン時は、ログインパスワードでログインします。

・アプリパスコードでログイン



・生体認証でログイン

生体認証を利用する場合は、認証方法の変更が必要です。

⇒「メニュー」から変更します。



※複数の契約者IDを登録している場合の切替方法  
 複数の契約者IDを登録している場合、契約者ID欄の  をタップしてログインする契約者を切り替えます。

## ※ I Bサービス利用申込後のログイン画面



### ※ I Bサービス利用申込をして、ログインができない場合

I Bサービス利用申込後、当金庫で申込内容の確認が終わるまで、ログインできません。

申込内容の確認が完了すると、ポップアップが表示され、[OK]をタップすると、ログインできるようになります。

初回ログイン時は、ログインパスワードでログインします。

当金庫による申込内容の確認中は、契約者ID欄の  をタップすると、(手続中) と表示されます。

## ホーム

ホーム画面下部のメニューバーから「残高・入出金明細照会」、「振込」、「口座一覧」、「インターネットバンキングの各サービス画面への連携」サービスが利用できます。



### 代表口座の残高を表示

代表口座の残高が表示されます。  
残高部分をタップすると、残高照会・入出金明細照会画面へ遷移します。

### メニューバーから各サービスを選択

#### ・残高・入出金明細照会



入出金明細

をタップ

#### ・振込



振込

をタップ

#### ・口座一覧



口座一覧

をタップ

#### ・インターネットバンキングの各サービス



メニュー

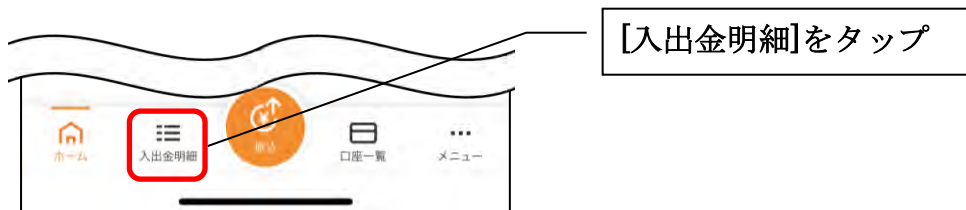
をタップ

### ※ログアウトする場合

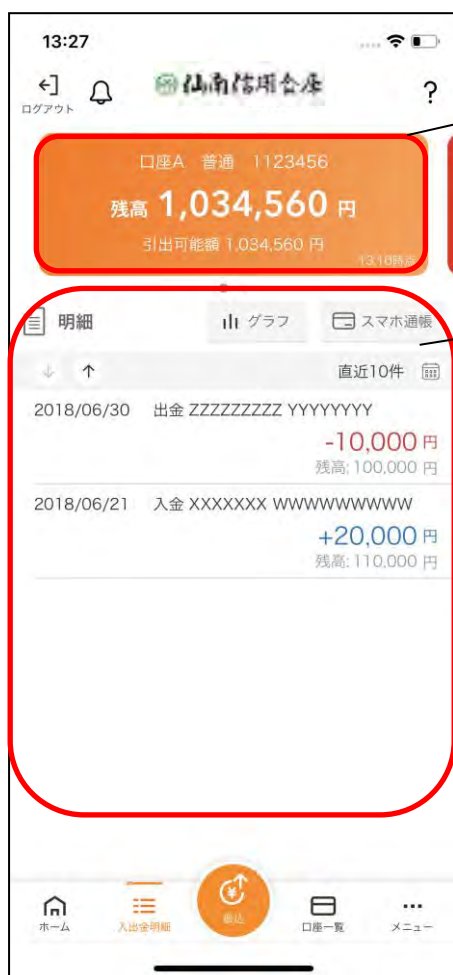
ログアウトする時は、左上の[ログアウト]をタップします。  
確認ポップアップが表示されますので、[OK]をタップするとログイン画面に遷移します。

# 残高照会・入出金明細照会

## 1. メニューバーの[入出金明細]をタップする



## 2. 残高照会・入出金明細照会



### 残高を表示

登録口座の残高が表示されます。  
残高部分を左右にスワイプすると、別の登録口座の残高および入出金明細を表示します。

### 入出金明細を表示

登録口座の入出金明細が表示されます。

### 昇順降順ボタン



取引日の表示順序を、昇順降順に並べ替えることができます。

### グラフ



[グラフ]をタップすると、月間収支・残高推移グラフ画面に遷移します。

### 期間設定ボタン



期間設定ボタンをタップすると、直近30日、今月、前月、日付を入力する期間指定から選択できます。

# 振込

## 1. [振込]をタップする



## 2. 支払元口座を選択する

※複数の口座をお持ちの利用者のみ表示されます。



支払元口座を選択  
支払元口座をタップします。

※支払元口座の残高を確認する場合  
[残高表示]をタップすると、最新の残高を表示します。

※振込を中止する場合  
振込を中止する場合は、右上の「×」をタップします。  
確認ポップアップが表示されますので、[OK]をタップすると振込を中止します。

※振込予約状況の確認、振込予約の取消をする場合  
[振込予約状況の確認・取消]をタップすると、振込予約照会画面へ遷移して振込予約の照会、取消ができます。

[次へ]をタップ

### 3. 振込先口座を指定する

振込先口座は、「新しい振込先口座」「過去の振込先口座」「登録済み口座」「窓口で登録した口座」「振込パターン登録口座」から、指定できます。



#### 振込先口座一覧から振込先を指定する場合

- ・過去の振込先口座に振込む  
「履歴」をタップします。
- ・登録済み口座に振込む  
「登録済み」をタップします。
- ・窓口で登録した口座に振込む  
「窓口」をタップします。
- ・振込パターンで登録した口座に振込む  
「振込パターン」をタップします。

#### 新しい振込先を指定する場合

[新しい振込先に振込む]をタップします。

#### ※振込予約状況の確認、振込予約の取消をする場合

[振込予約状況の確認・取消]をタップすると、振込予約照会画面へ遷移して振込予約の照会、取消ができます。

※複数の口座をお持ちの場合は、本画面に[振込予約状況の確認・取消]が表示されません。

支払元口座選択画面に戻って[振込予約状況の確認・取消]をタップしてください。

## <新しい振込先を指定する場合>

### (1) 振込先の金融機関を選択する

振込先の金融機関を表示された金融機関の一覧から選択する。表示されない金融機関へ振込む場合は、金融機関名で検索します。



#### 振込先の金融機関を検索

表示されている中に振込先の金融機関がない場合は、金融機関名の最初の1文字（ひらがな、カタカナ、英字）以上を入力して[検索]をタップします。

#### 振込先の金融機関をタップ

振込先の金融機関をタップします。

### (2) 振込先の支店を選択する



#### 振込先の支店を検索

支店名の最初の1文字（ひらがな、カタカナ、英字）以上を入力して[検索]をタップします。

#### 振込先の支店をタップ

検索結果から振込先の支店をタップします。



### (3) 振込先口座の情報を入力する

科目を選択  
振込先口座の科目を選択します。

口座番号を入力  
振込先の口座番号を入力します。

[次へ]をタップ

### <過去の振込先口座を指定する場合>

#### (1) 振込先口座を選択する

振込先口座をタップ

## <登録済み口座を指定する場合>

### (1) 振込先口座を選択する



#### ※登録済み口座を検索する場合

[口座検索]をタップすると登録済み口座を受取人名で検索することができます。

## <窓口で登録した口座を指定する場合>

### (1) 振込先口座を選択する

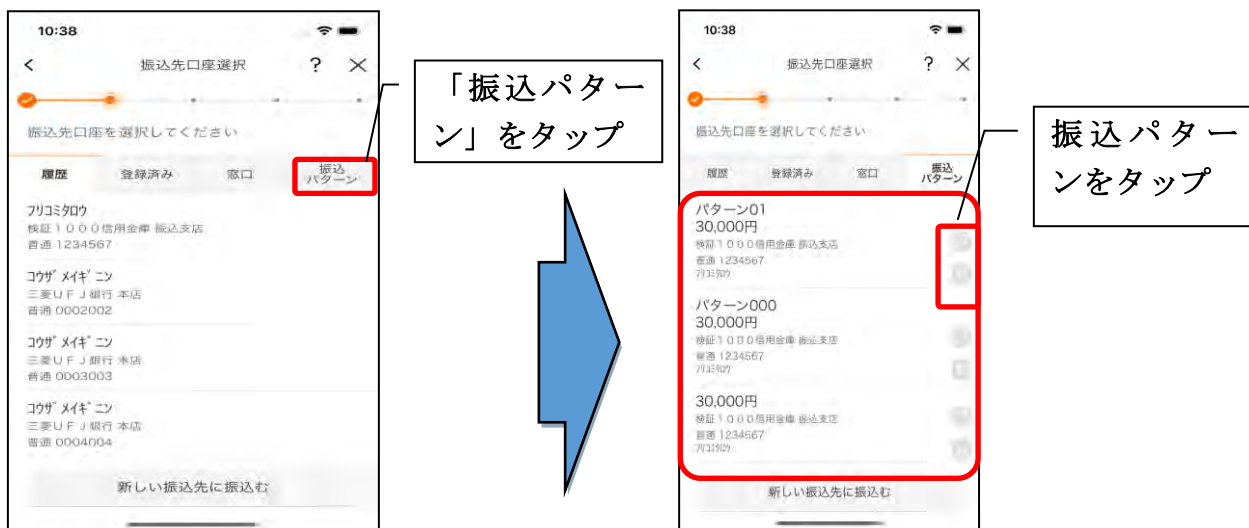


#### ※窓口で登録した口座を検索する場合

[口座検索]をタップすると窓口で登録した口座を登録番号で検索することができます。

## <振込パターンを指定する場合>

### (1) 振込パターンを選択する

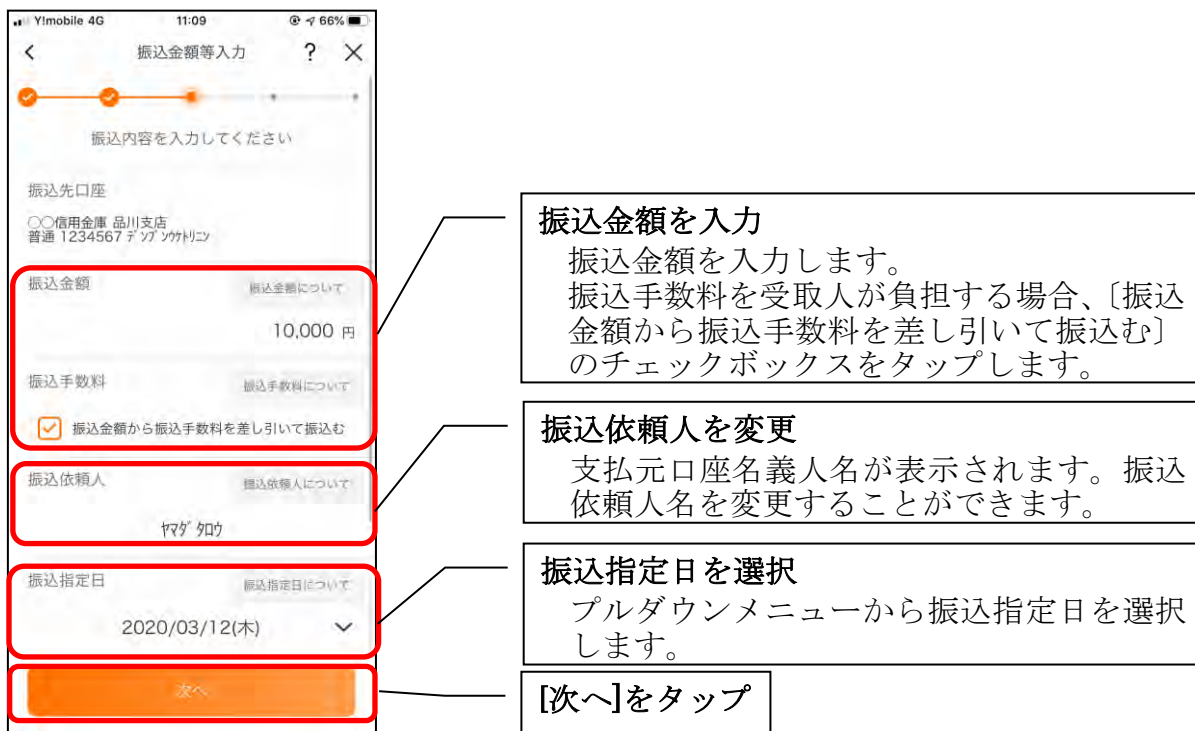


#### ※振込パターンを変更・削除する場合

[変更]ボタン（鉛筆アイコン）をタップすると登録した振込パターンを変更することができます。

[削除]ボタン（ゴミ箱アイコン）をタップすると登録した振込パターンを削除することができます。

### 4. 振込内容を入力する



## 5. 振込情報を確認する



### 振込情報を確認する

支払元口座、振込先口座、振込内容を確認します。

### ※振込情報を変更する場合

支払元口座、振込先口座、振込内容を変更する場合は[変更]をタップします。

[変更]が表示されない場合があります。お手数ですが、右上の[×]をタップし、はじめからやり直してください。

[次へ]をタップ

## 6. 振込手続きを実行する

※ご利用の認証方法によって操作方法が異なります。

### ・ワンタイムパスワード（ソフトウェアトークン）をご利用の場合



### ワンタイムパスワードを入力

ワンタイムパスワードアプリを起動し、表示された6桁の数字を入力します。

[振込手続きを実行]をタップ

・ワンタイムパスワード（ハードウェアトークン）をご利用の場合

ワンタイムパスワードを入力  
ハードウェアトークンに表示された  
6桁の数字を入力します。

【振込手続きを実行】をタップ

・画像認証をご利用の場合

画像を選択  
指定された位置の画像認証カードの  
画像を選択します。

【振込手続きを実行】をタップ

・ 確認用パスワードをご利用の場合



確認用パスワードを入力  
指定された位置の確認用パスワードを入力します。

[振込手続きを実行]をタップ

## 7. 振込実行結果を確認する



### 振込実行結果を確認

振込完了です。  
今回の振込内容を確認します。

### ※今回の振込先口座を登録する場合

【今回の振込先口座を登録する】をタップし  
ます。

【登録後の画面は、次ページ】  
登録した口座は次回以降の振込の際に、振込  
先を選択する画面で登録済み口座として表  
示されます。  
よく使う振込先は登録しておくで便利です。

### ※今回の振込内容を振込パターンとして登録 する場合

【振込パターンを登録する】をタップします。

【タップ後の画面は、次ページ】

登録した振込内容は次回以降の振込の際  
に、振込先を選択する画面で振込パターン  
として表示されます。  
よく使う振込内容は登録しておくで便利で  
す。  
また、登録した振込パターンの振込先口座  
は登録済み口座としても登録されます。  
なお、振込パターンはインターネットバン  
キングでは使用できません。

### ※続けて他の振込をする場合

【続けて他の振込をする】をタップします。

### 【ホームへ】をタップ

ホーム画面に遷移します。

8. 振込先口座登録結果を確認する ※今回の振込先口座を登録した場合



**振込先口座登録結果を確認**  
振込先口座の登録完了です。  
登録した振込先口座を確認する。

※続けて他の振込をする場合  
続けて他の振込ボタンをタップします。

**[ホームへ]をタップ**  
ホーム画面に遷移します。

9. 振込パターンを登録する ※今回の振込内容を振込パターンとして登録する場合



**振込パターン名を入力**  
振込パターン名を入力します。

**振込金額を入力**  
今回の振込で使用した振込金額が表示されます。振込金額は変更することができます。振込手数料を受取人が負担する場合、[振込金額から振込手数料を差し引いて振込む]のチェックボックスをタップします。

**振込依頼人を変更**  
今回の振込で使用した振込依頼人が表示されます。振込依頼人名は変更することができます。

**[登録]をタップ**



## 10. 振込パターン登録結果を確認する

5:08

振込パターン登録結果 ?

振込パターンの登録が完了しました

振込パターンの振込先口座は「登録済み」の口座としても登録されます。  
なお、振込パターンは、インターネットバンキングではご利用できません。

振込パターン名  
パターン01

振込先口座  
検証 1000 信用金庫 振込支店  
普通 1234567  
7777777

振込内容  
振込金額 30,000円  
※振込金額から振込手数料を差し引いて振込む  
振込依頼人 7777777

続けて他の振込をする

ホームへ

**振込パターン登録結果を確認**  
振込パターンの登録完了です。  
登録した振込パターンを確認する。

**※続けて他の振込をする場合**  
続けて他の振込ボタンをタップします。

**[ホームへ]をタップ**  
ホーム画面に遷移します。

## 11. 振込パターンを変更する ※振込パターンを選択する画面で [変更] ボタンをタップした場合

4:56

< 振込パターン変更 ?

振込パターンを変更してください

振込先口座  
横証 1000 信用金庫 振込支店  
普通 1234567  
7777777

振込パターン名  
パターン02

振込金額 30,000 円

振込手数料  
 振込金額から振込手数料を差し引いて振込む

振込依頼人  
7777777

※ 振込パターン名・振込金額・振込手数料・振込依頼人を変更することができます。

変更

**振込パターン名を変更**  
振込パターン名を変更することができます。

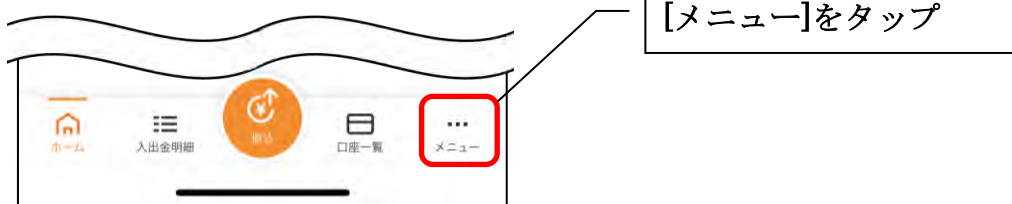
**振込金額を変更**  
振込金額を変更することができます。  
振込手数料を受取人が負担する場合、[振込金額から振込手数料を差し引いて振込む]のチェックボックスをタップします。

**振込依頼人を変更**  
振込依頼人名を変更することができます。

**[変更]をタップ**

## 振込予約照会・振込予約取消

### 1. [メニュー]をタップする



### 2. 「振込予約照会、取消」をタップする



3. 振込予約の検索条件を指定する ※7口座以上お持ちの利用者のみ、表示されます。

検索条件指定

振込予約の検索条件を指定してください。

**予約振込指定日**

- すべて (1ヶ月以内の予約を表示)
- 期間指定 (翌営業日1ヶ月以内の日付を選択)

**ステータス**

- すべて
- 受付済
- 取消済

**支払元口座**

- あいうえおかきくけこさしず支店 普通1234567 シキ900
- あいうえおかきくけこさしず支店 普通1234567 シキ900
- あいうえおかきくけこさしず支店 普通1234567 シキ900
- あいうえおかきくけこさしず支店 普通1234567 シキ900
- あいうえおかきくけこさしず支店 普通1234567 シキ900
- あいうえおかきくけこさしず支店 普通1234567 シキ900

戻る

**予約振込指定日を選択**  
振込予約を予約振込指定日で絞り込む場合、期間指定を選択して期間の開始日と終了日を選択します。

**ステータスを選択**  
振込予約をステータスで絞り込む場合、ステータスを選択します。

**支払元口座を選択**  
振込予約を照会する対象口座を選択します。最大6口座選択できます。

#### 4. 振込予約照会



##### 振込予約の一覧を表示

振込予約が一覧表示されます。

表示された振込予約情報をタップすると詳細情報を表示します。

##### ※振込予約を取消する場合

取消したい振込情報の [取消] をタップします。

##### ※振込予約を検索する場合

[予約検索] をタップすると振込予約を振込予約指定日・ステータス・支払元口座で検索することができます。

#### 5. 振込予約の詳細情報を確認する



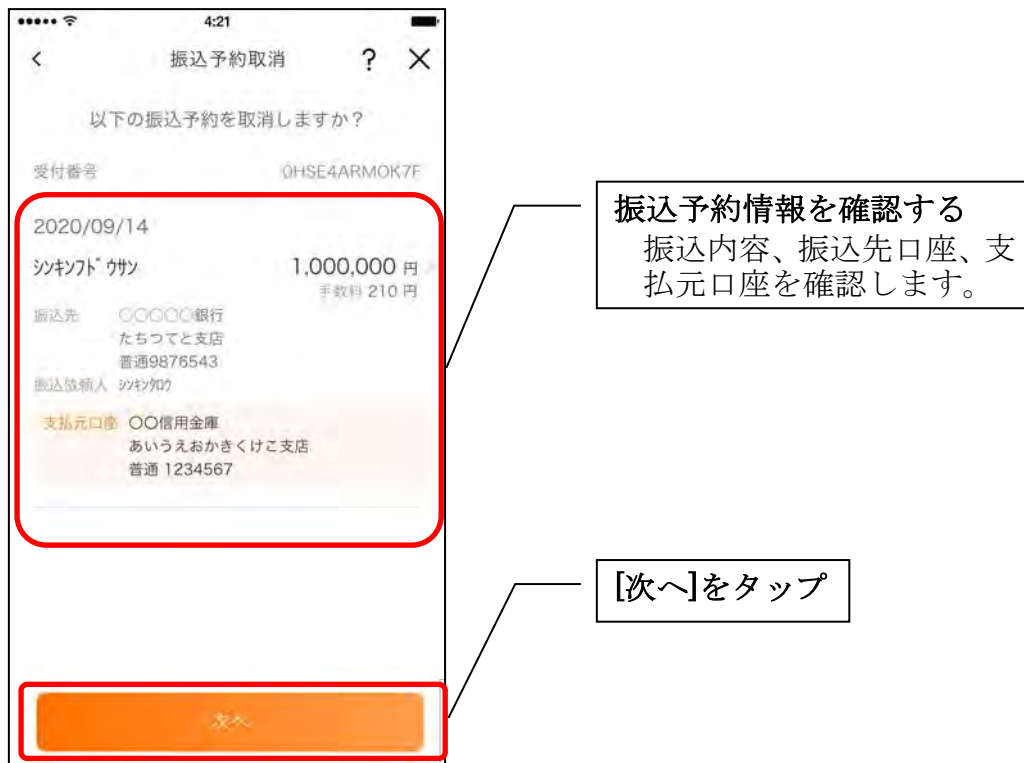
##### 振込予約の詳細情報を確認する

振込内容、振込先口座、支払元口座を確認します。

##### ※振込予約を取消する場合

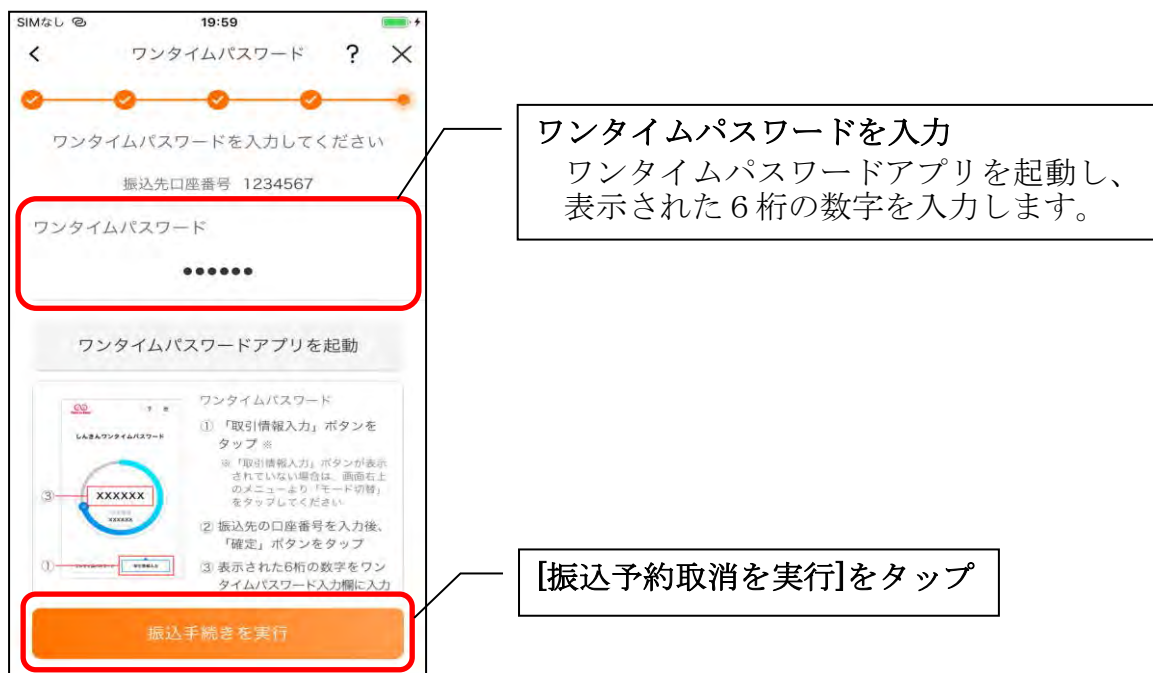
取消したい振込情報の [取消] をタップします。(すでに取消済みの振込予約の場合、[取消] ボタンは表示されません。)

## 6. 取消する振込予約情報を確認する



## 7. 振込予約取消を実行する ※ご利用の認証方法によって操作方法が異なります。

- ・ワンタイムパスワード（ソフトウェアトークン）をご利用の場合



・ワンタイムパスワード（ハードウェアトークン）をご利用の場合



ワンタイムパスワードを入力  
ハードウェアトークンに表示された  
6桁の数字を入力します。

[振込予約取消を実行]をタップ

・画像認証をご利用の場合



画像を選択  
指定された位置の画像認証カード  
の画像を選択します。

[振込予約取消を実行]をタップ

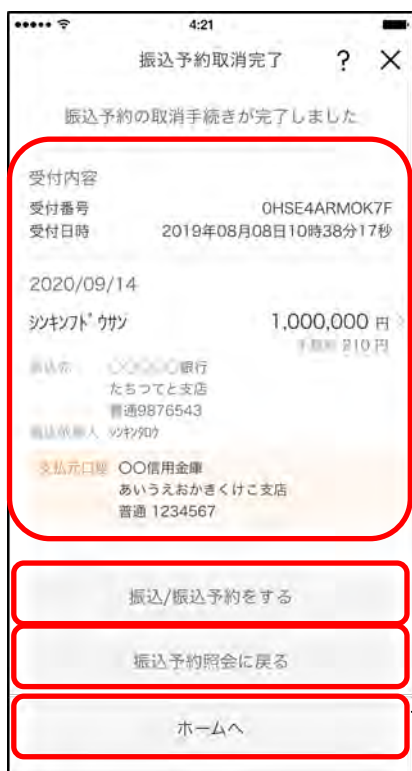
・確認用パスワードをご利用の場合



確認用パスワードを入力  
指定された位置の確認用パスワードを入力します。

[振込予約取消を実行]をタップ

8. 振込予約取消実行結果を確認する



振込予約取消結果を確認  
振込予約の取消完了です。  
取消した振込予約を確認する。

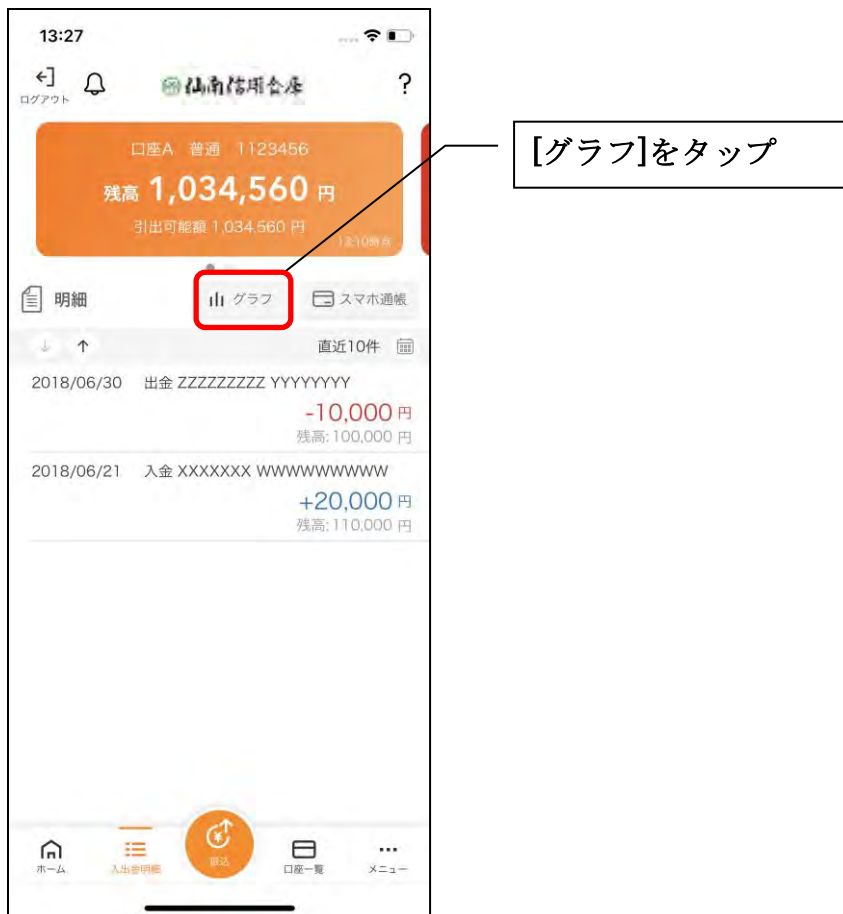
※新しく振込をする場合  
【新しく振込をする】をタップします。  
振込画面に遷移します。

※振込予約照会画面に戻る場合  
振込予約照会に戻るボタンをタップします。

[ホームへ]をタップ  
ホーム画面に遷移します。

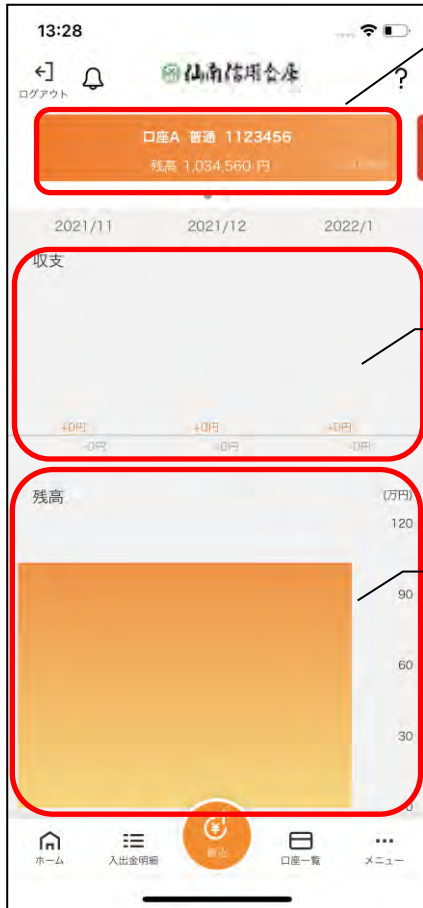
# 月間収支・残高推移グラフ

## 1. [グラフ]をタップする





## 2. 月間収支・残高推移グラフ



### 口座情報を表示

登録口座の口座番号や残高等が表示されます。表示部分を左右にスワイプすると、別の登録口座の情報表示します。

### 月間収支グラフを表示

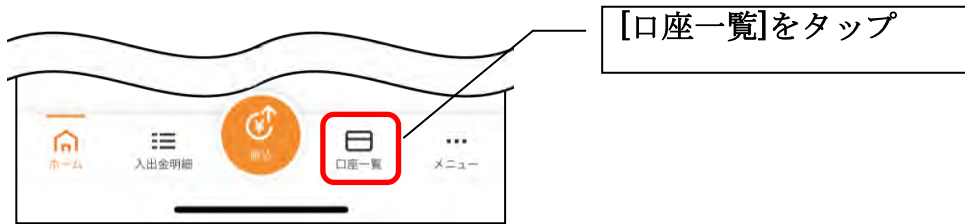
登録口座の月間の入出金が棒グラフで表示されます。

### 残高推移グラフを表示

登録口座の残高推移が面グラフで表示されます。

# 口座一覧


## 1. [口座一覧]をタップする



## 2. 口座一覧




**総合計金額を表示**  
保有口座の総合計金額が表示されます  
※口座残高がマイナスの口座は、計上されていません。

**閉じるボタン**  
 保有割合の円グラフを非表示とすることができます。

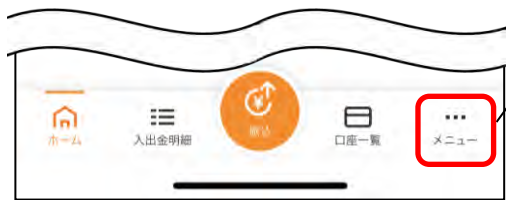
**保有割合を表示**  
保有口座の種類（普通預金等／定期・積金／投資信託／外貨預金／債券）ごとに保有割合が円グラフで表示されます。  
※保有していない口座種類は表示されません。

**口座一覧を表示**  
保有口座が一覧で表示されます。  
普通預金等のアプリにて入出金明細を確認できる口座をタップすると入出金明細画面に遷移します。  
定期預金等の個人向けインターネットバンキングにてお取引が可能な口座をタップすると、ブラウザが起動して、インターネットバンキングのサービス画面が表示されます。

**詳細を確認**  
 口座番号、金額以外の詳細情報を確認することができます。  
・定期預金：利率、満期日、預入期間等

# 個人向けインターネットバンキングメニュー

## 1. [メニュー]をタップする



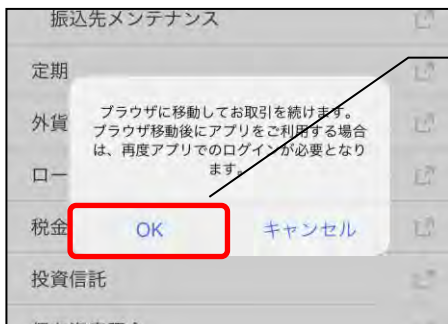
[メニュー]をタップ

## 2. メニューからサービスを選択する



利用するサービスをタップ  
メニューに表示されたインターネットバンキングのメニューから利用するサービスをタップします。

- サービス名をタップすると確認メッセージが表示されますので、[OK]をタップします。



[OK]をタップ  
ブラウザが起動して、選択した個人向けインターネットバンキングのサービス画面が表示されます。  
※ブラウザに移動した際、アプリは自動的にログアウトされます。

## 他の信用金庫を登録

### 1. [メニュー]をタップする

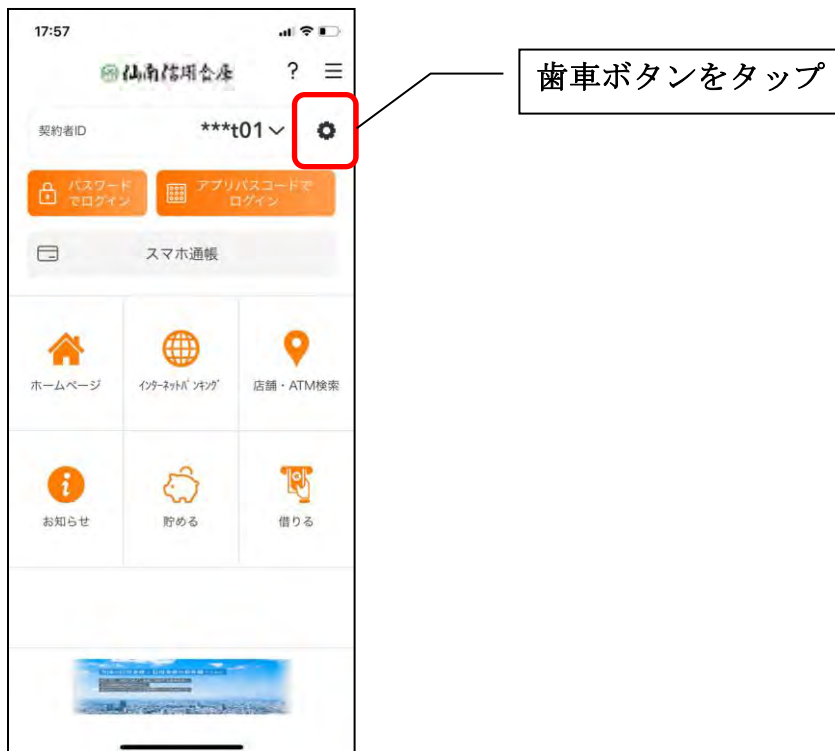


### 2. 他の信用金庫を登録する



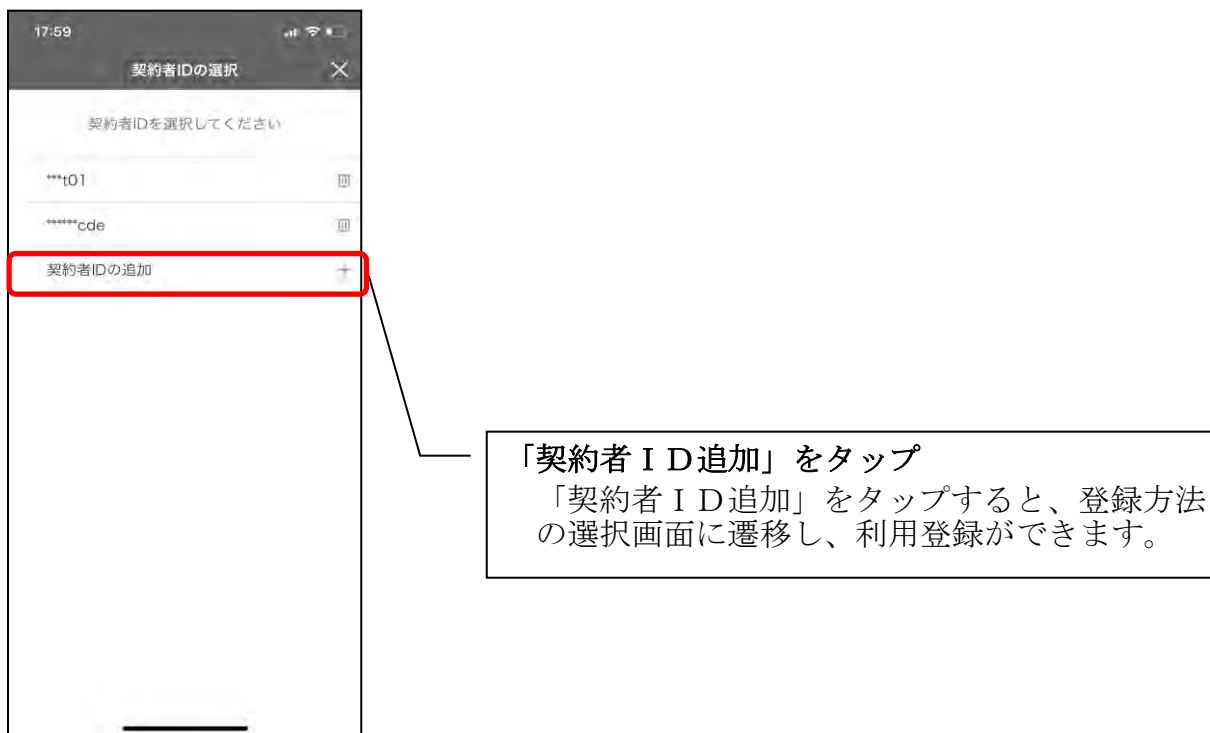
## 契約者 I D の追加

### 1. 歯車ボタンをタップする



### 2. 契約者 I D を追加する

※契約者 I D は、マスキングして表示されます。



# 契約者 I D の削除

## 1. 歯車ボタンをタップする



※契約者 I D を削除した場合は、契約者 I D に紐付くスマホ通帳の明細等のすべての情報が削除されます。

※複数端末でこのアプリを利用している場合、契約者 I D を削除した端末のアプリからのみ契約者 I D が削除されます。

※契約者 I D を削除後に再度利用登録する場合は、削除した契約者 I D を使用します。

歯車ボタンをタップ

## 2. 契約者 I D を削除する

※契約者 I D は、マスキングして表示されます。

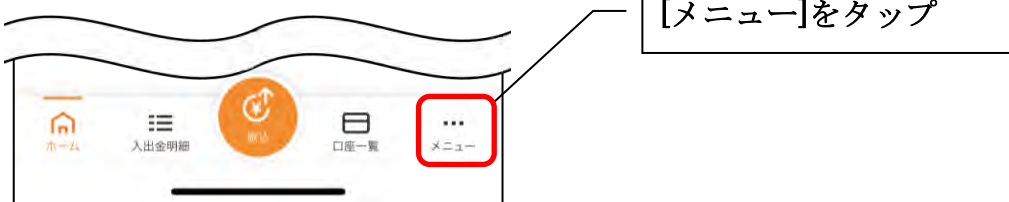


削除する契約者 I D をタップ

契約者 I D をタップすると、確認メッセージが表示されます。[OK] をタップすると契約者 I D が削除されます。

## 利用口座の追加

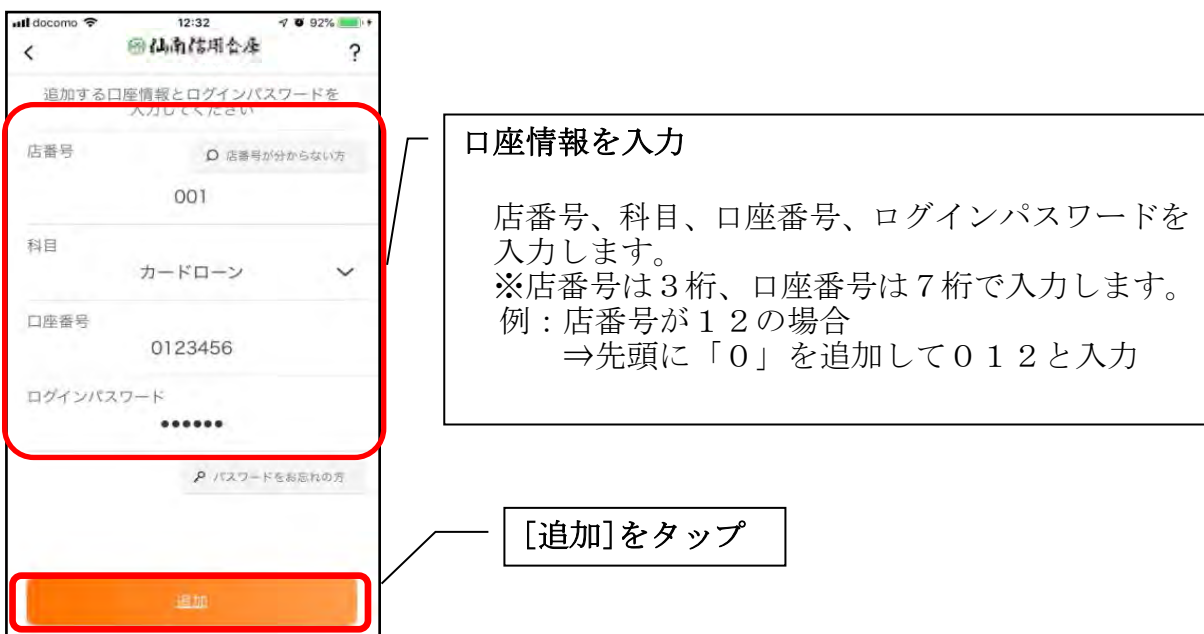
### 1. [メニュー]をタップする



### 2. 「口座追加」をタップする



### 3. 口座情報を入力する



- [追加]をタップすると完了メッセージが表示されますので、  
[OK]をタップします。



[OK]をタップ  
メニュー画面に遷移します。



## 利用解約

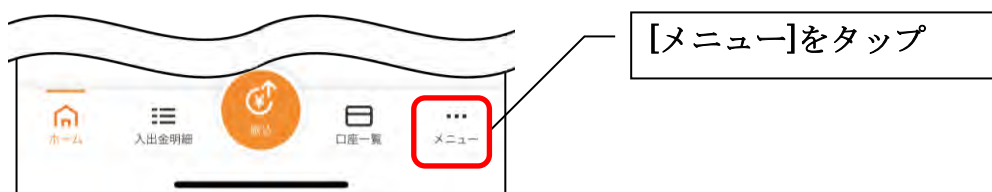
※解約後はログインできません。

※複数端末でこのアプリを利用している場合、全ての端末で解約した契約者IDを利用することが出来なくなります。

※解約後に再度このアプリを利用する場合は、新規に利用登録する必要があります。

※インターネットバンキングのご契約は解約されません。

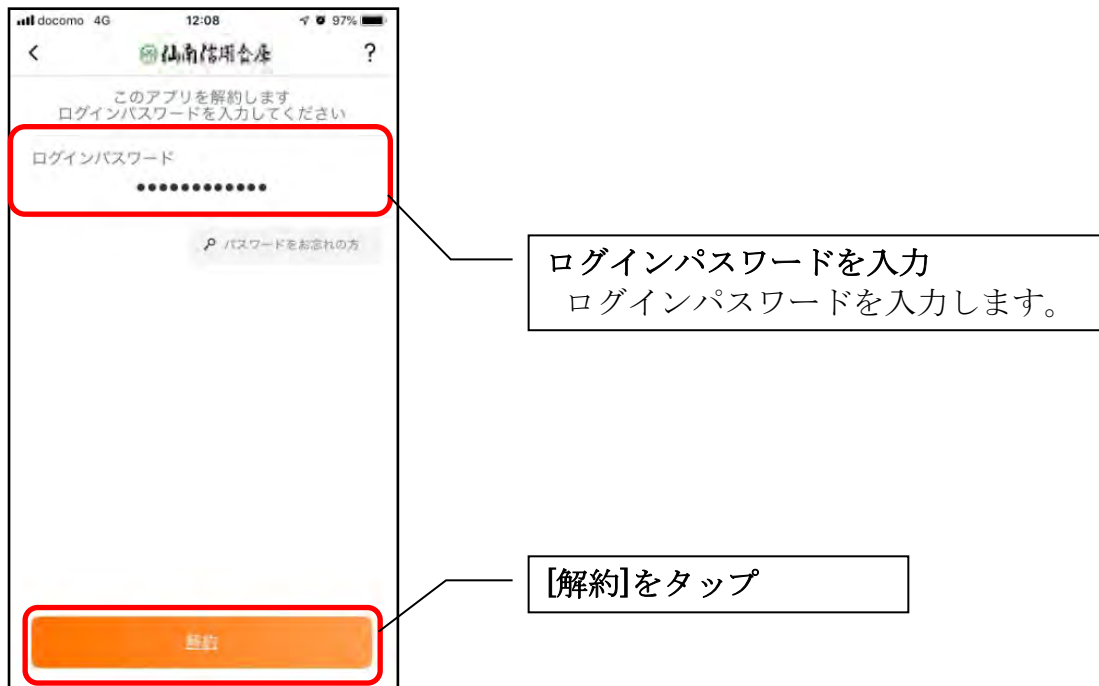
### 1. [メニュー]をタップする



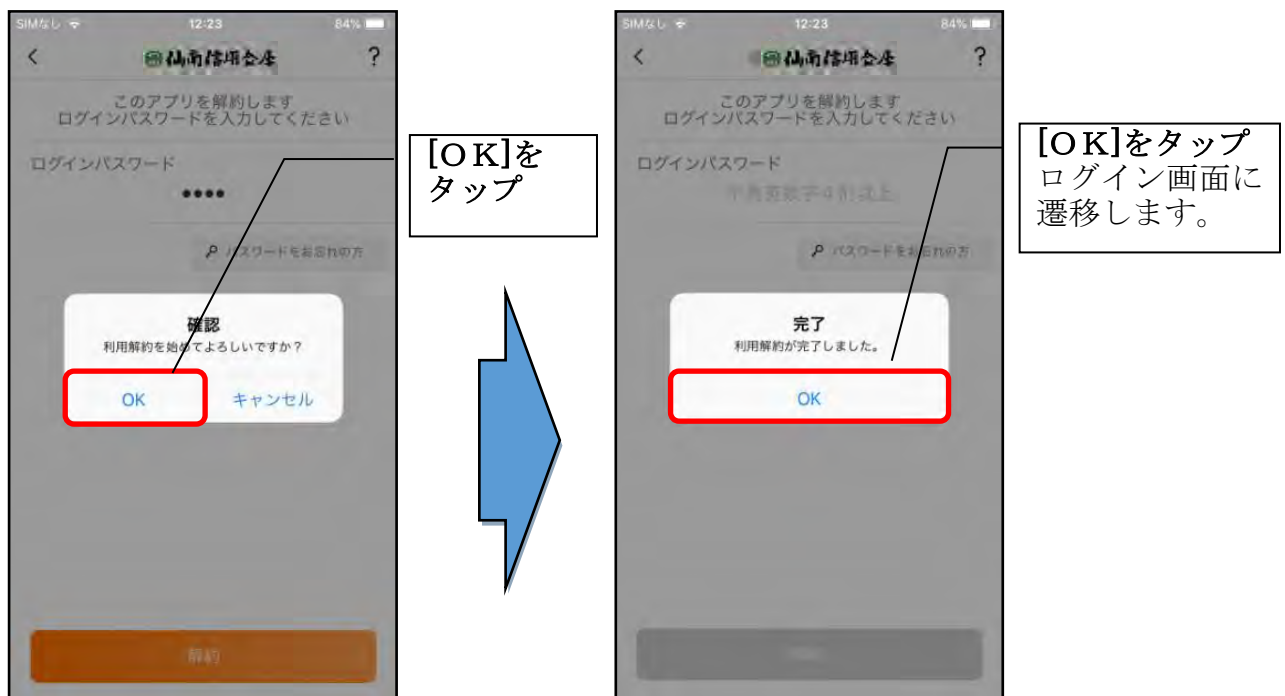
### 2. 「利用解約」をタップする



### 3. ログインパスワードを入力する



- ・ [解約]をタップすると確認メッセージが表示されますので、[OK]をタップし、続いて完了メッセージが表示されますので、[OK]をタップします。



# ログインパスワードの再登録・変更

ログインパスワードがロックされた、または忘れた場合

## 1. [メニュー]をタップする



## 2. 「ログインパスワード再登録」をタップする



### 3. キャッシュカード情報を入力する

店番号 001

科目 普通

口座番号 0123456

キャッシュカード暗証番号

生年月日 1983年03月14日

次へ

#### キャッシュカード情報を入力

店番号、科目、口座番号、キャッシュカード暗証番号、生年月日を入力します。  
※店番号は3桁、口座番号は7桁で入力します。  
例：店番号が12の場合  
⇒先頭に「0」を追加して012と入力

[次へ]をタップ

### 4. 新しいログインパスワードを登録する

新しいログインパスワード

新しいログインパスワード (確認)

半角英字と数字を組み合わせて入力してください

再登録

キャンセル

#### ログインパスワードを入力

任意のログインパスワードを入力します。

[再登録]をタップ

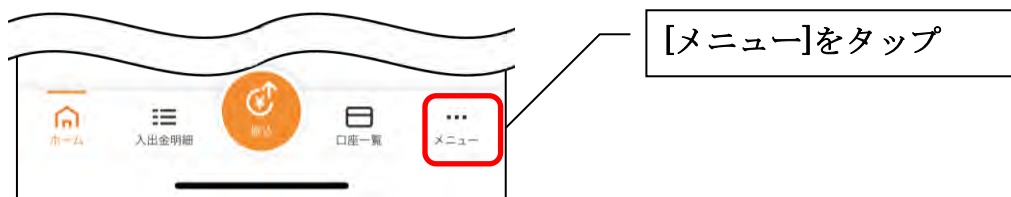
- ・[再登録]をタップすると完了メッセージが表示されますので、[OK]をタップします。



[OK]をタップ  
ログイン画面に遷移します。

## ログインパスワードを変更する場合

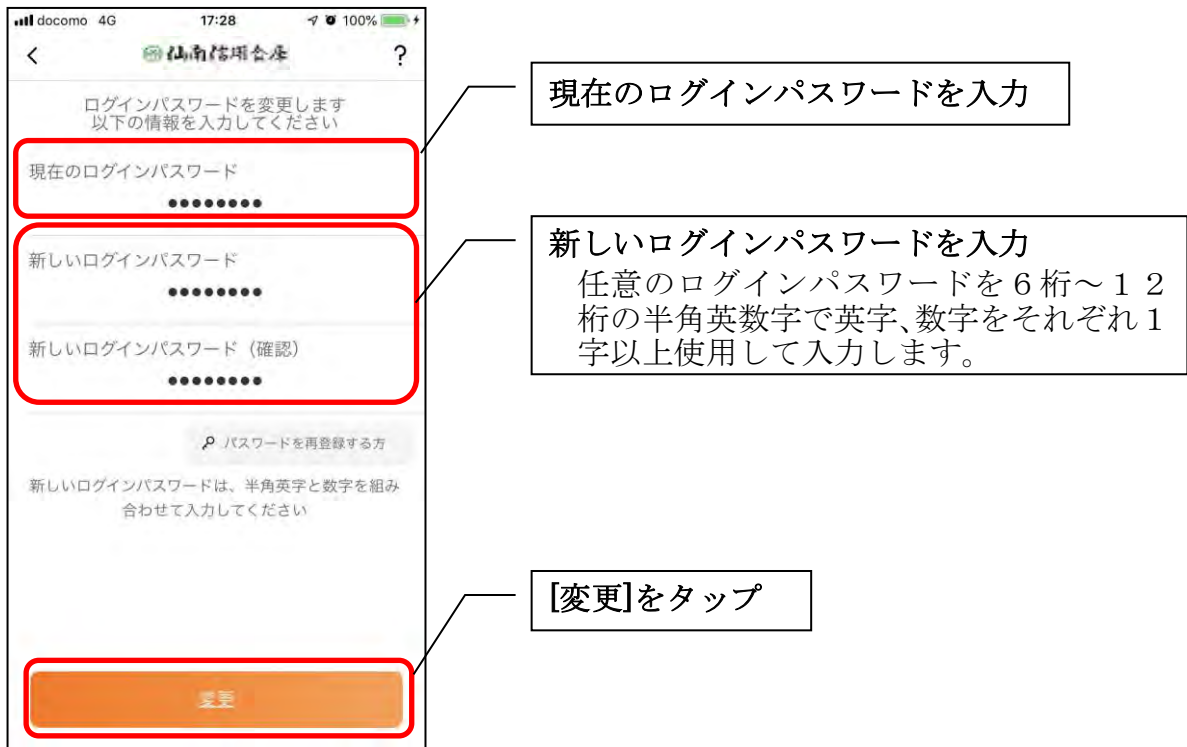
### 1. [メニュー]をタップする



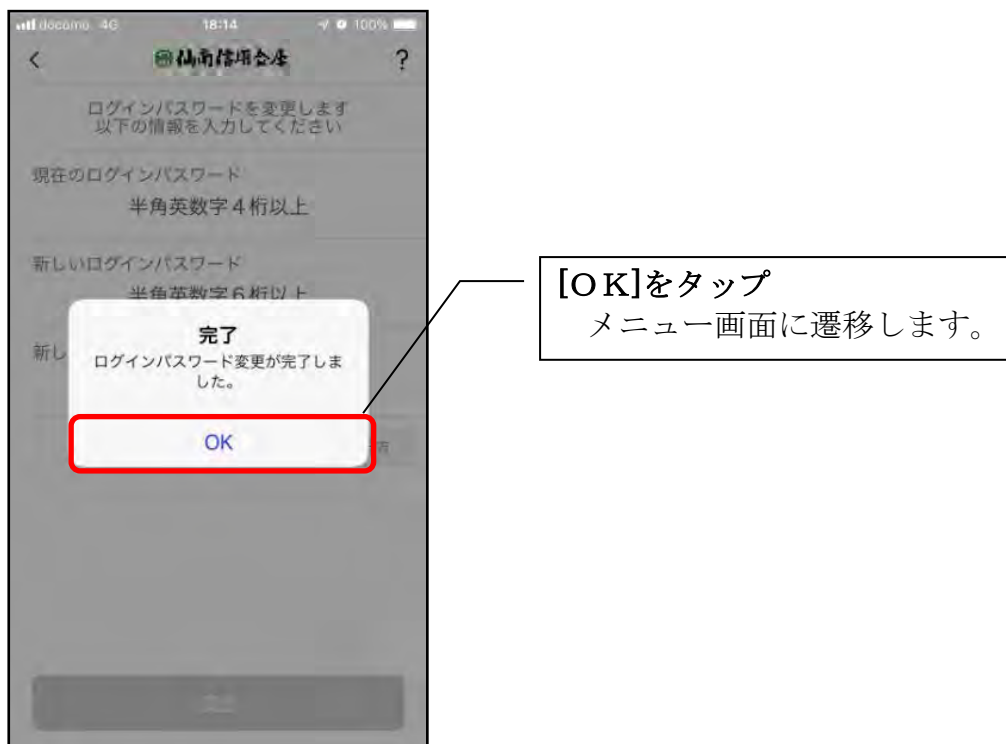
### 2. 「ログインパスワード変更」をタップする



### 3. ログインパスワードを入力する

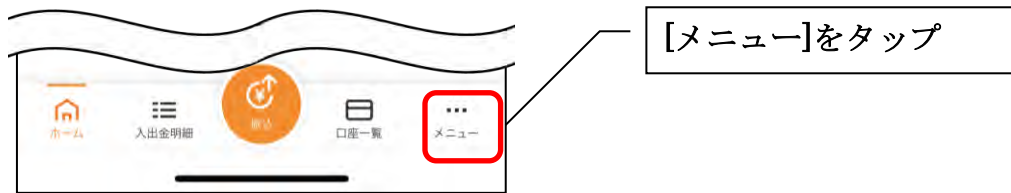


- [変更]をタップすると完了メッセージが表示されますので、[OK]をタップします。



# アプリパスコードの変更

## 1. [メニュー]をタップする



## 2. 「アプリパスコード変更」をタップする





### 3. 現在のアプリパスワードを入力する



現在のアプリパスワードを入力

#### ※入力を誤った場合

入力を誤った場合は、「×」をタップして1字ずつ削除します。

### 4. 新しいアプリパスワードを登録する



新しいアプリパスワードを入力

## 5. 新しいアプリパスワードを再入力する



新しいアプリパスワードを再入力  
確認のため、新しいアプリパスワード  
を再入力します。

- アプリパスワードを入力すると完了メッセージが表示されますので、[OK]をタップします。

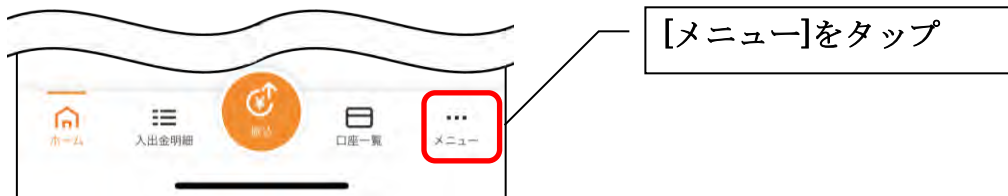


[OK]をタップ  
メニュー画面に遷移します。

# 認証方法の変更

## ログイン時の認証方法を変更する場合

### 1. [メニュー]をタップする



### 2. 認証方法を設定する

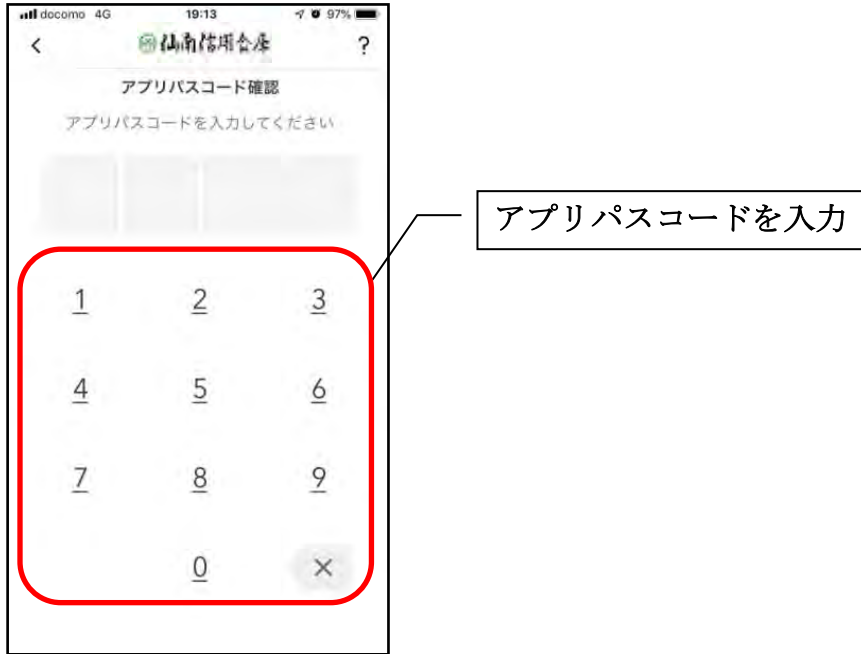


下記の2種類から認証方法を設定  
※「生体認証」をオンにする場合、アプリパスコードの入力が必要です。

認証方法	生体認証ボタン※ (TouchID等)
アプリパスコードによる認証	オフ
生体認証	オン

※ご利用のスマートフォンの生体認証機能により表示名が異なります。

### 3. アプリパスコードを入力する



### 4. 設定内容を確認する

<アプリパスコードによる認証>



「生体認証」がオフになっていることを確認する。

<生体認証>



「生体認証」がオンになっていることを確認する。

# アプリデータの引き継ぎ

機種変更等により新端末へアプリデータを引き継ぐ場合（旧端末での操作）

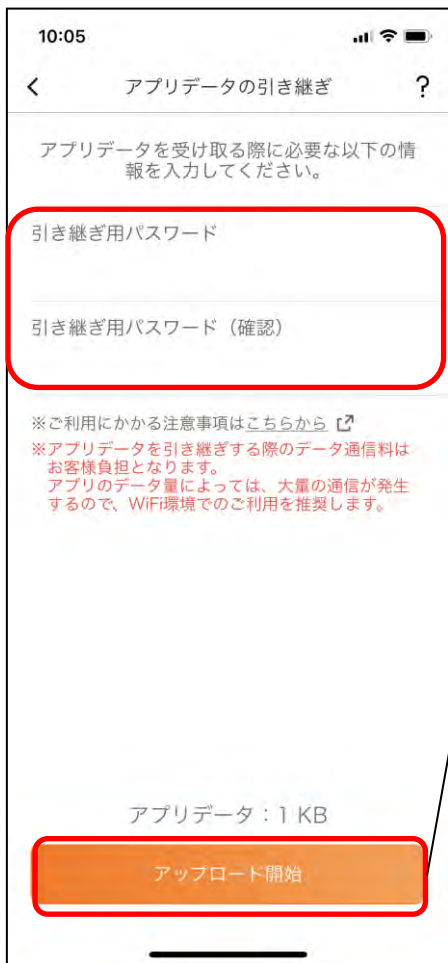
## 1. [メニュー]をタップする



## 2. [アプリデータ引き継ぎ]をタップする



### 3. 引き継ぎ用パスワードを入力する

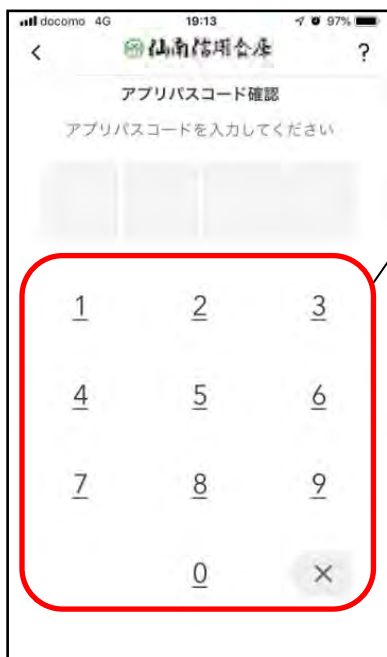


**引き継ぎ用パスワードを入力**  
任意の引き継ぎ用パスワードを入力します。  
8桁以上12桁以下の半角英数字で英字、数字をそれぞれ1字以上使用してください。  
※引き継ぎ用パスワードは、新端末での引き継ぎ時に利用します、大切に保管してください。

**[アップロード開始]をタップ**

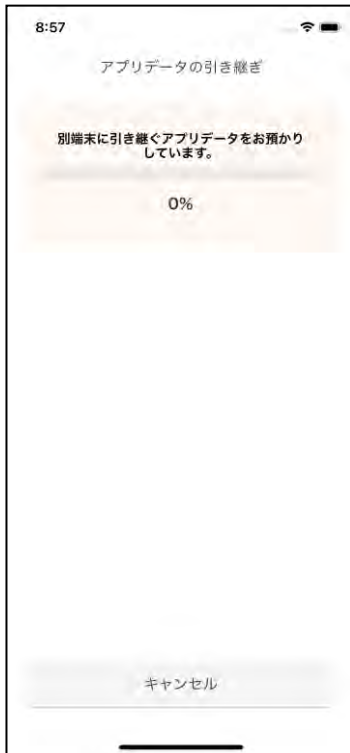
**※アプリデータアップロード時のデータ通信料について**  
アプリデータをアップロードする際のデータ通信料はお客様負担となります。

### 4. アプリパスコードを入力する



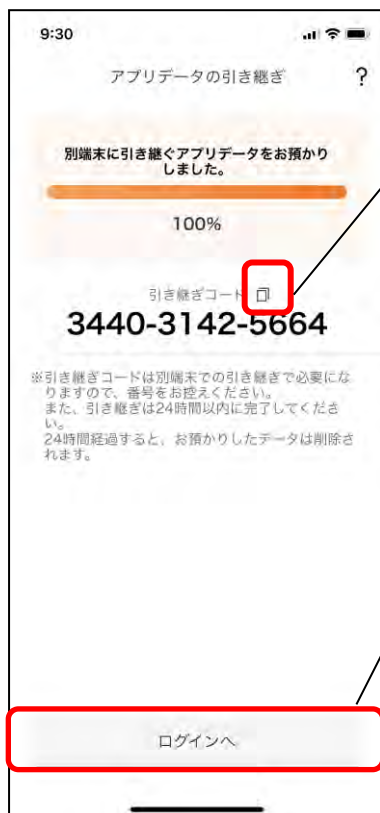
**アプリパスコードを入力**

## 5. アプリデータをアップロードする



- ・アプリデータのアップロードが完了すると引き継ぎコードが表示されますので、[ログインへ]をタップします。

※引き継ぎコードの有効期限は24時間です。有効期限が切れた場合はログインメニューから操作をやり直してください。



### コピーアイコンをタップ

引き継ぎコードをメモ帳等にコピーすることができます。

※引き継ぎコードは、新端末での引き継ぎ時に利用します、大切に保管してください。

### [ログインへ]をタップ

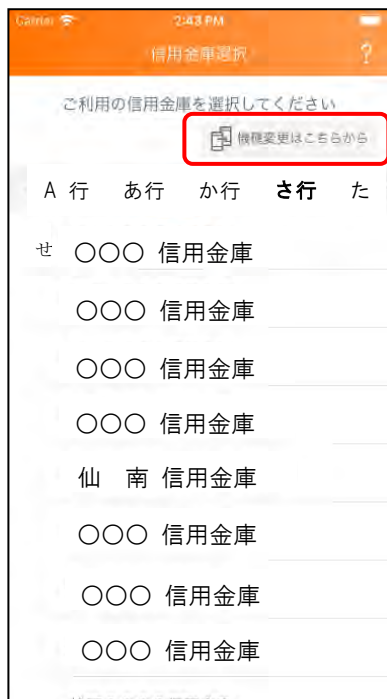
ログイン画面に遷移します。  
新しい端末にてアプリデータの引き継ぎを完了してください。

新しい端末でのアプリデータの引き継ぎは、「信用金庫選択」から操作します。

## 機種変更等により旧端末からアプリデータを引き継ぐ場合（新端末での操作）

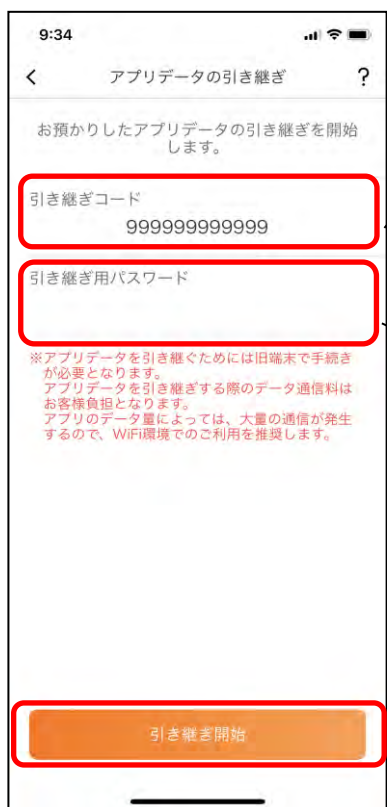
※旧端末でアプリデータのアップロードを完了している場合に利用できます。

### 1. [機種変更はこちらから]をタップする



[機種変更はこちらから]を  
タップ

### 2. 引き継ぎコードと引き継ぎ用パスワードを入力する



引き継ぎコードを入力

旧端末からアプリデータのアップロードをした際に発行された引き継ぎコードを入力します。

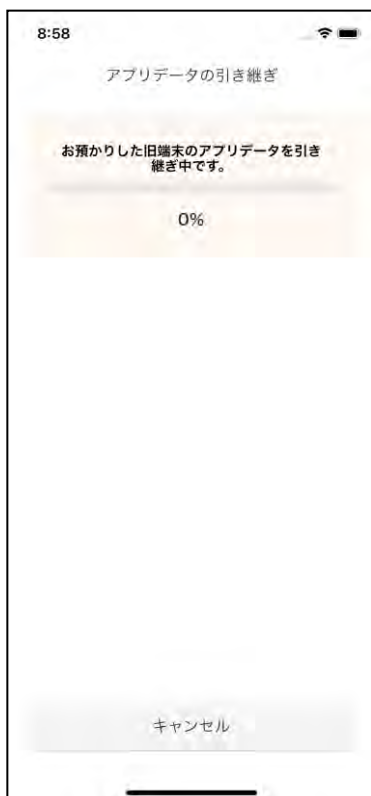
引き継ぎ用パスワードを入力

旧端末からアプリデータのアップロードをした際に登録した引き継ぎ用パスワードを入力します。

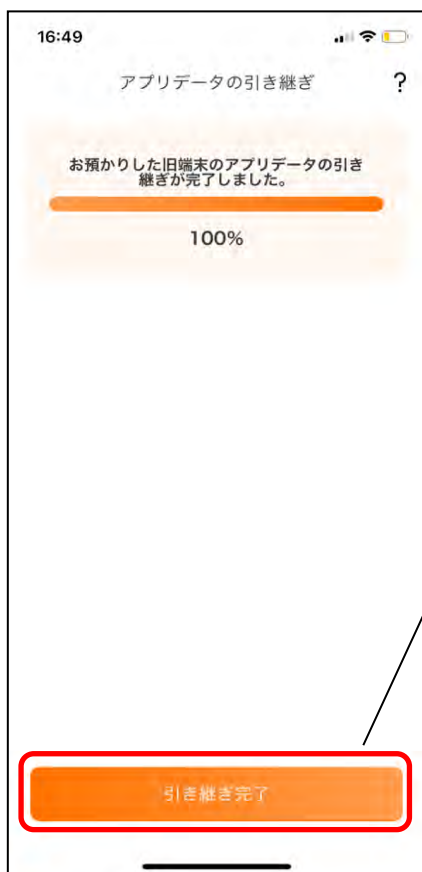
[引き継ぎ開始]をタップ



### 3. アプリデータを引き継ぐ



- アプリデータの引き継ぎが完了すると以下画面が表示されますので、[引き継ぎ完了]をタップします。



[引き継ぎ完了]をタップ  
ログイン画面に遷移して、サービスが  
利用できます。

# 照会サービス

## ログイン

ログイン時の認証方法として、利用登録時に設定したログインパスワードによる認証と、アプリパスコードによる認証があります。

※契約者IDは、マスキングして表示されます。

### ・ログインパスワードでログイン



・アプリパスコードでログイン




・生体認証でログイン

生体認証を利用する場合は、認証方法の変更が必要です。  
⇒「メニュー」から変更します。



**※複数の契約者 I D を登録している場合の切替方法**

複数の契約者 I D を登録している場合、契約者 I D 欄の  をタップしてログインする契約者を切り替えます。

**※認証なしでログインしたい場合**

認証方法の変更により、ログイン時に認証を行わない設定が可能です。  
⇒「メニュー」から変更します。

## 残高照会・入出金明細照会



### 残高を表示

登録口座の残高が表示されます。

残高部分を左右にスワイプすると、別の登録口座の残高および入出金明細を表示します。

### 入出金明細を表示

登録口座の入出金明細が表示されます。

### 昇順降順ボタン



取引日の表示順序を、昇順降順に並べ替えることができます。

### 期間設定ボタン



期間設定ボタンをタップすると、直近30日、今月、前月、日付を入力する期間指定から選択できます。

## 他の信用金庫を登録

### 1. [メニュー]をタップする



### 2. 他の信用金庫を登録する



# 契約者 I D の追加

## 1. 歯車ボタンをタップする



歯車ボタンをタップ

## 2. 契約者 I D を追加する

※契約者 I D は、マスキングして表示されます。



「契約者 I D 追加」をタップ

「契約者 I D 追加」をタップすると、登録方法の選択画面に遷移し、利用登録ができます。

# 契約者 I D の削除

## 1. 歯車ボタンをタップする



※契約者 I D を削除した場合は、契約者 I D に紐付くスマホ通帳の明細等のすべての情報が削除されます。

※複数端末でこのアプリを利用している場合、契約者 I D を削除した端末のアプリからのみ契約者 I D が削除されます。

※契約者 I D を削除後に再度利用登録する場合は、削除した契約者 I D を使用します。

歯車ボタンをタップ

## 2. 契約者 I D を削除する

※契約者 I D は、マスキングして表示されます。



削除する契約者 I D をタップ

契約者 I D をタップすると、確認メッセージが表示されます。[OK]をタップすると契約者 I D が削除されます。



# 利用口座の追加

## 1. [メニュー]をタップする



## 2. 「口座追加」をタップする



### 3. 口座情報を入力する



**口座情報を入力**  
店番号、科目、口座番号、ログインパスワードを入力します。  
※店番号は3桁、口座番号は7桁で入力します。  
例：店番号が12の場合  
⇒先頭に「0」を追加して012と入力

[追加]タップ

- ・ [追加]をタップすると完了メッセージが表示されますので、[OK]をタップします。



**[OK]をタップ**  
残高照会・入出金明細照会画面遷移します。

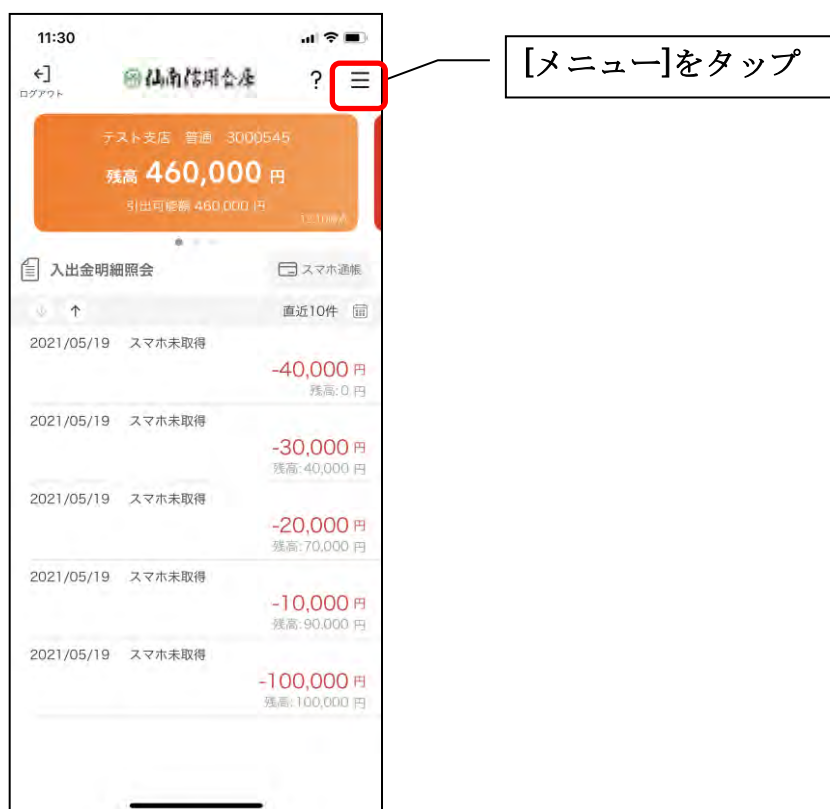
## 利用解約

※解約後はログインできません。

※複数端末でこのアプリを利用している場合、全ての端末で解約した契約者IDを利用することが出来なくなります。

※解約後に再度このアプリを利用する場合は、新規に利用登録する必要があります。

### 1. [メニュー]をタップする



## 2. 「利用解約」をタップする



「利用解約」をタップ

## 3. ログインパスワードを入力する



ログインパスワードを入力  
ログインパスワードを入力します。

[解約]をタップ

- ・ [解約] をタップすると確認メッセージが表示されますので、[OK] をタップし、続いて完了メッセージが表示されますので、[OK] をタップします。



# ログインパスワードの再登録・変更

ログインパスワードがロックされた、または忘れた場合

## 1. [メニュー]をタップする



## 2. 「ログインパスワード再登録」をタップする



### 3. キャッシュカード情報を入力する

docomo 4G 18:27 100%

山南信用金庫 ?

ログインパスワードを再登録します  
以下の情報を入力してください

店番号 店番号がわからない?  
001

科目  
普通

口座番号  
0123456

キャッシュカード暗証番号  
\*\*\*\*

生年月日  
1983年03月14日

次へ

#### キャッシュカード情報を入力

店番号、科目、口座番号、キャッシュカード暗証番号、生年月日を入力します。

※店番号は3桁、口座番号は7桁で入力します。  
例：店番号が12の場合  
⇒先頭に「0」を追加して012と入力

[次へ]をタップ

### 4. 新しいログインパスワードを登録する

docomo 4G 12:21 100%

山南信用金庫 ?

ログインパスワードを再登録してください

新しいログインパスワード  
●●●●●●●●

新しいログインパスワード (確認)  
●●●●●●●●

半角英字と数字を組み合わせて入力してください

再登録

キャンセル

#### ログインパスワードを入力

任意のログインパスワードを入力しま

[再登録]をタップ

- ・[再登録]をタップすると完了メッセージが表示されますので、[OK]をタップします。



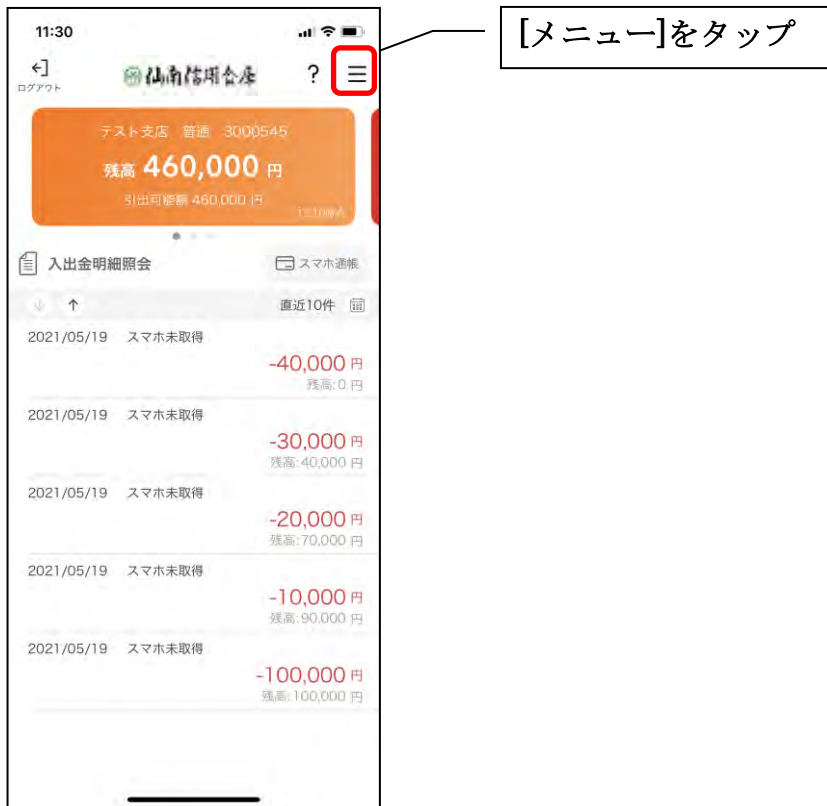
[OK]をタップ

ログイン画面に遷移します。



## ログインパスワードを変更する場合

### 1. [メニュー]をタップする



### 2. 「ログインパスワード変更」をタップする



### 3. ログインパスワードを入力する



現在のログインパスワードを入力

新しいログインパスワードを入力  
任意のログインパスワードを6桁～12桁の半角英数字で英字、数字をそれぞれ1字以上使用して入力します。

[変更]をタップ

- [変更]をタップすると完了メッセージが表示されますので、[OK]をタップします。



[OK]をタップ  
残高照会・入出金明細照会画面に遷移します。

# アプリパスコードの変更

## 1. [メニュー]をタップする



## 2. 「アプリパスコード変更」をタップする



### 3. 現在のアプリパスコードを入力する



現在のアプリパスコードを入力

#### ※入力を誤った場合

入力を誤った場合は、「×」をタップして1字ずつ削除します。

### 4. 新しいアプリパスコードを登録する



新しいアプリパスコードを入力

## 5. 新しいアプリパスワードを再入力する



新しいアプリパスワードを再入力  
確認のため、新しいアプリパスワードを  
再入力します。

- アプリパスワードを入力すると完了メッセージが表示されますので、  
[OK]をタップします。



[OK]をタップ  
残高照会・入出金明細照会画面に遷移します。

# 認証方法の変更

## 1. [メニュー]をタップする



## 2. 認証方法を設定する

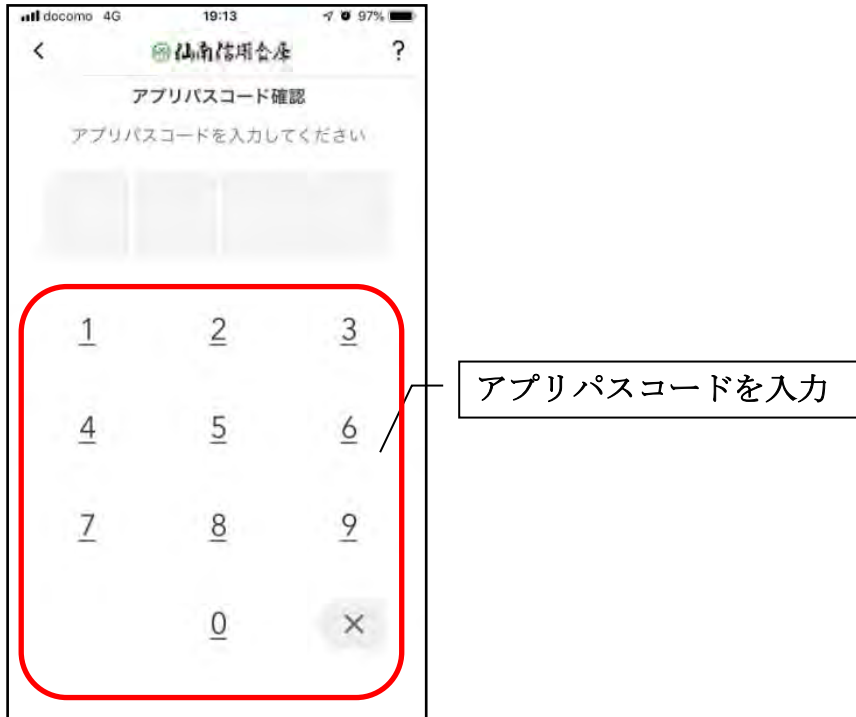


下記の3種類から認証方法を設定  
※「アプリパスコードロック」、「生体認証」をオンにする場合、アプリパスコードの入力が必要です。

認証方法	アプリパスコードロックボタン	生体認証ボタン※ (TouchID等)
アプリパスコードによる認証	オン	オフ
生体認証	オン	オン
認証なし	オフ	オフ

※ご利用のスマートフォンの生体認証機能により表示名が異なります。

### 3. アプリパスコードを入力する



### 4. 設定内容を確認する



### <アプリパスコードによる認証>



「アプリパスコードロック」がオン、「生体認証」がオフになっていることを確認する。

### <生体認証>



「アプリパスコードロック」、「生体認証」がともにオンになっていることを確認する。

### <認証なし>



「アプリパスコードロック」、「生体認証」がともにオフになっていることを確認する。



# アプリデータの引き継ぎ

機種変更等により新端末へアプリデータを引き継ぐ場合（旧端末での操作）

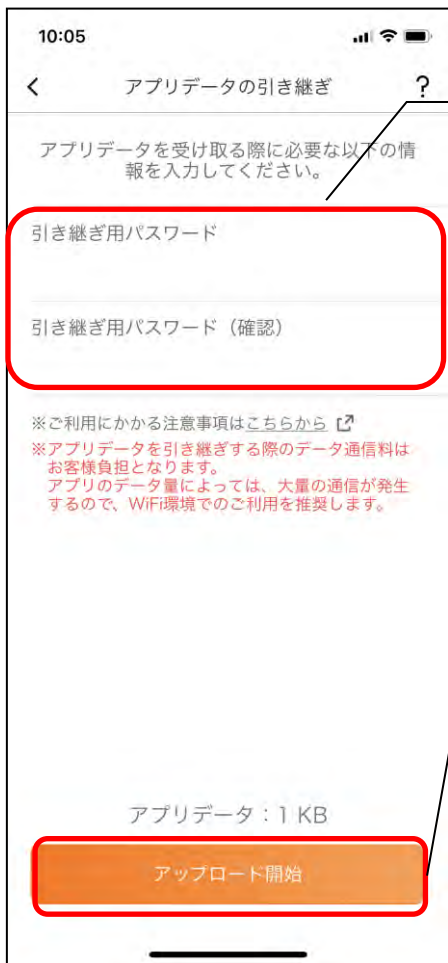
## 1. [メニュー]をタップする



## 2. [アプリデータ引き継ぎ]をタップする



### 3. 引き継ぎ用パスワードを入力する

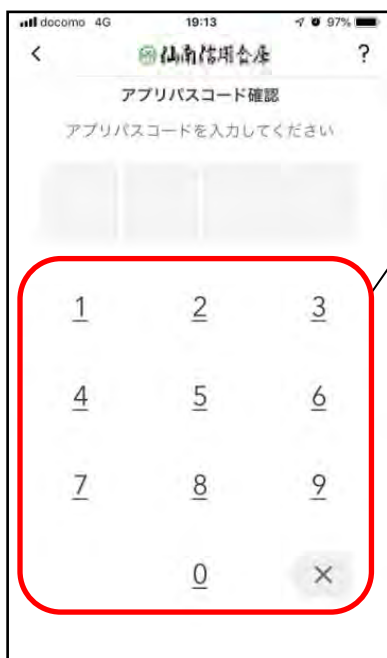


**引き継ぎ用パスワードを入力**  
任意の引き継ぎ用パスワードを入力します。  
8桁以上12桁以下の半角英数字で英字、数字をそれぞれ1字以上使用してください。  
※引き継ぎ用パスワードは、新端末での引き継ぎ時に利用します、大切に保管してください。

[アップロード開始]をタップ

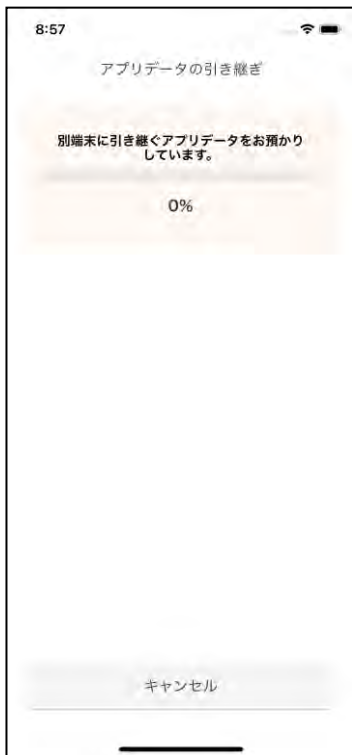
※アプリデータアップロード時のデータ通信料について  
アプリデータをアップロードする際のデータ通信料はお客様負担となります。

### 4. アプリパスコードを入力する



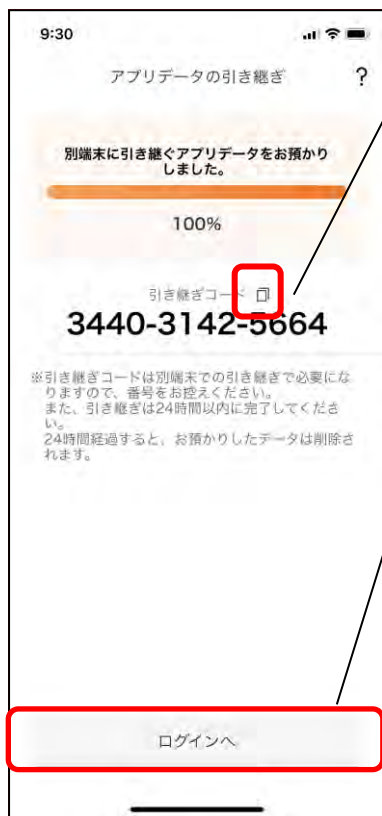
アプリパスコードを入力

## 5. アプリデータをアップロードする



- ・アプリデータのアップロードが完了すると引き継ぎコードが表示されますので、[ログインへ]をタップします。

※引き継ぎコードの有効期限は24時間です。有効期限が切れた場合はログインメニューから操作をやり直してください。



### コピーアイコンをタップ

引き継ぎコードをメモ帳等にコピーすることができます。

※引き継ぎコードは、新端末での引き継ぎ時に利用します、大切に保管してください。

### [ログインへ]をタップ

ログイン画面に遷移します。  
新しい端末にてアプリデータの引き継ぎを完了してください。

新しい端末でのアプリデータの引き継ぎは、「信用金庫選択」から操作します。

## 機種変更等により旧端末からアプリデータを引き継ぐ場合（新端末での操作）

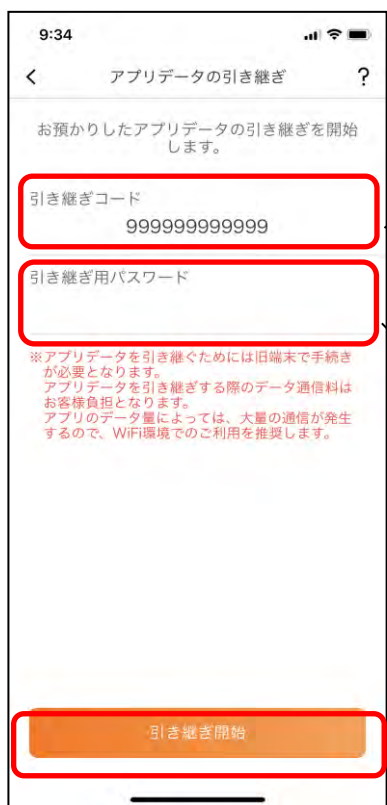
※旧端末でアプリデータのアップロードを完了している場合に利用できます。

### 1. [機種変更はこちらから]をタップする



[機種変更はこちらから]を  
タップ

### 2. 引き継ぎコードと引き継ぎ用パスワードを入力する



引き継ぎコードを入力

旧端末からアプリデータのアップロードをした際に発行された引き継ぎコードを入力します。

引き継ぎ用パスワードを入力

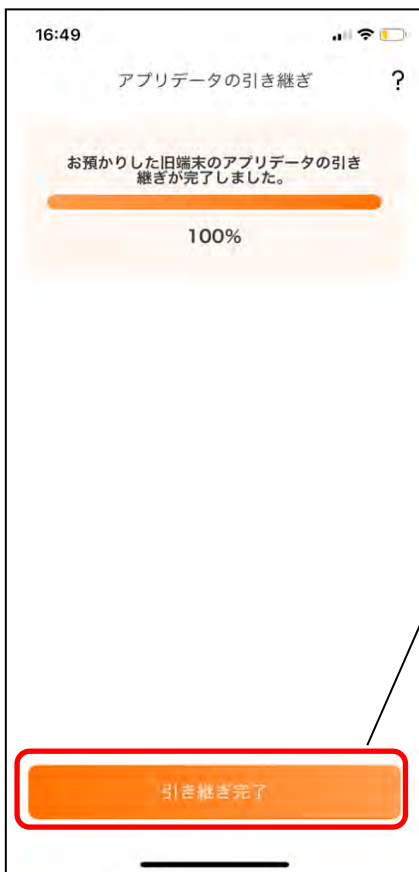
旧端末からアプリデータのアップロードをした際に登録した引き継ぎ用パスワードを入力します。

[引き継ぎ開始]をタップ

### 3. アプリデータを引き継ぐ



- アプリデータの引き継ぎが完了すると以下画面が表示されますので、[引き継ぎ完了]をタップします。



[引き継ぎ完了]をタップ  
ログイン画面に遷移して、サービスが  
利用できます。