

事前登録された明細から指定する方法

詳細手順

登録明細からの指定

The screenshot shows the '大崎信用金庫' (Oosaki Credit Cooperative) website. The main navigation bar includes 'メイン', '振込・口座振替', '手数料照会', '契約情報登録・照会', '振込情報登録・照会', and '取引履歴'. The '振込内容入力' (Remittance Content Input) section is active, with instructions: '① 下記の項目を入力して、「登録ボタン」を押してください。② ①から項目は入力が必要です。' Below this is the '出金元情報' (Withdrawal Source Information) section with fields for '会社コード' (00000000), '口座種別' (001 センター振替001), and '支店名' (大崎支店). The '① 振込データ基本情報' (Remittance Data Basic Information) section includes '振込曜日' (振), '振込種別' (貸付振込), and 'ジメ情報'. The '② 振込先情報' (Remittance Destination Information) section has tabs for '最近のお振込先から指定する' and '登録されたお振込先から指定する' (circled in red). Below the tabs are fields for '金融機関名' (大崎信用金庫), '支店名' (大崎支店), '振込先科目' (普通), '振込先口座番号', '受取人名(カナ)', '受取人名(漢字)', '振込金額' (円), '手続料区分' (当方負担), and 'EIC情報'. A '登録' (Register) button is at the bottom.

振込内容入力画面で、振込先を事前登録されている振込先明細から指定します。

登録された振込先から指定する をクリックします。



事前登録されている振込先情報が表示されますので、振込先を選択します。

(ア) 都度振込を行う振込先を選択します。

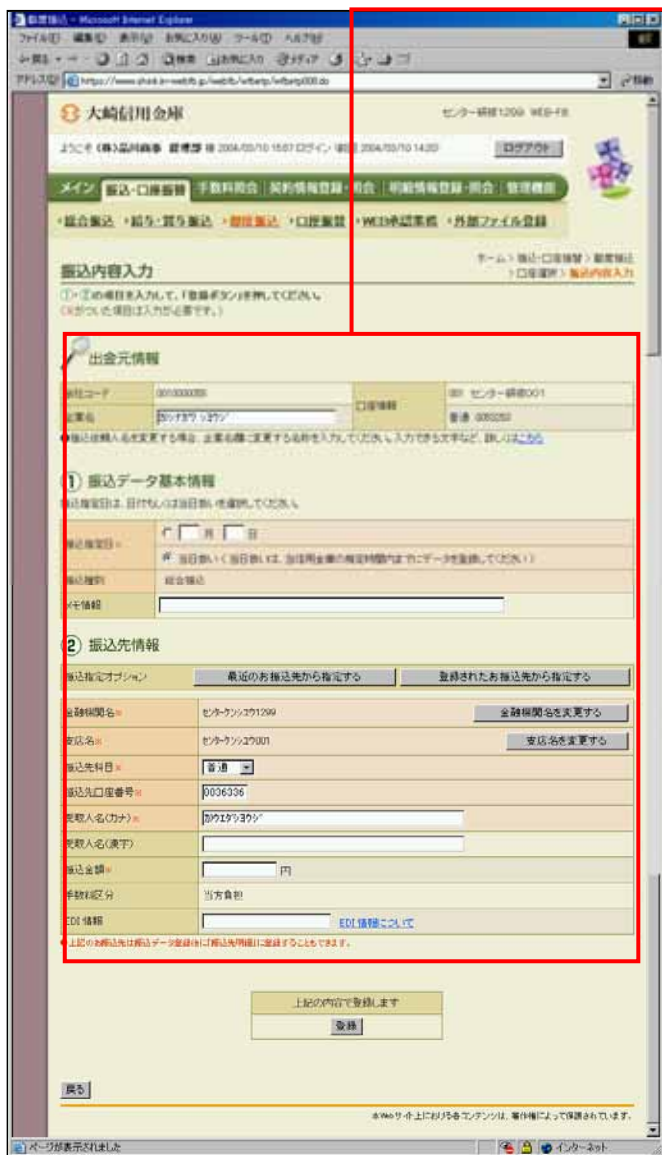
メモ

振込先は1画面に5件まで表示されます。5件以上のデータがある場合には複数ページに表示します。

振込先は「明細番号」と「グループ名称」から絞込検索することができます。

(イ) 振込先選択後、**[選択]** をクリックすると、選択した振込先情報を設定した状態で振込内容入力画面が表示されます。





振込内容入力画面が表示されますので、振込先情報を入力し、登録処理を行います。