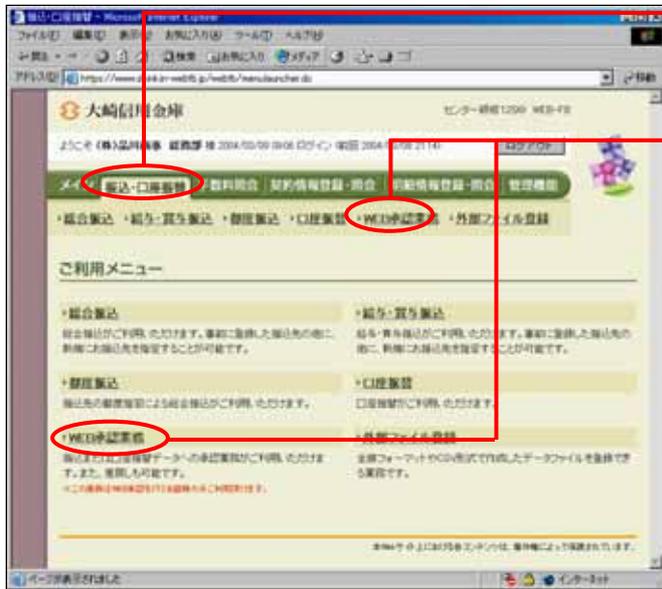


差戻し処理

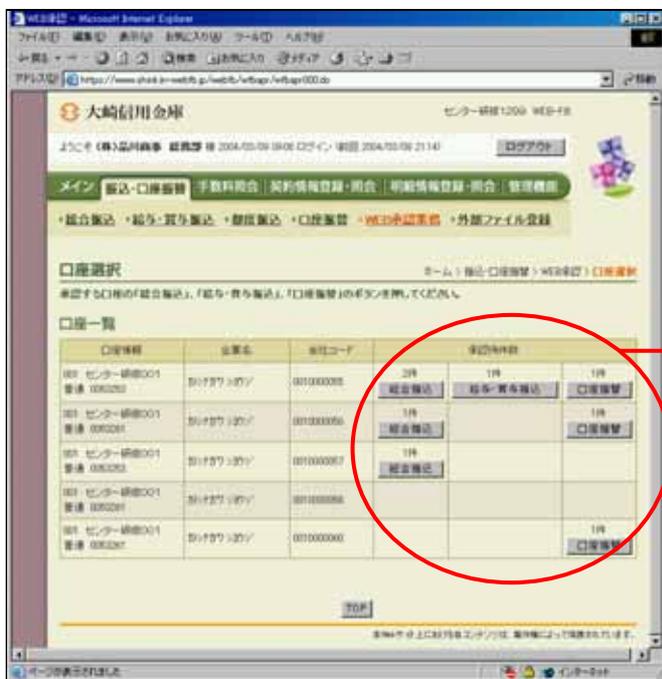
詳細手順

差戻し処理



グローバルメニューから【振込・口座振替】をクリックします。

サブメニューまたはご利用メニューから【WEB承認業務】をクリックします。



総合振込、給与・賞与振込、口座振替いずれかを契約している口座内容がすべて表示されます。

メモ

承認待データが存在する場合は、承認待件数欄に「承認待件数」と「処理ボタン」が表示されます。

差戻しを行う口座の持込種別ボタンをクリックします。





承認待データ画面が表示されるので、差戻しするデータを選択します。

(ア) 承認待データ一覧が表示されます。

メモ

承認待データが1件もない場合、この部分には何も表示されません。

承認待データは1画面に10件まで表示されます。
10件以上のデータがある場合には複数ページに表示します。

ポイント

一覧から承認待データを選択し、**詳細**をクリックすると、データの詳細を照会することができます。

(イ) 絞込条件を指定し、**検索**をクリックすると、絞込検索ができます。(条件の組み合わせによる絞込検索も可能)

登録日検索

指定したデータ登録日または範囲内の承認待データを検索します。

振込(振替)指定日検索

指定した振込(振替)指定日または範囲内の承認待データを検索します。

形態検索

「WEB」「PC」「ファイル」から持込形態を指定し、承認待データを検索します。

WEB通番

指定したWEB通番または範囲内の承認待データを検索します。

(ウ) 差戻しするデータを選択し、**差戻し**をクリックすると、選択した承認待データの差戻しを行います。

ポイント

全てのデータを選択をクリックすると、承認待ちデータを全て選択します。

承認待ちデータを承認する場合は、承認するデータを選択し、**承認**をクリックすることにより承認を行うことができます。





差戻し処理画面が表示されますので、内容を確認して差戻しを行います。

(ア) 承認待持込一覧で差戻しを行うデータであることを確認します。

メモ
承認データは1画面に5件まで表示されます。5件以上のデータがある場合には複数ページに表示します。

(イ) 差戻し理由を全角30文字以内で入力します。

(ウ) **差戻し** をクリックします。



差戻し完了画面が表示され、差戻し処理が完了します。

メモ
結果表示について
差戻したデータを表示します。

総合振入 **給与・賞与振入** **口座振替**
をクリックすると、各お取引の画面に移ります。

WEB承認 をクリックすると、の口座一覧画面に戻ります。