

# 口座振替明細の修正

## 詳細手順

### 口座振替明細の修正



口座振替明細一覧画面から修正する口座振替明細を選択し、明細の修正を行います。

(ア) 修正を行うデータを選択します。

(イ) **明細変更** をクリックします。

#### メモ

既に登録されている口座振替明細が表示されます。口座振替明細が1件も登録されていない場合、この部分には何も表示されません。

口座振替明細は1画面に5件まで表示されます。5件以上のデータがある場合には複数ページに表示します。

表示された口座振替明細は「需要家番号順」または「預金者名順(50音順)」に並べ替えが可能です。また、表示された口座振替明細は「需要家番号」と「グループ名称」から絞込検索することができます。

#### ポイント

**新規明細登録** をクリックすると、新規明細の登録処理を行います。

口座振替明細一覧より明細を選択し、**明細削除** をクリックすると、登録済み明細の削除ができます。

**明細履歴登録** をクリックすると、最近1ヶ月間の口座振替履歴から口座振替明細の登録ができます。

**外部ファイルから明細を登録** をクリックすると、外部ファイルに作成したデータから口座振替明細の登録ができます。

**グループ名称登録** をクリックすると、新規のグループ名称登録や既に登録されているグループ名称削除ができます。



明細変更画面に登録されている内容が表示されますので、修正を行います。

(ア) 必要家番号（お客様番号）が表示されます。

(イ) 引落口座情報が表示されます。変更する場合は、以下のとおり入力してください。

引落店舗

引落先の支店名を変更する場合は、金融機関検索機能により変更してください。

「第3章 22．金融機関検索をするには」参照

引落預金科目

引落預金の科目を変更する場合は、「普通」「当座」「貯蓄」「その他」から選択してください。

引落口座番号

変更する場合は、引落先口座の口座番号を入力してください。

預金者名（カナ）

変更する場合は、引落預金者のカナ氏名（48桁まで）を入力してください。

預金者名（漢字）

変更する場合は、引落預金者の漢字氏名（20桁まで）を入力してください。

(ウ) グループ  
変更する場合は、グループ名を選択してください。

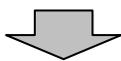
(エ) **登録** をクリックします。

メモ

**クリア** をクリックすると、金融機関名・支店名以外の入力した内容を元の状態に戻します。



明細登録確認画面が表示されますので、修正内容を確認した後、**確定** をクリックします。



登録完了画面が表示され、修正した明細登録が完了します。

**ポイント**  
**口座振替明細照会** をクリックすると、の口座振替明細一覧画面に戻ります。