

取消

Fax 0 2 6 5 - 7 2 - 4 2 1 5
Tel 0 2 6 5 - 7 4 - 9 6 2 2

取消のご依頼日

年	月	日
---	---	---

データ伝送登録データ取消依頼票

取扱店	
-----	--

ご依頼人	おなまえ	<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin: auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> 印 </div> <p style="font-size: 10px; margin-top: 5px;">当金庫お取引印をご捺印ください</p>
	ご担当者	
	電話番号	

取消される伝送の内容	データ伝送日時	年 月 日	時	分	およその伝送時間 ころ	
	振込・振替 指定日	年 月 日	(曜日)			
	種類	<input type="checkbox"/> 給与振込 (11)	<input type="checkbox"/> 賞与振込 (12)	<input type="checkbox"/> 総合振込 (21)	<input type="checkbox"/> 口座振替 (91)	
	伝送データ合計件数	件				
	伝送データ合計金額 <small>(手数料を除いた額をご記入ください)</small>	円				

お読みください

1. 法人向けインターネットバンキング、ファームバンキングのファイル伝送を利用して伝送したデータを取消する場合には本票をご使用ください。
対象データの伝送時にFax送信された「データ伝送確認票」を再利用されても差支えありません。この場合、右上の余白に大きく「取消」と表示し、当金庫取引印をご捺印ください。
2. 取消にあたってはあらかじめアルプス中央信用金庫 事務部まで電話にてご連絡いただいた後、記入した本票をFaxで送信してください。
3. 伝送したデータの修正はお取り扱いできません。この場合、修正したい伝送データを全部取消し、改めて修正したデータを全部伝送してください。
4. 伝送したデータの一部の明細を取消したい場合には、アルプス中央信用金庫 事務部まで別途ご相談ください。ただし、口座振替は一部の詳細の取消はお取り扱いできません。
5. 取消は次の時限までに

◇ 給与振込、賞与振込	振込指定日の3前営業日の午後5時まで
◇ 総合振込	振込指定日の1前営業日の午後5時まで
◇ 口座振替	振替指定日の3前営業日の午後5時まで

当庫 使用 欄	確認	処理
---------------	----	----