

BIB電子証明書[失効・再発行]依頼書

(失効・再発行のどちらかに○印を付けてください。)

旭川信用金庫 御中 (取扱店

)

年

月

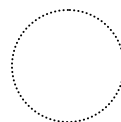
日

旭川しんきんビジネスインターネットバンキングの電子証明書の[失効・再発行]を依頼します。

なお、本件に関しては、私がその責めを負い、貴金庫には迷惑をかけません。

おところ 〒 おでんわ ()

おなまえ



代表口座
お届け印

印鑑照合

記

1. 代表口座番号

お取引店名	科目	口座番号 (右詰め)						
	☐ 普通 ☐ 当座							

2. 契約者 I D (利用者番号) [11桁] ※お客様カードに記載しています。

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

以 上

金庫使用欄

至急扱

営業店：

※本部 BIB 担当 (テレホンセンター) へファックスし、原本を BIB 担当へ送付する。

本部 BIB 担当：

※運用端末から電子証明書[失効・再発行]オペレーションを行う。

※オペレーション時の契約者 ID は、ご利用者番号を入力する。

※運用端末から[電子証明書情報照会]オペレーションを行う。

CIF

--	--	--	--	--	--	--

検印

受付