トークン追加登録手順（共用利用→個別利用）

利用トークンの登録操作【事前準備】

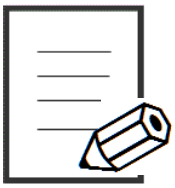
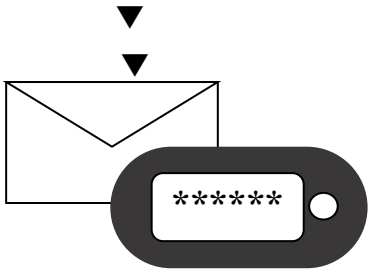
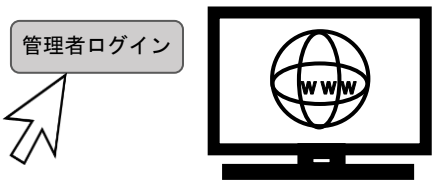
☐【ハードウェアトークン】事前に書面手続きが必要です。専用端末の郵送到着後ご設定ください。

☐【ソフトウェアトークン】事前にスマートフォンへのアプリケーションのダウンロードが必要です。

※注意事項※

ソフトウェアトークンをダウンロードした際、スマートフォンに不具合が起きた場合でも、損害賠償はいたしません。動作確認済み環境をあらかじめご確認のうえ、ご利用ください。

電子証明書方式　ID パスワード方式

ハードウェアトークン	ソフトウェアトークン
申込み 	アプリダウンロード    QRコード  QRコード 
郵送着 	
ログイン登録 	

対象となる取引

※照会権限のみの利用者の場合でも、「電子証明書方式」ご契約では電子証明書の取得時にトークンが必要になります。

オンライン取引	資金移動、資金移動予約照会・取消
収納サービス	税金・各種料金の払込み
ファイル伝送	総合振込、給与振込、賞与振込、預金口座振替、外部ファイル送受信
電子証明書関連	利用者の電子証明書取得※

➢ **ご利用予定のトークンとお客様カードをお手元にご準備のうえ、ご登録ください。**

※＜新規のお客様＞・・・「管理者開通確認」・「利用者登録」完了後、下記の操作を引き続きおこなってください。

※＜BIBご契約済のお客様＞・・管理者ログインの上、下記ご操作をおこなってください。

【ハードウェアトークン】【ソフトウェアトークン】



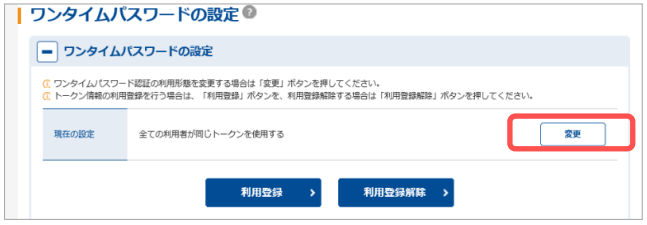


① 新たに設定する
トークン を手元に用意します。
（「ご利用中のトークン」および「追加申込分トークン」）



② ご契約先管理情報変更
－ 利用者情報登録／変更 を
クリックします。

③『ワンタイムパスワード』の「＋（プラス）」
ボタンをクリック



④ 変更をクリックします。

⑤ ワンタイムパスワードの登録方法を選択します。

●利用形態
「全ての利用者が異なるトークン使用をする」
を、選択し、 次へ をクリックします。





⑥

全ての利用者が異なるトークンを使用する 場合

【複数トークンを利用者ごとに登録する表示例】

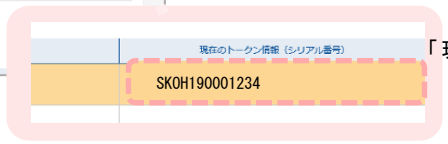
トークンを登録する**利用者の選択欄へチェック**

⊙ をいれます。

〔シリアル番号〕〔ワンタイムパスワード〕
〔ご契約先確認暗証番号〕を入力し、

OK をクリックします

登録完了画面が表示されますので OK クリック。
再度、利用登録画面が表示されます。



「現在のトークン情報（シリアル番号）」に新しいトークンのシリアル番号が表示されれば、登録完了です。

※利用者が複数いる場合は、次の利用者を選択の上⑥を同様におこないます。

ハードウェアトークン

【裏面】シリアル番号



【表面】ワンタイムパスワード





ソフトウェアトークン

【アプリ画面】



シリシリアル番号が表示されない場合は、三をクリックし、モード切替することで表示されます。

ワンタイムパスワード

シリアル番号

※シリアル番号はｱﾙﾌｧﾍﾞｯﾄ4桁＋数字8桁です。