

# インターネットバンキングサービス取引停止・解除依頼書(個人・法人)

(個人・法人、いずれかに○印)

年 月 日

千葉信用金庫

支店 御中

お と こ ろ	郵便番号	-	電話番号	( )
	※個人のお客様は、ご住所お名前を自署願います。			
お な ま え				お 届 け 印  (代表口座印)

下記インターネットバンキングサービスの

**取引停止を依頼します。**

**取引停止【解除】を依頼します。** (いずれかの口に○印を記入してください)

なお、このインターネットバンキングサービスの取引停止、あるいは取引停止解除により生じた損害については、私が一切の責任を負い、貴金庫には一切ご迷惑を掛けません。

記

## 1. 契約先ID(利用者番号)

契約先ID(11桁)										
------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

## 2. 代表口座番号

代表口座番号	預金科目	口座番号(7桁)				
	当座・普通・					

以上

金庫使用欄

契約者ID

受付状況	年 月 日 時 分
本人確認状況	本人確認書類添付 有・無 (無の場合は下記該当項目記入)
	(1.~6.のうち該当のものを○で囲む)
	1.運転免許証(No. )
	2.個人番号カード )
	3.在留カード(No. )
	4.運転経歴証明書(No. )
5.保険証(名称・発行機関等 )	
6.その他(名称・番号等 )	
その他特記事項	

店名

検印	OP	印鑑照合	受付

### 【緊急時の対応】

電話等で受付した場合は、営業店にて本依頼書を作成し、後日契約者より徴求する。

### 【取引停止・解除のOP】

TMよりIB停止(20-490)にて、取引停止または取引停止解除を行う。

OP後、EB担当宛て、庫内メール送信後、電話連絡する。※本人確認書類の送付は不要。

### EB担当使用欄

検印	OP	受付

為4-24 (R5年6月改正)

保存期間:解除後10年