

残高証明発行依頼書

千葉信用金庫 _____ 御中

※太枠の中をご記入ください。

ご依頼日	年	月	日	顧客番号					
おところ				TEL	()	
おなまえ								融資残高の証明がある場合は、実印を押印願います。 (消費者ローンは除きます)	
								お届出印	
								印	

私（当社）は、下記により残高証明書の発行を依頼します。

記

1. 証明ご指定日

年	月	日現在
---	---	-----

2. 証明する取引区分（ご希望の発行区分に○印を記入して下さい）

発行区分	内 容	発行区分	内 容
001	全科目指定（科目単位）	012	融資全科目指定（科目単位）
002	全科目指定（口座単位）	092	融資全科目指定（口座単位）
011	預金全科目指定（科目単位）	022	融資単科目指定 (科目：)
091	預金全科目指定（口座単位）		
021	預金単科目指定 (科目：)	032	融資口座指定 (科目：) (取扱番号：)
031	預金口座指定 (科目：) (口座番号：)	023	代理貸単科目指定 (科目：)
061	出資金	041	代理貸先指定 ()
302	全科目指定(口座単位)・相続用	051	代理貸明細指定 (取扱番号：)
391	預金全科目指定(口座単位)・相続用		
331	預金口座指定・相続用	071	利息証明書（融資のみ）
	(科目：) (口座番号：)		

3. 発行部数

証明書発行部数	部
---------	---

金庫使用欄

オ ペ コ ー ド
5 5 - 2 0 5

検 印	照 合	係 印