

法人インターネットバンキング 電子証明書[失効・再発行]依頼書

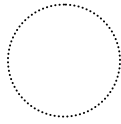
(失効・再発行のどちらかに○印を付けてください。)

中栄信用金庫 御中 (取扱店

)

年 月 日

法人IBサービスの電子証明書の[失効・再発行]を依頼します。
なお、本件に関しては、私がおの責に任じ、貴金庫には迷惑をかけません。

ご依頼人	おところ <u>〒</u> _____ <u>おでんわ</u> () _____	 代表口座 お届け印
	おなまえ	

記

1. 代表口座番号

おなまえ	科目	口座番号 (右詰め)			
	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座				

2. ご利用者番号 (11桁)

ご利用者番号										
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

以上

金庫使用欄

営業店:

受付簿へ記入のうえ事務部へFAXし、確認のTELをすること。

事務部からのOP完了連絡後、受付簿に処理日を記入。

事務部:

受付簿へ記入のうえ運用端末から電子証明書[失効・再発行]OPを行う。

営業店へOP完了連絡を行い、受付簿に処理日を記入。

検印	印鑑照合	受付印