

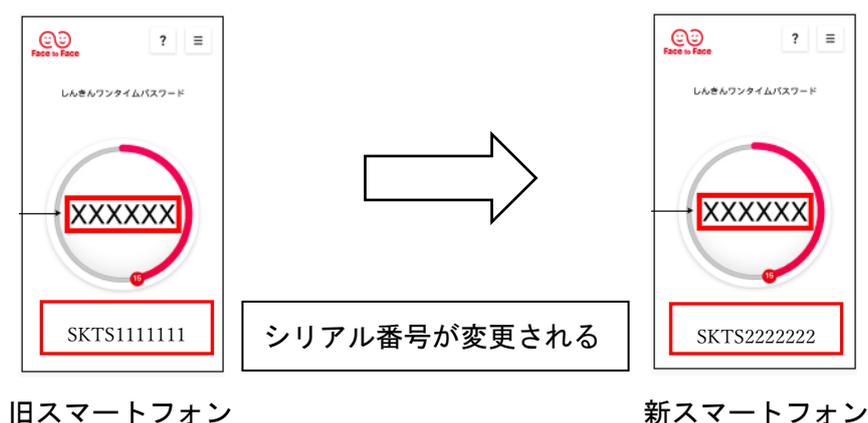
スマートフォン機種変更時の重要なお知らせ

【対象のお客さま】

振込時に、スマートフォンにダウンロードしている
「ワンタイムパスワード（トークン）」をご利用のお客さま

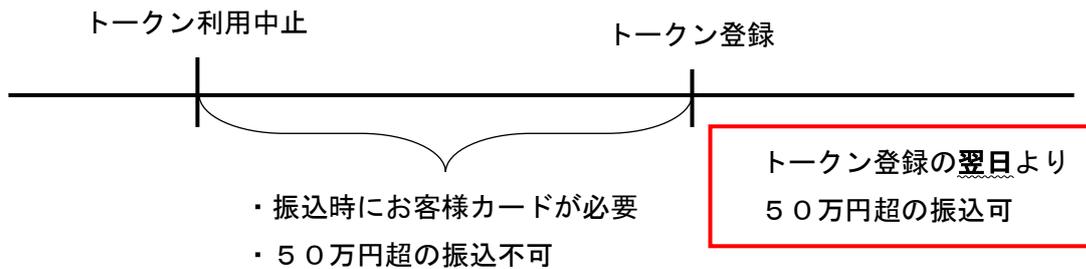
※スマートフォンを機種変更する前にお読みください

ご利用いただいているワンタイムパスワード（トークン）は、機種変更によって、登録してあるトークンのシリアル番号ではなくなる為、新しいスマートフォンではご利用できなくなってしまいます。



お手数ではございますが、スマートフォンを機種変更する前に、
「トークンの利用中止」のお手続きをいただきますようお願い
申し上げます。

注意：トークンの利用中止のお手続き後は、新スマートフォンで
トークンの登録を行うまでは、振込時にお客様カードが必要
となります。また、50万円超のお振込はできなくなります。



「トークン利用中止」のお手続きをしないまま機種変更した場合は、別紙「ソフトウェアトークン失効依頼書」をご記入のうえ、最寄り店舗窓口にご持参またはお取引店舗への郵送によりご提出が必要となります。

[当金庫 店舗一覧](#)

※ただし、機種変更後の場合でも、旧スマートフォンがお手元があり、旧ワンタイムパスワード（トークン）の表示ができる場合は依頼書の提出は不要となり、「トークン交換」でお手続きが可能です。

「トークン利用中止」・「トークン交換」のお手続きについては、ヘルプデスクでのご案内が可能です。

（「トークンの利用中止について」又は「トークンの交換について」とお伝えください）

電話番号：0800-777-3255（通話料無料）

受付時間：平日9時～22時

<トークン利用中止手順>

【パソコン編】

契約者ID (利用者番号)
パスワード
ソフトウェアキーボード入力
ログイン
ログインでお困りの場合はこちら
利用履歴検索

この画面のヘルプ

ワンタイムパスワード
利用開始
交換
利用中止
ワンタイムパスワードのご案内



契約者ID (利用者番号) ・ ログインパスワードの入力

契約者ID (利用者番号) 必須 11111111111111
ログインパスワード 必須 ●●●●●●●●
ソフトウェアキーボード入力

次へ



利用中止

パスワード(半角数字) 必須 ●●●●●●

ワンタイムパスワード
表示された6桁の数字をパスワード入力欄に入力してください

旧スマートフォンのワンタイムパスワード

利用中止



ワンタイムパスワード利用中止

ワンタイムパスワード認証 処理結果

ワンタイムパスワードの利用を中止しました。
受付番号: 5454545
受付時刻: 20XX年X月X日 XX時XX分00秒

ログイン画面に戻る

【スマートフォン編】

ログイン



代表口座
代表口座の残高をお知らせしたい場合は、「残高照会」ボタンを押してください。
代表口座の入出金の明細をお知らせしたい場合は、「入金明細照会」ボタンを押してください。
代表口座が知りたい場合は、「口座番号」欄に入力してください。

お取引店 本店
科目 普通
口座番号 11111111

サービスメニュー
残高照会
入金明細照会
振込
振替
その他のサービス
通帳付
契約者情報変更
取引履歴照会



ワンタイムパスワード利用開始
ワンタイムパスワードの利用開始を行います。

ワンタイムパスワード交換
ワンタイムパスワードの交換を行います。

ワンタイムパスワード利用中止
ワンタイムパスワードの利用中止を行います。



利用中止

ワンタイムパスワードの利用中止を行います。
ワンタイムパスワードを入力し、「停止」ボタンを押してください。

ワンタイムパスワード (半角数字)
表示された6桁の数字をパスワード入力欄に入力してください

旧スマートフォンのワンタイムパスワード

ワンタイムパスワードを長押ししてコピーして貼り付けができます

停止



ワンタイムパスワード利用中止

ワンタイムパスワード認証 処理結果

受付内容
ワンタイムパスワードの利用を中止しました。
受付番号 1234567
受付時刻 20XX年07月16日10時35分25秒

中止内容
シリアル番号 2V071 606FP2

機種変更後、新スマートフォンにダウンロードしたトークンの利用登録をお願いいたします。(ヘルプデスクでのご案内が可能です)

<トークン交換手順>

新旧スマートフォンがあり、トークンの
利用中止をしていない場合

【パソコン編】

契約者ID (利用者番号)
パスワード
ソフトウェアキーボード入力
ログイン
ワンタイムパスワード
利用開始
交換
利用中止
ワンタイムパスワードのご案内



契約者ID (利用者番号) ・ ログインパスワードの入力
契約者ID (利用者番号) 必須 11111111111111
ログインパスワード 必須
ソフトウェアキーボード入力
次へ



現ワンタイムパスワードの認証
パスワード(半角数字) 必須
ワンタイムパスワード
表示された6桁の数字をパスワード入力欄に入力してください
旧スマートフォンのワンタイムパスワード
SKTS XXXXXXXX
次へ



新ワンタイムパスワードの登録
シリアル番号(半角英数字) 必須 SKTSXXXXXXXX
ワンタイムパスワード(半角数字) 必須
トークンをご用意されていない場合はこちら
登録

新スマートフォンのシリアル番号とワンタイムパスワード

【スマートフォン編】

新スマートフォンでログイン



代表口座
お取引店 本店
科目 普通
口座番号 11111111
サービスメニュー
残高照会
入金生利照会
その他のサービス
確認
契約者情報変更
取引履歴照会



ワンタイムパスワード利用開始
ワンタイムパスワードの利用開始を行います。
ワンタイムパスワード交換
ワンタイムパスワードの交換を行います。
ワンタイムパスワード利用中止
ワンタイムパスワードの利用中止を行います。



現ワンタイムパスワードの認証
現在ご利用中のワンタイムパスワードの認証を行います。
ワンタイムパスワードを入力し、次へボタンを押してください。
ワンタイムパスワード(半角数字)
旧スマートフォンのワンタイムパスワード
表示された6桁の数字をパスワード入力欄に入力してください
SKTS XXXXXXXX



ワンタイムパスワード交換
新ワンタイムパスワードの登録
ご明瞭に開始するワンタイムパスワードの明瞭登録を行います。
シリアル番号(半角英数字)
ワンタイムパスワード(半角数字)
ワンタイムパスワードを長押しでコピーして貼り付けができます
必ず以下の操作を実施してください。
① 転送先先、画面右上のメニューボタン
② モード切替 をタップ
登録

個人インターネットバンキング ソフトウェアトークン失効依頼書

窓口にご持参される日をご記入ください。
※郵送の場合は、発送日をご記入ください。

中栄信用金庫 御中 (取扱店 **本店営業部**)

0000年 0月 0日

個人IBサービスのソフトウェアトークンの失効を依頼します。
なお、本件に関しては、私がおの責に任じ、貴金庫には迷惑をかけません。

ご依頼人	おところ	<u>〒257-0036</u> おでんわ <u>0463 (81) 1852</u> 神奈川県秦野市元町1番7号	<div style="border: 1px dashed black; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> 印 </div> 代表口 お届け
	おなまえ	中栄 太郎	

代表口座のお届け印を押印してください。
ご印鑑が異なる場合、お手続きが出来ません！！
ご注意ください！

記

1. 代表口座番号

おなまえ ちゅうえい たろう 中栄 太郎	科目	口座番号 (右詰め)					
	<input checked="" type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座	1	2	3	4	5	6

2. ご利用者番号 (11桁)

ご利用者番号	0	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
--------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

インターネットバンキングにログインする際のIDをご記入ください。

以上

金庫使用欄

営業店：
受付簿へ記入のうえ事務部へFAXし、確認のTELをすること。
事務部からのOP完了連絡後、受付簿に処理日を記入。

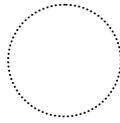
事務部：
受付簿へ記入のうえ運用端末からソフトウェアトークン失効OPを行う。
営業店へOP完了連絡を行い、受付簿に処理日を記入。

検印	印鑑照合	受付印

個人インターネットバンキング ソフトウェアトークン失効依頼書

中栄信用金庫 御中（取扱店 _____） 年 月 日

個人IBサービスのソフトウェアトークンの失効を依頼します。
なお、本件に関しては、私がおの責に任じ、貴金庫には迷惑をかけません。

ご依頼人	おところ <u>〒 _____</u> おでんわ (_____)	 代表口座 お届け印
	おなまえ _____	

記

1. 代表口座番号

おなまえ	科目	口座番号 (右詰め)			
	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座				

2. ご利用者番号 (11桁)

ご利用者番号									
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

以上

金庫使用欄

営業店：
 受付簿へ記入のうえ事務部へFAXし、確認のTELをすること。
 事務部からのOP完了連絡後、受付簿に処理日を記入。

事務部：
 受付簿へ記入のうえ運用端末からソフトウェアトークン失効OPを行う。
 営業店へOP完了連絡を行い、受付簿に処理日を記入。

検印	印鑑照合	受付印