

しんきん電子記録債権サービス

企業ユーザ向け 操作マニュアル

平成 25 年 2 月

中南信用金庫

目次

| | |
|---------------------|-----|
| ◎ 導入編 | 1 |
| ● はじめに | 2 |
| ● サービス概要 | 7 |
| ● サービス時間 | 8 |
| ● 動作環境 | 9 |
| ● 申込書と提出書類 | 10 |
| ● 手数料 | 11 |
| ● 取引の流れ | 12 |
| ◎ 基本編 | 14 |
| ● 共通機能 | 15 |
| ● 通知情報管理 | 29 |
| ● ユーザについて | 31 |
| ● ユーザ設定の手順 | 36 |
| ● 承認パスワード管理 | 59 |
| ● 利用者情報照会 | 66 |
| ● 取引先管理 | 68 |
| ● 債権発生請求(債務者請求) | 78 |
| ● 債権譲渡請求 | 82 |
| ● 支払期日と決済 | 88 |
| ● 融資申込 | 90 |
| ● 債権照会(開示)／簡易検索 | 105 |
| ● 承認／差戻しの手順 | 107 |
| ● 差戻し後の仮登録の修正／削除の手順 | 113 |
| ● 債権受領時の手順 | 119 |
| ◎ 応用編 | 126 |
| ● 債権発生請求(債権者請求) | 127 |
| ● 債権発生記録請求(一括) | 131 |
| ● 保証記録 | 136 |
| ● 変更記録 | 141 |
| ● 支払等記録 | 146 |
| ● 指定許可管理 | 152 |
| ● 取引履歴照会 | 162 |
| ● 操作履歴照会 | 165 |
| ● 債権譲渡請求(保証なし譲渡) | 167 |
| ● 債権照会(開示)／詳細検索 | 173 |
| ● 通知情報(異例) | 182 |
| ● 承諾／否認の手順 | 184 |
| ◎ サービス利用のヒント | 188 |
| ● 用語集 | 189 |
| ● よくある質問 | 192 |