

すべての箇所について

必ずご預金者さまの直筆でご記入ください

ご預金者さまの現住所、氏名
※お取引のある方で、住所・氏名等を変更されている場合は変更届もあわせてご提出ください。

大阪厚生信用金庫 御中

委任状を記入された日

ご記入日 ○○年 △△月 ××日

委 任 状

お手続きされる方 (来店者様等) の住所、氏名

私は、下記手続きを

住所 **大阪市中央区島之内1丁目20番19号**

氏名 **厚生 花子** (続柄 **母**) に

なお本手続きにおいては私が一切の責を負い、貴金庫には決

委任者 (ご預金者)

住所 **大阪市中央区島之内1丁目20番19号**

氏名 **厚生 太郎**

お手続きの内容を○で
囲んでください

記

ご希望の手続き内容 (払戻し ・ **預入** ・ 継続)

(口座の指定がある場合には、下記にご記入をお願いします。)

科目 (○印)	口座番号	金額	備考(預入期間等)
定期 証書 ・通帳・総合口座・()		¥2,000,000-	3年もの

上記(預金払戻し・預入等)以外の手続きについては、ご用紙に委任内容を記入してください。

金額をご記入ください

備考欄のスペースが足りない場合は
こちらの欄もご利用ください

本人確認資料情報記入欄

受付日時 年 月 日 AM・PM :

確認資料種別: 免(19)・健保(03)・国保(02)・後保(28)・パ(21)・個番(84)・その他 ()

有効期限 : 年 月 日まで有効 ・ 年 月 日交付

記号・番号 (/)

発行元 ()

委任者への確認内容 (役席が記入)

記入者

顧客番号

検 印	印鑑照合	係 印	
-----	------	-----	--

お手続きされる預金口座の
お届け印を押印ください

ご希望の預入期間等を
ご記入ください

お手続きされる預金口座の
科目(定期預金の場合は方式)を
○で囲んでください

**ご預金者さまからみた
お手続きされる方
(来店者様等)の続柄
をご記入ください**

例：ご預金者さまのお母様が
お手続きに来られる場合は
「母」とご記入ください。

※この記入例は**定期預金の預入**となりますので、実情にそぐわない点がござい
ます。(預金入出金等以外の手続きについても委任状をご利用いただけます)

※**委任者(ご預金者本人)の本人確認書類(個人番号カード・運転免許証等)**が
必要な場合(ご新規・その他)がござい
ます。

※詳細につきましては、お取引店にお問い合わせください。