

外部ファイルを使っての振込

他のソフトで作成した振込データを使って振込を行う場合は、以下の手順で行ってください。

※ 登録可能なファイル形式

「全銀フォーマット」

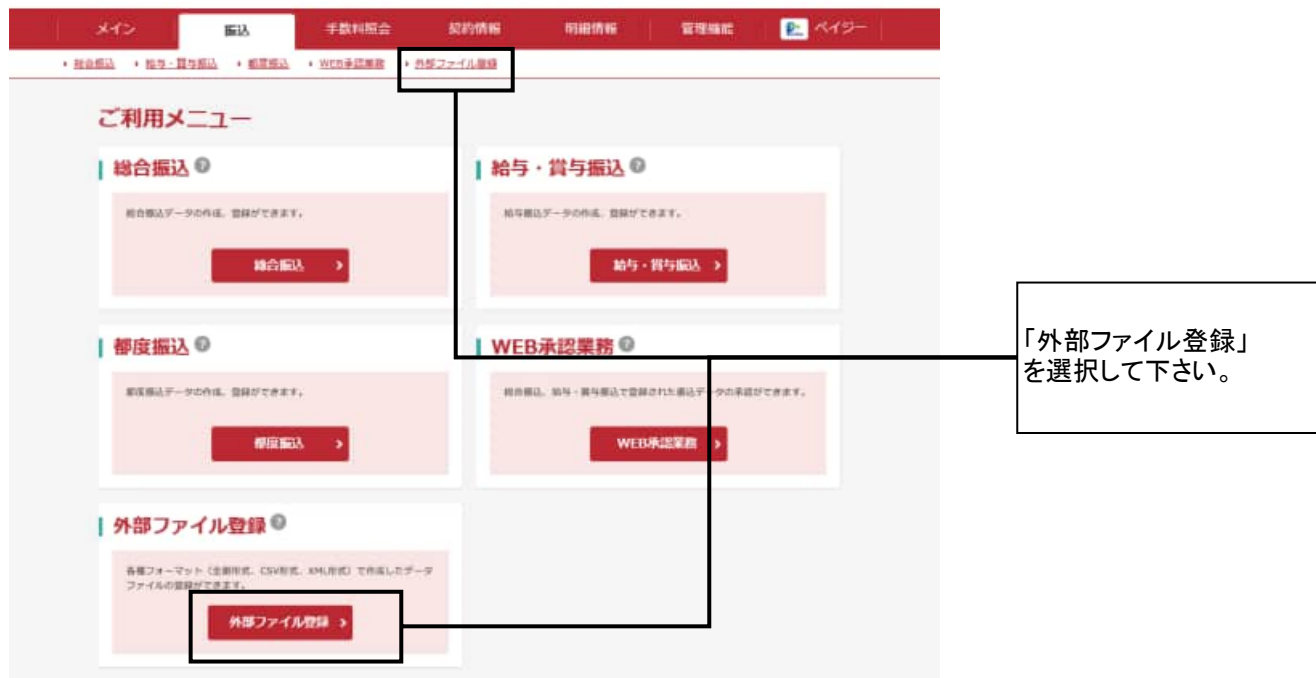
「CSV形式」

「XMLフォーマット」

① WEB-FBメイン画面



② ご利用メニュー画面



③ 持込受付画面

「ファイル形式」を選択して下さい。

「参照」を選択して下さい。

④ ファイルの場所選択画面

ファイルの場所の▼から保存されているフォルダを選択して下さい。

読込を行なうファイルを選択して下さい。

「開く」を選択して下さい。

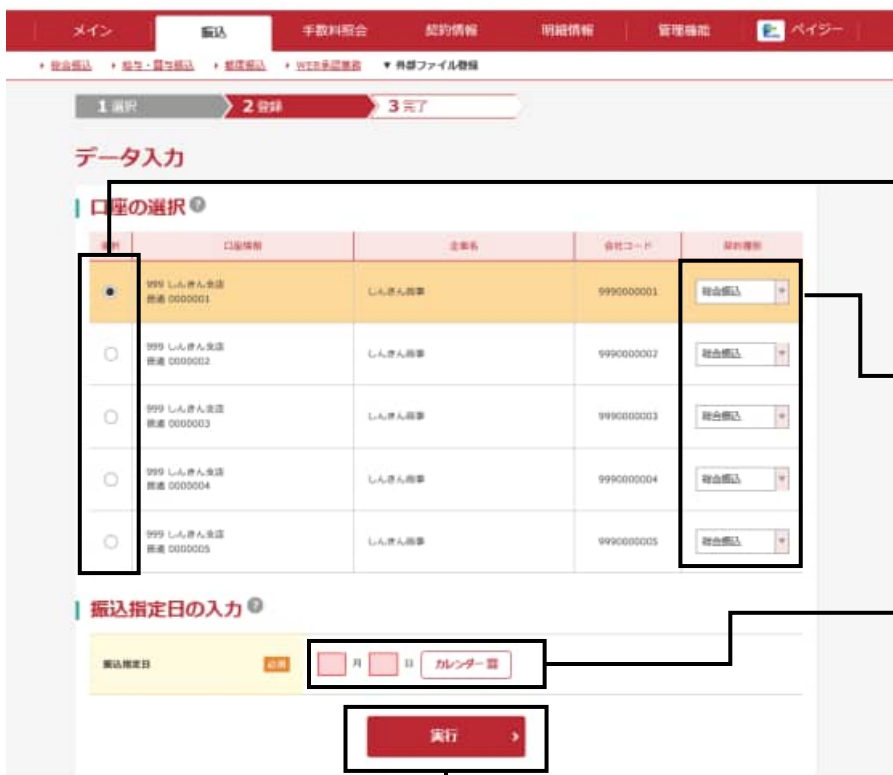
⑤ 持込受付（ファイルの読込）



「読込実行」を選択して下さい。

⑥ データ入力画面（CSV形式の場合）

※ ファイル形式により表示されない場合は、⑦へ進んでください。



複数口座を契約している場合は、口座を選択して下さい。

契約情報から振込サービスを選択して下さい。

「振込指定日」を入力して下さい。

「実行」を選択して下さい。

⑦ データ登録画面

データ内容に間違いがないことを確認して下さい。

「登録確認用パスワード」を入力して下さい。

ワンタイムパスワードをご利用の方はワンタイムパスワードを入力してください。

「登録」を選択して下さい。

⑧ データ送信完了画面

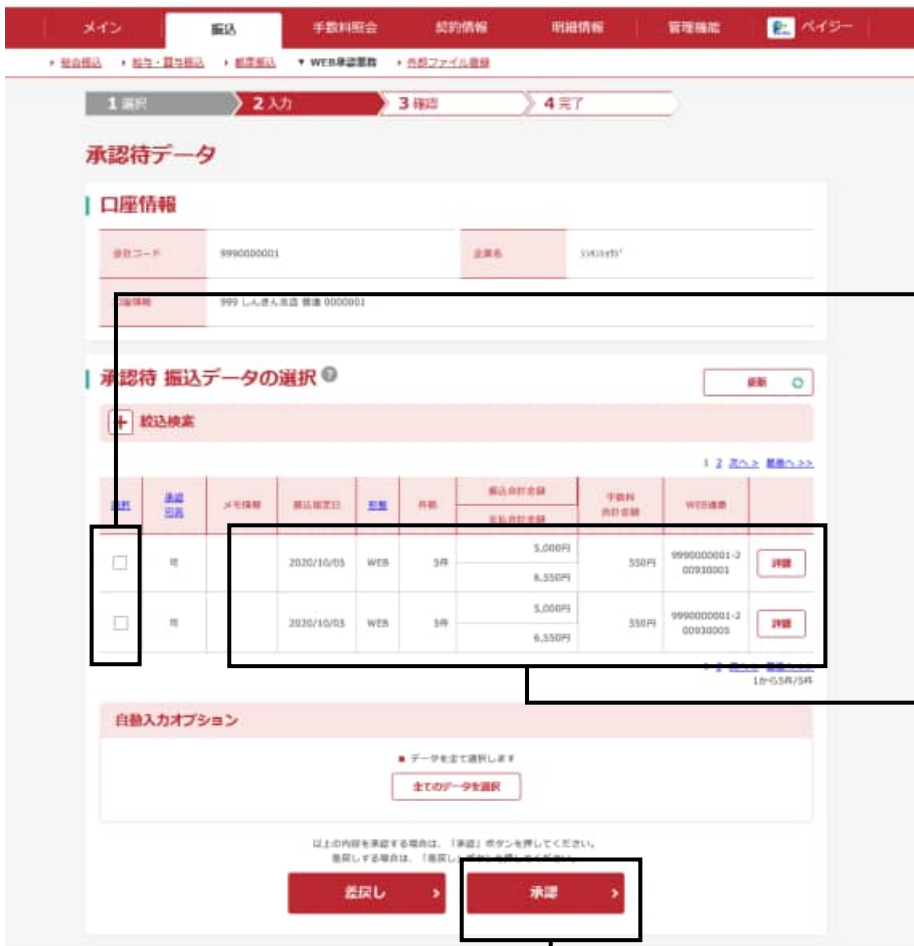
WEB承認が必要となりますので「WEB承認業務」を選択して下さい。

⑨ 口座選択画面



⑥番で選択して頂いた契約種別(総合振込又は給与・賞与振込)を選択して下さい。

⑩ 承認待データ画面



WEB承認を行なう振込データに☑を入れて下さい。

データに間違いがないことをご確認下さい。詳細を再度確認する際は、「詳細」を選択して下さい。

「承認」を選択して下さい。

⑫ 承認待データ画面

承認待データ

口座情報

会社コード: 999000001 企業名: X42457

口座情報: 999 1人きん支店 普通 0000001

承認対象一覧(為替振込)

メモ情報	振込振込日	形態	件数	振込合計金額		手数料 合計金額	WEB連携	エラー内容
				振込合計金額	支払合計金額			
	2020/10/05	WEB	5件	5,000円	6,550円	550円	999000001-700930001	

承認用パスワードの入力

以上の内容を確認のうえ、承認用パスワードを入力してください。

承認用パスワード1: 右から3文字を入力。

承認用パスワード2: 左から5文字を入力。

承認

該当する承認用パスワードを入力して下さい。

「承認」を選択して下さい。

⑬ 承認完了画面

承認完了

処理時刻: 2020年10月1日11時30分00秒

選択された持込について、承認が終了しました。

承認完了

持込一覧

メモ情報	振込振込日	形態	件数	振込合計金額		手数料 合計金額	WEB連携
				振込合計金額	支払合計金額		
	2020/10/05	WEB	5件	5,000円	6,550円	550円	999000001-200930001

WEB承認 **取引状況照会**

◎ 取引状況照会にて状況を確認できます。

以上で外部ファイルを使っでの振込登録は終了です。
「取引状況照会」で振込データの状況をご確認願います。