

# しんきんバンキングアプリサービス 操作マニュアル

2019年 4月22日制定

2019年 9月26日改定

2020年 6月29日改定

2021年 6月21日改定

2021年11月 8日改定

2023年 2月18日改定

**愛媛信用金庫**

# 目次

はじめに .....	3
インストール.....	5
初回起動 .....	6
利用登録 .....	10
照会サービス.....	19
ログイン.....	19
残高照会・入出金明細照会.....	22
スマホ通帳.....	23
他の信用金庫を登録.....	27
契約者 I D の追加.....	28
契約者 I D の削除.....	29
利用口座の追加.....	30
利用解約.....	32
ログインパスワードの再登録・変更 .....	35
ログインパスワードがロックされた、または忘れた場合 .....	35
ログインパスワードを変更する場合 .....	38
アプリパスコードの変更.....	40
認証方法の変更.....	43
スマホ通帳表示ボタン設定の変更.....	46
アプリデータの引き継ぎ .....	48
機種変更等により新端末へアプリデータを引き継ぐ場合（旧端末での操作） .....	48
機種変更等により旧端末からアプリデータを引き継ぐ場合（新端末での操作） .....	51

※本操作マニュアルにおける掲載画像はイメージです。実際の画面と異なる場合があります。

# はじめに

## 1. サービス提供時間

### ①利用申込

キャッシュカードをお持ちの方	8：00～19：00
契約者IDをお持ちの方	下記②の時間

### ②残高照会・入出金明細照会の利用

平日	0：00～24：00
土曜日	0：00～24：00
日曜日	8：00～24：00
祝日	0：00～24：00

※祝日が土・日曜と重なった場合は、曜日時間が優先になります。

※システムメンテナンス等によりご利用いただけない場合もあります。

### ③スマホ通帳の利用

取得した明細の閲覧	原則、365日24時間
データの更新	上記②の時間

### ④バナー・ポータルサイトのリンク：原則、365日24時間

## 2. ヘルプボタン

各画面の右上に設置しているヘルプボタン「？」をタップすると、各種操作説明等を表示します。

### 3. 用語集

- ・契約者 I D

本アプリで利用する I D です。ログイン時や各種設定変更時に選択します。

本アプリで利用登録する際に発行します。

また、すでに別の端末から本アプリの利用登録されている方、個人向けインターネットバンキングを契約している方は、お持ちの契約者 I D を利用いただけます。

- ・ログインパスワード

本アプリでの利用登録、ログイン、口座追加登録、解約時に利用するパスワードです。

本アプリで利用登録する際に発行します。

また、すでに別の端末から本アプリの利用登録されている方、個人向けインターネットバンキングを契約している方は、お持ちのログインパスワードを利用いただけます。

- ・アプリパスコード

本アプリのログイン、スマホ通帳のデータ更新、ログイン認証設定変更時に利用するパスコードです。

スマートフォン毎に、本アプリで初めて利用登録する際に発行します。

# インストール

## 1. アプリストアにて「しんきんバンキングアプリ」と検索する

【iPhone をご利用の方】

App Store より検索



【Android をご利用の方】

Google Play より検索



## 2. アプリをインストールする

【アプリのアイコン】



### ⚠ 偽のアプリにご注意ください

本アプリと類似の第三者が作成した偽のアプリには十分ご注意ください。

本アプリは以下の方法でインストールできます。

- ・アプリストアにアクセスし、「しんきんバンキングアプリ」と検索します。
- ・アプリの名称が「しんきんバンキングアプリ」、提供元が「The Shinkin Banks Information System Center Co Ltd」であることを確認してインストールします。

※正規のアプリストア以外からはインストールしないでください。

# 初回起動

## 1. アプリを起動する



自動的にアプリ利用規定に切り替わる

## 2. プッシュ通知案内画面を確認する (当金庫はプッシュ通知非対応です)

<Android>



[次へ]をタップ

## < i P h o n e >



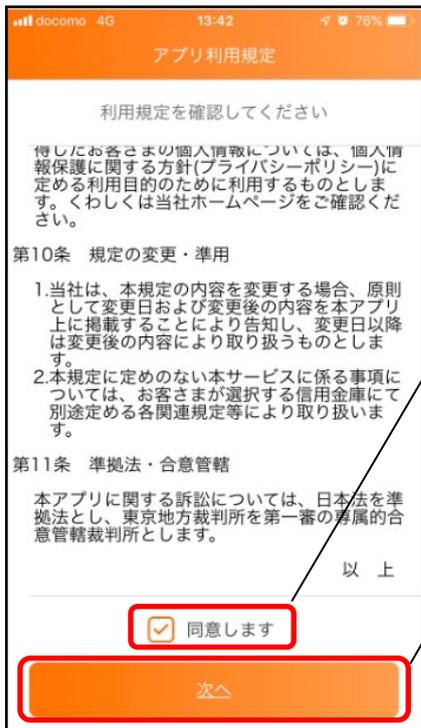
[次へ]をタップ

- ・ [次へ]をタップするとプッシュ通知許可の確認メッセージが表示されますので、[許可]をタップします。
- ※ [許可しない]をタップすると、すべての信用金庫からプッシュ通知は送信されません。



[許可]をタップ

### 3. アプリ利用規定を確認する



**【同意します】にチェック**  
アプリ利用規定の内容を確認のうえ、  
【同意します】のチェックボックスを  
タップします。

**【次へ】をタップ**  
【次へ】をタップします。

※ 【同意します】のチェックボックスにチェックが  
されていないとタップできません。

#### 4. チュートリアル画面を確認する

(当金庫は、振込機能・残高推移と月間収支機能は非対応です)



[次へ]をタップ



[始める]をタップ

# 利用登録

## 1. 信用金庫を選択する



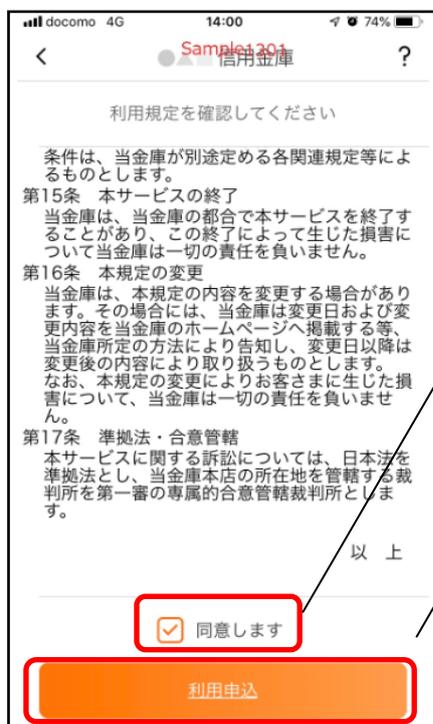
※旧端末のアプリデータの引き継ぎ

「機種変更はこちらから」から操作します。  
【操作方法は、51ページ】

「あ行」をタップ

「愛媛信用金庫」をタップ

## 2. 利用規定を確認する



[同意します] にチェック

利用規定の内容を確認のうえ、[同意します] のチェックボックスをタップします。

[利用申込]をタップ

[利用申込]をタップします。

※ [同意します] のチェックボックスにチェックがされていないとタップできません。

### 3. 登録方法を選択する



キャッシュカードをお持ちの方は残高照会サービス  
当金庫のキャッシュカードをお持ちで、このアプリを初めて利用される方は、残高照会サービスをタップします。

※個人向けインターネットバンキングの契約者は「IB契約者/再登録」から利用登録してください。

⇒ 12ページ  
<残高照会サービス>を参照

当金庫は非表示

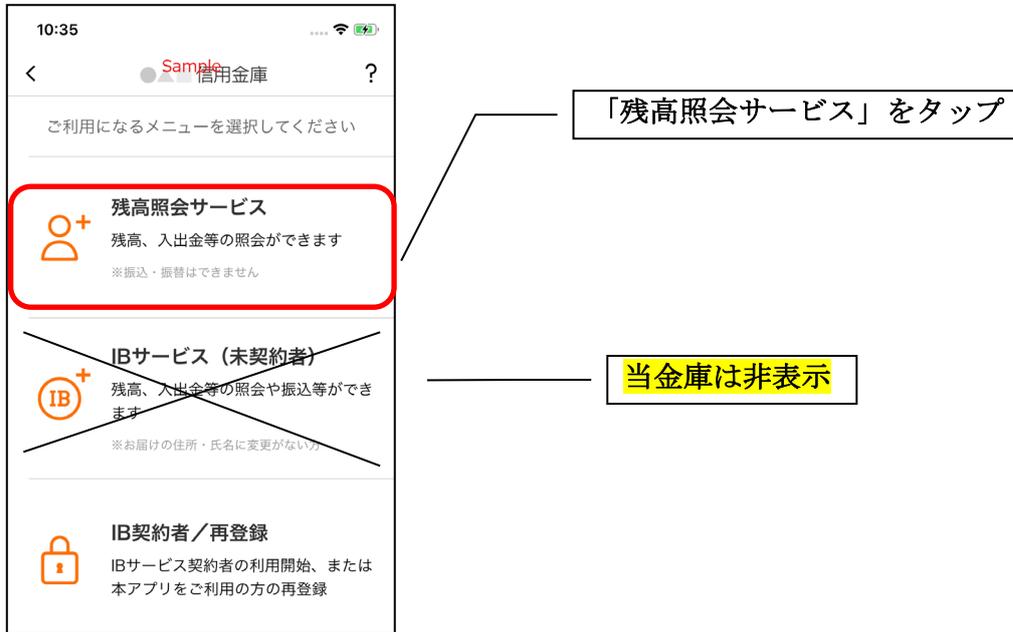
個人向けインターネットバンキング契約者または他の端末でアプリをご利用の方はIB契約者/再登録  
個人向けインターネットバンキングの契約者または他の端末でこのアプリを利用している方は、IB契約者/再登録をタップします。

⇒ 16ページ  
<IB契約者/再登録>を参照

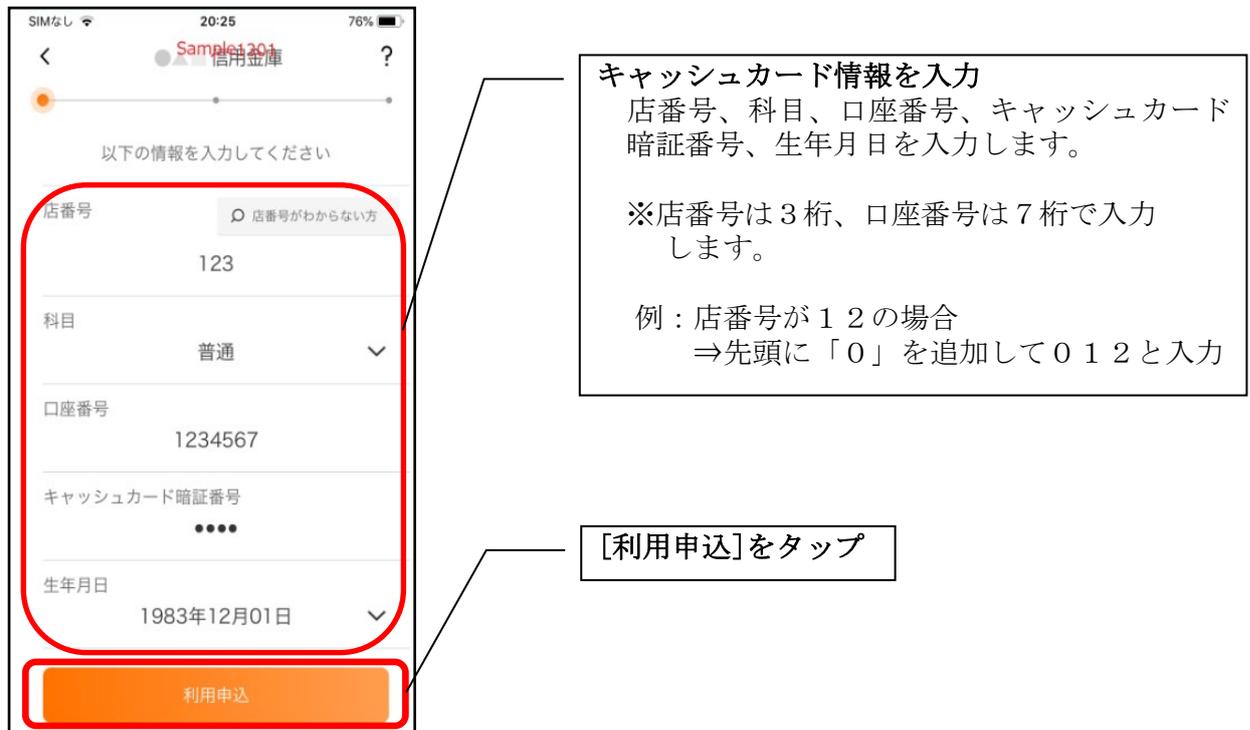
## <残高照会サービス>

はじめて本アプリをご利用する方で、照会サービスをご利用する場合は、こちらから登録してください。

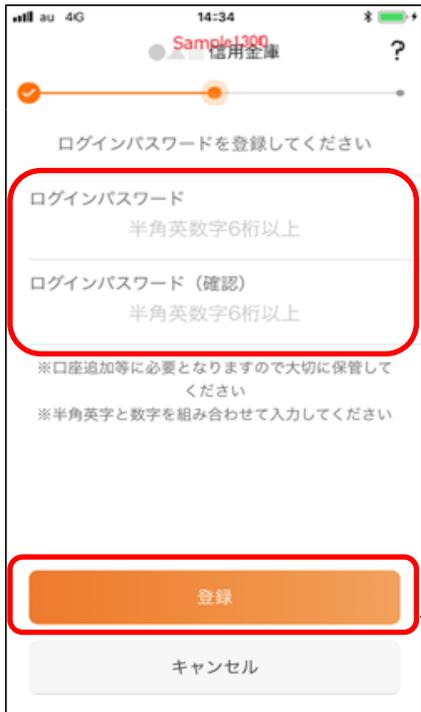
### 1. 「残高照会サービス」をタップする



### 2. キャッシュカード情報を入力する



### 3. ログインパスワードを登録する



**ログインパスワードを入力**  
任意のログインパスワードを入力します。  
6～12桁の半角英数字で英字、数字をそれぞれ  
1字以上使用してください。

**[登録]をタップ**

- ・[登録]をタップすると完了メッセージが表示されますので、  
[利用開始]をタップします。



**[利用開始]をタップ**

#### 4. ログインパスワードを入力する



※契約者IDは、大切に保管してください。  
機種変更等により、再度アプリの利用登録を行う際に利用します。

ログインパスワードを入力  
13 ページ 3. で登録したログインパスワードを入力します。

[利用開始]をタップ

#### 5. アプリパスコードを登録する ※ 初回登録時のみ



※アプリパスコードとは  
本アプリのログイン、スマホ通帳のデータ更新、ログイン認証設定変更時に利用するパスコードです。

アプリパスコードを入力  
任意の数字4桁を入力します。

※入力を誤った場合  
入力を誤った場合は、「X」をタップして1字ずつ削除します。

## 6. アプリパスコードを再入力する ※ 初回登録時のみ



アプリパスコードを再入力  
確認のため、アプリパスコードを再入力します。

- アプリパスコードを入力すると完了メッセージが表示されますので、  
[OK]をタップします。



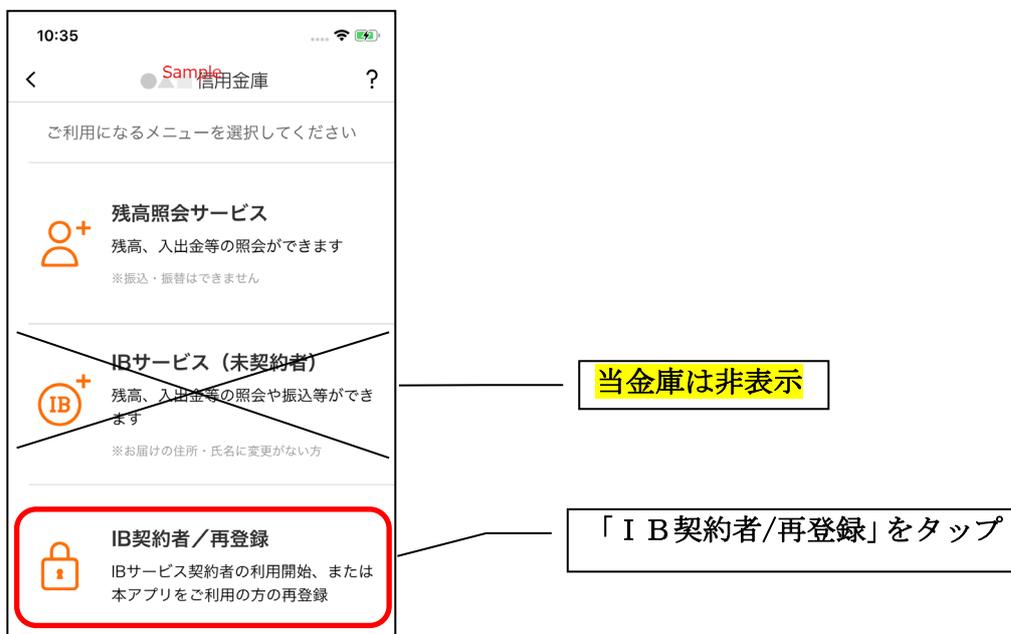
[OK]をタップ  
ログイン画面に遷移して、サービスが利用できます。

続きは 19 ページ

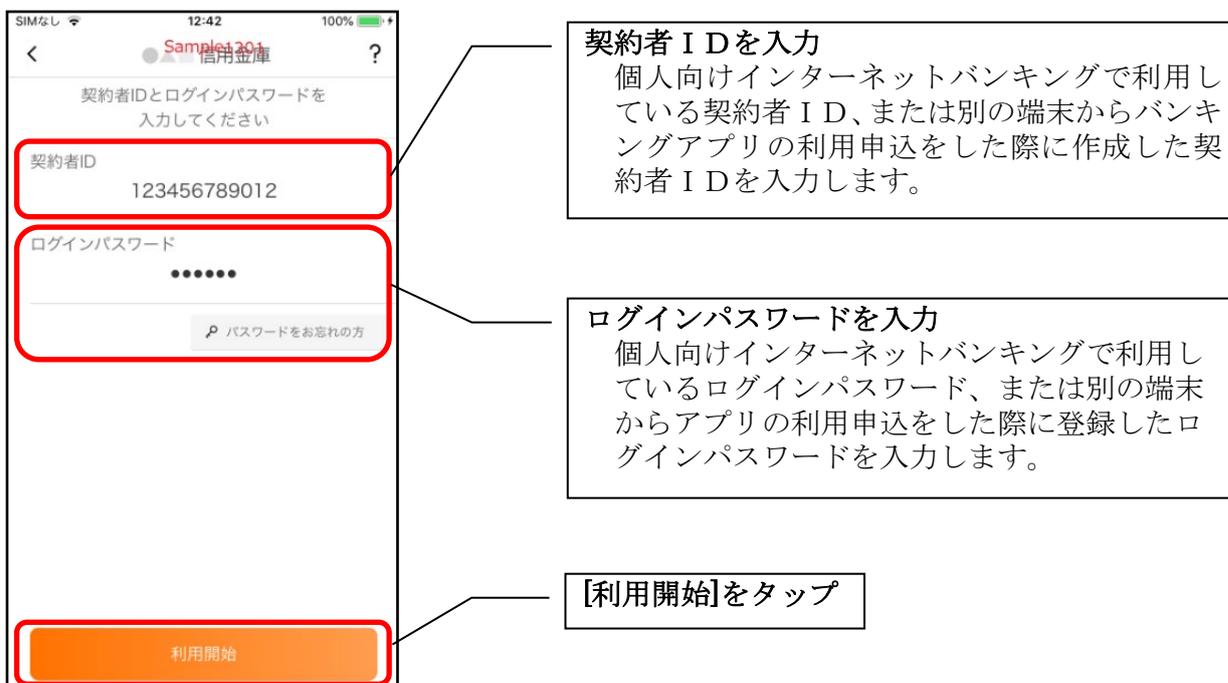
## < I B 契約者/再登録 >

個人向けインターネットバンキングを契約している方、または、別の端末で照会サービスをすでにご利用している方は、こちらから登録してください。

### 1. 「I B 契約者/再登録」をタップする



### 2. 契約者IDとログインパスワードを入力する



### 3. ワンタイムパスワードを入力する ※ ワンタイムパスワード利用者のみ



個人向けインターネットバンキングで、ログイン時にワンタイムパスワード認証を行なっている利用者のみ、表示されます。

ワンタイムパスワードを入力  
ワンタイムパスワードを入力します。

[利用開始]をタップ

### 4. アプリパスコードを登録する ※ 初回登録時のみ



※アプリパスコードとは  
本アプリのログイン、スマホ通帳のデータ更新、ログイン認証設定変更時に使用するパスコードです。

アプリパスコードを入力  
任意の数字4桁を入力します。

※入力を誤った場合  
入力を誤った場合は、「×」をタップして1字ずつ削除します。

## 5. アプリパスコードを再入力する ※ 初回登録時のみ



**アプリパスコードを再入力**  
確認のため、アプリパスコードを再入力します。

- アプリパスコードを入力すると完了メッセージが表示されますので、[OK]をタップします。



**[OK]をタップ**  
ログイン画面に遷移して、サービスが利用  
できます。

# 照会サービス

## ログイン

ログイン時の認証方法として、利用登録時に設定したログインパスワードによる認証と、アプリパスワードによる認証があります。

※契約者IDは、マスキングして表示されます。

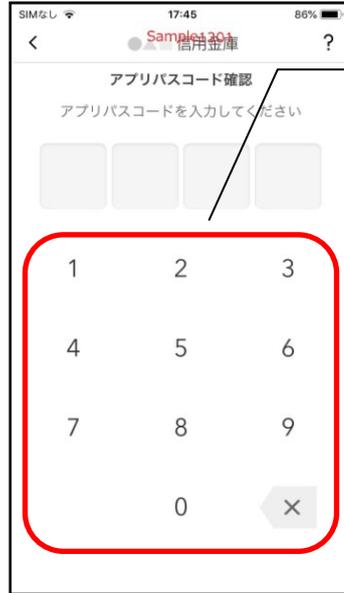
### ・ログインパスワードでログイン



・アプリパスコードでログイン



[アプリパスコードでログイン]をタップ



アプリパスコードを入力  
残高照会・入出金  
明細照会画面に遷  
移します。

・生体認証でログイン

生体認証を利用する場合は、認証方法の変更が必要です。

⇒「メニュー」から変更します。【操作方法は、43ページ】



[生体認証でログイン]をタップ

※ご利用のスマートフォンによっては、「Touch IDでログイン」や「Face IDでログイン」と表示されます。



生体認証を行う  
残高照会・入出金  
明細照会画面に遷  
移します。

**※複数の契約者IDを登録している場合の切替方法**

複数の契約者IDを登録している場合、契約者ID欄の  をタップしてログインする契約者を切り替えます。

**※認証なしでログインしたい場合**

認証方法の変更により、ログイン時に認証を行わない設定が可能です。

⇒「メニュー」から変更します。【操作方法は、43ページ】

## 残高照会・入出金明細照会



### 残高を表示

登録口座の残高が表示されます。

残高部分を左右にスワイプすると、別の登録口座の残高および入出金明細を表示します。

### 入出金明細を表示

登録口座の入出金明細が表示されます。

### 昇順降順ボタン



取引日の表示順序を、昇順降順に並べ替えることができます。

### スマホ通帳ボタン



スマホ通帳ボタンをタップすると、スマホ通帳画面に遷移することができます。

【操作方法は、23ページ】

### 期間設定ボタン



期間設定ボタンをタップすると、直近30日、今月、前月、日付を入力する期間指定から選択できます。

### ※ログアウトする場合

ログアウトする時は、左上の[ログアウト]をタップします。

確認ポップアップが表示されますので、[OK]をタップするとログイン画面に遷移します。

# スマホ通帳

## 1. [スマホ通帳]をタップする

※スマホ通帳表示ボタン設定のオン・オフによって操作できる画面は異なります。

＜スマホ通帳表示ボタン設定がオンの場合＞

※スマホ通帳ボタン設定のオン・オフ切替

切替方法は、「メニュー」から変更します。  
【操作方法は、46ページ】

・ログイン画面

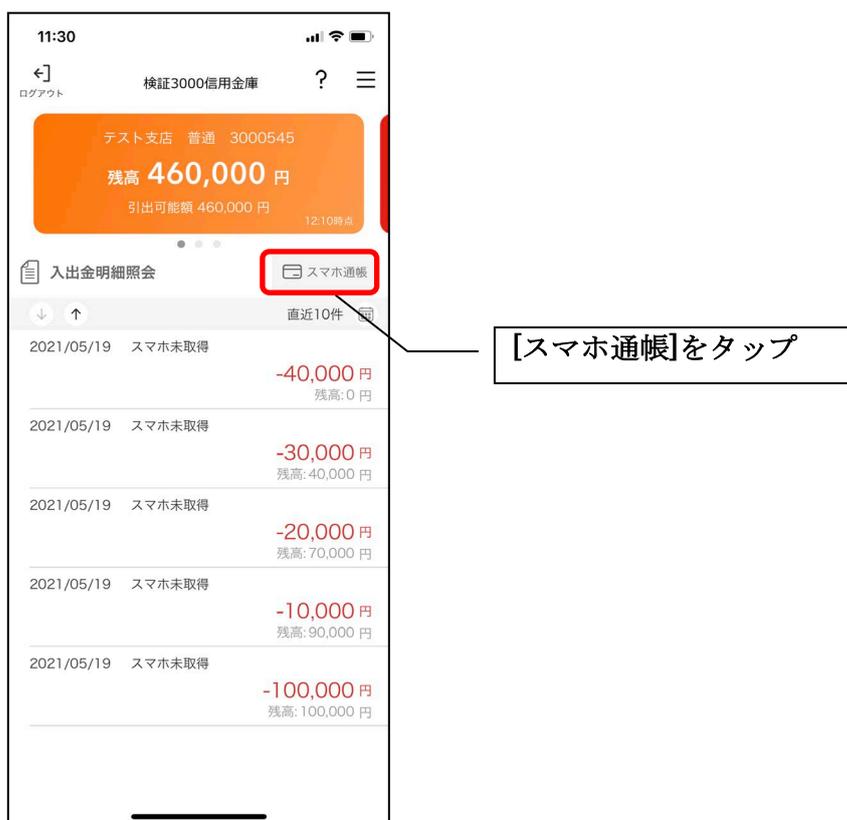
・残高照会・入出金明細照会



[スマホ通帳]をタップ

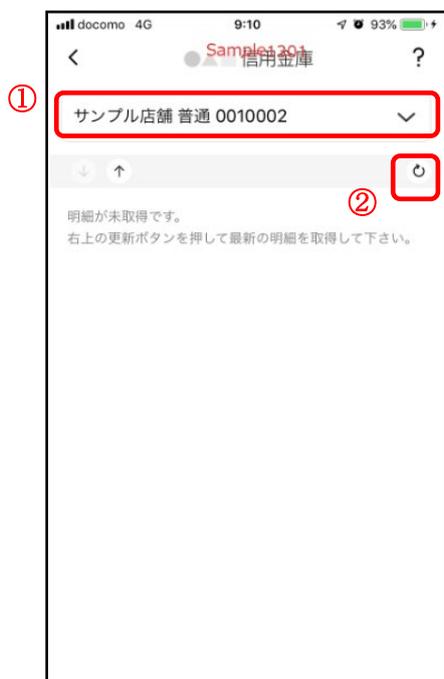
## <スマホ通帳ボタン表示設定がオフの場合>

- ・残高照会・入出金明細照会



## 2. スマホ通帳のデータを更新する

### 縦画面



### 横画面



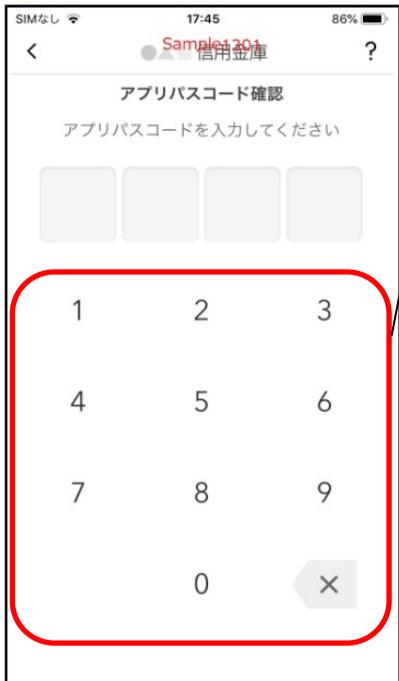
#### ①口座の切替

複数の登録口座がある場合、口座情報部分をタップすると、表示する口座の切り替えができます。

#### ②更新ボタンをタップ

更新ボタンをタップすると、入出金明細データを取得します。

### 3. 認証を行う ※ログイン画面にてスマホ通帳をご利用の場合のみ



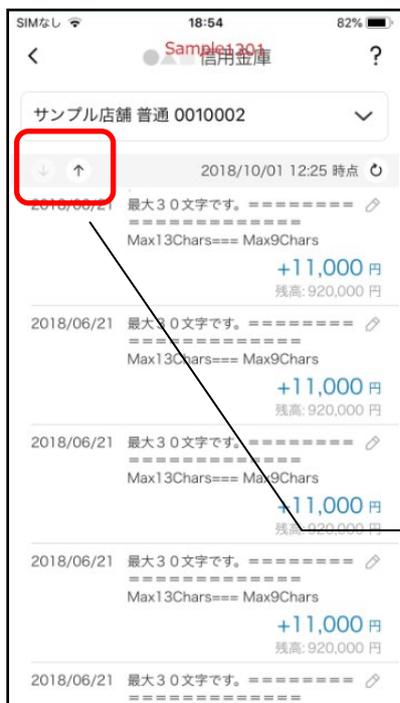
#### 認証を行う

利用者が設定した方法による認証が必要です。  
初期設定はアプリパスコード認証です。

認証方法は、「メニュー」から変更します。  
【操作方法は、43ページ】

### 4. 入出金明細の表示順序を変更する

#### 縦画面



#### 横画面



#### 昇順降順ボタンをタップ

取引日の表示順序を、昇順降順に並べ替えることができます。

## 5. メモを入力する

### <メモ入力前>

#### 縦画面



#### 横画面



鉛筆ボタンをタップ  
鉛筆ボタンをタップすると、  
20文字まで文字入力ができます。

### <メモ入力後>

#### 縦画面



#### 横画面



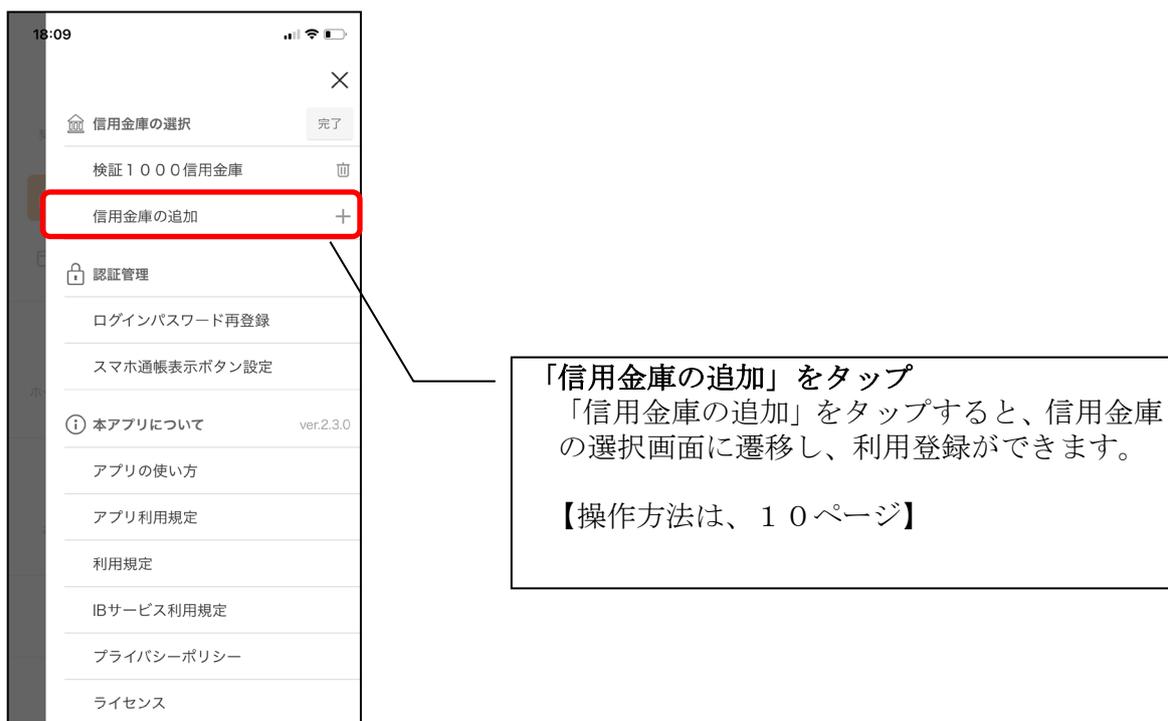
メモを確認  
文字を入力をすると、鉛筆ボタンがオレンジ色に  
変わります。

## 他の信用金庫を登録

### 1. [メニュー]をタップする



### 2. 他の信用金庫を登録する



# 契約者 I D の追加

## 1. 歯車ボタンをタップする



## 2. 契約者 I D を追加する

※契約者 I D は、マスキングして表示されます。



# 契約者 I D の削除

## 1. 歯車ボタンをタップする



※契約者 I D を削除した場合は、契約者 I D に紐づくスマホ通帳の明細等のすべての情報が削除されます。  
※複数端末でこのアプリを利用している場合、契約者 I D を削除した端末のアプリからのみ契約者 I D が削除されます。  
※契約者 I D を削除後に再度利用登録する場合は、削除した契約者 I D を使用します。

歯車ボタンをタップ

## 2. 契約者 I D を削除する

※契約者 I D は、マスキングして表示されます。

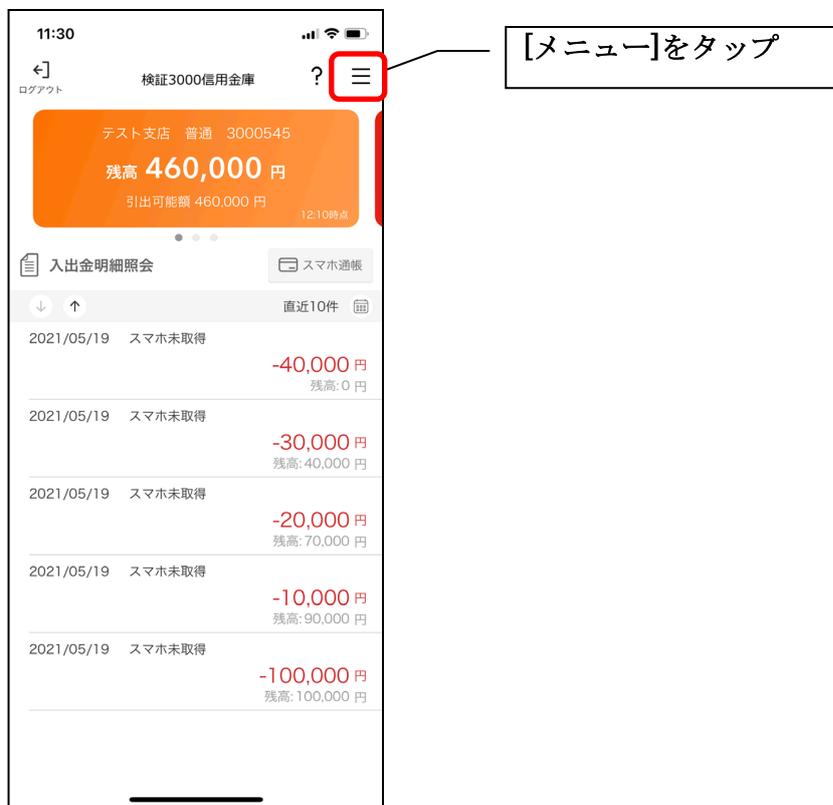


削除する契約者 I D をタップ

契約者 I D をタップすると、確認メッセージが表示されます。[OK]をタップすると契約者 I D が削除されます。

# 利用口座の追加

## 1. [メニュー]をタップする



## 2. 「口座追加」をタップする



### 3. 口座情報を入力する

#### 口座情報を入力

店番号、科目、口座番号、ログインパスワードを入力します。

※店番号は3桁、口座番号は7桁で入力します。

例：店番号が12の場合  
⇒先頭に「0」を追加して012と入力

[追加]タップ

- ・[追加]をタップすると完了メッセージが表示されますので、[OK]をタップします。

#### [OK]をタップ

残高照会・入出金明細照会画面遷移します。

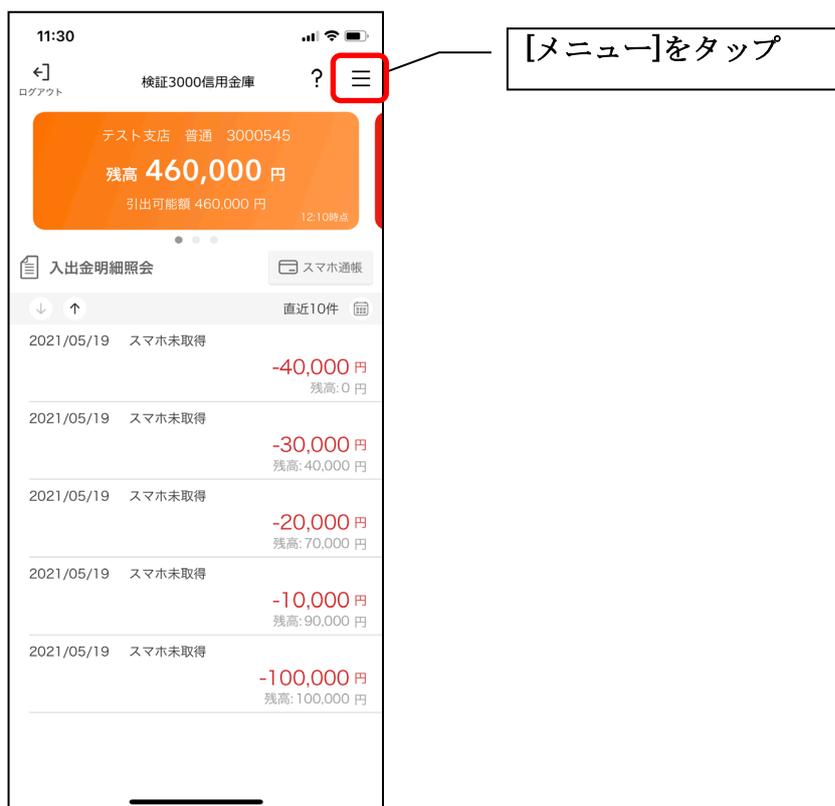
## 利用解約

※解約後はログインできませんが、スマホ通帳の閲覧のみ利用できます。(取得済みの明細が閲覧できますが、明細データの更新はできません。)

※複数端末でこのアプリを利用している場合、全ての端末で解約した契約者IDを利用することが出来なくなります。

※解約後に再度このアプリを利用する場合は、新規に利用登録する必要があります。

### 1. [メニュー]をタップする



## 2. 「利用解約」をタップする



「利用解約」をタップ

## 2. ログインパスワードを入力する



ログインパスワードを入力  
ログインパスワードを入力します。

[解約]をタップ

- ・[解約]をタップすると確認メッセージが表示されますので、[OK]をタップし、続いて完了メッセージが表示されますので、[OK]をタップします。



### ※ 利用解約後の画面



# ログインパスワードの再登録・変更

ログインパスワードがロックされた、または忘れた場合

## 1. [メニュー]をタップする



## 2. 「ログインパスワード再登録」をタップする



### 3. キャッシュカード情報を入力する

docomo 4G 18:27 100%

Samurai 301 信用金庫

ログインパスワードを再登録します  
以下の情報を入力してください

店番号  店番号がわからない方

科目

口座番号

キャッシュカード暗証番号

生年月日

#### キャッシュカード情報を入力

店番号、科目、口座番号、キャッシュカード暗証番号、生年月日を入力します。

※店番号は3桁、口座番号は7桁で入力します。

例：店番号が12の場合  
⇒先頭に「0」を追加して012と入力

[次へ]をタップ

### 4. 新しいログインパスワードを登録する

docomo 4G 12:21 100%

Samurai 301 信用金庫

ログインパスワードを再登録してください

新しいログインパスワード

新しいログインパスワード (確認)

半角英字と数字を組み合わせて入力してください

#### ログインパスワードを入力

任意のログインパスワードを入力します。

[再登録]をタップ

- ・[再登録]をタップすると完了メッセージが表示されますので、  
[OK]をタップします。



[OK]をタップ  
ログイン画面に遷移します。

## ログインパスワードを変更する場合

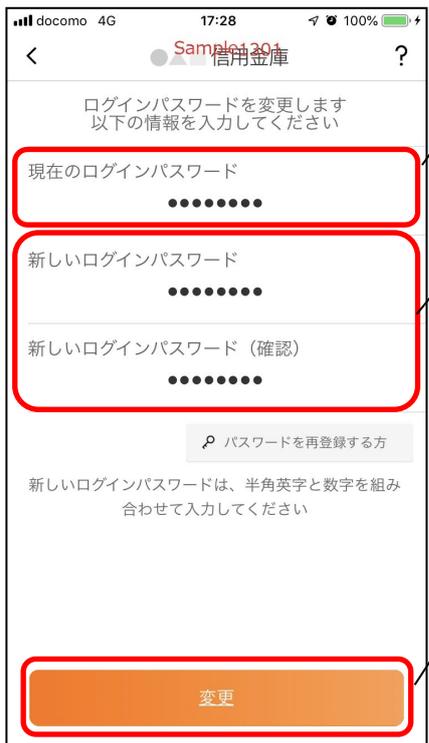
### 1. [メニュー]をタップする



### 2. 「ログインパスワード変更」をタップする



### 3. ログインパスワードを入力する



The screenshot shows a mobile app interface for changing a login password. The title bar includes a back arrow, the text 'Sample1301 信用金庫', and a help icon. The main content area has the heading 'ログインパスワードを変更します 以下の情報を入力してください'. There are three input fields: '現在のログインパスワード' (Current login password), '新しいログインパスワード' (New login password), and '新しいログインパスワード (確認)' (New login password (confirmation)). A button labeled 'パスワードを再登録する方' (How to re-register password) is below the fields. A note states: '新しいログインパスワードは、半角英字と数字を組み合わせて入力してください' (The new login password must be a combination of lowercase letters and numbers). At the bottom is an orange button labeled '変更' (Change). Three callout boxes point to these elements: the first points to the current password field, the second points to the new password fields, and the third points to the '変更' button.

現在のログインパスワードを入力

新しいログインパスワードを入力  
任意のログインパスワードを6桁～12桁の半角英数字で英字、数字をそれぞれ1字以上使用して入力します。

[変更]をタップ

- ・ [変更]をタップすると完了メッセージが表示されますので、[OK]をタップします。



The screenshot shows the same app interface as above, but with a modal dialog box overlaid. The dialog has a white background and contains the text: '完了 ログインパスワード変更が完了しました。' (Completed. Login password change is complete.). Below the text is a blue button labeled 'OK'. A callout box points to the 'OK' button.

[OK]をタップ  
残高照会・入出金明細照会画面に遷移します。

# アプリパスコードの変更

## 1. [メニュー]をタップする



## 2. 「アプリパスコード変更」をタップする



### 3. 現在のアプリパスコードを入力する



現在のアプリパスコードを入力

#### ※入力を誤った場合

入力を誤った場合は、「X」をタップして1字ずつ削除します。

### 4. 新しいアプリパスコードを登録する



新しいアプリパスコードを入力

## 5. 新しいアプリパスコードを再入力する



新しいアプリパスコードを再入力  
確認のため、新しいアプリパスコードを  
再入力します。

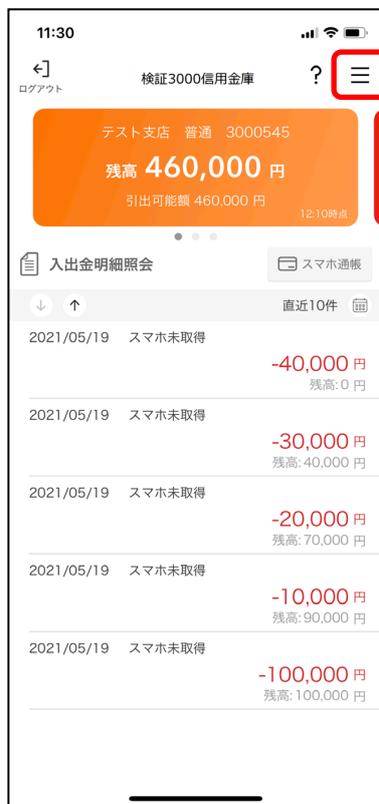
- アプリパスコードを入力すると完了メッセージが表示されますので、  
[OK]をタップします。



[OK]をタップ  
残高照会・入出金明細照会画面に遷移します。

# 認証方法の変更

## 1. [メニュー]をタップする



[メニュー]をタップ

## 2. 認証方法を設定する



下記の3種類から認証方法を設定

※「アプリパスワードロック」、「生体認証」をオンにする場合、アプリパスワードの入力が必要です。

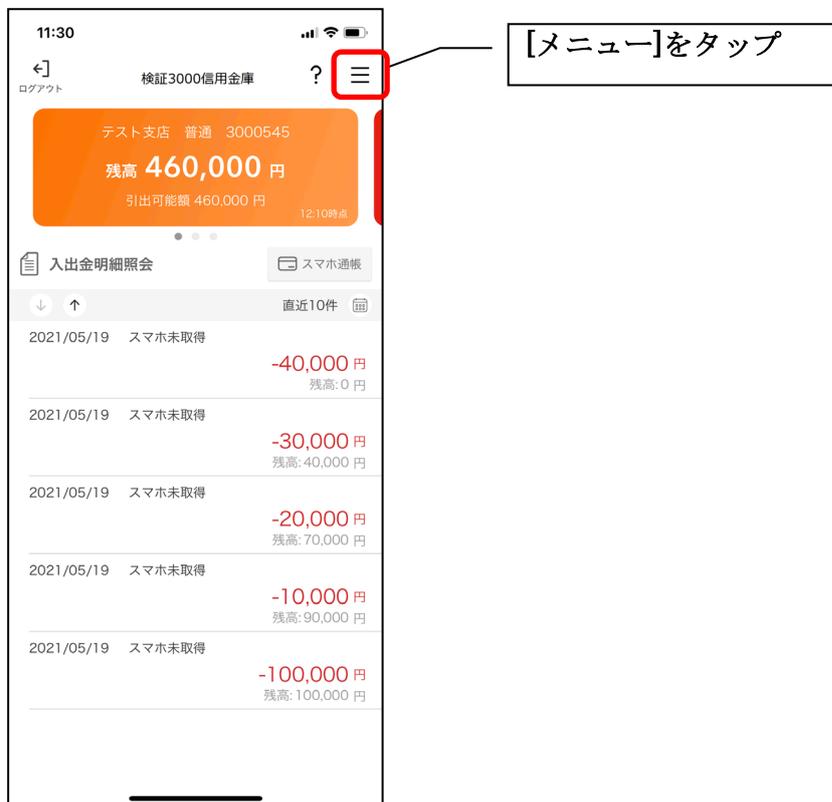
認証方法	アプリパスワードロックボタン	生体認証ボタン※ (TouchID等)
アプリパスワードによる認証	オン	オフ
生体認証		オン
認証なし	オフ	オフ

※ご利用のスマートフォンの生体認証機能により表示名が異なります。

### 3. アプリパスコードを入力する



### 4. 設定内容を確認する



### <アプリパスコードによる認証>



「アプリパスコードロック」がオン、「生体認証」がオフになっていることを確認する。

### <生体認証>



「アプリパスコードロック」、「生体認証」がともにオンになっていることを確認する。

### <認証なし>



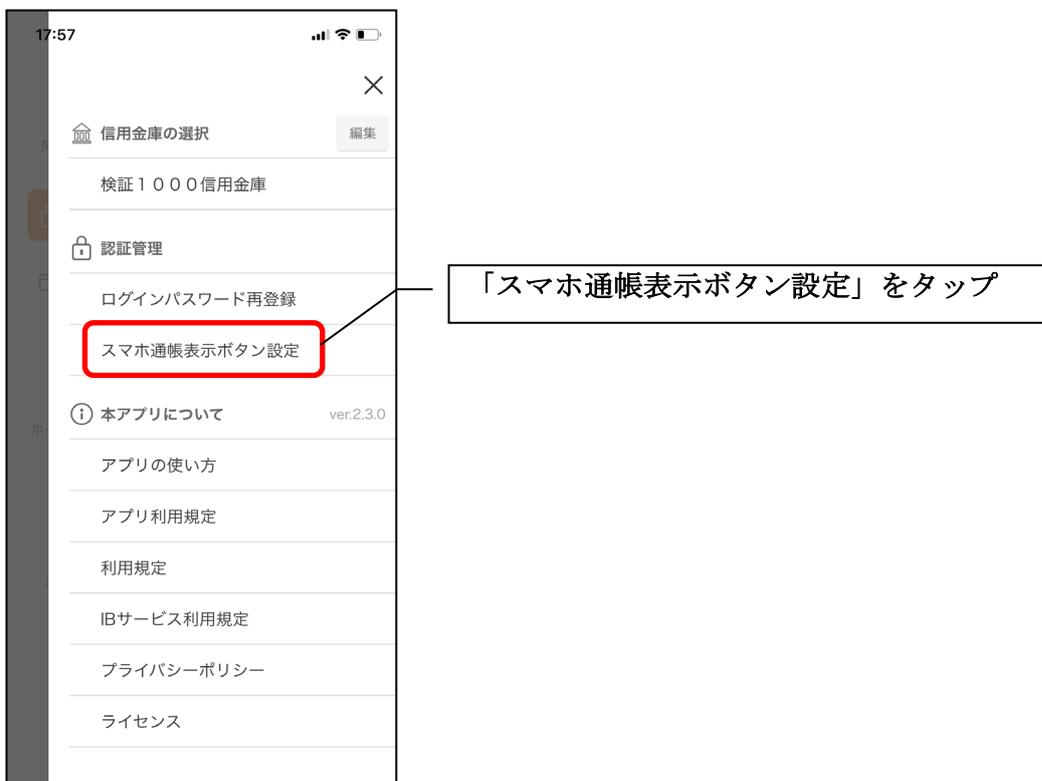
「アプリパスコードロック」、「生体認証」がともにオフになっていることを確認する。

# スマホ通帳表示ボタン設定の変更

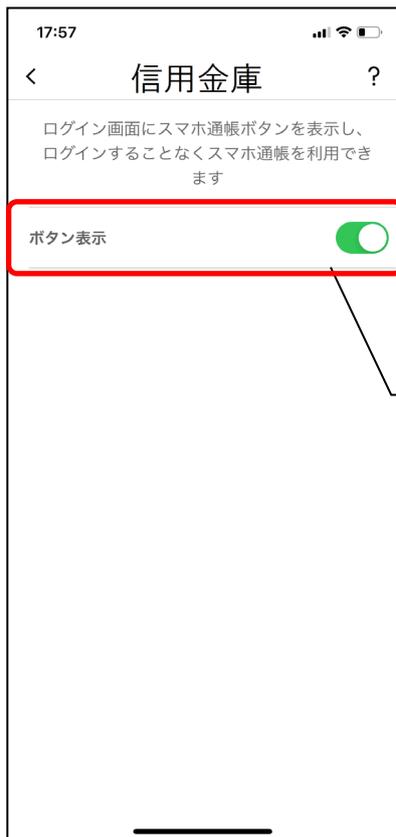
## 1. [メニュー]をタップする



## 2. [スマホ通帳表示ボタン設定]をタップする



### 3. 表示方法を設定する



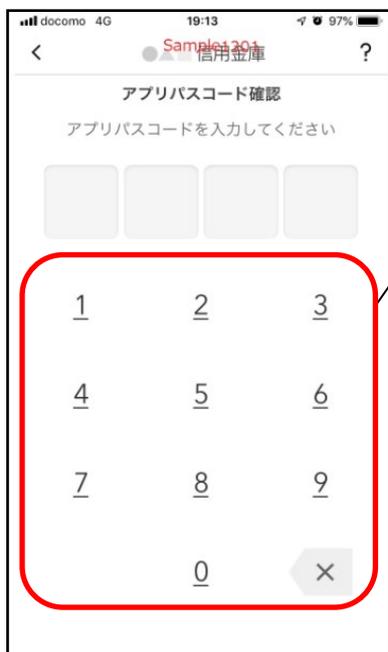
**ボタン表示をオン**  
ボタン表示をオンに設定した場合は、以下の画面にスマホ通帳が表示されます。

- ・ログイン画面
- ・残高照会・入出金明細照会

ボタン表示をオフに設定した場合は、以下の画面にスマホ通帳が表示されます。

- ・残高照会・入出金明細照会

### 4. アプリパスコードを入力する



アプリパスコードを入力

# アプリデータの引き継ぎ

機種変更等により新端末へアプリデータを引き継ぐ場合（旧端末での操作）

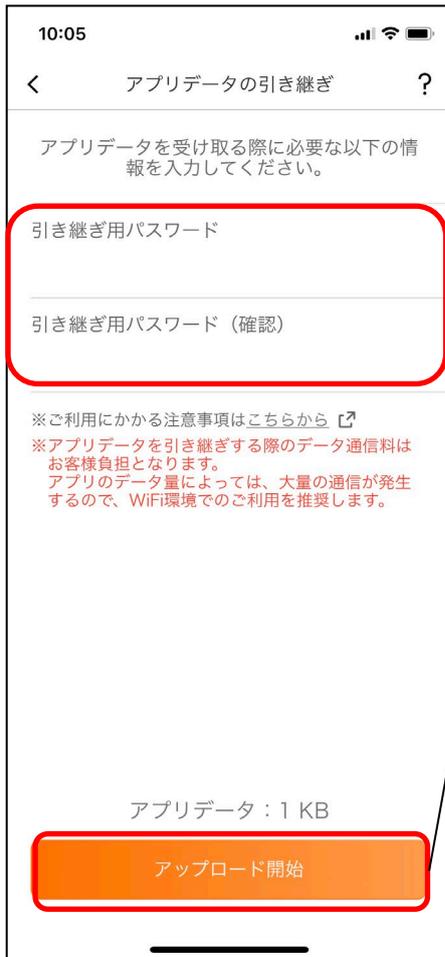
## 1. [メニュー]をタップする



## 2. [アプリデータ引き継ぎ]をタップする



### 3. 引き継ぎ用パスワードを入力する



#### 引き継ぎ用パスワードを入力

任意の引き継ぎ用パスワードを入力します。  
8桁以上12桁以下の半角英数字で英字、数字をそれぞれ1字以上使用してください。

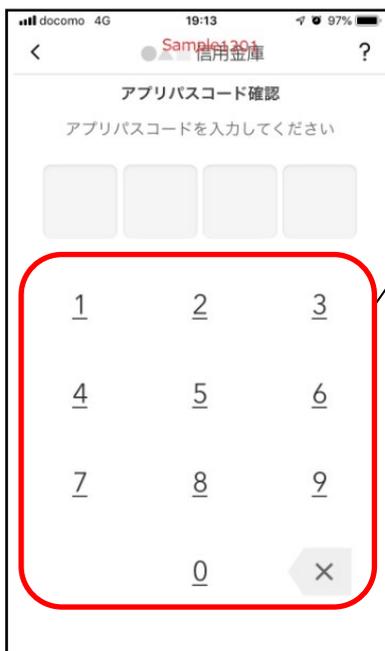
※引き継ぎ用パスワードは、新端末での引き継ぎ時に利用します、大切に保管してください。

[アップロード開始]をタップ

#### ※アプリデータアップロード時のデータ通信料について

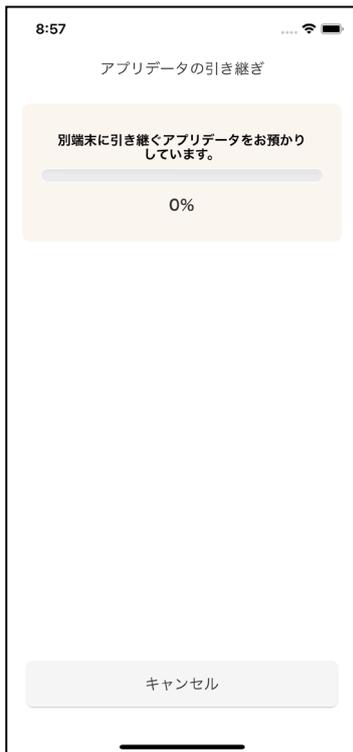
アプリデータをアップロードする際のデータ通信料はお客様負担となります。

### 4. アプリパスコードを入力する



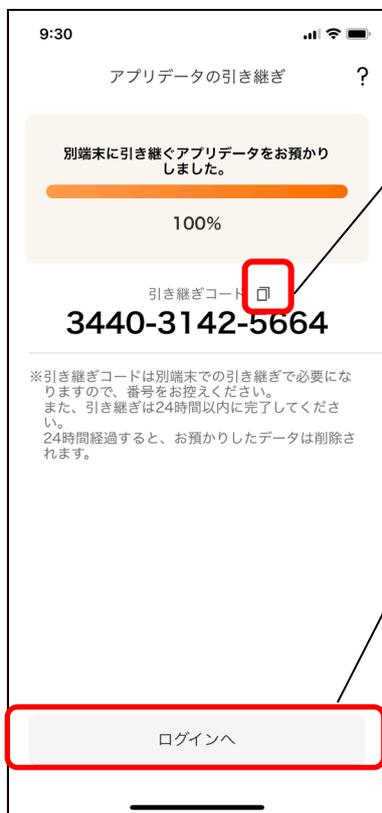
アプリパスコードを入力

## 5. アプリデータをアップロードする



- ・アプリデータのアップロードが完了すると引き継ぎコードが表示されますので、[ログインへ]をタップします。

※引き継ぎコードの有効期限は24時間です。有効期限が切れた場合はログインメニューから操作をやり直してください。



### コピーアイコンをタップ

引き継ぎコードをメモ帳等にコピーすることができます。

※引き継ぎコードは、新端末での引き継ぎ時に利用します、大切に保管してください。

### [ログインへ]をタップ

ログイン画面に遷移します。  
新しい端末にてアプリデータの引き継ぎを完了してください。

新しい端末でのアプリデータの引き継ぎは、「信用金庫選択」から操作します。  
【操作方法は、132ページ】

## 機種変更等により旧端末からアプリデータを引き継ぐ場合（新端末での操作）

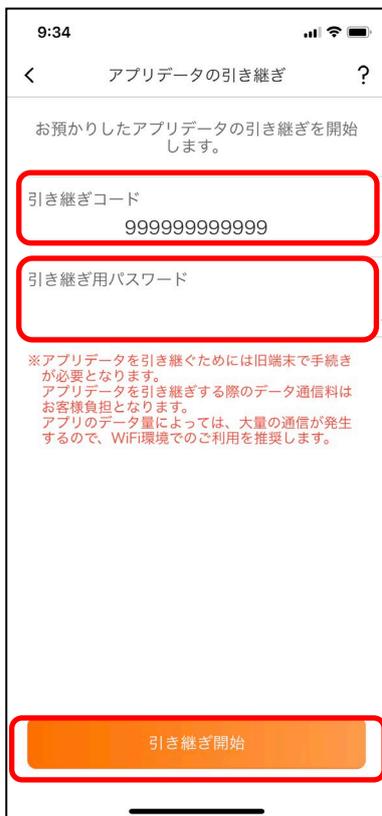
※旧端末でアプリデータのアップロードを完了している場合に利用できます。

### 1. [機種変更はこちらから]をタップする



[機種変更はこちらから]を  
タップ

### 2. 引き継ぎコードと引き継ぎ用パスワードを入力する



#### 引き継ぎコードを入力

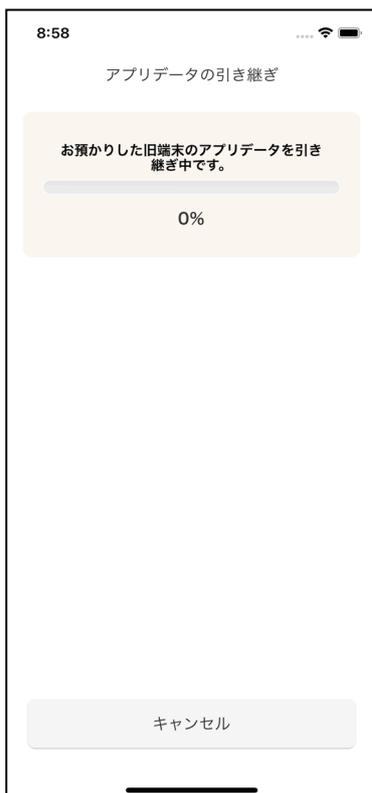
旧端末からアプリデータのアップロードをした際に発行された引き継ぎコードを入力します。

#### 引き継ぎ用パスワードを入力

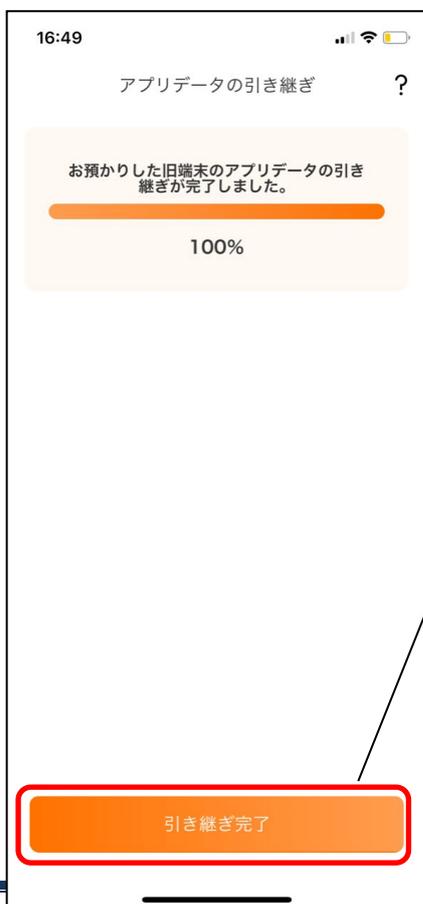
旧端末からアプリデータのアップロードをした際に登録した引き継ぎ用パスワードを入力します。

[引き継ぎ開始]をタップ

### 3. アプリデータを引き継ぐ



- アプリデータの引き継ぎが完了すると以下画面が表示されますので、[引き継ぎ完了]をタップします。



[引き継ぎ完了]をタップ  
ログイン画面に遷移して、サービスが利用  
できます。