

WEB-FBサービスに係るワンタイムパスワードのご利用方法について

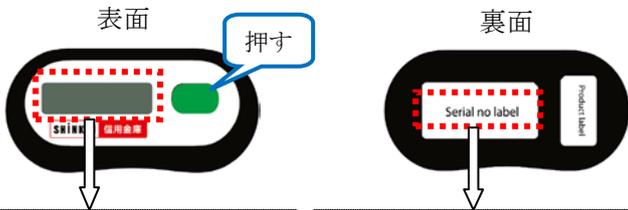
1. ワンタイムパスワードの種類

ワンタイムパスワード（以下「トークン」といいます。）は、次の2種類があります。ご利用環境などをご確認いただいたうえ取得してください。

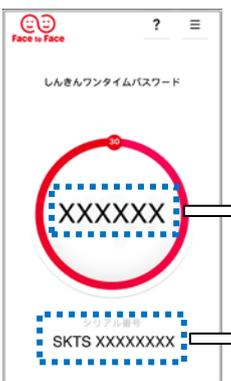
項目	ハードウェアトークン	ソフトウェアトークン
入手方法	当金庫様式「WEB-FBサービス ハードウェアトークン発行依頼書」 (別添) をご提出いただいた後、ハードウェアトークンを交付いたします。	スマートフォンにより App Store 又は Google Play からアプリをダウンロードし、トークンを入手してください。
利用方法	トークンをお受け取り後、WEB-FBの「管理機能」画面からお客様自身により利用登録を行っていただきます。 詳しくは、「4. トークンの利用開始方法」をご覧ください。	
発行手数料	無 料 ※紛失・盗難・破損による交換につきましては、1個につき1,100円（税込）をいただきます。	無 料 ※本アプリのダウンロードの際の通信料はお客様の負担となります。

2. トークンの仕様

(1) ハードウェアトークン

トークン		仕様	
	<p>【ワンタイムパスワード】 緑色のボタン押下で6桁の数字を表示します。</p>	サイズ	25 mm × 55 mm × 9 mm
	<p>【シリアル番号】(トークンID) 「SKOH～」で始まる12桁の英数字です。</p>	重さ	11.0g
		電池寿命	5年

(2) ソフトウェアトークン

トークン	入手方法	
 <p>※ソフトウェアトークンはスマートフォン専用となります。</p> <p>【ワンタイムパスワード】 画面中央部に表示されている、6桁の数字です。</p> <p>【シリアル番号】(トークンID) 画面下部に表示されている、「SKTS～」で始まる12桁の英数字です。</p>	iOS 端末をご利用のお客様	Android 端末をご利用のお客様
	QRコード	QRコード
		

3. トークンの利用形態

トークンは、次の2通りの利用形態があります。お客様のご利用方法に合わせて、必要となるトークンの数量をお決めください。

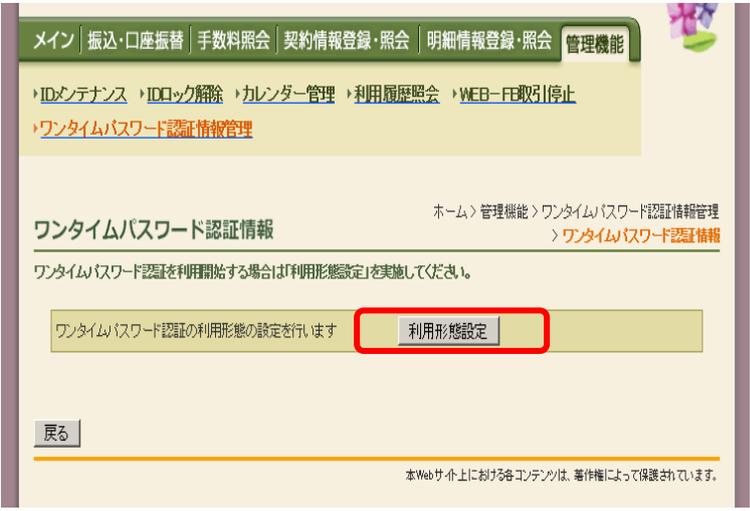
- (1) 管理者と管理者以外の利用者が1個のトークンを共有して利用する方法
1個のトークンによりご利用いただけます。
- (2) 管理者と管理者以外の利用者が各々1個のトークンを所有して利用する方法
利用されるユーザー数のトークンが必要となります。

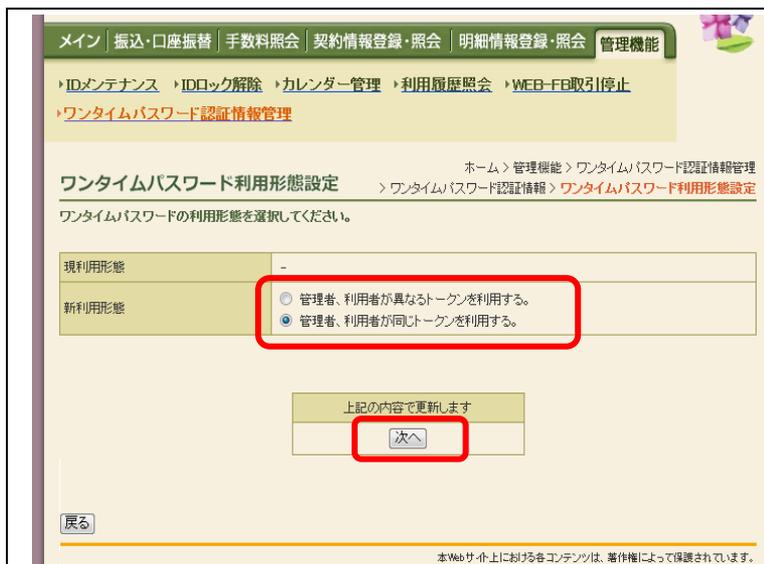
4. トークンの利用開始方法

トークンを利用開始するためには、WEB-FBサービスの画面上において操作が必要となります。管理者（マスターID）でログインし、「管理機能」-「ワンタイムパスワード認証情報管理」画面から進み、「利用形態設定」又は「登録・登録解除」ボタンより利用登録してください。

なお、詳しい操作手順は、次のとおりとなります。

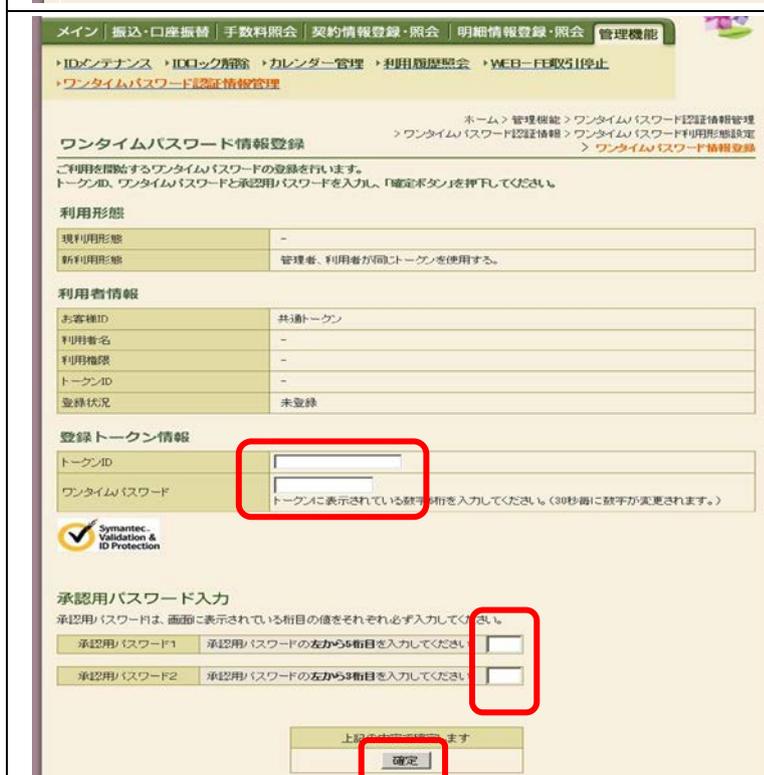
- (1) トークンの準備
ハードウェアトークン又はソフトウェアトークンをご準備ください。
- (2) 利用登録方法

	<p>1. ワンタイムパスワード認証情報画面</p> <ul style="list-style-type: none">・「管理機能」をクリック後、「ワンタイムパスワード認証情報管理」をクリックします。
	<p>2. 利用形態設定</p> <ul style="list-style-type: none">・「利用形態設定」をクリックします。



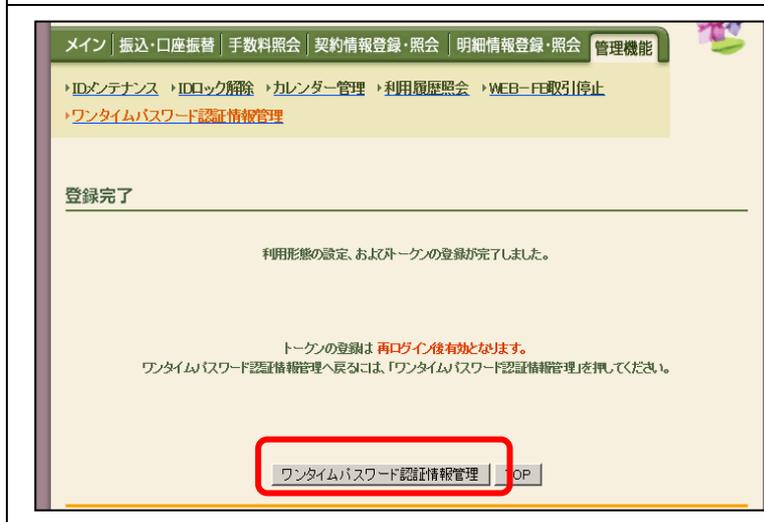
3. 利用形態内容の選択

- ・「新利用形態」から「管理者、利用者が同じトークンを利用する。」又は「管理者、利用者が異なるトークンを利用する。」のいずれかを選択し「次へ」をクリックします。



4. ワンタイムパスワード情報登録

- ・管理者に登録する「トークンID」と「ワンタイムパスワード」、「承認用パスワード」（都度専用の場合は「都度振込送信確認用パスワード」）を入力し「確定」をクリックします。



5. 登録完了画面

- ・登録完了画面が表示され、トークンの登録が完了します。
- ・「管理者、利用者が同じトークンを利用する。」を選択した場合は登録完了となります。
- ・「管理者、利用者が異なるトークンを利用する。」を選択した場合は、「ワンタイムパスワード認証情報管理」をクリックし「6. 利用者の利用登録に進みます。」



6. 利用者の利用登録

- 対象となる利用者を選択し「登録・登録解除」をクリックします。



7. ワンタイムパスワードの入力

- 管理者で利用登録（「4. ワンタイムパスワード情報登録」で登録）したトークンのワンタイムパスワードを入力し「次へ」をクリックします。



8. ワンタイムパスワード情報登録画面

- 利用者で使用する「トークンID」と「ワンタイムパスワード」を入力し「確定」をクリックします。

	<p>9. 登録完了画面</p> <ul style="list-style-type: none"> 登録完了画面が表示され、トークンの登録が完了します。 利用者を追加登録する場合は、「ワンタイムパスワード認証情報管理」をクリックし「6. 利用者の利用登録」より、繰り返し登録を行ってください。
--	---

※画面のデザインは、予告なしに変更する場合があります。

<p>お問い合わせ先</p>
<p> しんきんEBサポートデスク フリーダイヤル0120-83-1033 受付時間：平日9：00～17：30 (土日祝日、年末休業日及び正月3が日を除きます) </p>

以上