

【法人 I B】電子証明書の更新手順

2020年8月17日（月）より、電子証明書の更新手順が変更となります。
下記の新手順を、貴金庫の案内方法に応じて加工のうえ、お客様へのご案内をお願い致します。
なお、従来の手順から変更があった箇所は、黄色網掛けとしています。

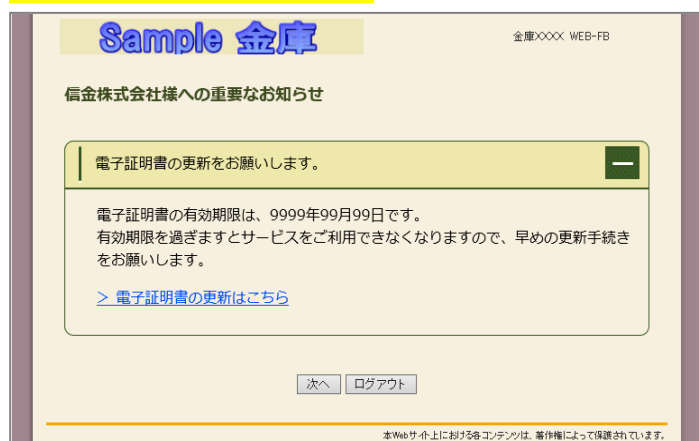
電子証明書の更新

電子証明書の更新が必要な場合、以下の方法で更新案内が通知されます。
更新案内が通知されたら、電子証明書の有効期限が切れる前までに更新を行ってください。

- Eメールによるお知らせ
電子証明書の有効期限 30 日前、10 日前に E メールによる更新案内が通知されます。

- 重要なお知らせ画面
法人 IB サービスのログイン後に表示される「重要なお知らせ」画面に、電子証明書の有効期限 30 日前から更新案内が表示されます。

< 「重要なお知らせ」画面 >



重要なお知らせ画面で、更新案内されるようになります。
(従来は、ログイン後の「電子証明書の更新通知画面」または「メイン画面」にて案内していました)

パソコンの電子証明書を更新する

有効期限の30日前から有効期限日までに、電子証明書を更新してください。

重要なお知らせ画面から、電子証明書を更新いただきます。
(従来は、ログイン後の「電子証明書の更新通知画面」または「メイン画面」からの更新でした。)

<操作説明>

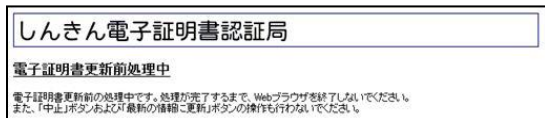


① 法人 IB サービスのログイン後に表示される「重要なお知らせ」画面を開きます。

② 「電子証明書の更新をお願いします」と記載されたお知らせを選択し、お知らせ本文を表示します。

③ お知らせ本文中の「電子証明書の更新はこちら」をクリックします。

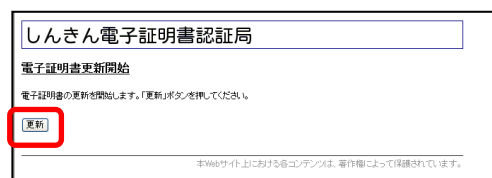
※有効期限の30日前から本お知らせを表示します。



⇒別ウィンドウで、「電子証明書更新前処理中」画面が表示されます。

※電子証明書の更新前処理が完了後、自動的に次画面が表示されます。

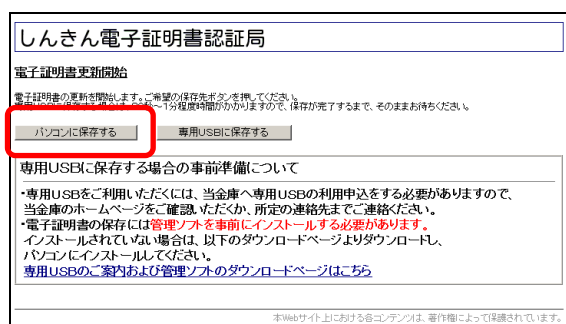
<電子証明書媒体保管を利用していない信用金庫の場合>



④ 「更新」をクリックします。

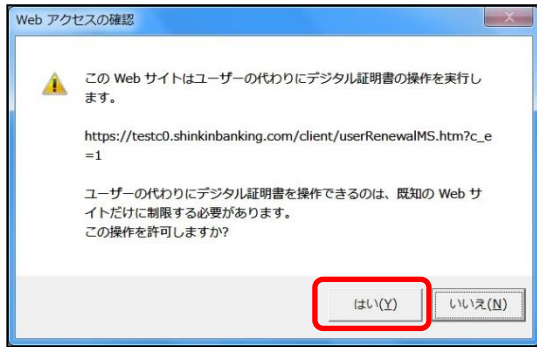
⇒「Webアクセスの確認」ダイアログが表示されます。

<電子証明書媒体保管を利用している信用金庫の場合>



④ 「パソコンに保存する」をクリックします。

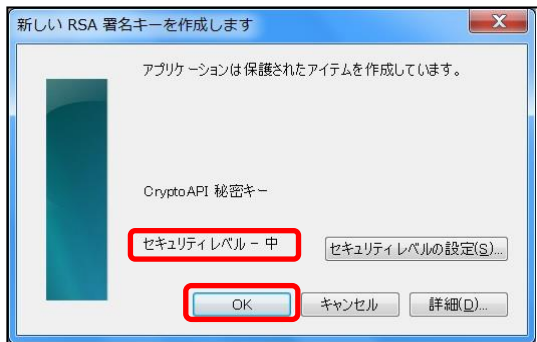
⇒「Webアクセスの確認」ダイアログが表示されます。



⑤ 更新する場合は、**はい**をクリックします。

※本画面は2度表示されますので、それぞれ**はい**をクリックします。

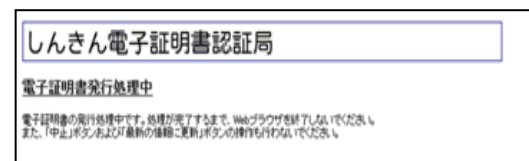
⇒「新しいRSA交換キーを作成します」ダイアログが表示されます。



⑥ セキュリティレベルが「中」であることを確認し、**OK**をクリックします。

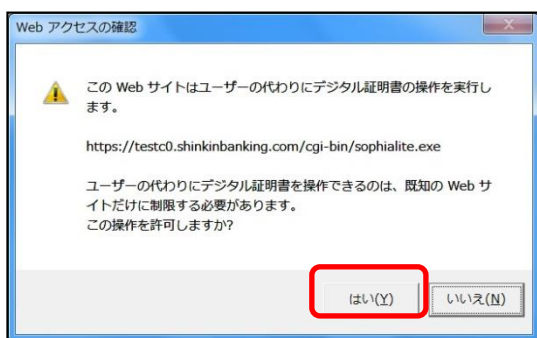
⇒「電子証明書発行処理中」画面が表示され、電子証明書の更新処理が始まります。

※電子証明書の発行処理が完了後、自動的に次画面が表示されます。



⑦ **はい**をクリックします。

⇒「電子証明書のインストールが完了しました」画面が表示されます。



しんきん法人IB認証局

電子証明書のインストールが完了しました

ご使用のパソコンへ電子証明書がインストールされました。
ログインを行う場合は、この電子証明書を使用してログインしてください。

電子証明書情報

Country = JP
Organization = The Shinkin Banks Information System Center Co.,Ltd
Organizational Unit = Shinkin Internet Banking Intermediate CA - TEST
Organizational Unit = IssuedCount - 001
Common Name = 20 6666

シリアル番号 = 12628a661f34007535f9f0da9cb6348d

※ この電子証明書がインストールされたパソコン以外ではログインできません。
※ 電子証明書の有効期間は1年です。

このウィンドウを閉じる

⑧ 発行された電子証明書の内容を確認します。

⑨ このウィンドウを閉じるをクリックします。

以上