

がましん外為 Web

操作マニュアル（別冊）

別冊 1. 入力項目詳細

別冊 2. 入力可能文字

別冊 3. 端末設定

別冊 1. 入力項目詳細

1

仕向送金依頼

GOMT01103

入力[依頼] >>> 内容確認[依頼] >>> 完了[依頼]

以下の項目を入力の上、「内容確認」ボタンを押してください。
※は必須入力項目です。 ヘルプ

「内国税の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る調書の提出等に関する法律」第9条に定める告知を行います。

基本情報 テンプレート読込

送金指定日 ※	1	2015/04/01	カレンダーを表示	
お客様整理番号	2	ABC1234		(半角英数記号93文字以内)
送金種類 ※	3	<input checked="" type="radio"/> 海外向電信送金 <input type="radio"/> 国内向電信送金		

送金人情報

送金人名 ※	4	ABC TRADING CO.,LTD.	依頼人情報を表示
送金人住所 ※	5	1-1-1 TOKYO, JAPAN <small>「送金人名」と「送金人住所」を併せて半角英数記号140文字以内で入力してください。</small>	
金融機関名	6	NITDATA BANK	
店名	7	MITA BRANCH	

送金金額情報

通貨 ※	8	USD アメリカ・ドル
金額	9	300,000.00
円貨相当額	10	
手数料 ※	11	<input checked="" type="radio"/> 手数料別 <input type="radio"/> 手数料込
海外銀行手数料負担区分 ※	12	<input checked="" type="radio"/> 受取人負担 <input type="radio"/> 送金人負担

支払口座情報

円貨口座	13	JPY 普通 1234567
外貨口座	14	USD 普通 111111

決済方法情報

	決済方法	金額	予約番号
代り金決済	15 直物 ※	16 10,000.00 ※	17
	為替予約	10,000.00	FWD-12345
	外貨	10,000.00	

● 受取人情報

受取人名※	18	XYZ PRODUCTS CO., LTD.	受取者情報を表示
受取人住所※	19	100 NORTH AVE. LOS ANGELES 「受取人名」と「受取人住所」を併せて半角英数記号140文字以内で入力してください。	
受取人国名※	20	UNITED STATES OF AMERICA アメリカ合衆国 (半角英数記号85文字以内)	
受取人国名(本店所在国)	21	UNITED STATES OF AMERICA アメリカ合衆国 (半角英数記号85文字以内)	
受取人口座番号(BAN等)※	22	001234567 (半角英数記号34文字以内)	

● 送金先銀行

BIC(SWIFT)コード	23	8015JPJT001	金融機関情報を表示	(半角英数8文字または11文字)
送金先銀行名※	24	ABC BANK		
支店名または支店所在地※	25	LOS ANGELES BRANCH 「送金先銀行名」と「支店名または支店所在地」を併せて半角英数記号140文字以内で入力してください。		
国名※	26	UNITED STATES OF AMERICA アメリカ合衆国 (半角英数記号85文字以内) 海外向電信送金の場合には、日本(JAPAN)以外を登録してください。		
経由銀行	27			(半角英数記号140文字以内)

● 送金目的・許可等

送金目的※	28	輸入	送金目的情報を表示
送金理由※	29	AUTO PARTS 輸入・仲介貿易の場合には、具体的商品名を登録してください。	
原産地	30	CHINA (半角英数記号85文字以内)	
船積地(都市名)	31	SHANGHAI (半角英数記号85文字以内)	
仕向地(都市名)	32	FUKUSHIMA (半角英数記号85文字以内)	
外国為替及び外国貿易法に基づく許可等※	33	<input type="radio"/> 不要 <input checked="" type="radio"/> 必要	34 許可日付 2015/03/20 カレンダーを表示 35 許可番号 1122334455667788900

● メッセージ

受取人へのメッセージ	36	MESSAGE TO BENE (半角英数記号140文字以内)
------------	----	------------------------------------

● 金融機関への連絡事項

連絡事項	37	 (全角半角150文字以内)
------	----	-------------------

● 添付ファイル

添付ファイル	38	extension.pdf ファイル登録
--------	----	---

貴行が「テロ資金供与に関するFATF特別勧告」遵守の観点から必要に応じて関係銀行に対する支払指図上に、送金依頼人の企業名、住所、口座番号及びその他送金依頼人を特定する情報の記載および提供を行なうこと(関係銀行から送金受取人にも伝達される可能性があることも含みます)に同意し、承諾いたします。

No.	入力項目	必須 任意	入力形式	桁数	入力内容
—	基本情報				
1	送金指定日	必須	日付 (YYYYMMDD)	—	送金指定日を入力してください。 翌月の応当日（金融機関営業日）まで指定可能です。 ※送金指定日が送金相手国の金融機関休業日にあたる場合も、送金指定日の相場を適用します。
2	お客様整理番号	任意	半角英数記号	33	お客様整理番号を入力してください。
3	送金種類	必須	選択	—	送金種類をラジオボタンで選択してください。 ①海外向電信送金【初期値】 ②国内向電信送金 「国内向電信送金」を選択した場合は、プルダウンから下記いずれかを選択してください。 ②-1 自店送金 ②-2 本支店宛送金 ②-3 国内他行宛送金
—	送金人情報				
4	金融機関名	—	—	—	幣庫の金融機関名が自動表示されます。（固定表示/変更不可）
5	店名	—	—	—	お客さまのお取引店名が自動表示されます。（固定表示/変更不可）
—	送金金額情報				
6	通貨	必須	選択	—	送金通貨をプルダウンから選択してください。
7	金額	条件付 必須	半角数字	15	送金金額を入力してください。 【入力条件】 No.7「金額」
8	手数料	必須	選択	—	①手数料別【初期値】 ②手数料込 【入力条件】 No.7「金額」を入力した場合は自動的に①が選択されます。（②を選択することはできません。）
9	海外銀行手数料 負担区分	必須	選択	—	送金先銀行など、海外の銀行で発生する手数料の負担人（送金受取人、またはお客さま）について、ラジオボタンで選択してください。 ①受取人負担【初期値】 ②送金人負担
—	支払口座情報				
10	円貨口座	条件付 必須	選択	—	お客様の登録口座がプルダウンに一覧表示されますので、この中から送金代り金の引落口座を選択してください。 【入力条件】
11	外貨口座	条件付 必須	選択	—	No.6「通貨」、No.12「決済方法」の入力内容に応じて選択してください。（詳細は【補足】をご参照ください。）
—	決済方法情報				
12	決済方法	必須	選択	—	決済方法をプルダウンから選択してください。 ①直物（スポット）：送金指定日当日の為替レートで送金をおこないます。 ②為替予約：ご成約済みの為替予約レートで送金をおこないます。 ③外貨（外貨払い）：外貨建て送金の代り金を外貨でお支払いいただく場合に選択してください。 ④円建：No.6「通貨」に「JPY」を指定した場合に選択してください。 【入力条件】 No.12「決済方法」とNo.13「金額」（1行目）の入力は必須です。 また、複数の決済条件を組み合わせることで分割決済を行う場合、最大10までの指定が可能です。
13	金額	必須	半角数字	15	決済金額を入力してください。 【入力条件】 分割決済を行う場合、No.7「金額」で指定した全体金額と、No.13「金

No.	入力項目	必須 任意	入力形式	桁数	入力内容
					額」で指定する各分割金額の合計が一致するよう入力してください。
14	予約番号	条件付 必須	半角英数記号	16	ご成約済の予約番号（幣庫 REF. NO.）を入力してください。 【入力条件】 No.12「決済方法」に②（為替予約）を選択した場合は必須です。
—	受取人情報				
15	受取人名	必須	半角英数記号	合計 140	送金お受取人の氏名・住所を入力してください。 「受益者情報を表示」ボタンを押すことで、お客さまが事前に登録された受取人情報が一覧表示されますので、この中から選択することもできます。選択すると、以下の項目も併せて自動設定されます。 ・No.17「受取人国名」 ・No.18「受取人国名（本店所在国）」 ・No.19「受取人口座番号（IBAN 等）」 ・No.20「BIC（SWIFT）コード」 ・No.21「送金先銀行名」 ・No.22「支店名または支店所在地」 ・No.23「国名」 ・No.25「送金目的」 ・No.26「送金理由」
16	受取人住所				
17	受取人国名	必須	選択 半角英数記号	35	お受取人の所在国をプルダウンから選択してください。 「その他」を選択した場合は、国名を直接入力してください。
18	受取人国名 （本店所在国）	任意	選択 半角英数記号	35	お受取人の本店（本社）所在国をプルダウンから選択してください。 「その他」を選択した場合は、国名を直接入力してください。
19	受取人口座番号 （IBAN 等）	必須	半角英数記号	34	お受取人の口座番号を IBAN コードなどで入力してください。 ※IBAN コード（International Bank Account Number）とは、銀行口座について、所在国、支店、口座番号を特定するための国際標準です。
—	送金先銀行				
20	BIC（SWIFT）コード	任意	半角英数 （スペース不可）	11	送金先銀行の BIC（SWIFT）コードを 8 桁または 11 桁で入力してください。 ※BIC コード（Bank Identifier Code）とは、銀行間通信網（SWIFT）において金融機関を特定するための国際標準です。
21	送金先銀行名	必須	半角英数記号	合計 140	送金先銀行の金融機関名、および支店名（または支店所在地）を入力してください。
22	支店名または 支店所在地				
23	国名	必須	選択 半角英数記号	35	送金先銀行の支店所在国をプルダウンから選択してください。 「その他」を選択した場合は、国名を直接入力してください。 【入力条件】 No.3「送金種類」が①（海外向電信送金）の場合、「JAPAN」を指定することはできません。（②（国内向電信送金）の場合は「JAPAN」のみ指定可能です。）
24	経由銀行	任意	半角英数記号	140	経由銀行の指定がある場合、銀行名、支店名、および支店所在地を入力してください。
—	送金目的・許可等				
25	送金目的	必須	選択	—	送金目的をプルダウンから選択してください。 ①輸入 ②資本 ③仲介貿易 ④その他 「送金目的情報を表示」ボタンを押すことで、お客さまが事前に登録された送金目的情報が一覧表示されますので、この中から選択することもできます。選択すると、No.26「送金理由」も併せて自動設定されます。
26	送金理由	必須	漢字 全角かな 全角半角カナ 全角半角英数 全角半角記号	22	No.25「送金目的」が①（輸入）、③（仲介貿易）の場合は「具体的な商品名」を、②（資本）、④（その他）の場合は「送金理由」を入力してください。 併せて、「NNK,NI」（NOT NORTH KOREANOT IRAN の略）を入力してください。
27	原産地	条件付 必須	半角英数記号	65	商品の原産地（国名）を入力してください。 【入力条件】

No.	入力項目	必須 任意	入力形式	桁数	入力内容
					No.25「送金目的」が①（輸入）、③（仲介貿易）の場合は必須です。
28	船積地（都市名）	条件付 必須	半角英数記号	65	商品の船積地（都市名（および港・空港名））を入力してください。 【入力条件】 No.25「送金目的」が①（輸入）、③（仲介貿易）の場合は必須です。
29	仕向地（都市名）	条件付 必須	半角英数記号	65	商品の仕向地（都市名）を入力してください。 【入力条件】 No.25「送金目的」が③（仲介貿易）の場合は必須です。
30	外国為替及び外国貿易 法に基づく許可等	必須	選択	—	外為法により財務省への許可義務が課された送金取引に該当するか否かを ラジオボタンで選択してください。 ①不要【初期値】：該当しない場合に選択してください。 ②必要：該当する場合に選択してください。
31	許可日付	条件付 必須	日付 (YYYYMMDD)	—	許可義務がある場合、許可を得た日付を入力してください。 【入力条件】 No.30「外国為替及び外国貿易法に基づく許可等」が②（必要）の場合は 必須です。
32	許可番号	条件付 必須	半角英数記号	20	許可義務がある場合、許可番号を入力してください。 【入力条件】 No.30「外国為替及び外国貿易法に基づく許可等」が②（必要）の場合は 必須です。
—	メッセージ				
33	受取人へのメッセージ	任意	半角英数記号	140	受取人へのメッセージを入力してください。（受取人に通知されます）
—	金融機関への連絡事項				
34	連絡事項	任意	漢字 全角かな 全角半角カナ 全角半角英数 全角半角記号	150	幣行庫への連絡事項を入力してください。
—	添付ファイル				
35	添付ファイル	任意	—	—	お取引の申込みにあたり、必要書類を添付する場合は「ファイル登録」ボ タンを押して該当書類のPDF ファイルを登録してください。

【補足】通貨・決済方法・支払口座の指定方法について

通貨 (No.6)	入力項目				支払口座情報		指定可否	説明
	決済方法 (No.12)				円貨口座 (No.10)	外貨口座 (No.11)		
	直物	為替 予約	外貨	円建				
JPY	○	-	-	-	-	-	×	円建て送金の場合、決済方法に「円建」以外を指定することはできません。
	-	○	-	-	-	-	×	
	-	-	○	-	-	-	×	
	-	-	-	○	○ (JPY)	-	○	円建て送金の代り金を円預金からお支払いいただく場合、「円貨口座」に円預金口座を指定してください。
外貨	-	-	-	○	-	-	×	外貨建て送金の場合、決済方法に「円建」を指定することはできません。
	○	-	-	-	○ (JPY)	-	○	外貨建て送金の代り金を円貨でお支払いいただく場合、「円貨口座」に円預金口座を指定してください。
					-	○ (JPY)	○	非居住者のお客さまは「外貨口座」に非居住者円預金口座を指定してください。
					-	○ (外貨)	×	決済方法に「直物」を選択した場合、送金代り金を外貨でお支払いいただくことはできません。
	-	○	-	-	○ (JPY)	-	○	外貨建て送金の代り金を円貨でお支払いいただく場合、「円貨口座」に円預金口座を指定してください。
					-	○ (JPY)	○	非居住者のお客さまは「外貨口座」に非居住者円預金口座を指定してください。
					-	○ (外貨)	×	決済方法に「為替予約」を選択した場合、送金代り金を外貨でお支払いいただくことはできません。
	-	-	○	-	○ (JPY)	-	×	決済方法に「外貨」を選択した場合、送金代り金を円貨でお支払いいただくことはできません。
					-	○ (JPY)	×	
					-	-	○ (外貨)	○	外貨建て送金の代り金を同一の外貨でお支払いいただく場合、「外貨口座」に外貨預金口座を指定してください。なお、送金通貨と異なる外貨でのお支払いはできません。

2

輸入信用状開設依頼

輸入信用状開設 》 依頼		GLCO01103
<p>入力[依頼] >>> 内容確認[依頼] >>> 完了[依頼]</p> <p>以下の項目を入力の上、「内容確認」ボタンを押してください。 ※は必須入力項目です。</p> <p style="text-align: right;">ヘルプ</p>		
<p>● 基本情報 テンプレート読込</p>		
発行希望日※ (EXPECTED DATE OF ISSUE)	1	2015/04/01 カレンダーを表示
お客様整理番号 (YOUR REF NO.)	2	ABC1234 (半角英数記号33文字以内)
通知方法※ (ADVISING METHOD)	3	FULL CABLE WITHOUT MAIL CONFIRMATION
<p>● ご依頼人 (APPLICANT)</p>		
依頼人名 (NAME) ※	4	ABC TRADING CO., LTD. 依頼人情報を表示
住所 (ADDRESS) ※	5	1-1-1 TOKYO, JAPAN <small>「依頼人名」と「住所」を併せて半角英数記号140文字以内で入力してください。</small>
<p>● 受益者 (BENEFICIARY)</p>		
受益者名 (NAME) ※	6	XYZ PRODUCTS CO., LTD. 受益者情報を表示
国名・住所 (ADDRESS) ※	7	100 NORTH AVE. LOS ANGELES <small>「受益者名」と「国名・住所」を併せて半角英数記号140文字以内で入力してください。</small>
<p>● 通知銀行 (ADVISING BANK)</p>		
通知銀行の指定有無※	8	<input checked="" type="radio"/> 指定する <input type="radio"/> 指定しない
BIC(SWIFT)コード	9	8015JPJT001 金融機関情報を表示 (半角英数8文字または11文字)
金融機関名 (NAME)	10	ABC BANK (半角英数記号70文字以内)
店名 (BRANCH)	11	LOS ANGELES BRANCH (半角英数記号35文字以内)
国名・住所 (ADDRESS)	12	UNITED STATES OF AMERICA (半角英数記号70文字以内)
<p>● 信用状金額 (CREDIT AMOUNT)</p>		
通貨 (CURRENCY) ※	13	USD アメリカ・ドル
金額 (AMOUNT) ※	14	100,000.00
金額許容幅 (ALLOWANCE)	15	MORE OR LESS <input type="checkbox"/> 80 % <input checked="" type="checkbox"/> 16
商品数量 (QUANTITY)	17	ALLOWED
<p>● 信用状情報</p>		
有効期限 (EXPIRY DATE) ※	18	2015/04/22 カレンダーを表示
書類呈示場所 (PLACE OF EXPIRY)	19	IN BENEFICIARY'S COUNTRY (半角英数記号29文字以内)
書類呈示期間※ (PERIOD FOR PRESENTATION)	20	DOCUMENTS MUST BE PRESENTED WITHIN <input type="text" value="10"/> DAYS AFTER THE DATE OF SHIPMENT BUT WITHIN THE CREDIT EXPIRY.
譲渡可能信用状※ (L/C TRANSFER)	21	<input type="radio"/> NO <input checked="" type="radio"/> TRANSFERABLE <input checked="" type="checkbox"/> 22 可能条件 <input type="text" value="AT ADVISING BANK"/> (半角英数記号35文字以内)
確認信用状※ (CONFIRMATION OF CREDIT)	23	<input checked="" type="radio"/> UNCONFIRMED <input type="radio"/> CONFIRMED

● 手形条件 (TENOR)

資金化条件※ (CREDIT AVAILABLE)	24	CREDIT AVAILABLE WITH	ANY BANK	25	
	26	BY NEGOTIATION			
	27	OF BENEFICIARY'S DRAFTS		28	
手形期間(TENOR) ※	29	AT SIGHT		30	(半角英数記号35文字以内)
手形掛率(DRAFT AMOUNT) ※	31	FOR	100	% OF INVOICE VALUE	
手形記載文言 (ADDITIONAL COMMENT)	32				(半角英数記号70文字以内)
決済方法 (SETTLEMENT METHOD)	33	DRAWN ON	YOU OR YOUR CORRESPONDENTS		

● 建値 (TRADE TERMS)

建値(TRADE TERMS) ※	34	CFR		35	(半角英数記号10文字以内)
場所(PLACE)	36				(半角英数記号30文字以内)

● ご依頼人による付保 (INSURANCE TO BE EFFECTED BY APPLICANT)

付保の有無※	37	<input type="radio"/> 付保しない <input checked="" type="radio"/> 付保する	INSURANCE TO BE EFFECTED BY APPLICANT
		38	WITH ABC INSURANCE COMPANY

● 船積情報 (SHIPMENT)

分割船積※ (PARTIAL SHIPMENT)	39	<input type="radio"/> PROHIBITED <input checked="" type="radio"/> ALLOWED	
積替え※ (TRANSHIPMENT)	40	<input type="radio"/> PROHIBITED <input checked="" type="radio"/> ALLOWED	
船積港/出発空港※ (PORT OF LOADING/AIRPORT OF DEPARTURE)	41	NEW YORK	(半角英数記号65文字以内)
受取地 (PLACE OF RECEIPT)	42		(半角英数記号65文字以内) 積合運送書類等を要求する場合は入力してください。
陸揚港/仕向空港※ (PORT OF DISCHARGE/AIRPORT OF DESTINATION)	43	TOKYO	(半角英数記号65文字以内)
最終仕向地 (PLACE OF FINAL DESTINATION)	44		(半角英数記号65文字以内) 積合運送書類等を要求する場合は入力してください。
船積期限※ (LATEST DATE FOR SHIPMENT)	45	2015/04/15	カレンダーを表示
揚地払条件※	46	<input type="radio"/> なし <input checked="" type="radio"/> あり	47 揚地払最終有効期限 2015/04/22
			カレンダーを表示

● 呈示書類 (DOCUMENTS REQUIRED)

商業送り状 (INVOICE) ※	48	SIGNED COMMERCIAL INVOICE IN 3 (1 ORIGINAL AND 2 COPY(COPIES)) INDICATING 「商業送り状」の「ORIGINAL」と「COPY」の合計が12枚以下で入力してください。					
内容 (DETAILS)	49	CREDIT NO.					
運送手段 (METHOD) ※	50	CLEAN ON BOARD OCEAN B/L	51				
運送書類要件※ (TRANSPORT DOCUMENTS)	52	FULL SET	53				
荷受人 (CONSIGNEE) ※	54	MADE OUT TO ORDER OF SHIPPER AND ENDORSED IN BLANK					
	55		(半角英数記号105文字以内)				
運賃支払 (MARKED FREIGHT) ※	56	PREPAID	57				
船荷証券通知先※ (NOTIFY PARTY)	58	APPLICANT	59				
保険証券 (INSURANCE POLICY)		INSURANCE POLICY OR CERTIFICATE IN	60	ENDORSED IN BLANK FOR	61	% OF	62
保険条件 (CONDITION OF INSURANCE)	63	INSTITUTE CARGO CLAUSES					
	64	INSTITUTE CLAUSES COVERING WAR AND STRIKES RISKS					
その他保険の形態 (OTHER INSURANCE)	65		(半角英数記号120文字以内)				

包装明細書(PACKING LIST)	66	PACKING LIST IN 2 (<input type="text" value="1"/> ORIGINAL AND <input type="text" value="1"/> COPY(COPIES))
原産地証明書 (CERTIFICATE OF ORIGIN)	67	CERTIFICATE OF ORIGIN IN 3 (<input type="text" value="1"/> ORIGINAL AND <input type="text" value="2"/> COPY(COPIES))
原産地証明書(特恵関税)(G.S.P.)	68	G.S.P. CERTIFICATE IN 2 (<input type="text" value="1"/> ORIGINAL AND <input type="text" value="1"/> COPY(COPIES))
受益者証明書 (BENEFICIARY'S CERTIFICATE)	69	BENEFICIARY'S CERTIFICATE STATING THAT ONE SET OF NON-NEGOTIABLE DOCUMENTS HAS BEEN SENT DIRECTLY TO THE APPLICANT. 受益者証明書を表示 (半角英数記号300文字以内)
その他の要求書類 (OTHER DOCUMENTS)	70	CERTIFICATE OF ANALYSIS IN () その他要求書類を表示 (半角英数記号120文字以内)

◎ その他条件

商品明細※ (DESCRIPTION OF GOODS AND/OR SERVICES)	71	CONTAINER (半角英数記号3264文字以内)
電信によるリインバースメント※ (T.T. REIMBURSEMENT)	72	<input checked="" type="radio"/> PROHIBITED <input type="radio"/> ACCEPTABLE
銀行手数料負担区分※ (BANKING CHARGES)	73	ALL BANKING CHARGES OUTSIDE JAPAN FOR ACCOUNT OF <input type="text" value="BENEFICIARY"/>
割引手数料負担区分 (DISCOUNT CHARGES)	74	<input type="text"/> 期限付手形を依頼する場合のみ、指定してください。
引受手数料負担区分 (ACCEPTANCE CHARGES)	75	<input type="text"/>
書類送付方法		ALL DOCUMENTS MUST BE SENT TO US IN <input type="text" value="76"/> BY <input type="text" value="COURIER SERVICE"/> いずれかの指示がない場合は、当行所定の方法によるものとさせていただきます。 <input type="text" value="77"/>
追加条件 (ADDITIONAL CONDITIONS)	78	 (半角英数記号3264文字以内)

◎ 金融機関への依頼/申告事項

輸入ユーザンス※	79	<input type="text" value="希望しません"/>
通貨	80	<input type="text"/>
期間	81	<input type="text"/> (半角数字3桁以内)
原産地※ (COUNTRY OF ORIGIN)	82	CHINA (半角英数記号65文字以内)
発行銀行への依頼事項	83	 (全角半角150文字以内)

◎ 添付ファイル

添付ファイル	84	extension.pdf <input type="button" value="ファイル登録"/>
--------	----	--

No.	項目名称	必須 任意	入力形式	桁数	入力内容
—	基本情報				
1	発行希望日 (EXPECTED DATE OF ISSUE)	必須	日付 (YYYYMMDD)	—	信用状の発行希望日を入力してください。 翌月の応当日（金融機関営業日）まで指定可能です。
2	お客様整理番号 (YOUR REF NO.)	任意	半角英数記号	33	お客様整理番号を入力してください。
3	通知方法 (ADVISING METHOD)	必須	選択	—	通知銀行への信用状発行通知方法をプルダウンから選択してください。 ① FULL CABLE WITHOUT MAIL CONFIRMATION【初期値】 ：電信 ② AIR MAIL WITH BRIEF PRELIMINARY CABLE ADVICE：プリア ドおよび原本郵送 ③ AIR MAIL：航空郵便
—	ご依頼人(APPLICANT)				
4	依頼人名(NAME)	必須	半角英数記号	合計	お客さまから申請いただいた企業名・住所が初期表示されます。 変更する場合は、「依頼人情報を表示」ボタンを押すことで、お客さまが 事前に登録された依頼人情報が一覧表示されますので、この中から選択す ることもできます。
5	住所(ADDRESS)			140	
—	受益者(BENEFICIARY)				
6	受益者名(NAME)	必須	半角英数記号	合計 140	受益者（輸出者）の氏名・住所を入力してください。 「受益者情報を表示」ボタンを押すことで、お客さまが事前に登録された 受益者情報が一覧表示されますので、この中から選択することもできます。 選択すると、以下の項目も併せて自動設定されます。 ・No.8「通知銀行の指定有無」 ・No.9「BIC（SWIFT）コード」 ・No.10「金融機関名(NAME)」 ・No.11「店名(BRANCH)」 ・No.12「国名・住所(ADDRESS)」
7	国名・住所 (ADDRESS)				
—	通知銀行(ADVISING BANK)				
8	通知銀行の指定有無	必須	選択	—	通知銀行の指定有無をラジオボタンで選択してください。 ①指定する【初期値】 ②指定しない
9	BIC(SWIFT)コード	任意	半角英数 (スペース不可)	11	No.8「通知銀行の指定有無」に①（指定する）を選択した場合、通知銀 行のBIC（SWIFT）コードを8桁または11桁で入力してください。 ※BICコード（Bank Identifier Code）とは、銀行間通信網（SWIFT） において金融機関を特定するための国際標準です。
10	金融機関名(NAME)	条件付 必須	半角英数記号	70	通知銀行の金融機関名、支店名、および支店所在地（国名・住所）を入力 してください。 【入力条件】 No.8「通知銀行の指定有無」に①（指定する）を選択した場合は必須で す。
11	店名(BRANCH)			35	
12	国名・住所 (ADDRESS)			70	
—	信用状金額(CREDIT AMOUNT)				
13	通貨(CURRENCY)	必須	選択	—	信用状通貨をプルダウンから選択してください。
14	金額(AMOUNT)	必須	半角数字	15	信用状金額を入力してください。
15	金額許容幅 (ALLOWANCE)	任意	選択	—	指定した金額との差額許容範囲をプルダウンから選択してください。 ①空白【初期値】 ②MAX：指定金額を超過しない範囲で-5%の不足を許容する ③ABOUT：±10%の範囲内で許容する ④APPRX：±10%の範囲内で許容する ⑤MORE OR LESS：指定範囲内での過不足を許容する ⑥MORE：指定範囲内での超過を許容する ⑦LESS：指定範囲内での不足を許容する
16	金額許容幅(%)	条件付 必須	半角数字	2	金額許容幅の比率を入力してください。 【入力条件】 No.15「金額許容幅」に⑤（MORE OR LESS）～⑦（LESS）を選択 した場合は必須です。
17	商品数量	任意	選択	—	信用状条件に商品数量を定める場合、数量変更の可否をプルダウンから選

No.	項目名称	必須 任意	入力形式	桁数	入力内容
	(QUANTITY)				<p>折してください。</p> <p>①空白【初期値】</p> <p>②ALLOWED：許容する</p> <p>③PROHIBITED：許容しない</p> <p>【入力条件】</p> <p>No. 15「金額許容幅」を①（空白）とした場合は選択できません。（①（空白）が自動選択されます。）</p>
—	信用状情報				
18	有効期限 (EXPIRY DATE)	必須	日付 (YYYYMMDD)	—	<p>ご希望の有効期限を入力してください。</p> <p>【入力条件】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・No.1「発行希望日」の翌日以降の日付を指定してください。 ・No.45「船積期限」以降の日付を指定してください。 ・No.20「書類呈示期間」の日数が、No.45「船積期限」～No.18「有効期限」までの日数の範囲内となるよう入力してください。
19	書類呈示場所 (PLACE OF EXPIRY)	任意	半角英数記号	29	<p>信用状有効期限（書類呈示期間）の失効場所を入力してください。</p> <p>※「IN BENEFICIARY'S COUNTRY」が初期表示されますので、変更する場合は直接入力してください。</p>
20	書類呈示期間 (PERIOD FOR PRESENTATION)	必須	半角数字	2	<p>書類の呈示期間（日数）を入力してください。</p> <p>【入力条件】</p> <p>No.45「船積期限」～No.18「有効期限」までの日数の範囲内となるよう入力してください。</p>
21	譲渡可能信用状 (L/C TRANSFER)	必須	選択	—	<p>第三者に対する信用状の譲渡可否をラジオボタンで選択してください。</p> <p>①NO【初期値】：譲渡不可</p> <p>②TRANSFERABLE：譲渡可能</p>
22	可能条件	条件付 必須	半角英数記号	35	<p>譲渡可能条件を入力してください。</p> <p>※「AT ADVISING BANK」が初期表示されますので、変更する場合は直接入力してください。</p> <p>【入力条件】</p> <p>No.21「譲渡可能信用状」に②（TRANSFERABLE）を選択した場合は必須です。</p>
23	確認信用状 (CONFIRMATION OF CREDIT)	必須	選択	—	<p>通知銀行に対する確認（追加保証）依頼の有無をラジオボタンで選択してください。</p> <p>①UNCONFIRMED【初期値】：確認を依頼しない</p> <p>②CONFIRMED：確認を依頼する</p>
—	手形条件(TENOR)				
—	資金化条件(CREDIT AVAILABLE)				
24	買取銀行	必須	選択	—	<p>信用状に基づく手形の買取銀行（取扱銀行）をプルダウンから選択してください。</p> <p>①ANY BANK【初期値】：指定なし</p> <p>②ADVISING BANK：通知銀行</p> <p>③OTHER：その他</p>
25	買取銀行名 (その他)	条件付 必須	半角英数記号	105	<p>No.24「買取銀行」に③（OTHER）を選択した場合、買取銀行名を入力してください。</p> <p>【入力条件】</p> <p>No.24「買取銀行」に③（OTHER）を選択した場合は必須です。</p>
26	資金化条件	必須	選択	—	<p>資金化条件をプルダウンから選択してください。</p> <p>①BY NEGOTIATION【初期値】：買取</p> <p>②BY ACCEPTANCE：引受</p> <p>③BY PAYMENT：支払</p> <p>④BY DEFERRED PAYMENT：延払</p> <p>⑤BY MIXED PAYMENT：複合</p>
27	手形条件	必須	選択	—	<p>手形の条件をプルダウンから選択してください。</p> <p>①OF BENEFICIARY'S DRAFTS【初期値】：輸出者による手形振出</p> <p>②AGAINST DOCUMENTS：船積書類</p> <p>③AGAINST BENEFICIARY'S RECEIPT：輸出者によるレシート発行</p> <p>④OTHER：その他</p>

No.	項目名称	必須 任意	入力形式	桁数	入力内容
28	手形条件(その他)	条件付 必須	半角英数記号	25	No.27「手形条件」に④ (OTHER) を選択した場合、その他の手形条件を入力してください。 【入力条件】 No.27「手形条件」に④ (OTHER) を選択した場合は必須です。
29	手形須期間(TENOR)	必須	選択	—	手形須期間をプルダウンから選択してください。 ①AT SIGHT【初期値】：一貫払い ②OTHERS：その他 ③AFTER SIGHT：一貫後定期払い ④AFTER B/L DATE：船積後定期払い
30	手形須期間(詳細)	条件付 必須	半角英数記号	35	No.29「手形須期間」選択内容により、次のとおり入力してください。 ・② (OTHERS) の場合：支払期限を入力してください。 ・③(AFTER SIGHT)、④(AFTER B/L DATE)の場合：「AT () DAYS AFTER SIGHT (またはB/L DATE)」と自動表示されますので、() に日数を入力してください。 【入力条件】 No.29「手形須期間」に② (OTHERS) ～④ (AFTER B/L DATE) を選択した場合は必須です。
31	手形掛率 (DRAFT AMOUNT)	必須	半角数字	3	手形の金額掛率 (%) を入力してください。 ※「100」が初期表示されますので、変更する場合は直接入力してください。
32	手形記載文言 (ADDITIONAL COMMENT)	任意	半角英数記号	70	上記以外の手形条件を付す場合に入力してください。
33	決済方法 (SETTLEMENT METHOD)	任意	選択	—	手形の名宛人(支払人)をプルダウンから選択してください。 ①空白【初期値】：指定なし ②YOU OR YOUR CORRESPONDENTS：発行銀行(幣庫)またはその コルレス銀行 ※①(空白)を選択された場合も② (YOU OR YOUR CORRESPONDENTS) として処理します。
—	建値(TRADE TERMS)				
34	建値 (TRADE TERMS)	必須	選択	—	貿易条件(インコタームズ)をプルダウンから選択してください。 ①FOB：Free On Board (本船渡し) ②CFR：C&F、Cost & Freight (運賃込み渡し) ③CIF：Cost Insurance & Freight (運賃・保険料込み渡し) ④OTHER：その他
35	建値(その他)	条件付 必須	半角英数記号	10	No.34「建値」に④ (OTHER) を選択した場合、その他の貿易条件(FAS、 FOB Airport など)を入力してください。 【入力条件】 No.34「建値」に④ (OTHER) を選択した場合は必須です。
36	場所(PLACE)	任意	半角英数記号	30	取引場所(運賃負担等の分岐場所)を入力してください。
—	ご依頼人による付保(INSURANCE TO BE EFFECTED BY APPLICANT)				
37	付保の有無	必須	選択	—	No.34「建値」の選択内容により、次のとおり選択してください。 ・① (FOB)、② (CFR) の場合：「付保する」が自動選択されます。(変更不可) ・③ (CIF) の場合：「付保しない」が自動選択されます。(変更不可) ・④ (OTHER) の場合：依頼人付保の有無(「付保しない」または「付保する」)をラジオボタンで選択してください。
38	保険会社名	任意	半角英数記号	50	No.37「付保の有無」に「付保する」を選択した場合、保険会社名を入力 してください。 【入力条件】 No.37「付保の有無」に「付保する」を選択した場合のみ入力可能です。
—	船積情報(SHIPMENT)				
39	分割船積 (PARTIAL SHIPMENT)	必須	選択	—	商品の分割船積可否をラジオボタンで選択してください。 ①PROHIBITED【初期値】：禁止する ②ALLOWED：許可する

No.	項目名称	必須 任意	入力形式	桁数	入力内容
40	積替え (TRANSHIPMENT)	必須	選択	—	商品の積替え可否をラジオボタンで選択してください。 ①PROHIBITED【初期値】：禁止する ②ALLOWED：許可する
41	船積港/出発空港 (PORT OF LOADING/AIRPOR T OF DEPARTURE)	必須	半角英数記号	65	船積港または出発空港を入力してください。
42	受取地 (PLACE OF RECEIPT)	任意	半角英数記号	65	陸送を含む複合運送書類を要求する場合、受取地（輸出国における運送業者への引渡地）を入力してください。
43	陸揚港/仕向空港 (PORT OF DISCHARGE/AIRP ORT OF DESTINATION)	必須	半角英数記号	65	陸揚港または仕向空港(到着空港)を入力してください。
44	最終仕向地 (PLACE OF FINAL DESTINATION)	任意	半角英数記号	65	陸送を含む複合運送書類を要求する場合、最終仕向地（輸入国における納品地）を入力してください
45	船積期限 (LATEST DATE FOR SHIPMENT)	必須	日付 (YYYYMMDD)	—	最終船積日(積出日)を入力してください。 【入力条件】 ・ No.1「発行希望日」の翌日以降の日付を指定してください。 ・ No.18「有効期限」以前の日付を指定してください。 ・ No.20「書類呈示期間」の日数が、No.45「船積期限」～No.18「有効期限」までの日数の範囲内となるよう入力してください。
46	揚地払条件	必須	選択	—	揚地払条件の有無をラジオボタンで選択してください。 ①なし【初期値】：揚地払条件信用状でない ②あり：揚地払条件信用状である
47	揚地払 最終有効期限	条件付 必須	日付 (YYYYMMDD)	—	No.46「揚地払条件」に②（あり）を選択した場合、揚地払条件信用状の最終有効期限を入力してください。 【入力条件】 No.46「揚地払条件」に②（あり）を選択した場合は必須です。
—	呈示書類(DOCUMENTS REQUIRED)				
48	商業送り状(INVOICE)	必須	半角数字	2	要求する商業送り状の原本と写し(コピー)の通数をそれぞれ「0~12」の間で入力してください。 ※原本通数と写し通数は、それぞれ「1」、「2」が初期表示されます。 【入力条件】 原本と写し(コピー)の通数は、合計が「1~12」となる範囲内で入力してください。
49	内容(DETAILS)	任意	半角英数記号	72	商業送り状に発注番号等の記載を指示する場合に入力してください。 ※「CREDIT NO.」の文言が初期表示されます。
50	運送手段(METHOD)	必須	選択	—	要求する運送書類をプルダウンから選択してください。 ①CLEAN ON BOARD OCEAN B/L【初期値】：船荷証券 ②AIR WAYBILL：航空運送状 ③CONTAINER B/L：コンテナ船荷証券 ④CHARTER PARTY B/L：傭船契約船荷証券 ⑤THROUGH B/L：通し船荷証券 ⑥SEA WAYBILL：海上運送状 ⑦COMBINED TRANSPORT DOCUMENT：複合運送船荷証券 ⑧HOUSE AIR WAYBILL：混載業者発行航空運送状 ⑨OTHER：その他
51	運送手段(その他)	条件付 必須	半角英数記号	35	No.50「運送手段」に⑨（OTHER）を選択した場合、その他の運送書類を入力してください。 【入力条件】 No. 50「運送手段」に⑨（OTHER）を選択した場合は必須です。
52	運送書類要件 (TRANSPORT DOCUMENTS)	必須	選択	—	No.50「運送手段」の選択内容により、次のとおり自動選択されます。 ・ ①、③～⑧の場合：「FULLSET」（変更可能） ・ ②の場合：「ONE ORIGINAL」（変更可能） ・ ⑨の場合：「OTHER」（変更可能） 自動選択された以外の通数を要求する場合は、プルダウンから選択してく

No.	項目名称	必須 任意	入力形式	桁数	入力内容
					<p>ださい。</p> <p>①FULL SET：全通 ②FULL SET LESS ONE ORIGINAL：全通のうち原本一通除く ③OTHER：その他 ④ONE ORIGINAL：原本一通</p>
53	運送書類要件 (詳細)	条件付 必須	半角英数記号	35	<p>No.52「運送書類要件」に③(OOTHER)、④(ONE ORIGINAL)を選択した場合、要求する通数を入力してください。</p> <p>【入力条件】 No.52「運送書類要件」に③(OOTHER)、④(ONE ORIGINAL)を選択した場合は必須です。</p>
54	荷受人 (CONSIGNEE)	必須	選択	—	<p>No. 50「運送手段」の選択内容により、次のとおり自動選択されます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・①、③、④、⑤、⑦の場合：「MADE OUT TO ORDER OF SHIPPER AND ENDORSED IN BLANK」(変更可能) ・②、⑥、⑧の場合：「CONSIGNED TO」(変更可能) ・⑨の場合：「OTHER」(変更可能) <p>自動選択された以外の荷受人を指定する場合は、プルダウンから選択してください。</p> <p>①MADE OUT TO ORDER OF SHIPPER AND ENDORSED IN BLANK：輸出者を指図人とする白地裏書の ②MADE OUT TO ORDER OF：～を指図人とする ③CONSIGNED TO：～を荷受人とする ④OTHER：その他</p>
55	荷受人(詳細)	条件付 必須	半角英数記号	105	<p>No.54「荷受人」に②(MADE OUT TO ORDER OF)～④(OTHER)を選択した場合、荷受人を入力してください。</p> <p>【入力条件】 No.54「荷受人」に②(MADE OUT TO ORDER OF)～④(OTHER)を選択した場合は必須です。</p>
56	運賃支払 (MARKED FREIGHT)	必須	選択	—	<p>No. 34「建値」の選択内容により、次のとおり選択してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・①(FOB)の場合：「COLLECT」(後払い)が自動選択されます。(変更不可) ・②(CFR)、③(CIF)の場合：「PREPAID」(前払い)が自動選択されます。(変更不可) ・④(OTHER)の場合：運賃支払(「COLLECT」、「PREPAID」、または「OTHER」)をプルダウンから選択してください。
57	運賃支払(その他)	条件付 必須	半角英数記号	35	<p>No.56「運賃支払」に「OTHER」を選択した場合、その他の運賃支払を入力してください。</p> <p>【入力条件】 No.56「運賃支払」に「OTHER」を選択した場合は必須です。</p>
58	船荷証券通知先 (NOTIFY PARTY)	必須	選択	—	<p>貨物の到着案内連絡先をプルダウンから選択してください。</p> <p>①APPLICANT【初期値】：信用状発行依頼人(お客さま) ②OTHER：その他</p>
59	船荷証券通知先 (その他)	条件付 必須	半角英数記号	75	<p>No.58「船荷証券通知先」に②(OTHER)を選択した場合、その他の到着案内連絡先を入力してください。</p> <p>【入力条件】 No.58「船荷証券通知先」に②(OTHER)を選択した場合は必須です。</p>
—	保険証券(INSURANCE POLICY)				<p>【入力条件】 No.34「建値」に「CIF」を選択した場合は必須です。</p>
60	通数	条件付 必須	半角数字	2	要求する保険証券の原本通数を入力してください。
61	料率(%)	条件付 必須	半角数字	3	<p>保険料率を入力してください。</p> <p>※No.60「通数」への入力により、「110」が初期表示されます。</p>
62	算出基準	条件付 必須	半角英数記号	15	<p>保険金額の算出基準を入力してください。</p> <p>※No.60「通数」への入力により、「INVOICE VALUE」が初期表示されます。</p>
—	保険条件(CONDITION OF INSURANCE)				<p>【入力条件】 No.37「付保の有無」に「付保しない」を選択した場合のみ入力可能です。</p>
63	貨物約款	任意	選択	—	<p>適用する貨物約款をプルダウンから選択してください。</p> <p>①ALL RISKS【初期値】：全危険日保約款 ※旧約款</p>

No.	項目名称	必須 任意	入力形式	桁数	入力内容
					②WA：分損担保約款 ※旧約款 ③F.P.A：分損不担保約款 ※旧約款 ④A：旧約款の「ALL RISKS」に相当 ※新約款 ⑤B：旧約款の「WA」に相当 ※新約款 ⑥C：旧約款の「F.P.A」に相当 ※新約款 ⑦AIR：旧約款の「ALL RISKS」に相当（航空輸送用） ※新約款 ⑧空白：適用なし ※旧約款（1963年版ICC（協会貨物約款））を適用する場合は①（ALL RISKS）～③（F.P.A）を、新約款（1982年版ICCまたは2009年版ICC）を適用する場合は④（A）～⑦（AIR）を選択してください。
64	戦争・ストライキ 危険担保約款	任意	選択	—	戦争・ストライキ危険担保約款の適用有無をプルダウンから選択してください。 ①SET【初期値】：適用する ②NO：適用しない ③空白：適用しない
65	その他保険の形態 (OTHER INSURANCE)	条件付 必須	半角英数記号	120	その他補足事項・特記事項があれば入力してください。 ※No. 60「通数」への入力により、「CLAIMS TO BE PAYABLE IN JAPAN IN THE CURRENCY OF THE DRAFT（保険金は日本国内において信用状と同一通貨で支払われる）」が初期表示されます。 【入力条件】 No.34「建値」に「CIF」を選択した場合は必須です。
66	包装明細書 (PACKING LIST)	任意	半角数字	2	包装明細書を要求する場合、原本通数および写し（コピー）通数をそれぞれ「0～99」の間で入力してください。
67	原産地証明書 (CERTIFICATE OF ORIGIN)	任意	半角数字	2	原産地証明書を要求する場合、原本通数および写し（コピー）通数をそれぞれ「0～99」の間で入力してください。
68	原産地証明書 (特惠関税)(G.S.P)	任意	半角数字	2	原産地証明書（特惠関税）を要求する場合、原本通数および写し（コピー）通数をそれぞれ「0～99」の間で入力してください。
69	受益者証明書 (BENEFICIARY'S CERTIFICATE)	任意	半角英数記号 選択	300	受益者証明書を要求する場合、証明内容を入力します。 「受益者証明書を表示」ボタンを押すことで、以下の選択肢が表示されますので、この中から選択することでそれぞれに応じた文言を自動設定することもできます。 ①NON-NEGOTIABLE：「ONE SET OF NON-NEGOTIABLE DOCUMENTS HAS BEEN SENT DIRECTLY TO THE APPLICANT」（ノンネゴコピー一式を信用状発行依頼人宛に直接送付した。） ②ORIGINAL：「ONE SET OF ORIGINAL DOCUMENTS HAS BEEN SENT DIRECTLY TO THE APPLICANT」（原本一式を信用状発行依頼人宛に直接送付した。） ③NON-NEGOTIABLE DOCS AND ORIGINAL B/L：「ONE SET OF NON-NEGOTIABLE DOCUMENTS INCLUDING 1/3 SET OF ORIGINAL CLEAN ON BOARD OCEAN B/L HAS BEEN SENT DIRECTLY TO APPLICANT」（白地裏書の船荷証券原紙一通を含むノンネゴコピー一式を信用状発行依頼人宛に直接送付した。）
70	その他の要求書類 (OTHER DOCUMENTS)	任意	半角英数記号 選択	120	その他の要求書類がある場合に入力してください。 「その他の要求書類を表示」ボタンを押すことで、以下の選択肢が表示されますので、この中から選択することでそれぞれに応じた文言を自動設定することもできます。 ①CERT.W/M（容積重量証明）：「CERTIFICATE OF WEIGHT AND MEASUREMENT IN（）」※（）内には通数を入力してください。 ②CERT.ANALYSIS（分析証明書）：「CERTIFICATE OF ANALYSIS IN（）」※（）内には通数を入力してください。 ③SHIP.ADV（船積通知）：「TLX/FAX COPY OF SHIPPING ADVICE」
—	その他条件				
71	商品明細 (DESCRIPTION OF GOODS AND/OR SERVICES)	必須	半角英数記号	3264	商品明細を入力してください。

No.	項目名称	必須 任意	入力形式	桁数	入力内容
72	電信によるリインバースメント(T.T. REIMBURSEMENT)	必須	選択	—	電信による手形代金払戻し(銀行間)の可否をラジオボタンで選択してください。 ①PROHIBITED【初期値】：禁止する ②ACCEPTABLE：許可する
73	銀行手数料負担区分 (BANKING CHARGES)	必須	選択	—	日本国外で発生する銀行手数料の負担者をプルダウンから選択してください。 ①BENEFICIARY【初期値】：受益者負担 ②APPLICANT：依頼人(お客さま)負担 ③OTHER：その他 ※③(Other)を選択した場合は、No.78「追加条件」にその他の負担人条件を入力してください。
74	割引手数料負担区分 (DISCOUNT CHARGES)	条件付 必須	選択	—	手形の買取手数料または引受手数料の負担者をプルダウンから選択してください。 ①空白【初期値】 ②BENEFICIARY：受益者負担 ③APPLICANT：依頼人(お客さま)負担 【入力条件】 No.29「手形期間(TENOR)」に③(AFTER SIGHT)、④(AFTER B/L DATE)を選択した場合は必須です。
75	引受手数料負担区分 (ACCEPTANCE CHARGES)				
76	書類送付方法	任意	選択	—	送付書類の便数をプルダウンから選択してください。 ①空白【初期値】：指定なし ②ONE LOT：一通 ③TWO SEPARATE SETS：二通(分送) ※①(空白)の場合は、③(TWO SEPARATE SETS)として処理します。
77	送付方法	必須	選択	—	書類送付方法をプルダウンから選択してください。 ①COURIER SERVICE【初期値】：クーリエ便 ②REGISTERED AIRMAIL：書留
78	追加条件 (ADDITIONAL CONDITIONS)	任意	半角英数記号	3264	その他の信用状条件を追加する場合に入力してください。
—	金融機関への依頼/申告事項				
79	輸入ユーザンス	必須	選択	—	輸入ユーザンスの希望有無と希望する場合のユーザンス種類をプルダウンから選択してください。 ①希望しません【初期値】 ②本邦ローン 一般 ③本邦ローン 異種通貨 ④他行ユーザンス
80	通貨	任意	選択	—	No.79「輸入ユーザンス」に③(本邦ローン 異種通貨)を選択した場合、輸入ユーザンスの利用通貨をプルダウンから選択してください。 【入力条件】 ・No.79「輸入ユーザンス」に③(本邦ローン 異種通貨)を選択した場合のみ入力可能です。 ・No.13「通貨(CURRENCY)」と異なる通貨を選択してください。
81	期間	条件付 必須	半角数字	3	輸入ユーザンスの利用期間(日数)を入力してください。 【入力条件】 No.79「輸入ユーザンス」に①(希望しません)を選択した場合は入力できません。
82	原産地(COUNTRY OF ORIGIN)	必須	半角英数記号	65	商品の原産地(国名)を入力してください。
83	発行銀行への依頼事項	任意	漢字 全角かな 全角半角カナ 全角半角英数 全角半角記号	150	幣庫への依頼事項を入力してください。 併せて、「NNK,NI」(NOT NORTH KOREA,NOT IRANの略)を入力してください。
—	添付ファイル				
84	添付ファイル	任意	—	—	お取引の申込みにあたり、必要書類を添付する場合は「ファイル登録」ボタンを押して該当書類のPDFファイルを登録してください。

3

輸入信用状条件変更依頼

輸入信用状条件変更 》 依頼

GLCA01103

入力[依頼] >>> 内容確認[依頼] >>> 完了[依頼]

以下の項目を入力の上、「内容確認」ボタンを押してください。
※は必須入力項目です。

ヘルプ

● 基本情報

L/C番号 (CREDIT NO.)	1	001LC-00000005
発行日 (DATE OF ISSUE)	2	2015/03/31
変更希望日※ (EXPECTED DATE OF AMENDMENT)	3	2015/04/01 カレンダーを表示
お客様管理番号 (YOUR REF NO.)	4	ABC1234 <small>(半角英数記号33文字以内)</small>
通知方法 (ADVISING METHOD)	5	FULL CABLE WITHOUT MAIL CONFIRMATION

● ご依頼人 (APPLICANT)

依頼人名 (NAME)	6	ABC TRADING CO., LTD.
住所 (ADDRESS)	7	1-1-1 TOKYO, JAPAN

● 受益者 (BENEFICIARY)

受益者名 (NAME)	8	XYZ PRODUCTS CO., LTD.
国名・住所 (ADDRESS)	9	100 NORTH AVE. LOS ANGELES

● 通知銀行 (ADVISING BANK)

通知銀行の指定有無	10	指定する
BIC(SWIFT)コード	11	8015JPJT001
金融機関名 (NAME)	12	ABC BANK
店名 (BRANCH)	13	LOS ANGELES BRANCH
国名・住所 (ADDRESS)	14	UNITED STATES OF AMERICA

● 受益者の同意

確認要否※ (BENEFICIARY'S CONSENT)	15	<input checked="" type="radio"/> 不要 <input type="radio"/> 必要
----------------------------------	----	--

● 信用状金額

金額変更※	16	<input checked="" type="radio"/> 変更しない <input type="radio"/> 増額する <input type="radio"/> 減額する <small>減額を依頼する場合は、「受益者の同意」欄にて、「必要」を選択してください。</small>
通貨 (CURRENCY)	17	USD アメリカドル

	金額 (AMOUNT)	金額許容幅 (ALLOWANCE)	%	商品数量 (QUANTITY)
開発時金額	18 100,000.00	19 MORE OR LESS	20 80	21 ALLOWED
現在累計金額※	22 180,000.00	23 MAX	24	25 ALLOWED
増減金額	26	27	28	29
変更後累計金額※	30 180,000.00	31 MAX	32	33

● 期限変更

期限変更※	34	<input checked="" type="radio"/> 変更しない <input type="radio"/> 変更する <small>有効期限の短縮を依頼する場合には、「受益者の同意」欄にて、「必要」を選択してください。</small>
有効期限(EXPIRY DATE)	35	変更前※ 2015/04/22 カレンダーを表示 36 変更後 <input type="text"/> カレンダーを表示
船積期限 (LATEST DATE FOR SHIPMENT)	37	変更前※ 2015/04/15 カレンダーを表示 38 変更後 <input type="text"/> カレンダーを表示

● 書類呈示期間

期限変更※	39	<input checked="" type="radio"/> 変更しない <input type="radio"/> 変更する
書類呈示期間 (PERIOD FOR PRESENTATION)	40	DOCUMENTS MUST BE PRESENTED WITHIN <input type="text" value="10"/> DAYS AFTER THE DATE OF SHIPMENT BUT WITHIN THE CREDIT EXPIRY.

● 揚地払最終有効期限

揚地払最終有効期限	41	<input type="text" value="2015/04/22"/> カレンダーを表示
-----------	----	---

● 追加条件変更

追加商品明細 (ADDITIONAL SHIPMENT (GOODS))	42	<input type="text"/> <small>(半角英数記号3264文字以内)</small>
---	----	---

● その他変更

その他条件変更(OTHERS)	43	<input type="text"/> <small>(半角英数記号3500文字以内)</small>
原産地(COUNTRY OF ORIGIN)	44	<input type="text" value="CHINA"/> <small>(半角英数記号65文字以内)</small>
信用状の取消し※	45	<input checked="" type="radio"/> 取消しない <input type="radio"/> 取消する <small>信用状の取消しを依頼する場合には、「受益者の同意」欄にて、「必要」を選択してください。</small>

● 添付ファイル

添付ファイル	46	<input type="text" value="extension.pdf"/> <input type="button" value="ファイル登録"/>
--------	----	---

No.	項目名称	必須 任意	入力形式	桁数	入力内容
—	基本情報				
1	L/C番号 (CREDIT NO)	—	—	—	(「開設済み取引一覧」から条件変更対象に選択した)信用状番号が自動表示されます。(固定表示/変更不可)
2	発行日 (DATE OF ISSUE)	—	—	—	信用状発行日が自動表示されます。(固定表示/変更不可)
3	変更希望日 (EXPECTED DATE OF AMENDMENT)	必須	日付 (YYYYMMDD)	—	信用状の条件変更希望日を入力してください。 翌月の応当日(金融機関営業日)まで指定可能です。
4	お客様整理番号 (YOUR REF NO)	任意	半角英数記号	33	お客様整理番号を入力してください。
5	通知方法(ADVISING METHOD)	—	—	—	通知銀行への信用状条件発行通知方法が自動表示されます。 (固定表示/変更不可) ①FULL CABLE WITHOUT MAIL CONFIRMATION: 電信 ②AIR MAIL WITH BRIEF PRELIMINARY CABLE ADVICE: プレアドおよび原本郵送 ③AIR MAIL: 航空郵便
—	ご依頼人(APPLICANT)				
6	依頼人名(NAME)	—	—	—	お客さまから申請いただいた企業名・住所が自動表示されます。 (固定表示/変更不可)
7	住所(ADDRESS)				
—	受益者(BENEFICIARY)				
8	受益者名(NAME)	—	—	—	受益者(輸出者)の氏名・住所が自動表示されます。 (固定表示/変更不可)
9	国名・住所 (ADDRESS)				
—	通知銀行(ADVISING BANK)				
10	通知銀行の指定有無	—	—	—	通知銀行の指定有無が自動表示されます。(固定表示/変更不可) ①指定する ②指定しない
11	BIC(SWIFT)コード	—	—	—	通知銀行のBIC(SWIFT)コードが自動表示されます。 (固定表示/変更不可)
12	金融機関名(NAME)	—	—	—	通知銀行の金融機関名、支店名、および支店所在地(国名・住所)が自動表示されます。(固定表示/変更不可)
13	店名(BRANCH)				
14	国名・住所 (ADDRESS)				
—	受益者の同意				
15	確認要否 (BENEFICIARYS CONSENT)	必須	選択	—	受益者の同意の要否をラジオボタンで選択してください。 ①不要【初期値】 ②必要 ※減額や期限短縮など、受益者の不利益となる条件変更の場合、②(必要)を選択してください。
—	信用状金額				
16	金額変更	必須	選択	—	金額変更の有無と変更する場合の変更内容をラジオボタンで選択してください。 ①変更しない【初期値】 ②増額する ③減額する
17	通貨(CURRENCY)	—	—	—	信用状通貨が自動表示されます。(固定表示/変更不可)
—	開設時金額				
18	金額(AMOUNT)	—	—	—	開設時の信用状金額、金額許容幅、商品数量が自動表示されます。 (固定表示/変更不可)
19	金額許容幅 (ALLOWANCE)				
20	%				
21	商品数量 (QUANTITY)				

No.	項目名称	必須 任意	入力形式	桁数	入力内容
—	現在累計金額				
22	金額(AMOUNT)	必須	半角数字	15	信用状の現在残高(条件変更前の残高)が初期表示されます。(変更可能) 変更する場合は金額を直接入力してください。
23	金額許容幅 (ALLOWANCE)	任意	選択	—	現在の金額許容幅が初期表示されます。(変更可能) 変更する場合はプルダウンから選択してください。 ①空白 ②MAX: 指定金額を超過しない範囲で-5%の不足を許容する ③ABOUT: ±10%の範囲内で許容する ④APPRX: ±10%の範囲内で許容する ⑤MORE OR LESS: 指定範囲内での過不足を許容する ⑥MORE: 指定範囲内での超過を許容する ⑦LESS: 指定範囲内での不足を許容する
24	%	条件付 必須	半角数字	2	現在の金額許容幅(比率)が初期表示されます。(変更可能) 変更する場合は直接入力してください。 【入力条件】 No.23「現在累計金額金額許容幅」に⑤(MORE OR LESS)~⑦(LESS) が選択されている場合は必須です。
25	商品数量 (QUANTITY)	任意	選択	—	現在の商品数量が初期表示されます。(変更可能) 変更する場合はプルダウンから選択してください。 ①空白 ②ALLOWED: 許容する ③PROHIBITED: 許容しない 【入力条件】 No.23「現在累計金額金額許容幅」を①(空白)とした場合は選択できません。 (①(空白)が自動選択されます。)
—	増減金額				
26	金額(AMOUNT)	条件付 必須	半角数字	15	信用状の金額変更を行う場合、増減額(増額または減額する金額)を入力 してください。 【入力条件】 No.16「金額変更」に②(増額する)、③(減額する)を選択した場合は 必須です。
27	金額許容幅 (ALLOWANCE)	任意	選択	—	信用状の金額変更と同時に金額許容幅を変更する場合、プルダウンから選 択してください。 ①空白【初期値】 ②MAX: 指定金額を超過しない範囲で-5%の不足を許容する ③ABOUT: ±10%の範囲内で許容する ④APPRX: ±10%の範囲内で許容する ⑤MORE OR LESS: 指定範囲内での過不足を許容する ⑥MORE: 指定範囲内での超過を許容する ⑦LESS: 指定範囲内での不足を許容する ※①(空白)を選択された場合は②(MAX)として処理します。
28	%	条件付 必須	半角数字	2	信用状の金額変更と同時に金額許容幅(比率)を変更する場合、直接入力 してください。 【入力条件】 No.27「増減金額金額許容幅」に⑤(MORE OR LESS)~⑦(LESS) を選択した場合は必須です。
29	商品数量 (QUANTITY)	任意	選択	—	信用状の金額変更と同時に商品数量を変更する場合、プルダウンから選 択してください。 ①空白【初期値】 ②ALLOWED: 許容する ③PROHIBITED: 許容しない 【入力条件】 No.27「増減金額金額許容幅」を①(空白)とした場合は選択できませ ん。(①(空白)が自動選択されます。)
—	変更後累計金額				
30	金額(AMOUNT)	—	—	—	条件変更後の信用状残高が自動表示されます。(固定表示/変更不可) ※「変更後残高=現在残高(No.22「現在累計金額」)±増減金額(No.26 「増減金額」)」が自動算出されます。

No.	項目名称	必須 任意	入力形式	桁数	入力内容
31	金額許容幅 (ALLOWANCE)	任意	選択	—	条件変更後の金額許容幅が初期表示されます。(変更可能) ※No.27「増減金額金額許容幅」を指定した場合はその内容が、指定なしの場合はNo.23「現在累計金額金額許容幅」の内容が表示されます。 信用状の金額変更を行わずに金額許容幅を変更する場合、プルダウンから選択してください。 ①空白 ②MAX：指定金額を超過しない範囲で-5%の不足を許容する ③ABOUT：±10%の範囲内で許容する ④APPRX：±10%の範囲内で許容する ⑤MORE OR LESS：指定範囲内での過不足を許容する ⑥MORE：指定範囲内での超過を許容する ⑦LESS：指定範囲内での不足を許容する
32	%	条件付 必須	半角数字	2	条件変更後の金額許容幅(比率)が初期表示されます。(変更可能) ※No.28「増減金額%」を指定した場合はその内容が、指定なしの場合はNo.24「現在累計金額%」の内容が自動表示されます。 信用状の金額変更を行わずに金額許容幅を変更する場合、直接入力してください。 【入力条件】 No.31「変更後累計金額金額許容幅」に⑤(MORE OR LESS)～⑦(LESS)を選択した場合は必須です。
33	商品数量 (QUANTITY)	任意	選択	—	条件変更後の商品数量が初期表示されます。(変更可能) ※No.29「増減金額商品数量」を指定した場合はその内容が、指定なしの場合はNo.25「現在累計金額商品数量」の内容が自動表示されます。 信用状の金額変更を行わずに商品数量を変更する場合、プルダウンから選択してください。 ①空白 ②ALLOWED：許容する ③PROHIBITED：許容しない 【入力条件】 No.31「変更後累計金額金額許容幅」を①(空白)とした場合は選択できません。(①(空白)が自動選択されます。)
—	期限変更				
34	期限変更	必須	選択	—	期限変更の有無をラジオボタンで選択してください。 ①変更しない【初期値】 ②変更する
—	有効期限(EXPIRY DATE)				
35	変更前	必須	日付 (YYYYMMDD)	—	変更前の信用状有効期限が初期表示されます。(変更可能)
36	変更後	条件付 必須	日付 (YYYYMMDD)	—	期限変更を行う場合、変更後の信用状有効期限を入力してください。 【入力条件】 ・No.34「期限変更」に②(変更する)を選択した場合は必須です。 ・No.38「船積期限変更後」以降の日付を指定してください。 ・No.40「書類呈示期間」の日数が、No.38「船積期限変更後」～No.36「有効期限変更後」までの日数の範囲内となるよう入力してください。
—	船積期限(LATEST DATE FOR SHIPMENT)				
37	変更前	必須	日付 (YYYYMMDD)	—	変更前の船積期限が初期表示されます。(変更可能)
38	変更後	条件付 必須	日付 (YYYYMMDD)	—	期限変更を行う場合、変更後の信用状有効期限を入力してください。 【入力条件】 ・No.34「期限変更」に②(変更する)を選択した場合は必須です。 ・No.36「有効期限変更後」以前の日付を指定してください。 ・No.40「書類呈示期間」の日数が、No.38「船積期限変更後」～No.36「有効期限変更後」までの日数の範囲内となるよう入力してください。
—	書類呈示期間				
39	期間変更	必須	選択	—	書類呈示期間の変更有無をラジオボタンで選択してください。 ①変更しない【初期値】 ②変更する
40	書類呈示期間	条件付	半角数字	2	期間変更を行う場合、変更後の書類呈示期間(日数)を入力してください。

No.	項目名称	必須 任意	入力形式	桁数	入力内容
	(PERIOD FOR PRESENTATION)	必須			【入力条件】 ・ No.39「期間変更」に②(変更する)を選択した場合は必須です。 ・ No.38「船積期限変更後」～No.36「有効期限変更後」までの日数の範囲内となるよう入力してください。
—	揚地払最終有効期限				
41	揚地払最終有効期限	任意	日付 (YYYYMMDD)	—	揚地払条件信用状の場合の変更後最終有効期限を入力してください。
—	追加条件変更				
42	追加商品明細 (ADDITIONAL SHIPMENT(GOODS))	任意	半角英数記号	3264	商品を追加する場合、その明細を入力してください。
—	その他変更				
43	その他条件変更 (OTHERS)	任意	半角英数記号	3500	その他の条件変更がある場合、変更内容を入力してください。
44	原産地(COUNTRY OF ORIGIN)	条件付 必須	半角英数記号	65	商品を追加する場合、原産地(国名)を入力してください。 【入力条件】 No.42「追加商品明細」に入力した場合は必須です。
45	信用状の取消し	必須	選択	—	信用状の取消有無をラジオボタンで選択してください。 ①取消しない【初期値】 ②取消する
—	添付ファイル				
46	添付ファイル	任意	—	—	お取引の申込みにあたり、必要書類を添付する場合は「ファイル登録」ボタンを押して該当書類のPDF ファイルを登録してください。

別冊2. 入力可能文字

1

入力可能な文字・記号について

1.1 画面項目に入力可能な文字・記号

1.1.1 半角文字・記号

数字	英字						記号				カナ						
0	A	K	U	e	o	y	SP	*	>	|	ア	サ	ナ	マ	ル	オ	-
1	B	L	V	f	p	z	!	+	?	}	イ	シ	ニ	ミ	レ	ヤ	°
2	C	M	W	g	q	~	,	@	~	ウ	ス	ヌ	ハ	ロ	ユ	°	
3	D	N	X	h	r	#	-	[	エ	セ	ネ	メ	リ	ヨ		
4	E	O	Y	i	s	\$	.	¥	オ	リ	ノ	モ	ヲ	ツ		
5	F	P	Z	j	t	%	/	]	カ	タ	ハ	ヤ	ソ	。		
6	G	Q	a	k	u	&	:	^	キ	チ	ヒ	ユ	フ	「			
7	H	R	b	l	v	'	:	_	ク	ツ	フ	ヨ	イ	」			
8	l	S	c	m	w	(	<	`	ケ	テ	ハ	ラ	ウ	,		
9	J	T	d	n	x	)	=	{	コ	ト	ホ	リ	エ	・		

1.1.2 全角文字・記号

区番号	種類
1、2区	各種記号
3区	英数字
4、5区	ひらがな・カタカナ
6、7区	ギリシャ文字・キリル文字
8区	罫線素片
13区	システム外字：NEC 特殊文字（楨、侷、鞆、①、Iなど）
16~47区	第一水準漢字
48~84区	第二水準漢字

1.2 ログインID・各種パスワードに入力可能な文字・記号 (半角)

数字	英字						記号				カナ						
0	A	K	U	e	o	y	SP	*	>	|	ア	サ	ナ	マ	ル	オ	-
1	B	L	V	f	p	z	!	+	?	}	イ	シ	ニ	ミ	レ	ヤ	°
2	C	M	W	g	q	~	,	@	~	ウ	ス	ヌ	ム	ロ	ユ	°	
3	D	N	X	h	r	#	-	[	エ	セ	ネ	メ	ワ	ヨ		
4	E	O	Y	i	s	\$	.	¥	オ	リ	ノ	モ	ヲ	ツ		
5	F	P	Z	j	t	%	/	]	カ	タ	ハ	ヤ	ソ	。		
6	G	Q	a	k	u	&	:	^	キ	チ	ヒ	ユ	ア	「			
7	H	R	b	l	v	'	:	_	ク	ツ	フ	ヨ	イ	」			
8	I	S	c	m	w	(	<	`	ケ	テ	ハ	ラ	ウ	,		
9	J	T	d	n	x	)	=	{	コ	ト	ホ	リ	エ	・		

(注1) 網掛けされた文字・記号は入力できません。

1.3 メールアドレスに入力可能な文字・記号 (半角)

数字	英字						記号				カナ						
0	A	K	U	e	o	y	SP	*	>	|	ア	サ	ナ	マ	ル	オ	-
1	B	L	V	f	p	z	!	+	?	}	イ	シ	ニ	ミ	レ	ヤ	°
2	C	M	W	g	q	~	,	@	~	ウ	ス	ヌ	ム	ロ	ユ	°	
3	D	N	X	h	r	#	-	[	エ	セ	ネ	メ	ワ	ヨ		
4	E	O	Y	i	s	\$	.	¥	オ	リ	ノ	モ	ヲ	ツ		
5	F	P	Z	j	t	%	/	]	カ	タ	ハ	ヤ	ソ	。		
6	G	Q	a	k	u	&	:	^	キ	チ	ヒ	ユ	ア	「			
7	H	R	b	l	v	'	:	_	ク	ツ	フ	ヨ	イ	」			
8	I	S	c	m	w	(	<	`	ケ	テ	ハ	ラ	ウ	,		
9	J	T	d	n	x	)	=	{	コ	ト	ホ	リ	エ	・		

(注1) 網掛けされた文字・記号は入力できません。

1.4 ユーザ名に入力可能な文字・記号

1.4.1 半角文字

数字	英字						記号				カナ						
0	A	K	U	e	o	y	SP	*	>	|	ア	サ	ナ	マ	ル	オ	-
1	B	L	V	f	p	z	!	+	?	}	イ	シ	ニ	ミ	レ	ヤ	・
2	C	M	W	g	q	~	,	@	~	ウ	ス	ヌ	ム	ロ	ユ	°	
3	D	N	X	h	r	#	-	[		エ	セ	ネ	メ	ワ	ヨ	
4	E	O	Y	i	s	\$	.	¥		オ	リ	ノ	モ	ヲ	ツ	
5	F	P	Z	j	t	%	/	]		カ	タ	ハ	ヤ	ソ	。	
6	G	Q	a	k	u	&	:	^		キ	チ	ヒ	ユ	ア	「		
7	H	R	b	l	v	'	:	_		ク	ツ	フ	ヨ	イ	」		
8	I	S	c	m	w	(	<	`		ケ	テ	ハ	ラ	ウ	,	
9	J	T	d	n	x	)	=	{		コ	ト	ホ	リ	エ	・	

(注 1) 網掛けされた文字・記号は入力できません。

1.4.2 全角文字

区番号	種類
1、2区	各種記号
3区	英数字
4、5区	ひらがな・カタカナ
6、7区	ギリシャ文字・キリル文字
8区	罫線素片
13区	システム外字：NEC 特殊文字 (楨、侑、鞆、①、I など)
16~47区	第一水準漢字
48~84区	第二水準漢字
89~92区	システム外字：NEC 選定 IBM 拡張文字
115~119区	システム外字：IBM 選定 IBM 拡張文字

別冊3. 端末設定

1

はじめに

AnserBizForexをご利用いただくにあたり、ブラウザ（インターネットに接続するソフト）の設定作業は原則不要ですが、お客さまのご利用環境によっては、ブラウザの設定が必要となる場合があります。お客さまの状況にあわせて手順をご確認ください。

■ブラウザの設定を行う前に

お客さまのご利用環境（ネットワーク、ソフトウェア）をご確認ください。 >>> P. 別冊4-2-1 参照
お客さまのご利用環境によっては、AnserBizForexをご利用いただけない場合があります。

■「ソフトウェアキーボードを開く」や「金融機関情報を表示」ボタンを押しても、ポップアップ画面が表示されない

ポップアップブロックの設定を行ってください。 >>>> P. 別冊4-3-1 参照

AnserBizForexのサイトをポップアップブロックの対象外に設定することで、ポップアップ画面が表示されるようになります。

■一部の画面でボタンを押しても動かない

アクティブスクリプト（JavaScript）の設定を行ってください。 >>>> P. 別冊4-3-3 参照

AnserBizForexではJavaScriptを利用しています。

JavaScriptが動作しないブラウザではご利用いただけません。

■ファイルの取得・印刷ができない

AnserBizForexのURLを信頼済みサイトとして設定してください。 >>>> P. 別冊4-3-5 参照

信頼済みサイトとして設定することにより、ファイルの取得・印刷が行えるようになります。

■画面の表示が崩れる

IE8以降をご利用の場合は、互換表示の設定を行ってください。 >>>> P. 別冊4-3-7 参照

AnserBizForexのサイトを互換表示の対象にすると、画面の表示が改善される場合があります。

画面の表示が改善されない場合は、画面表示の設定を行ってください。 >>>> P. 別冊4-3-8 参照

■EV SSL証明書が利用できない（アドレスバーが緑色にならない）

SmartScreenフィルター機能、または自動フィッシング詐欺検出機能の設定を行ってください。

ブラウザのバージョンによって、設定する機能が異なります。

・IE8以降：SmartScreenフィルター機能 >>>> P. 別冊4-3-10 参照

・IE7：自動フィッシング詐欺検出機能 >>>> P. 別冊4-3-11 参照

※EVSSLの詳細については、「企業操作マニュアル 1. ご利用にあたって」をご参照ください。

■上記の事象に該当しない場合

①ご利用環境のセキュリティ設定が原因の可能性がります。

AnserBizForexのURLを信頼済みサイトとして設定してください。 >>>> P. 別冊4-3-5 参照

②ブラウザのアドオンが原因の可能性がります。

アドオンの無効化を行ってください。 >>>> P. 別冊4-3-12 参照

③ブラウザの設定や状態が原因の可能性がります。

ブラウザ設定の初期化をご確認ください。 >>>> P. 別冊4-3-14 参照

※お客さまが他のサイトなどを利用されるために、設定を変更されている可能性があり、ブラウザの初期化を行うと他のサイトが利用できなくなる可能性があります。

2 ご利用環境の確認

2.1 ネットワークの確認

■インターネットへ接続できること

AnserBizForex 以外のサイトを表示できるかご確認ください。

他のサイトが表示できない場合、以下をご確認ください。

- お客さまが利用されている端末と LAN ケーブル（無線 LAN など）が正しく接続されていること
- お客さまが利用されているプロバイダのホームページより、回線障害や回線工事が行われていないこと。

■https への接続が可能であること

社内ネットワークなどを構築されている場合、セキュリティ対策として「https://」への接続が制限されている場合があります。

接続が制限されている場合、AnserBizForex をご利用いただけません。

2.2 ソフトウェアの確認

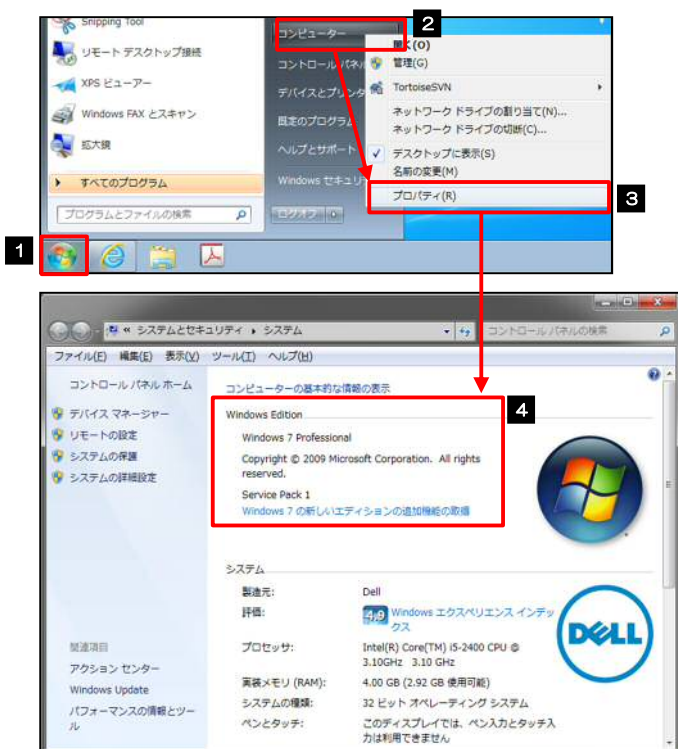
お客さまがご利用されている端末の OS とブラウザのバージョンが、AnserBizForex の動作保証対象であることをご確認ください。

動作保証対象外の OS とブラウザをご利用の場合、動作保証対象の OS とブラウザへ更新されることをご検討ください。

動作保証対象の OS とブラウザは、AnserBizForex のホームページにて確認できます。

(<http://www.dokodemobank.ne.jp/co/anserbizsol/environment/index.asp>)

2.2.1 OS バージョンを確認します。



1 スタート ボタンをクリックする

スタートメニューが表示されます。

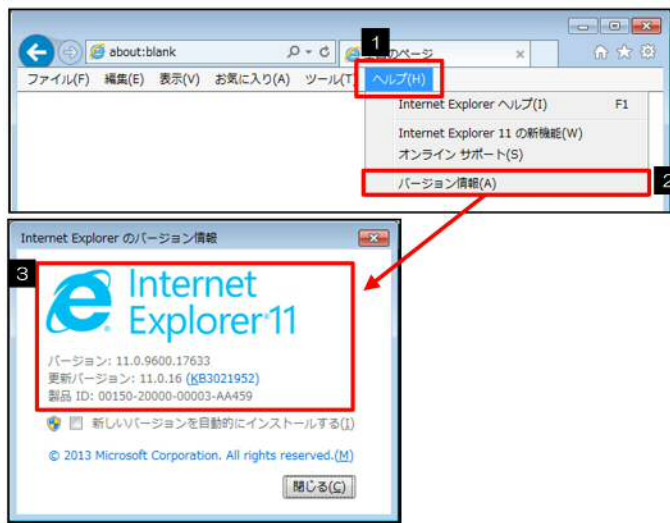
2 スタートメニュー右側の コンピュータ を右クリックする

コンピュータのメニューが表示されます。

3 プロパティ を選択

4 OS のバージョンを確認してください

2.2.2 ブラウザのバージョンを確認します。



- 1 ブラウザを起動し、メニューバーの **ヘルプ** を押す
メニューが表示されます。
- 2 **バージョン情報** を選択
- 3 ブラウザのバージョンを確認してください

メモ

➤ IE でメニューバーが表示されていない場合は、以下の手順を行ってください。

The image shows a screenshot of Internet Explorer with a right-click context menu open over the address bar. The menu items are: メニューバー(E), 空白のページ(B), スタンドバー(O), and ステータスバー(T). A red box highlights the 'メニューバー(E)' option.

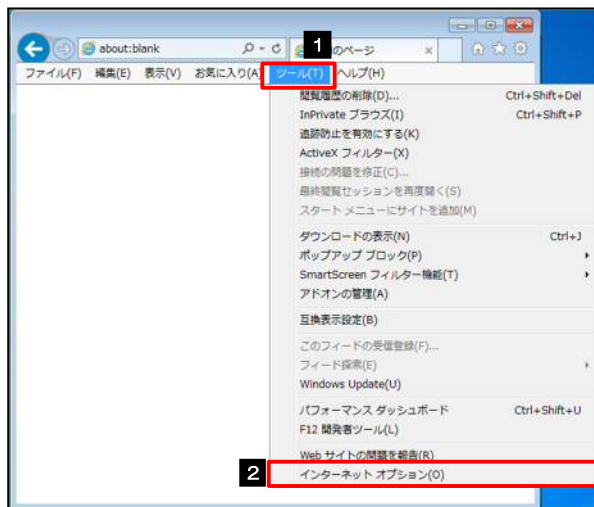
- ①右クリックする
- ②メニューバーを選択する
- ③メニューバーが表示されます

3

ご利用環境の設定

3.1 ポップアップブロックの設定

3.1.1 ブラウザのツールバーから **インターネットオプション** を選択します。



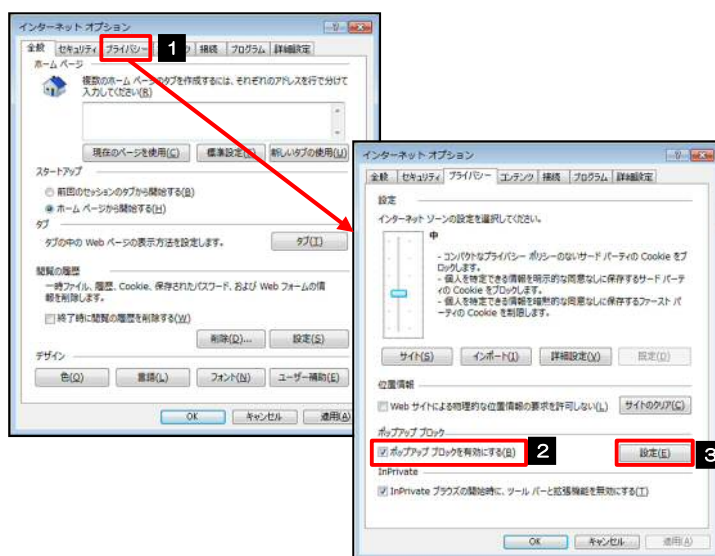
1 ブラウザを起動し、メニューバーの **ツール** を押す

ツールメニューが表示されます。

2 **インターネットオプション** を選択

「インターネット オプション」が表示されます。

3.1.2 インターネットオプションを表示し、ポップアップブロック欄の **設定** を押します。



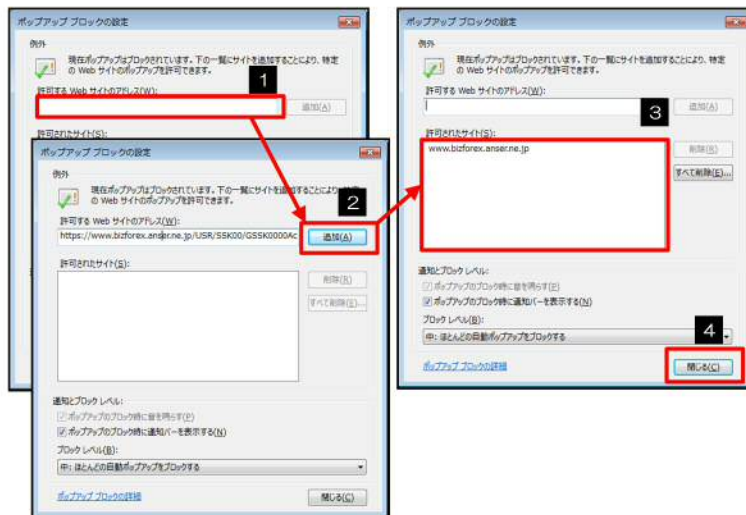
1 **プライバシー** タブを選択

2 **ポップアップ ブロックを有効にする** にチェックする

3 **設定** を押す

「ポップアップ ブロック設定」が表示されます。

3.1.3 「ポップアップ ブロックの設定」を表示し、「許可されたサイト」を追加します。



- 1 許可する Web サイトのアドレスに URL を入力

URL を入力すると「追加」ボタンを押せるようになります。

- 2 追加 ボタンを押す

- 3 許可されたサイトに サイトが追加されたことを確認する

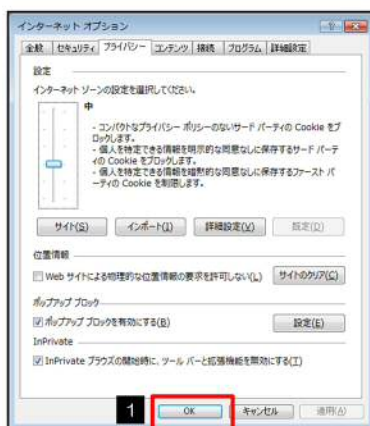
- 4 閉じる ボタンを押す

「ポップアップ ブロックの設定」が閉じて、「インターネット オプション」の画面に戻ります。

メモ

- 「許可する Web サイトのアドレス」には、AnserBizSQL と AnserBizForex の URL を入力してください。
 - AnserBizSQL : <https://www.bizsol.anser.ne.jp/9999c/rblgi01/11RBLGI01-S01.do?slv=0>
 - AnserBizForex : <https://www.bizforex.anser.ne.jp/USR/SSK00/GSSK0000Action.do>
- 「許可されたサイト」に、AnserBizSQL と AnserBizForex のサイトが登録されていることを確認してください。
 - AnserBizSQL : www.bizsol.anser.ne.jp
 - AnserBizForex : www.bizforex.anser.ne.jp

3.1.4 OK ボタンを押すと、ポップアップブロックの設定は完了です。

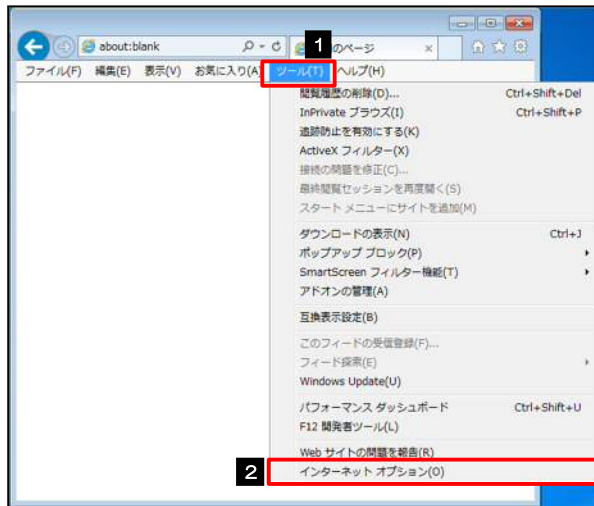


- 1 OK を押す

「インターネット オプション」が閉じます。ブラウザを再起動して、ポップアップ画面が表示されるかお試ください。

3.2 アクティブスクリプト（JavaScript）の設定

3.2.1 ブラウザのツールバーから インターネットオプション を選択します。



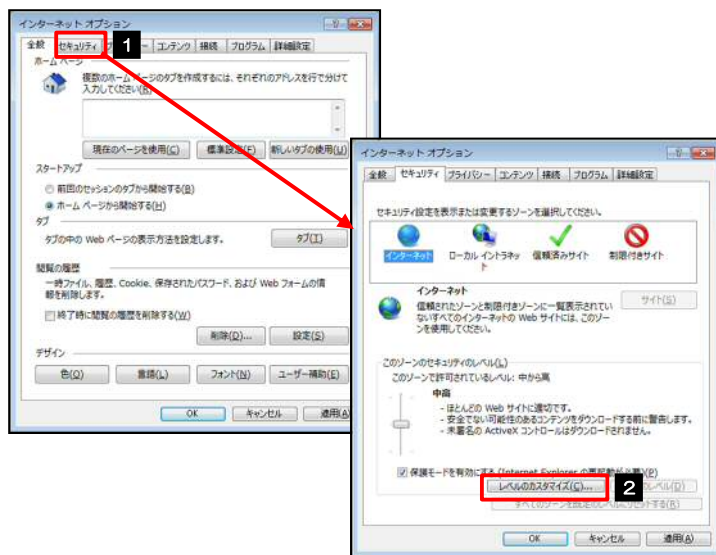
1 ブラウザを起動し、メニューバーの
ツール を押す

ツールメニューが表示されます。

2 **インターネットオプション** を選択

「インターネット オプション」が表示されます。

3.2.2 インターネットオプションを表示し、 レベルのカスタマイズ を押します。

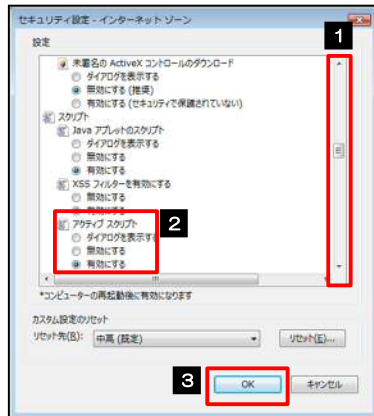


1 **セキュリティ** タブを選択

2 **レベルのカスタマイズ** ボタンを押す

「セキュリティ設定」が表示されます。

3.2.3 セキュリティ設定を表示し、アクティブスクリプトを有効にします。



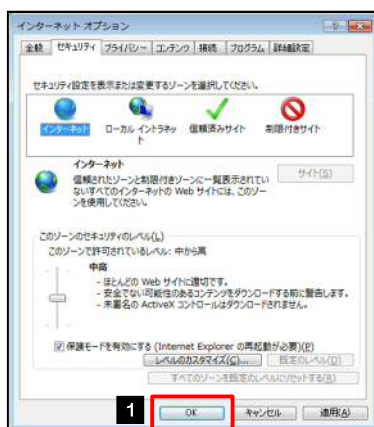
1 「アクティブスクリプト」が表示されるまでスクロールする

2 「アクティブスクリプト」の「有効にする」を選択

3 OK ボタンを押す

「セキュリティ設定」が閉じて、「インターネット オプション」の画面に戻ります。

3.2.4 OK ボタンを押すと、アクティブスクリプトの設定は完了です。



1 OK を押す

「インターネット オプション」が閉じます。ブラウザを再起動し、事象が解決したかどうかをお試しください。

3.3 信頼済みサイトの設定

3.3.1 ブラウザのツールバーから **インターネットオプション** を選択します。



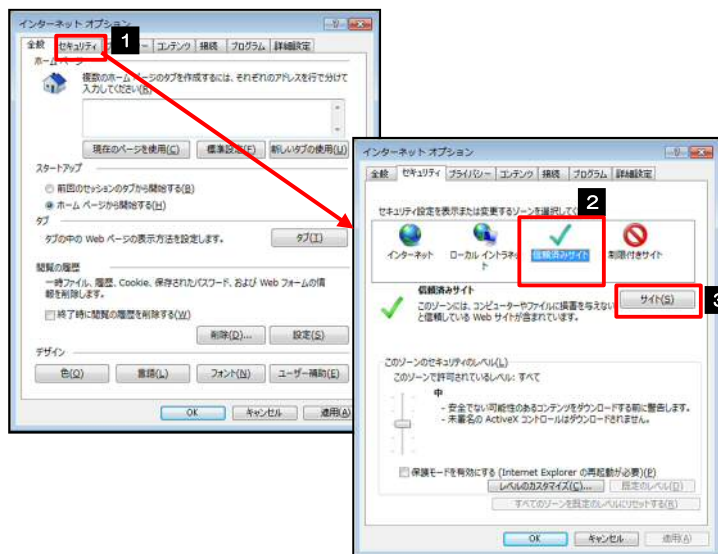
1 ブラウザを起動し、メニューバーの **ツール** を押す

ツールメニューが表示されます。

2 **インターネットオプション** を選択

「インターネット オプション」が表示されます。

3.3.2 インターネットオプションを表示し、 **サイト** を押します。



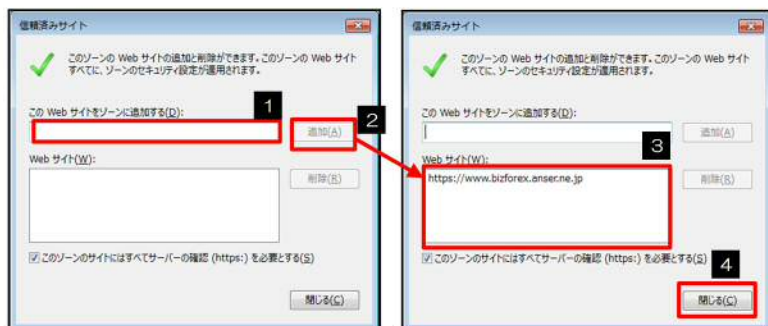
1 **セキュリティ** タブを選択

2 **信頼済みサイト** を選択

3 **サイト** ボタンを押す

「信頼済みサイト」が表示されます。

3.3.3 「信頼済みサイト」を表示し、「Web サイト」を追加します。



1 この Web サイトをゾーンに追加するに URL を入力

URL を入力すると「追加」ボタンが押せるようになります。

2 追加 ボタンを押す

3 Web サイト にサイトが追加されたことを確認する

4 閉じる ボタンを押す

「信頼済みサイト」が閉じて、「インターネット オプション」の画面に戻ります。

メモ

- ▶ 「この Web サイトをゾーンに追加する」には、AnserBizSQL と AnserBizForex の URL を入力してください。
 - AnserBizSQL : <https://www.bizsol.anser.ne.jp/9999c/rblgi01/11RBLGI01-S01.do?slv=0>
 - AnserBizForex : <https://www.bizforex.anser.ne.jp/USR/SSK00/GSSK0000Action.do>
- ▶ 「Web サイト」に、AnserBizSQL と AnserBizForex のサイトが登録されていることを確認してください。
 - AnserBizSQL : <https://www.bizsol.anser.ne.jp>
 - AnserBizForex : <https://www.bizforex.anser.ne.jp>

3.3.4 OK ボタンを押すと、信頼済みサイトの設定は完了です。

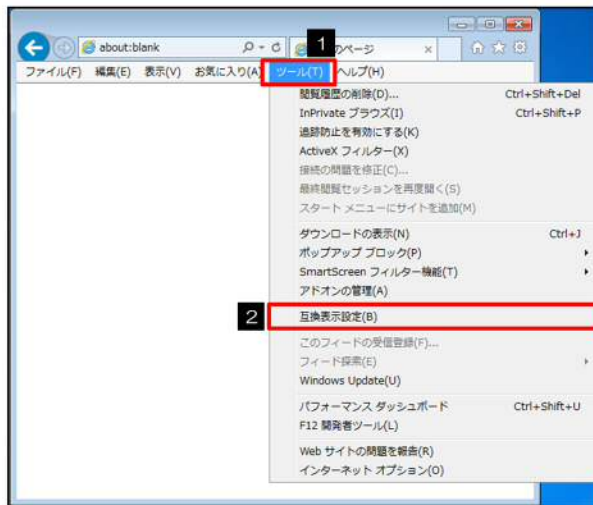


1 OK を押す

「インターネット オプション」が閉じます。ブラウザを再起動し、事象が解決したかどうかをお試しください。

3.4 互換表示の設定 (IE8以降)

3.4.1 ブラウザのツールバーから **互換表示設定** を選択します。



1 ブラウザを起動し、メニューバーの

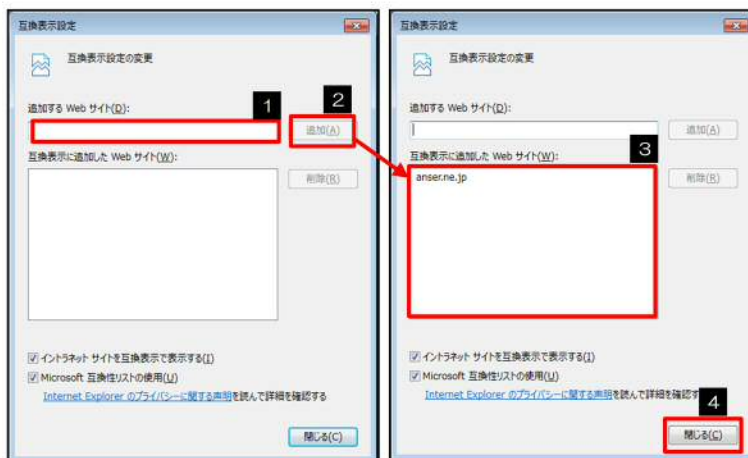
ツール を押す

ツールメニューが表示されます。

2 **互換表示設定** を選択

「互換表示設定」が表示されます。

3.4.2 「互換表示に追加した Web サイト」にサイトを追加し、**閉じる** ボタンを押すと、互換表示の設定は完了です。



1 **追加する Web サイト** に URL を入力

URL を入力すると「追加」ボタンが押せるようになります。

2 **追加** ボタンを押す

3 **互換表示に追加した Web サイト** に
サイトが追加されたことを確認する

4 **閉じる** ボタンを押す

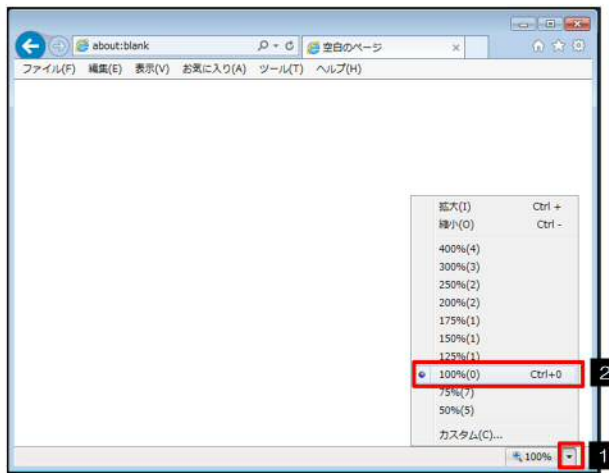
「互換表示設定」が閉じます。
ブラウザを再起動し、画面の表示が崩れないかどうかをお試しください。



- 「この Web サイトをゾーンに追加する」には、AnserBizSQL と AnserBizForex の URL を入力してください。
 - AnserBizSQL : <https://www.bizsol.anser.ne.jp/9999c/rblgi01/l1RBLGI01-S01.do?slv=0>
 - AnserBizForex : <https://www.bizforex.anser.ne.jp/USR/SSK00/GSSK0000Action.do>
- 「互換表示に追加した Web サイト」に、以下のサイトが追加されているか確認してください。
 - AnserBizSQL : anser.ne.jp
 - AnserBizForex : anser.ne.jp

3.5 画面表示の設定

3.5.1 ブラウザのステータスバーから、画面の拡大レベルを“100%”に設定します。



1 ブラウザを起動し、ステータスバーの **▼** を押す

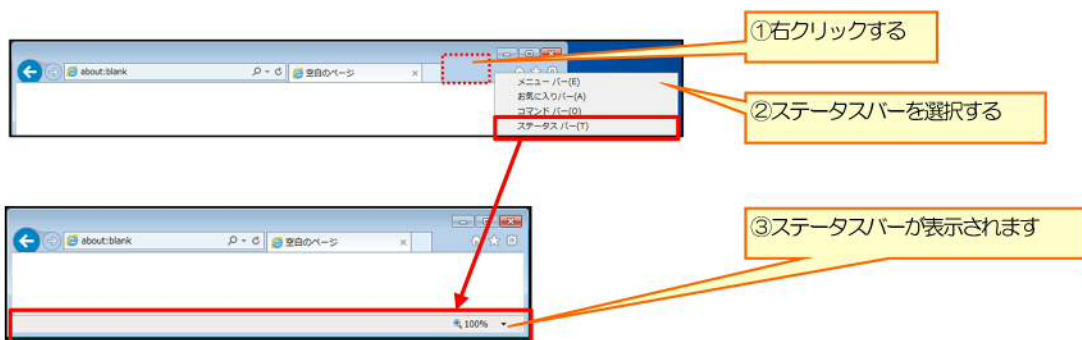
画面の拡大レベルのリストが表示されます。

2 **100%** を選択

画面の表示が崩れないかどうかをご確認ください。
表示が崩れている場合は、次の操作へお進みください。

メモ

IE でステータスバーが表示されていない場合は、以下の手順を行ってください。



3.5.2 画面の文字サイズを“中”に設定します。



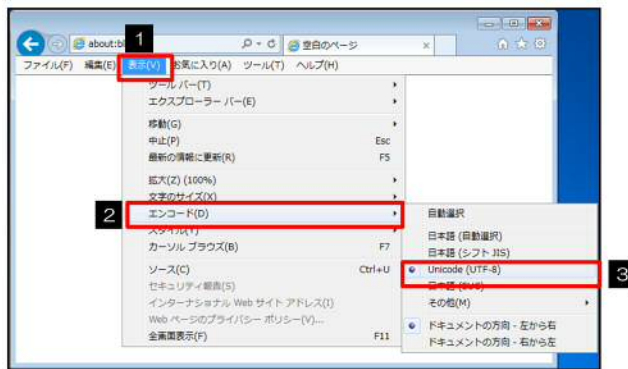
1 メニューバーの **表示** を押す
表示メニューが表示されます。

2 **文字のサイズ** を選択
文字サイズのリストが表示されます。

3 **中** を選択

画面の表示が崩れないかどうかをご確認ください。
表示が崩れている場合は、次の操作へお進みください。

3.5.3 画面のエンコードを“Unicode (UTF-8)” に設定します。



1 メニューバーの **表示** を押す

表示メニューが表示されます。

2 **エンコード** を選択

エンコードのリストが表示されます。

3 **Unicode (UTF-8)** を選択 

画面の表示が崩れないかどうかをご確認ください。
表示が崩れている場合は、次の操作へお進みください。

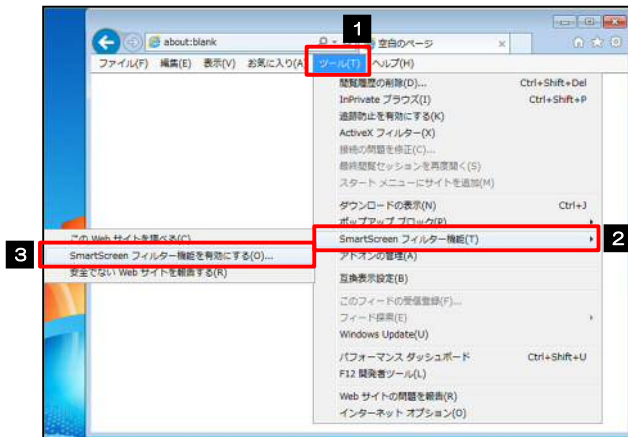
メモ

- “Unicode (UTF-8)” がリストに表示されていない場合は、「その他」を選択すると “Unicode (UTF-8)” が含まれてリストが表示されますので、その中から選択してください。

3.6 SmartScreenフィルター機能の設定 (IE8以降)

3.6.1 ブラウザのツールバーから

SmartScreen フィルター機能を有効にする を選択します。



1 ブラウザを起動し、メニューバーの **ツール** を押す

ツールメニューが表示されます。

2 **SmartScreen フィルター機能**

を選択

SmartScreen フィルター機能のメニューが表示されます。

3 **SmartScreen フィルター機能を有効にする**

を選択

「Microsoft SmartScreen フィルター機能」が表示されます。

3.6.2 「SmartScreen フィルター機能」を有効にして、**OK** ボタンを押すと、設定は完了です。



1 **SmartScreen フィルター機能を有効にする (推奨)**

を選択

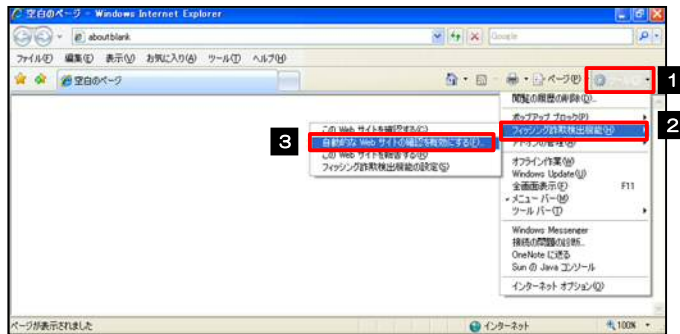
2 **OK** ボタンを押す

「Microsoft SmartScreen フィルター機能」が閉じます。ブラウザを再起動し、アドレスバーが緑色に表示されるかどうかをお試しください。

3.7 自動フィッシング詐欺検出機能の設定 (IE7のみ)

3.7.1 ブラウザのツールメニューから

自動的な Web サイトの確認を有効にする を選択します。



1 ブラウザを起動し、コマンドバーの
ツール を押す

ツールメニューが表示されます。

2 フィッシング詐欺検出機能 を選択

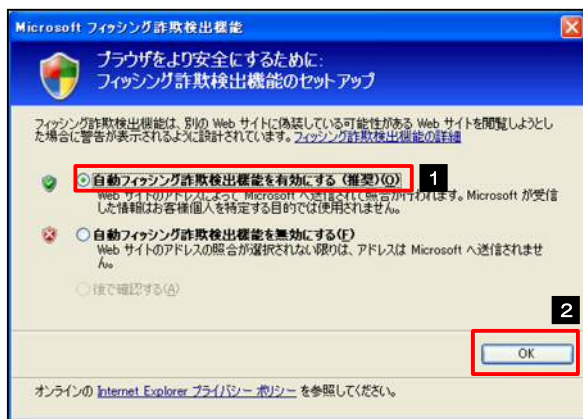
フィッシング詐欺検出機能メニューが表示されま
す。

3 自動的な Web サイトの確認を有効に
する

を選択

「Microsoft フィッシング詐欺検出機能」が表示さ
れます。

3.7.2 「自動フィッシング詐欺検出機能」を有効にして、 OK ボタンを押すと、設定は完了です。



1 自動フィッシング詐欺検出機能を有効
にする (推奨)

を選択

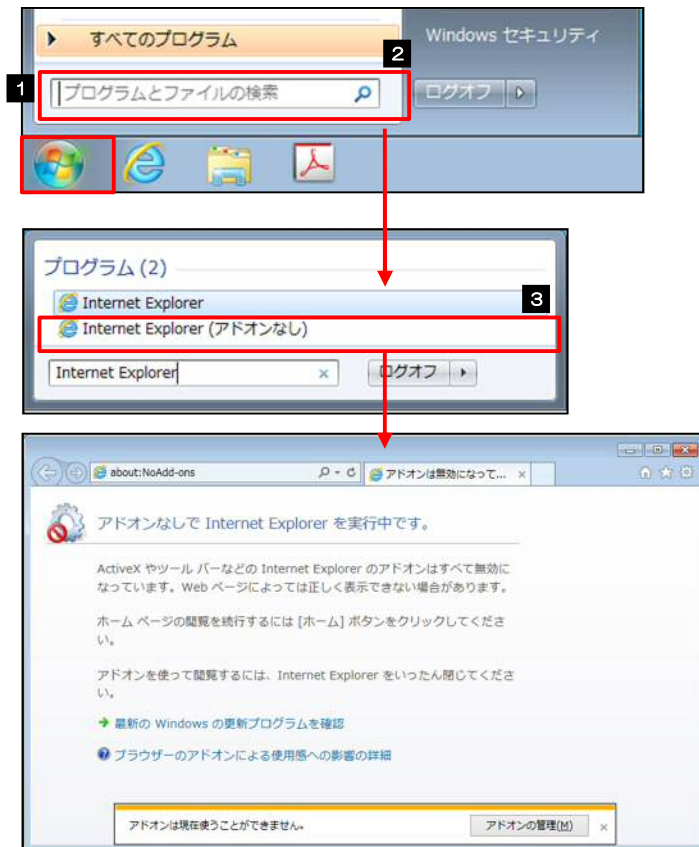
2 OK ボタンを押す

「Microsoft フィッシング詐欺検出機能」が閉じます。
ブラウザを再起動し、アドレスバーが緑色に表示され
るかどうかをお試しください。

3.8 アドオンの設定

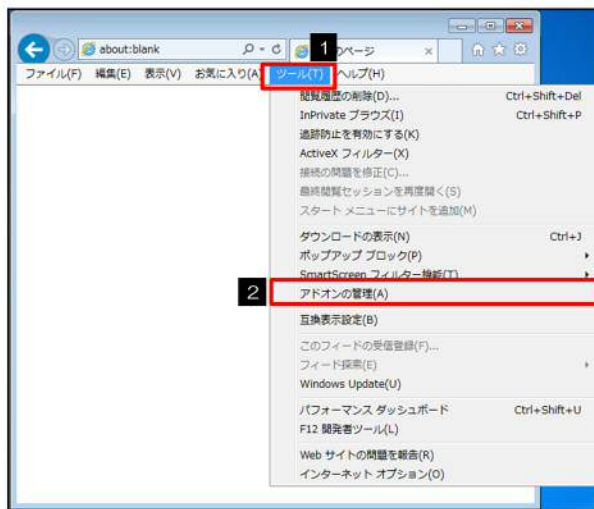
アドオンが原因か特定するため、アドオンが動作しないブラウザで操作を行ってください。
事象が発生しない場合は、ブラウザで動作しているアドオンの影響が原因です。
原因のアドオンを特定して、ブラウザで動作しないよう（無効化）設定してください。
※アドオンとは、ブラウザの機能を拡張するプログラムのことを指します。

3.8.1 ブラウザ（アドオンなし）を起動し、影響を確認する。



- 1** **スタート** ボタンを押す
スタートメニューが表示されます。
.....
- 2** **プログラムとファイルの検索** に
“Internet Explorer” と入力する
検索結果が表示されます。
.....
- 3** **Internet Explorer（アドオンなし）**
を選択
アドオンなしのInternet Explorerが起動します。
.....
- 起動したブラウザで操作してください**
操作した結果、問題が発生しない場合は、アドオンが原因の事象になります。
原因のアドオンを特定して、無効化する必要があります。
>>>> P別冊4-7 参照
.....

3.8.2 ブラウザのツールバーから **アドオンの管理** を選択します。



- 1 ブラウザを起動し、メニューバーの **ツール** を押す

ツールメニューが表示されます。

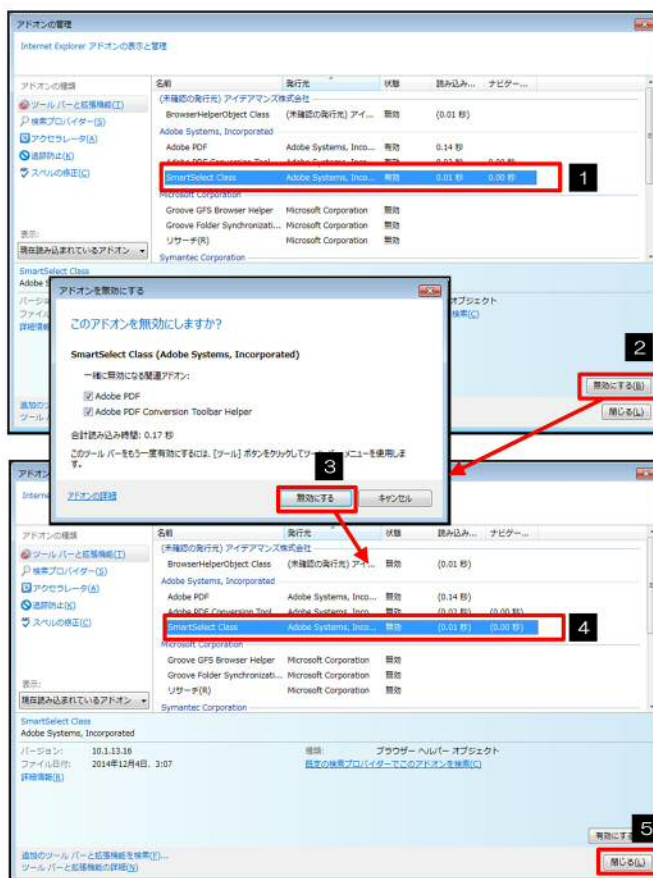
- 2 **アドオンの管理** を選択

「インターネット オプション」が表示されます。

メモ

➤ IE7をご利用の場合、「アドオンの有効化または無効化」を選択してください。

3.8.3 「アドオンの管理」を表示し、アドオンを無効にします。



- 1 「状態」が「有効」になっているアドオンを選択

- 2 **無効にする** ボタンを押す

①選択したアドオンに関連するアドオンがない場合
「アドオンを無効にする」が表示されます。
②選択したアドオンに関連するアドオンがない場合
手順 4 にお進みください。

- 3 **無効にする** ボタンを押す

「アドオンを無効にする」が閉じます。

- 4 選択したアドオンの「状態」が「無効」になっていることを確認する

- 5 **閉じる** ボタンを押す

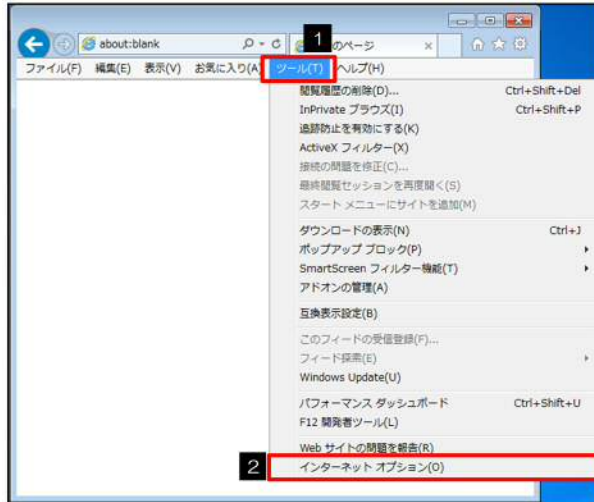
「アドオンの管理」が閉じます。
ブラウザを再起動し、事象が解決したかどうかをご確認ください。
事象が解決しない場合は、同様に他のアドオンも無効化してください。

メモ

➤ IE7をご利用の場合、設定欄の“無効”を選択し、「OK」ボタンを押してください。
➤ 原因となったアドオンについては、無効状態のままにしてください。
原因となったアドオン以外は、有効状態に戻していただきますようお願いいたします。

3.9 ブラウザの初期化

3.9.1 ブラウザのツールバーから **インターネットオプション** を選択します。



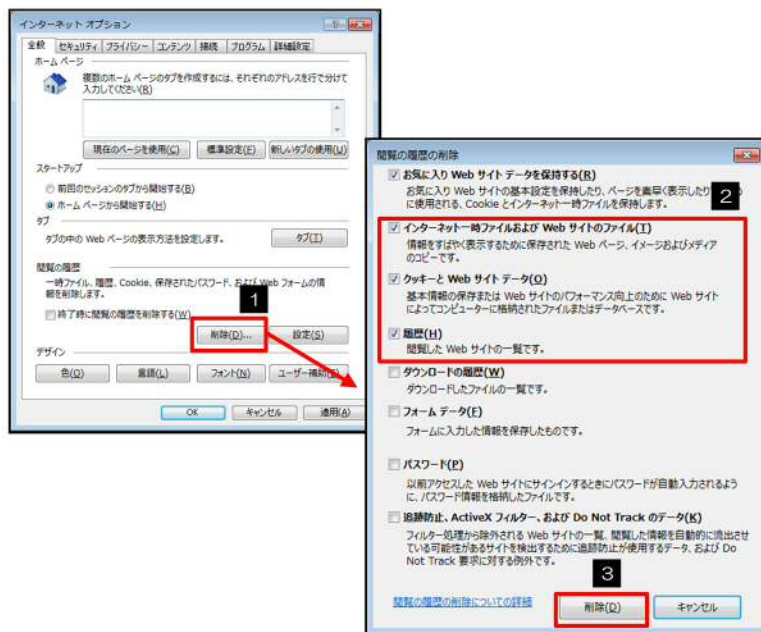
1 ブラウザを起動し、メニューバーの **ツール** を押す

ツールメニューが表示されます。

2 **インターネットオプション** を選択

「インターネット オプション」が表示されます。

3.9.2 インターネットオプションを表示し、閲覧の履歴を初期化します。



1 **削除** ボタンを押す

「閲覧の履歴の削除」が表示されます。

2 **インターネット一時ファイルおよび Web サイトのファイル**

クッキーと Web サイトデータ

閲覧 にチェックされていることを確認する

3 **削除** を押す

「閲覧の履歴の削除」が閉じます。

4 **OK** ボタンを押す

「インターネット オプション」が閉じます。
ブラウザを再起動し、事象が解決したかを確認ください。
事象が解決しない場合は、次の操作へお進みください。 >>>> P. 別冊 4-15 参照

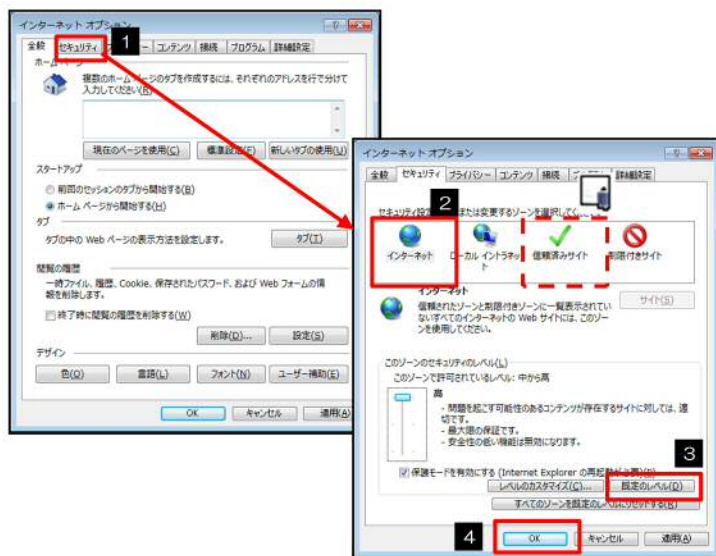


➤ IE7 をご利用の場合、操作方法が異なります。

「ファイルの削除」ボタン、「Cookie の削除」ボタン、「履歴の削除」ボタンを押してください。

ボタンを押した後、削除するかを確認するダイアログが表示されますので、「OK」を押してください。

3.9.3 セキュリティの設定を初期化します。



1 セキュリティ タブを選択

2 インターネット を選択

3 既定のレベル ボタンを押す

「このゾーンのセキュリティレベル」が既定のレベルに変更されます。

「既定のレベル」ボタンが押せない場合は、既に既定のレベルが設定されていますので、次の操作へお進みください。 >>>> P別冊 4-15 参照

4 OK ボタンを押す

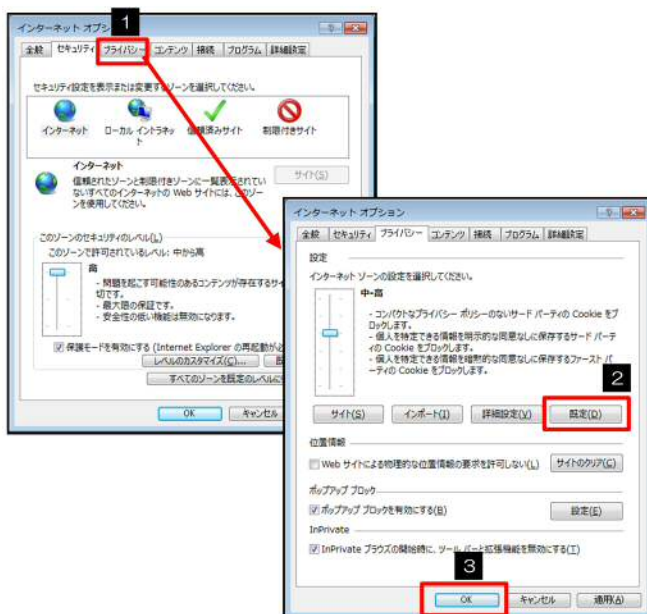
「インターネット オプション」が閉じます。ブラウザを再起動し、事象が解決したかご確認ください。

事象が解決しない場合は、次の操作へお進みください。 >>>> P別冊 4-15 参照



➤ 「信頼済みサイト」の設定が行われている場合は、「信頼済みサイト」を選択して同じ操作を行ってください。

3.9.4 プライバシー設定を初期化します。



1 プライバシー タブを選択

2 既定 ボタンを押す

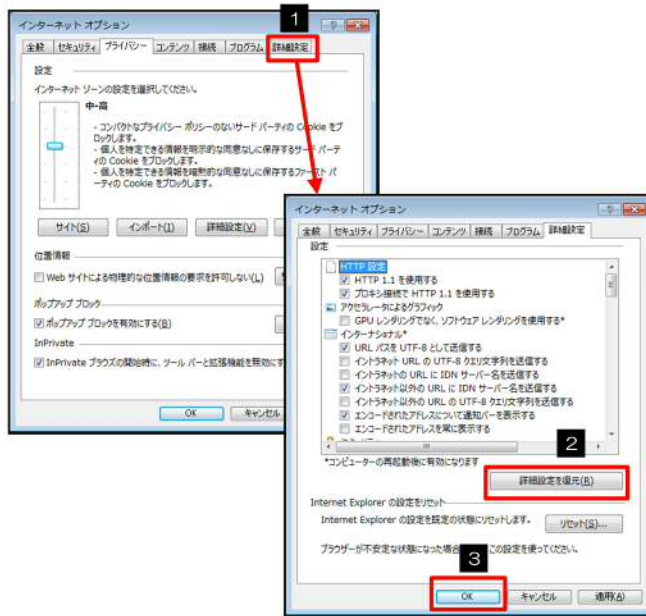
「インターネットゾーン」が既定に変更されます。「既定」ボタンが押せない場合は、既に既定で設定されていますので、次の操作へお進みください。 >>>> P. 別冊 4-16 参照

3 OK ボタンを押す

「インターネット オプション」が閉じます。ブラウザを再起動し、事象が解決したかご確認ください。

事象が解決しない場合は、次の操作へお進みください。 >>>> P. 別冊 4-16 参照

3.9.5 詳細設定を初期化します。



1 詳細設定 タブを選択

2 詳細設定を復元 ボタンを押す

初期設定の状態に戻ります。

3 OK ボタンを押す

「インターネット オプション」が開きます。
端末を再起動し、事象が解決したかどうかをご確認ください。



メモ

▶ IE7をご利用の場合、「詳細設定を元に戻す」ボタンを押してください。