

# ■法人IB暗証番号ロック解除後の再開手順

暗証番号の誤入力規定回数に達したためシステムがロックした場合の利用再開手順は次のとおりです。

【利用再開まで流れ】    (1) 管理者用暗証番号の再設定    →    (2) 利用者用暗証番号の再設定    ➡    利用再開

【ご用意いただくもの】    お客様カード、 法人インターネットバンキングサービス申込書 (A3横)

## (1) 管理者用暗証番号の再設定

### 管理者ログオン



1. 「管理者ログオン」ボタン → 「開通確認」ボタンの順番でクリックします。

2. 「利用者番号(ご契約先ID)」を入力します。

■お問い合わせ先    EBサポートセンター  
083-922-2700

■利用者番号(契約者ID)    12345678901

■確認用パスワード

|    |    |    |    |    |    |    |    |
|----|----|----|----|----|----|----|----|
| ア  | イ  | ウ  | エ  | オ  | カ  | キ  | ク  |
| 12 | 35 | 92 | 84 | 04 | 65 | 32 | 47 |

※お客様カードに記載された11桁の番号です。

### 利用者番号 (ご契約先ID) ・ ご契約先暗証番号の入力

ご契約先ログオン

利用者番号(ご契約先ID)、ご契約先暗証番号を入力し、 **ログオン** を押してください。  
利用者番号(ご契約先ID)には、お客様カードに記載の利用者番号もしくはご契約先IDを入力してください。

利用者番号(ご契約先ID)

12345678901

ご契約先暗証番号

\*\*\*\*\*

ログオン

クリア

閉じる

3. 「法人インターネットバンキングサービス申込書」(A3横) に記入されました4桁の「ご契約先登録用暗証番号」を入力します。

4. 「ログオン」ボタンをクリックします。

## 管理者用暗証番号（ご契約先暗証番号、ご契約先確認暗証番号）の再設定

**ご契約先開通確認**

ご契約先暗証番号等の情報入力後、**次へ**を押してください。  
 (※:任意入力)

お申込時のご契約先名      ○×株式会社 様

|                                    |       |
|------------------------------------|-------|
| 登録されているご契約先暗証番号                    | ****  |
| ご契約先暗証番号                           | ***** |
| ご契約先暗証番号再入力                        | ***** |
| ご契約先確認暗証番号                         | ***** |
| ご契約先確認暗証番号再入力                      | ***** |
| 登録されているご契約先メールアドレス    ××××××.co.jp |       |
| ご契約先メールアドレス ※                      |       |
| ご契約先メールアドレス再入力 ※                   |       |

**次へ**    **クリア**

5. 「登録されているご契約先暗証番号」を入力します。

※「法人インターネットバンキングサービス申込書」(A3横)に記入されました4桁の「ご契約先登録用暗証番号」です。

6. 「ご契約先暗証番号」を登録(変更)します。

※今後、管理者ログオン時に使用します。

※以下の条件で設定してください。

- ・半角の英字と数字の組み合わせ(大文字・小文字識別あり)
  - ・6桁～12桁
- 入力例) : kanrisya01、001kanrisya、00kanrisya1など

7. 「ご契約先確認暗証番号」を登録(変更)します。

※今後、各種設定の承認時に使用します。

※以下の条件で設定してください。

- ・半角の英字と数字の組み合わせ(大文字・小文字識別あり)
  - ・6桁～12桁
- 入力例) : kanrisya02、002kanrisya、00kanrisya2など

8. Eメールアドレスが表示されていない場合は入力します。

※画面上にアドレスが表示されている場合、入力不要です。

9. 「次へ」ボタンをクリックします。

### 【ご注意】

※システム上、項目(a)、(b)には同じ暗証番号を設定することも可能ですが、セキュリティの観点から、異なる番号を設定していただくことを推奨します。

## ご契約先ワンタイムパスワード（確認用パスワード）の入力

### ご契約先ワンタイムパスワード入力

お手持ちのカードに記載の確認用パスワード(ワンタイムパスワード)から対応する暗証番号を入力して、OKボタンを押してください。

尚、前画面(ご契約先開通確認画面)にて入力された変更情報は、本画面(ご契約先ワンタイムパスワード入力画面)での認証終了後に有効になります。

| 記号   | オ  | ウ  |
|------|----|----|
| 暗証番号 | ** | ** |

OK クリア

### 10. 「ご契約先ワンタイムパスワード」を入力します。

 **萩山口信用金庫**

■お問い合わせ先      EBサポートセンター  
083-922-2700

■利用者番号(契約者ID)      12345678901

■確認用  
パスワード

|    |    |    |    |    |    |    |    |
|----|----|----|----|----|----|----|----|
| ア  | イ  | ウ  | エ  | オ  | カ  | キ  | ク  |
| 12 | 35 | 92 | 84 | 04 | 65 | 32 | 47 |

※毎回入力する項目(ア～ク)が変わります。

### 管理者用暗証番号の再設定の完了

【ID・パスワード方式の場合】  
管理者ログオン画面が表示されます。

■ ご契約先認証情報変更 ■ ご契約先管理情報変更 ■ ご契約先情報照会 ログオフ

■ 操作履歴照会 ■ ご契約先ステータス表示

■ ご契約先情報照会 ■ ご契約先ステータス表示      2005/05/31 12:31:43

**ご契約先ステータス**

ご契約先名      ○×株式会社 様

前回ログオン日時      ----年--月--日--時--分--秒

【電子証明書方式の場合】

下図画面が表示されますので、いったんこの画面を「×」ボタンで閉じたのち改めて管理者ログオンしてください。

電子証明書が必要です。電子証明書の取得を行ってください。すでに取得している場合は、電子証明書取得後のログオン画面よりご利用ください。U\*5306

### 11. 「OK」ボタンをクリックします。

これで管理者用暗証番号の再設定が完了いたしました。

続いて利用者用暗証番号の再設定を行います。 → [ページ4に進みます]

## (2) 利用者用暗証番号の再設定

**利用中止状態の解除** ※利用中止欄が「－」表示の場合は、このページの操作は不要です。次ページへ進んでください。

ご契約先情報変更 / **ご契約先管理情報変更** / ご契約先情報照会 / ログオフ

利用者情報登録／変更 / 契約口座情報変更 / ファイル伝送契約情報変更／参照 / ご契約先限度額変更 / 振込手数料マスタ登録／変更／参照

2003/05/17 15:35:00

### 利用者情報選択

新規登録する場合は、**新規登録**を押して下さい。  
変更する場合は、利用者情報選択後に目的のボタンを押して下さい。

現在、利用者は02人登録されています。  
最大10人まで登録出来ます。

### 利用者情報選択

| 選択                               | 利用者ID         | 利用者名  | 電子証明書 | 利用中止 | 事故登録 | 収納サービス封鎖 | 収納サービス累積封鎖 | オンライン取引 |        |      |          |            |             |             |    |    |    | 外部データ |   | 総合振込 |   | 給 |   |
|----------------------------------|---------------|-------|-------|------|------|----------|------------|---------|--------|------|----------|------------|-------------|-------------|----|----|----|-------|---|------|---|---|---|
|                                  |               |       |       |      |      |          |            | 入金明細照会  | 取引履歴照会 | 資金移動 | 資金移動予約取消 | 収納サービス履歴照会 | 外部データファイル送信 | 外部データファイル受信 | 登録 | 承認 | 送信 | 登録    |   |      |   |   |   |
| <input checked="" type="radio"/> | shinkinichiro | 信金 一郎 | ○     | －    | －    | －        | －          | ○       | ○      | ○    | ○        | ○          | ○           | ○           | ○  | ○  | ○  | ○     | ○ | ○    | ○ | ○ | ○ |
| <input type="radio"/>            | shinkinhanako | 信金 花子 | －     | －    | －    | －        | －          | ○       | ○      | ○    | ○        | ×          | ×           | ×           | ×  | ×  | ×  | ×     | ○ | ○    | ○ | × |   |

**新規登録** **変更** **登録抹消**

事故登録、事故登録解除及び利用中止解除を行うには、ご契約先確認暗証番号の認証が必要です。  
ご契約先確認暗証番号を入力してから、目的のボタンを押して下さい。  
また事故登録の際には、事故登録理由を入力してください。

**事故登録理由**

(半角40文字分、全角20文字分まで入力できます。)

**ご契約先確認暗証番号**

**事故登録** **事故登録解除** **利用中止解除** **封鎖(累積封鎖)解除**

1. 「ご契約先情報変更」をクリックします。

2. 「利用者情報登録／変更」をクリックします。

3. ロックした利用者IDが利用中止状態になっていることをご確認のうえ選択欄にチェックを入れます。

※利用中止欄が「－」表示の場合は、このページの操作は不要です。次ページへ進んでください。

4. 「ご契約先確認暗証番号」を入力します。

※ページ2の項目7にてご入力いただきました暗証番号です。

5. 「利用中止解除」ボタンをクリックします。

利用者IDの選択（利用者用暗証番号の再設定を行う対象ID）

ご契約先認証情報変更

ご契約先管理情報変更

ご契約先情報照会

ログオフ

利用者情報登録／変更

契約口座情報変更

ファイル伝送契約情報変更／参照

ご契約先限度額変更

振込手数料マスタ登録／変更／参照

ご契約先管理情報変更

利用者情報登録／変更

2003/05/17 15:35:00

新規登録

利用者情報選択

新規登録する場合は、**新規登録**を押して下さい。

変更する場合は、利用者情報選択後に目的のボタンを押して下さい。

現在、利用者は02人登録されています。  
最大10人まで登録出来ます。

利用者情報選択

| 選択                               | 利用者ID         | 利用者名  | 電子証明書 | 利用中止 | 事故登録 | 収納サービス封鎖 | 収納サービス累積封鎖 | 残高照会 | オンライン取引 |        |      |          |        |              |    | 外部データファイル送信 | 外部データファイル受信 | 総合振込 |    |    | 給 |
|----------------------------------|---------------|-------|-------|------|------|----------|------------|------|---------|--------|------|----------|--------|--------------|----|-------------|-------------|------|----|----|---|
|                                  |               |       |       |      |      |          |            |      | 入出金明細照会 | 取引履歴照会 | 資金移動 | 資金移動予約取消 | 収納サービス | 収納サービス取引履歴照会 | 登録 |             |             | 承認   | 送信 | 登録 |   |
| <input checked="" type="radio"/> | shinkinichiro | 信金 一郎 | ○     | —    | —    | —        | —          | ○    | ○       | ○      | ○    | ○        | ○      | ○            | ○  | ○           | ○           | ×    | ○  | ○  |   |
| <input type="radio"/>            | shinkinhanako | 信金 花子 | —     | —    | —    | —        | —          | ○    | ○       | ○      | ○    | ×        | ×      | ×            | ×  | ×           | ×           | ○    | ○  | ×  |   |

新規登録

変更

登録抹消

6. 「ご契約先情報変更」をクリックします。
7. 「利用者情報登録／変更」をクリックします。
8. 利用者IDの選択欄にチェックを入れます。
9. 「変更」ボタンをクリックします。

## 利用者用暗証番号の再設定

[ご契約先管理情報変更](#)
[ご利用者情報登録/変更](#)
[契約口座情報変更](#)
[ファイル伝送契約情報変更/参照](#)
[ご契約先限度額変更](#)
[振込手数料マスタ登録/変更/参照](#)

[ご契約先管理情報変更](#)
[利用者情報登録/変更](#)

### 利用者情報登録

利用者情報と利用者権限情報を設定した後、ご契約先確認暗証番号を入力して  を押してください。  
 (※:任意入力)

|                  |               |
|------------------|---------------|
| 利用者ID            | shinkintaro   |
| 利用者名(半角カナ)       | シンキントウ        |
| 利用者名(漢字) ※       | 信金太郎          |
| 利用者暗証番号          | *****         |
| 利用者暗証番号再入力       | *****         |
| 利用者確認暗証番号        | *****         |
| 利用者確認暗証番号再入力     | *****         |
| 利用者Eメールアドレス ※    | tarc@ab.cd.ef |
| 利用者Eメールアドレス再入力 ※ | tarc@ab.cd.ef |

(注) 利用者暗証番号および利用者確認暗証番号の照会(はできません)で大切に管理してください。  
 万が一お忘れになった場合は、利用者情報変更画面から再度設定し直してください。

☐ ☐ ☐

|             |                                                                                     |                               |   |                         |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---|-------------------------|
| ◇預金口座振替     | <input type="checkbox"/> 登録 <input type="checkbox"/> 承認 <input type="checkbox"/> 送信 | <input type="text" value=""/> | 円 | 999,999,999,999,999,999 |
| ◇預金口座振替結果照会 | <input type="checkbox"/> 照会                                                         | -                             |   | -                       |
| ◇人出金明細照会    | <input type="checkbox"/> 照会                                                         | -                             |   | -                       |
| ◇振込入金明細照会   | <input type="checkbox"/> 照会                                                         | -                             |   | -                       |

利用者情報を登録するには、ご契約先確認暗証番号の認証が必要です。  
 ご契約先確認暗証番号を入力してから、 を押してください。

ご契約先確認暗証番号

10. 「利用者暗証番号」を入力します。

※今後、利用者ログイン時に使用します。

※以下の条件で設定してください。

- ・半角の英数字(大文字・小文字識別あり)
- ・6桁～12桁

入力例) : riousya01、001riousya、00riousya1など

11. 「利用者確認暗証番号」を入力します。

※今後、振込等の承認時に使用します。

※以下の条件で設定してください。

- ・半角の英数字(大文字・小文字識別あり)
- ・6桁～12桁

入力例) : rivousya01、001rivousya、00rivousya1など

【ご注意】

項目(c)、(d)に同じ暗証番号を設定することはできません。

12. 「ご契約先確認暗証番号」を入力します。

※ページ2の項目7にてご入力いただきました暗証番号です。

13. 「OK」ボタンをクリックします。

これで必要な設定は完了しました。いったん、すべてのブラウザを閉じたのち、利用を再開してください。