

委任状

飯能信用金庫 御中

私（当社）は、次の者を代理人と定め、下記事項の権限を委任します

		委任日	年	月	日	
委任者 (取引名義人)	住所	〒				電話番号
						() -
	氏名	フリガナ	届出印または実印	生年月日（設立年月日）		
				<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和	年 月 日	
代理人	住所	〒				電話番号
						() -
	氏名	フリガナ	委任者との関係	<input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 親 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他 ()		

記

※該当口座が複数ある場合には、欄内に複数ご記入ください。

	預金種目	口座番号	処 理	
委任事項	<input type="checkbox"/> 普通預金 <input type="checkbox"/> () 預金		<input type="checkbox"/> 払戻（金額：_____円） ※払戻金の受取方法（該当に○） ⇒ 現金・その他（その他の取引に記入）	
	<input type="checkbox"/> 普通預金 <input type="checkbox"/> 定期預金 <input type="checkbox"/> 定期積金 <input type="checkbox"/> () 預金	預入番号 <small>（通帳式定期預金のみ）</small>	<input type="checkbox"/> 解約 ※解約金の受取方法（該当に○） ⇒ 現金・その他（その他の取引に記入）	
	<input type="checkbox"/> 普通預金 <input type="checkbox"/> 定期預金 <input type="checkbox"/> 定期積金 <input type="checkbox"/> () 預金	<input type="checkbox"/> 口座開設		
	<input type="checkbox"/> その他の取引	【具体的にご記入ください。】		

- ・ 太枠欄は、委任者（取引名義人）本人がすべて**自筆**でご記入ください。
- ・ 委任状には、届出印または実印を押印ください。なお、届出印は、委任事項にかかる口座の届出印のうちいずれか一つを押印ください。また、実印を押印される場合は、印鑑証明書（発行日から6ヶ月以内）の添付が必要になります。
- ・ 取引に関する通帳、証書、印章等は、すべてご持参ください。
- ・ 委任者（取引名義人）および代理人の顔写真付の本人確認書類（現物）をご持参ください。なお、顔写真付の本人確認書類がない場合には保険証等を2点以上ご持参ください。また、委任者（取引名義人）が法人である場合には、かかる法人の登記事項証明書（発行日から6ヶ月以内）をご持参ください。

（金庫使用欄）

委任者	店番	CMF	受付日		
			検印	印鑑照合	受付
	本人確認				
代理人	1. 運転免許証 2. 個人番号カード 3. その他 ()				
	本人確認				
	1. 運転免許証 2. 個人番号カード 3. その他 ()				