法人インターネットバンキング　口座確認回数ロック解除依頼書

幡多信用金庫　御中（取扱店　　）

令和　　年　　月　　日

しんきん法人ＩＢサービスの口座確認回数ロック解除について、下記のとおり依頼します。
なお、本件に関しては、私がその責に任じ、貴金庫には迷惑をかけません。

ご依頼人	おところ　〒　　おでんわ　（　　）	代表口座お届け印
	おなまえ	

記

1．代表口座番号

おなまえ	科目	口座番号（右詰め）
	□普通 □当座	

2．契約者ＩＤ（利用者番号）（11桁）

契約者ＩＤ（利用者番号）											

3．依頼内容（いずれかに☑する）

□	口座確認回数	□	予約取消回数

以　上

金庫使用欄

営業店
①依頼書内容等を確認後、事務部へＦＡＸする。
（原本は営業店保管）
⑤事務部からの処理完了連絡を受け、顧客へ連絡する。
事務部
②ＦＡＸ受領後、「10-174」処理区分「1」（回数ｸﾘｱ）、処理区分「2」（予約取消ｸﾘｱ）処理を行う。
③ＩＢ契約照会「20-460」で確認する。
④営業店へ処理完了連絡を行う。

＜営業部＞

検　印	受付・印鑑照合

＜事務部＞

検　印	ＯＰ担当