平塚信用金庫パーソナルWeb　各種依頼書

平塚信用金庫　御中　　年　　月　　日

「平塚信用金庫パーソナルWeb」について、次のとおり依頼します。

おところ	(ﾌﾘｶﾞﾅ) （〒　　－　　）　TEL（　　）　　－			
おなまえ	(ﾌﾘｶﾞﾅ)			代表口座お届出印 印
代表口座	店番	取扱店名	科目	口座番号
			□ 普通　□ 当座	
契約者ＩＤ（利用者番号）				←お客様カードに記載された11桁の番号

依頼内容に○印をつけてください。

依頼内容		依頼理由	○印
1	ログインパスワード再設定	ログインパスワード失念・連続相違 フリガナ　大・小　大・小　大・小　大・小　大・小　大・小　大・小　大・小　大・小　大・小　大・小　大・小 ※1 英数混在で6～１２桁で、英字は大文字・小文字を区別します。 また、記号等はご利用いただけません。 ※2 前回と同じパスワードは登録できません。 ※3 似ている文字を識別するため、「フリガナ」欄を活用ください。 小ｴﾇ　小ｴｲﾁ　ｾﾞﾛ　大ｵｰ　小ｵｰ 英小「n」と英小「h」、数字「0」と英大「O」英小「o」等	
2	ワンタイムパスワード解約	ワンタイムパスワード連続相違	
		スマートフォン機種変更・アプリアンインストール	
		その他（　　）	
3	取引再開	確認用パスワード連続相違による取引停止	
		その他（　　）	
4	口座確認取引再開（※4）	口座確認連続実施による口座確認取引停止	

（※4） オペレーションは営業店で実施し、システム企画課へのドキュメントナビゲーター送付は不要です。
勘定系端末で口座確認回数クリア（10-174）のオペレーションを実施。
＜オペレーション手順＞
10-174＞口座番号、行：01、処理区分：1（Web口座確認回数）

（金庫使用欄）

システム企画課	
検印	処理

※システム企画課にドキュメントナビゲーターにて送付のうえ、原本は営業店にて保管願います。

※ログインパスワード再設定の場合は、表と裏に目隠しシールを貼付けて保管願います。

営業店		
検印	印鑑照合	受付

店番	顧客番号