

でんさいサービス電子証明書発行・再発行依頼書

兵庫信用金庫 御中

(取扱店 )

ご依頼日	年 月 日
------	-------

利用中のでんさいサービスについてマスターユーザの電子証明書の発行・再発行を依頼します。  
 なお、本件依頼により万一事故が生じましても私（当社）がその責任を負い、貴金庫にはご迷惑をおかけいたしません。

おと こ ろ			お届け印
おな ま え			
電話番号	( )	-	

1. ご契約口座・利用者番号

代表口座		利用者番号												
科目	口座番号													
当座・普通														

2. ご依頼内容（再発行の場合は再発行理由もご記入ください）

<input type="checkbox"/>	発行											
<input type="checkbox"/>	再発行	<input type="checkbox"/>	電子証明書の有効期限切れ									
		<input type="checkbox"/>	PCの紛失・入替									
		<input type="checkbox"/>	他 ( )									

3. ログインIDと初回ログインパスワード

**電子証明書の発行の場合のみご記入ください。**  
 (上段：アルファベット小文字・大文字・数字のいずれかに○ / 下段：英数字)

ログインID 〔英数字混在必須〕 〔6~12桁〕	第1希望			A・a 数												
		d	-													
初回ログインパスワード 〔英数字混在必須 6~12桁〕 〔ログインIDと同じものは不可〕	第2希望			A・a 数												
		d	-													
		A・a 数														

----- 金庫使用欄 -----

営業店		
本人確認方法（証明書の記号番号等を記入） 証明書のコピーを裏面に貼付した場合、記入不要		
検印	係印	

⇒

本部		
処理日時		:
回答日時		:
検印	係印	