

## 利用者への電子証明書再発行手順

### ご契約先ステータス

ご契約先名 (株)しんきん商事 様  
 前回ログオン日時 2003年05月15日15時52分00秒

### ご利用履歴

	日時	管理者／利用者名
前回のご利用	2003年05月17日15時00分00秒	信金 一郎
2回前のご利用	2003年05月17日14時20分00秒	信金 一郎
3回前のご利用	2003年05月15日15時52分00秒	管理者

- ① 管理者でログオンします。
- ②  をクリックします。
- ③  をクリックします。  
⇒「利用者情報選択」画面が表示されます。

新規登録する場合は、 を押して下さい。  
 変更する場合は、利用者情報選択後に目的のボタンを押して下さい。

現在、利用者は02人登録されています。  
 最大10人まで登録出来ます。

### 利用者情報選択

選 択	利用者ID	利用者名	電子証明書	利用者タイムアウト	利用中止	事故登録	収納サービス封鎖	収納サービス累積封鎖	残高照会	入金明細照会	取引履歴照会
<input checked="" type="radio"/>	shinkinichiro	信金 一郎	○	—	—	—	—	—	○	○	○
<input type="radio"/>	shinkinhanako	信金 花子	—	—	—	—	—	—	○	○	○

- ④ 電子証明書を再発行する利用者の「選択」欄にチェックを入れます。
- ⑤  ボタンをクリックします。  
⇒「利用者情報変更」画面が表示されます。

### 利用者情報変更

利用者情報変更した後、ご契約先確認暗証番号を入力して  を押して下さい。  
 (※:任意入力)

利用者ID shinkintaro  
 利用者名(半角カナ) シンキ 知ウ  
 利用者名(漢字) ※ 信金 太郎  
 利用者暗証番号 ※ (6～12桁)

[ソフトウェアキーボード](#)

以下の英字と数字を組み合わせで入力してください。  
 ・英字 A～Z a～z  
 ・数字 0～9

- ⑥ 「利用者情報変更」画面が開いたら、画面を下までスクロールします。

## 利用者への電子証明書再発行手順

◇総合振込	<input checked="" type="checkbox"/> 登録	<input checked="" type="checkbox"/> 承認	<input checked="" type="checkbox"/> 送信		円	100
◇給与振込	<input checked="" type="checkbox"/> 登録	<input checked="" type="checkbox"/> 承認	<input checked="" type="checkbox"/> 送信		円	999.9
◇賞与振込	<input checked="" type="checkbox"/> 登録	<input checked="" type="checkbox"/> 承認	<input checked="" type="checkbox"/> 送信		円	999.9
◇預金口座振替	<input checked="" type="checkbox"/> 登録	<input checked="" type="checkbox"/> 承認	<input checked="" type="checkbox"/> 送信		円	999.9
◇預金口座振替結果照会		<input checked="" type="checkbox"/> 照会		-		-
◇入出金明細照会		<input checked="" type="checkbox"/> 照会		-		-
◇振込入金明細照会		<input checked="" type="checkbox"/> 照会		-		-

電子証明書の再発行、失効を行う場合は選択してください。

●現在の電子証明書を継続する

☐再発行

☐失効

利用者情報を変更するには、ご契約先確認暗証番号の認証が必要です。

ご契約先確認暗証番号を入力してから、**OK** を押して下さい。

ご契約先確認暗証番号

●●●●●●

**OK**

キャンセル

クリア

⑦ 「電子証明書の再発行、失効を行う場合は選択してください」の項目で**再発行**を選択します。

※新しい電子証明書を再発行した場合、再発行前の電子証明書は無効となります。

⑧ 「ご契約先確認暗証番号」を入力します。

⑨ **OK** ボタンをクリックします。

<input checked="" type="radio"/> ご契約先確認情報変更	<input checked="" type="radio"/> ご契約先管理情報変更	<input checked="" type="radio"/> ご契約先情報照会	<b>ログオフ</b>
<input checked="" type="radio"/> 利用者情報登録/変更	<input checked="" type="radio"/> 契約口座情報変更	<input checked="" type="radio"/> ファイル伝送契約情報変更/参照	<input checked="" type="radio"/> ご契約先限度額変更

新規登録する場合は、**新規登録** を押して下さい。

変更する場合は、利用者情報選択後に目的のボタンを押して下さい。

現在、利用者は02人登録されています。  
最大10人まで登録出来ます。

### 利用者情報選択

選択	利用者ID	利用者名	電子証明書	利用者 タイム パスワード	利用 中止	事故 登録	収納 サービス 封鎖	収納 サービス 累積 封鎖	残高 照会	入出 金明細 照会	取引 履歴 照会
<input checked="" type="radio"/>	shinkinichiro	信金 一郎	-	-	-	-	-	-	○	○	○
<input type="radio"/>	shinkinhanako	信金 花子	-	-	-	-	-	-	○	○	○

新規登録

変更

登録抹消

⑩ 「利用者情報選」の画面で、「電子証明書」の項目が「-」になっていることを確認します。

⑪ 管理者をログオフします。

利用者ログオンページ

ログオン

電子証明書取得

⑫ 信用金庫の利用者ログオンページにアクセスし、**電子証明書取得**ボタンから、利用者の電子証明書取得の操作を行ってください。