法人ＩＢ　事前登録口座（振込先口座）届出書

鹿児島相互信用金庫　御中

法人ＩＢサービスにおいて資金移動先口座・受取人マスタへの登録／削除を次のとおり依頼します。
本件に関しては当社（私）がその責に任じ、一切の責任は私（当社）が負い、貴金庫にはご迷惑をおかけいたしません。

記入日	年　月　日
契約者ＩＤ	

おところ				お届出印（代表口座）
フリガナ				
おなまえ				
代表口座	支店名	科目	口座番号	
	支店	□ 普通　□ 当座		

届出区分	□ 登録　□ 削除	金融機関コード	支店コード
金融機関名	銀行　信金 信組　農協	支店 出張所	科目：□ 普通　□ 当座　□ 納税　□ 貯蓄　／　口座番号
フリガナ			
口座名義			

届出区分	□ 登録　□ 削除	金融機関コード	支店コード
金融機関名	銀行　信金 信組　農協	支店 出張所	科目：□ 普通　□ 当座　□ 納税　□ 貯蓄　／　口座番号
フリガナ			
口座名義			

届出区分	□ 登録　□ 削除	金融機関コード	支店コード
金融機関名	銀行　信金 信組　農協	支店 出張所	科目：□ 普通　□ 当座　□ 納税　□ 貯蓄　／　口座番号
フリガナ			
口座名義			

届出区分	□ 登録　□ 削除	金融機関コード	支店コード
金融機関名	銀行　信金 信組　農協	支店 出張所	科目：□ 普通　□ 当座　□ 納税　□ 貯蓄　／　口座番号
フリガナ			
口座名義			

……以下金庫使用欄……

営業店は届出書の内容を精査後、印鑑照合を行い、金融機関名、支店名および各コードに相違がないことを確認する。
検印後、ＤＸ推進部へ内線ファックスを送付し電話連絡する。

本部		
検印	情報登録	受付

営業店		
検印	印鑑照合	受付

店番		顧客番号		届出書	枚目／　枚中