

(5) 口座振替明細履歴登録
詳細手順

口座振替明細履歴からの登録



口座振替明細一覧画面 (P3-200) から **明細履歴登録** をクリックします。

メモ

既に登録されている口座振替明細が表示されます。口座振替明細が1件も登録されていない場合、明細一覧は表示されません。

ポイント

新規明細登録 をクリックすると、新規明細の登録処理を行います。

「第3章 17.(1) 新規登録」参照

取引先明細一覧より明細を選択し、

明細変更 をクリックすると、登録済明細の修正ができます。

「第3章 17.(2) 修正」参照

取引先明細一覧より明細を選択し、

明細削除 をクリックすると、登録済明細の削除ができます。

「第3章 16.(3) 明細指定削除」参照

グループを選択し **削除** をクリックすると、該当グループの全明細削除ができます。

「第3章 17.(4) グループ指定削除」参照

外部ファイルから明細を登録 をクリックすると、外部ファイルに作成したデータから口座振替明細の登録ができます。

「第3章 17.(6) 外部ファイル登録」参照

グループ名称登録 をクリックすると、新規のグループ名称登録や既に登録されているグループ名称削除ができます。

「第3章 17.(7) グループ名登録・削除」参照

明細一覧表 をクリックすると、振替先として登録している明細の一覧表の作成ができます。



明細履歴登録画面が表示されます。

(ア) 過去 1 ヶ月に行った口座振替データが表示されますので、明細登録する履歴を選択します。

メモ

明細履歴は 1 画面に 5 件まで表示されます。5 件以上のデータがある場合には複数ページに表示します。

表示された明細履歴は「需要家番号順」または「名義人名順(50音順)」に並べ替えが可能です。

明細の選択は自動入力オプションを利用することもできます。

全て選択 をクリックすると、画面に表示されている明細を全て指定することができます。

(イ) 選択した明細(登録する明細)を振替先登録するために、振替先登録する需要家番号を入力します。

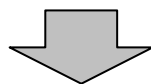
メモ

既に振替先情報に登録されている需要家番号の指定はできません。

(ウ) 明細番号の検索範囲を指定します。

(エ) 明細単位にグループ設定が可能となっています。また、選択された明細に一括で同じグループを設定できます。

(オ) **登録** をクリックします。



登録完了画面が表示され、口座振替履歴からの明細登録が完了します。

メモ

口座振替明細照会 をクリックすると、の口座振替明細一覧画面に戻ります。