

## 湖東信用金庫本店ビル施設ご利用について

### (施設利用規約)

#### ●ご利用のお申込み方法

- ①お申込みは当金庫総合企画部へお申し出下されば 3 ヶ月前から仮予約を受け付けさせていただきます。
- ②仮予約後、利用日の 1 ヶ月前までにお申込み手続きを行っていただきます。(申込をしていただかない場合は、仮予約を取り消させていただきます。)
- ③申込手続きは、所定の申込用紙に必要事項をご記入の上、当金庫の総合企画部へご持参ください。なお、ご利用時間には準備・後片付けを含んだ時間をご記入ください
- ④ご利用の可否については、担当者より後日ご連絡いたします。(都合によりご利用いただけない場合、あるいはご利用をお断りする場合がありますので、予めご了承ください。)

※ 申込内容が虚偽のものであった場合は、ご利用をお断りします。

- ⑤お申込を取り消される場合には、ご利用日の 1 週間前までに当金庫本店 総合企画部 (0748-20-2551) までご連絡ください。当日にお申込みを取り消される場合にはお申込み代金相当額を頂戴する場合がございます。また当金庫の都合でお申込後でもご利用をお断りすることがございます。

※当店休業日のご連絡先は下記の通りです。

本店営業部お客様相談プラザ(土曜日): 0748-20-2557

#### ●ご利用の制限について

##### (1) ご利用いただけない催し

当金庫の施設は、地域経済の発展・文化振興など地域の公益を目的としていますので、次の催しの場合はご利用いただくことができません。

- ① 営利を目的とした催しの場合。
- ② 特定の人物、団体、国、民族の尊厳を中傷するおそれのある催しの場合。
- ③ 毒物、危険物、嫌悪物の持ち込みまたは火気を使用するなど施設の保安上危険が予想される催しの場合。
- ④ 政治・宗教に関する催しの場合。
- ⑤ 反社会的催しまたは公序・良俗に反する催しの場合。
- ⑥ その他社会通念上、不健全または不適当と当金庫において判断した催しの場合。

##### (2) ご利用の禁止をする場合

次の場合は、利用前・利用中にかかわらずご利用を禁止させていただきます。この場合に生じた損害について当金庫は一切の責任を負いません。

- ① 虚偽の申込や不正な手段により当金庫の利用許可を取得された場合。
- ② ご利用の権利を譲渡・転貸された場合。

- ③ 実際のご利用内容が上記①～⑥に該当する場合。
- ④ このご利用規約に違反する利用をされた場合。
- ⑤ その他当金庫の営業に支障が生じる場合や当金庫の都合によりご利用いただくことができなくなった場合。

#### ●ご利用当日について

ご利用いただく当日は、必ず次の事項をお守りください。

- ① ご利用時間は厳守願います。
- ② ご利用責任者の方は、ご利用前に当金庫の担当者に必ずご連絡ください。
- ③ 施設、備品・機械装置の使用及び操作は必ず担当者の指示に従ってください。
- ④ 火災や不慮の事故に備え、予め非常口や避難誘導方法を確認しておいてください。
- ⑤ 展示品の搬入・搬出、管理及び入場者の受付・整理はご利用者にて行ってください。
- ⑥ ご利用中に生じた人的・物的事故については、当金庫は一切の責任を負いません。
- ⑦ 飲食は 2 階食堂以外ではできません。なお、全室・全館とも飲酒・喫煙はお断りいたします。
- ⑧ ご利用いただく施設以外の立ち入りは固くお断りいたします。
- ⑨ ご利用された施設の清掃、ゴミの処理はご利用者で行っていただきます。
- ⑩ ご利用後に残置物が発見された場合は、当金庫において任意に処分させていただきます。この処分にかかる費用はご利用者にご負担していただきます。
- ⑪ ご利用された備品などは元の位置に戻し、当金庫担当者の確認を受けてください。万一、破損や滅失があった場合は、ご利用者の負担で修繕費等の補償を頂戴いたします。
- ⑫ 施設内外の壁、柱、ガラス面などに許可なく貼り紙や釘打ちなどは絶対にしないでください。
- ⑬ 準備のため事前に物品を搬入される場合は、必ず当金庫の担当者の許可を得てください。なお、準備にかかる時間も利用時間とみなし、利用料金を頂戴いたしますのでご了承ください。
- ⑭ 当金庫駐車場は所定の場所以外ご利用できませんので、駐車場が所定の場所以外で必要な場合は、ご利用者で予めご用意下さい。
- ⑮ 安全警備については利用者 と当金庫が協力して対応することとし、当金庫は警備上の責任を負いません。
- ⑯ その他施設利用の上で不明な点は、当金庫担当者にお尋ねください。

## 【ご利用料金】

(本施設の利用料金は、施設の賃貸料ではなく、施設運営における諸経費の実費としております。)

### ・施設利用料 (平日1時間当たり料金)

施設の種類	利用可能時間	使用料(税込み)
5階コミュニティホール	9時～17時	3,300円
1階ギャラリー	9時～15時	無料

- ※ ご利用料金のお支払いは、申込受付時をお願いいたします。
- ※ ホールの利用にあたり安全警備については利用者と当金庫が協力して対応することとし、当金庫は警備上の責任を負いません。
- ※ ご利用時間の最小単位は1時間となります。利用時間が超過した場合は、超過時間分を頂きます。

### ・備品利用料

備品名	単位	料金(税込み) (1回あたりの使用料)
プロジェクター	1台	2,200円
映写用スクリーン	1式	1,100円
グランドピアノ	1台	2,200円
音響設備(無線マイク)	1式	2,200円

# 湖東信用金庫 本店ビル

## 施設ご利用のご案内

*KOTOSHIN headoffice  
for use information*



5階 コミュニティ  
ホール  
(最大収容人員 250名)

講演、団体総会、各種研修、各種発表会、展示会、シンポジウム、コンサート、演劇、会議などにご利用いただけます

### ●主要設備

- ・150インチスクリーン
- ・VTR、DVD、PC、OHP対応  
プロジェクター
- ・グランドピアノ
- ・机(2～3人用)70脚
- ・椅子 250脚



### 1階 ギャラリー

絵画展 陶芸展 彫刻展  
クラフト展 物産展など  
にご利用いただけます



《お申込・お問い合わせ》

 **湖東信用金庫** 総合企画部

〒527-8687 東近江市青葉町1番1号

TEL 0748-20-2551 FAX 0748-20-2054

(ご利用にあたっては、裏面の利用規約を必ずご覧下さい。)