

発生記録請求書（債務者請求方式）

年 月 日

株式会社全銀電子債権ネットワーク 御中
 室蘭信用金庫 御中

【請求者】
 (債務者)

利 用 者 番 号											
住 所	〒										
法人名・代表者名 個人事業者名											
電 話 番 号	() () ()										
決 済 口 座	支 店 名						支店コード				
	口座種別	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座	口座番号								

請求者は次のとおり、でんさいの発生記録を請求いたします。

■債権者情報（請求先）

利 用 者 番 号											
法人名・代表者名 個人事業者名											
決 済 口 座	金融機関名						金融機関コード				
	支 店 名						支 店 コード				
	口座種別	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座	口座番号								

■でんさい内容

債 権 金 額 (※1)											円
支 払 期 日 (※2)	西 暦				年			月			日
譲渡制限有無 (※3)	<input type="checkbox"/> 譲渡制限あり		<input type="checkbox"/> 譲渡制限なし								
発 生 日 指 定 有 無	<input type="checkbox"/> 指定あり		<input type="checkbox"/> 指定なし		指定する日 (※4)	西暦		年 月 日			
請求者 Ref.No. (※5)											

※1. 債権金額は、1万円以上100億円未満の金額をご記入ください。

※2. 支払期日は、請求日（発生日を指定する場合は当該指定日）から起算して、7営業日を経過した日から10年後の応当日までの間の日付をご記入ください。

※3. 「譲渡制限あり」を選択した場合、譲渡先が参加金融機関に限定されます。

※4. 発生日「指定あり」を選択した場合、請求日の1か月後の応当日までの日付をご記入ください。

※5. お客様とお取引先との間で、請求を管理するための注文書や請求書の番号等をご記入ください。（任意項目）

信用金庫使用欄

<本部使用欄>

受領日	
-----	--

■でんさいネット登録（FTF端末）

登録日			
承認	検印	登録	受領

<営業店使用欄>

店番			支店名		
CIF					
受付日			本部 送付日		
承認	検印	照合/ 本人確認	受付		