

お客様からの現金や通帳・証書等のお預かりについて

- 当金庫職員が、お客様から現金や通帳、各種証明書等をお預かりする際は、現金/通帳/証書等の時は『**預り証**』各種申込書/証明書/届出書等の時は『**受取書**』を必ず**発行**しております。
『**預り証**』や『**受取書**』に代えて**名刺やメモ等をお渡しすることはありません。**
- 当金庫職員が、お客様より『**印鑑**』『**キャッシュカード**』をお預かりすることはありません。
また、『**暗証番号**』をお聞きすることもあります。
- 『**預り証**』『**受取書**』に記載された内容をご確認のうえ、ご依頼の手続きが完了するまで**大切に保管してください。**

お預かりに関して、ご不明な点等がございましたら、
下記「お問合せ先」までお気軽にご連絡ください。

お問合せ先

室蘭信用金庫 総務企画部

電話番号 0143-44-3355

受付時間 平日9:00～17:00

(土日祝日、振替休日は除く)

『預り証』 見本

現金や通帳・証書等をお預かりした場合、
預り証を発行いたします。

預り証				No. 000000				
				預り日	年	月	日	
				手続指定日	年	月	日	
預り先名: _____ 様								
科目	お預かり理由(必要項目全てに✓)	お預かり物件	金額					
1	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 記帳	満期・解約 <input type="checkbox"/> 同額 <input type="checkbox"/> 元加	<input type="checkbox"/> 現金					
	<input type="checkbox"/> 当座 <input type="checkbox"/> 入金		<input type="checkbox"/> 通帳・入金帳 冊					
	<input type="checkbox"/> 定期 <input type="checkbox"/> 振込	<input type="checkbox"/> 増額 <input type="checkbox"/> 減額 (利息)	<input type="checkbox"/> 証書 枚	(うち手数料 円)				
	<input type="checkbox"/> 定積 <input type="checkbox"/> 税金		<input type="checkbox"/> 払戻請求書 枚					
	<input type="checkbox"/> 通知 <input type="checkbox"/> 新規	<input type="checkbox"/> 振替 <input type="checkbox"/> 現金	<input type="checkbox"/> 小切手・手形 枚					
	<input type="checkbox"/> 出資 <input type="checkbox"/> 取立	<input type="checkbox"/> 新規申込書 枚						
	<input type="checkbox"/> 公共債 <input type="checkbox"/> 手数料	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 納付書・振込依頼書 枚					
	<input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 借入返済	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 権利書・登記識別情報 通					
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 融資手続き	<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>								
科目	お預かり理由	お預かり物件	金額					
2	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 記帳	満期・解約 <input type="checkbox"/> 同額 <input type="checkbox"/> 元加	<input type="checkbox"/> 現金					
	<input type="checkbox"/> 当座 <input type="checkbox"/> 入金		<input type="checkbox"/> 通帳・入金帳 冊					
	<input type="checkbox"/> 定期 <input type="checkbox"/> 振込	<input type="checkbox"/> 増額 <input type="checkbox"/> 減額 (利息)	<input type="checkbox"/> 証書 枚	(うち手数料 円)				
	<input type="checkbox"/> 定積 <input type="checkbox"/> 税金		<input type="checkbox"/> 払戻請求書 枚					
	<input type="checkbox"/> 通知 <input type="checkbox"/> 新規	<input type="checkbox"/> 振替 <input type="checkbox"/> 現金	<input type="checkbox"/> 小切手・手形 枚					
	<input type="checkbox"/> 出資 <input type="checkbox"/> 取立	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 新規申込書 枚					
	<input type="checkbox"/> 公共債 <input type="checkbox"/> 手数料	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 納付書・振込依頼書 枚					
	<input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 借入返済	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 権利書・登記識別情報 通					
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 融資手続き	<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>								

(備考)

○本書に担当者印のないもの及び金額を訂正したものは無効といたします。

○本書の再発行はいたしません。

○本書は正規手続きが完了した際には無効といたします。

印 紙

室蘭信用金庫

取扱店 _____

支店 _____

担当者

『受取書』 見本

各種申込書や証明書・届出書をお預かりした場合、受取書を発行いたします。

受取書				No. 00000			
				受取日	年	月	日
受取先名: _____ 様				※当金庫所定の事務処理後に手続き完了となりますので、あらかじめご了承願います。			
項目	お受取書類等						
融資関係書類	<input type="checkbox"/> 借入申込書 通	<input type="checkbox"/> 信用保証委託申込書 通	<input type="checkbox"/> 個人情報同意書 通				
	<input type="checkbox"/> 約束手形(手形貸付用) 通	<input type="checkbox"/> 信用保証委託契約書 通	<input type="checkbox"/>				
	<input type="checkbox"/> 金銭消費貸借契約証書 通	<input type="checkbox"/> 仮審査申込書 通	<input type="checkbox"/>				
	<input type="checkbox"/> 変動金利特約書 通	<input type="checkbox"/> 個人・CL申込書類一式 通	<input type="checkbox"/>				
	<input type="checkbox"/> 固定金利特約書 通	<input type="checkbox"/> 自動振込特約書(個人ローン用) 通	<input type="checkbox"/>				
	<input type="checkbox"/> 保証約定書(限定・特定) 通	<input type="checkbox"/> 振込依頼書(個人ローン用) 通	<input type="checkbox"/>				
	<input type="checkbox"/> 個人保証に関する表明保証 通	<input type="checkbox"/> 暗証番号届(融資関連) 通	<input type="checkbox"/>				
	<input type="checkbox"/> 印鑑証明書 通	<input type="checkbox"/> 委任状 通	<input type="checkbox"/>				
	<input type="checkbox"/> 信用金庫取引約定書 通	<input type="checkbox"/> 念書 火災保険関連 通	<input type="checkbox"/>				
	保険関係書類	<input type="checkbox"/> 保険商品のご提案にあたって 通	<input type="checkbox"/> 契約申込書 通	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> 特定取引届出書 通		<input type="checkbox"/> お客様のご勤務先等のご申告欄 通	<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/> 意向確認書 通		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/> 告知書 通		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
その他	<input type="checkbox"/> 印鑑票(共通・個別) 通	<input type="checkbox"/> IB申込書 通	<input type="checkbox"/> 相続手続依頼書類 通				
	<input type="checkbox"/> 暗証番号届(預金関連) 通	<input type="checkbox"/> 受領書 通	<input type="checkbox"/>				
	<input type="checkbox"/> 利用目的の同意書 通	<input type="checkbox"/> 変更届 通	<input type="checkbox"/>				
	<input type="checkbox"/> 特定取引(後行者)(新規任意異動)届出書等 通	<input type="checkbox"/> 喪失届 通	<input type="checkbox"/>				
	<input type="checkbox"/> 預金口座振替依頼書 通	<input type="checkbox"/> 個人(法人)番号届出書 通	<input type="checkbox"/>				

※ 現金、小切手、払戻請求書、通帳、証書等をお預りする際は、本票とは別に「預り証」を発行いたします。

(備考)

○本書に担当者印のないものは無効といたします。

○本書の再発行はいたしません。

○正規の手続きが完了した際には、本書は無効といたします。

印 紙

室蘭信用金庫

取扱店 _____

支店 _____

担当者