ＦＡＸをされる前に必ず取引店へ連絡をお願いします。

振込データ取消依頼書

西中国信用金庫 事務サポート部
デジタルソリューショングループ　宛
（ＦＡＸ番号　０８３－２２３－５２７７）

	ご依頼日	年　月　日
おなまえ		お届印

伝送済の振込データについて、下記のとおり取消を依頼します。
　なお、この取扱いについて後日どのような紛議が生じましても私において責任を負い、貴金庫には一切ご迷惑、ご損害をおかけいたしません。

（振込資金等お支払指定口座のお届印を押してください。）

記

１．伝送済振込データの内容（データ内容はいずれかを○で囲んでください。）

データ内容	総合振込	給与振込	賞与振込	口座振替
伝送日	年　月　日			
振込指定日	年　月　日			
合計件数	件			
合計金額	円　（注）			

（注）合計金額には振込手数料を含みません。

２．備　考

【事務サポート部使用欄】

検　印	処理係印	受付印

【営業店使用欄】（店番　　）

検　印	照合印	受付印