IB ・FB 専用

事業者向けインターネットバンキング（ＩＢ）
ファームバンキング（ＦＢ）

振込訂正依頼書

年　　月　　日

日新信用金庫　御中

住　所

ご依頼人

お電話番号（　　―　　―　　）　　お届印

貴金庫に依頼しました振込について、下記のとおり訂正を依頼いたします。
なお、この取扱いに要する費用がある場合は当方にて負担します。
また、本件に関して後日どのような事故が生じても貴金庫に対しては、いっさいご迷惑、ご損害をおかけしません。

記

１．【振込データ送信内容】

送信日	振込サービス内容	件数	振込金額（円）	振込指定日
月　　日	（　）総合、（　）給与、（　）賞与			月　　日

2.【当初依頼事項】

①

（振込先）	信用金庫 銀行　　支店	預金種目	1. 普通　2. 当座　3. その他
		口座番号	
（受取人）		金額	百万　千　円

②

（振込先）	信用金庫 銀行　　支店	預金種目	1. 普通　2. 当座　3. その他
		口座番号	
（受取人）		金額	百万　千　円

３．【訂正依頼事項】（訂正は下記項目のみ可能。）

○印で囲んでください。

	訂　正　事　項 →	訂　正　後	
上記①の依頼事項	１．預金種目「その他（ソ）」	１．普通預金(ﾌ)	２．当座預金(ﾄ)
	２．振込先銀行名	信用金庫 銀　行	支店

	訂　正　事　項 →	訂　正　後	
上記②の依頼事項	１．預金種目「その他（ソ）」	１．普通預金(ﾌ)	２．当座預金(ﾄ)
	２．振込先銀行名	信用金庫 銀　行	支店

金庫使用欄

1.取扱店→事務部

年　　月　　日	様連絡	連絡者印

検印	印照合	係印

振込先へ送信した後の訂正は、本用紙を使用しない。

2.事務部

持込通番

検印	処理印	係印

取扱店