

---

# 目 次

---

## 第1章 法人向けインターネットバンキングのご利用にあたって

1. 特徴	1- 1
2. 利用条件	1- 1
3. 契約種類	1- 2
4. 利用者管理	1- 3
5. 権限管理	1- 4
6. WEB承認業務	1- 4
7. セキュリティ	1- 5
8. メイン画面構成	1- 7
9. レポート表示	1- 8
10. エラー通知	1- 9
11. ユニバーサルツール	1- 11

## 第2章 ご利用開始までの作業

## 第3章 お取引の操作方法について

1. ログイン・ログアウトをするには	3- 4
2. 残高照会をするには	3- 7
3. 入出金明細照会をするには	3- 10
4. 取引状況照会をするには	3- 13
5. 総合振込をするには	3- 36
6. 給与・賞与振込をするには	3- 58
7. 都度振込をするには	3- 81
8. 口座振替をするには	3-101
9. WEB承認業務をするには	3-123
10. 外部ファイル登録をするには	3-129
11. 振込手数料照会をするには	3-138
12. 口座振替手数料照会をするには	3-141
13. 企業情報照会をするには	3-144
14. 振込契約情報照会をするには	3-153
15. 口座振替契約情報照会をするには	3-175
16. 振込先明細登録をするには	3-178
17. 口座振替明細登録をするには	3-198
18. IDメンテナンスをするには	3-217
19. IDロック・解除をするには	3-230
20. カレンダー管理をするには	3-237

2 1. 利用履歴照会をするには	3-241
2 2. 金融機関検索をするには	3-244
2 3. 収納処理をするには	3-249
2 4. 収納取引履歴照会をするには	3-255

## 付録

1. 媒体規格	付録-1
2. ファイル形式	付録-1
3. 持込フォーマット規格	付録-2