

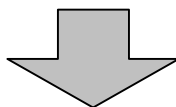
18. IDメンテナンスをするには

WEB-FBをご利用いただくお客様の利用者情報（Public ID）を登録・編集・削除および利用権限変更する手順は次の通りです。

《業務の流れ》

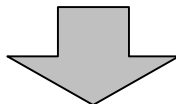
1. 管理者がログインを行う

管理者（Master ID）がログインします。



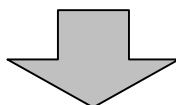
2. メイン画面より管理機能を選択する

メイン画面より【管理機能】を選択していただきます。



3. サブメニューまたはご利用メニューよりIDメンテナンスを選択する

サブメニューまたはご利用メニューより【IDメンテナンス】を選択していただきます。



4. 利用者（Public ID）を登録・編集・削除および利用権限の変更を行う

WEB-FBをご利用いただくお客様の利用者情報（Public ID）を登録します。
また、利用者情報（Public ID）の編集・削除および利用権限の変更を行います。

利用者登録
⇒《P3 - 218》

利用者情報編集
⇒《P3 - 222》

利用権限変更
⇒《P3 - 225》

利用者情報削除
⇒《P3 - 228》