始めに

利用者が暗証番号を失念してしまった場合に、管理者権限で利用者の暗証番号を再発行します。 お手元に「しんきんお客様カード」をご準備ください。

	0法	つ信	用	金属	「シキ	ング			
 お問 合わせ 	い 先	xx	xx	xx	(X)	(\mathbf{x})	x		
■契約 8	HD		01	23	45	67	89	0	
●確認用 パスワー	7	1	ゥ	I	オ	ታ	+	7	
	01	23	45	67	89	01	23	45	しんさんお客様カード

なお、操作画面はお客様のご利用環境によって若干異なる場合があります。

管理者権限でログインする

管理者権限でログインする手順を説明します。



おかやましんきん BizIB トップページを開きます。



BizIB トップ画面から「管理者ログイン」をクリックします。



「管理者ログイン」画面が開きます。



ログインはこちらをクリックします。





①証明書の選択が表示されたら、
 「ご契約先 ID(利用者番号)」+「1732」
 が表示されている電子証明書を選択します。

②<mark>OK</mark>をクリックします。

「資格情報が必要です」の画面が表示されます。



4

許可をクリックします。

※この画面が表示されない場合、表示されている画面の後ろ側に出力されていることがあります。画面下のタスクバーアイコンのうち「Windows セキュリティ」(オレンジ色に発色)アイコンをクリックすると前面に表示されます。











 「しんきんお客様カード」の「確認用パスワード」から画面で指定されたカタカナに対応する数字(2桁) を入力してください。

②<mark>OK</mark>をクリックします。



利用者の暗証番号を再発行する。

管理者権限で利用者の暗証番号を再発行する手順です。



9 「利用者情報選択」画面が表示されます。



- ①暗証番号の再発行を行う利用者の「選択」欄にチェッ クを入れます。
- ②「変更・登録抹消・各種設定・利用者ワンタイムパス ワード」の右の十をクリックします。

10

「利用者情報の編集」メニューが表示されます。

用	者情報	選択																				
11	日名信報	の新夫	122	14 0																		
利用	目者情報	o	0																			
0 808	IN THE LASS	028. BF	1083	287		120					tra	C.W										i.
E 7	N\$810	1000	THAT WE REAL	111 C 11	HELDER	自然ワービス	000-11-020	100		1000	non	attons.	#404#	150	日本ワーレマロ	480°-10	480-088	11 CUICS				
			4			8	ł.	*	2	8	•	5	288	ž	1000	â	a.	8	8	ă	5	d
•	50005	しんほん 大部1																				1
	50002	しんきん 光部2																				
		LARK																				
	50000 安美 - 雪 利用者情 aPU-24月8	大型3 野球湖・ 種の窒 (RH1222	68 更 - 7 2 8	1978 1978 1979	- #L H443	用数 内 5.72	22×:	94 <i>1</i>	5) 5) 5) 5) 5) 5) 5) 5) 5) 5) 5) 5) 5) 5	2.92 2.97-	• - [*	27. 22.11		υτα	tau.							
	5000 文王 - 世 利用者領 (10.0000) 各種段定 (20.0000)	大部5 野球洞・ 単位の室 (林市と二世 に に 日日のた入	- 各相 更 - 500)		- #L #383 221 1	用書 内 8次2 タンセ	2004 2002 2002 2004	9 -11	50 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50 5	290- 200-	• •K	234 124	- 13 (13)	LTO	da.v.						,	
	5000 文史 - 章 利用者領 (1100年10月 名種設定 (1100年10月 第00月11日	大部5 野球湖 - 単位の室 (用いたまま に登りた入	· 各相 更 · 73年		- #L	用数 対 (2)22 (2)取 (2)取	92×1 920 920 920 920	9 -11 (22-		2.588 2.59- 2.59- 1.59-7	• •K	1 20 47 50 40		LTC	ta.,] (11	1274	~				
	5000 文王 - 日 利用者領 (1000年100 (1000年100 (1000年10)	大部5 御建湖 - 開設の驚 (市村と二市 (日日) (日日) (日日) (日日) (日日) (日日) (日日) (日日	- 各相 更 + 7 5 年 2 5 5 5		- #L	相響 剤 (ク) () () () () () () () () () () () () ()	9224 928 928 928 928	9 -11 1811			• •K	279 924	(13)	uto	2] a	12.94	~				
	4000 文史 - 日 利用名信 2010-000 日 2010-000 100-000 1	2.253 (日本の変) (日本の変	・ 借相 更 ・ たのう シード		- #L Bititi Bioritta Bioritta Bioriti Bioriti Bioriti Bioriti Bioriti Bioriti Bioriti Bioriti Bioriti Bioriti Bioriti Bioriti Bioriti Bioritta Biorit			9-11 (Ce) (Ce)			• -K 8004; 2009			> *11] (1) 	a ca	70 20141	61) s	239		

「利用者情報の変更・登録抹消」の<u>変更</u>ボタンをクリック します。



「利用者情報変更」画面が表示されます。

	先は延信報意思	?理信報安美	
I用有情報登録/要要 → <u>纪约口应语</u> 呢会	(夏)・ファイル伝送契約情報変更/使	三 ・ごだれた現在構成是	・新込手数料マスク登録/変更/参照
इस का का का का का			
利用自同報変更			
利用者情報の変更®			
R48810	50001		
利用売み (水気力力)	500 100 100 100 100 100 100 100 100 100		(48121223/20)
利用物(古)(用学)	しんきん法部1		(405:#3270)
COMPLETE IN	(1) +0.58 - 29 BERDARE DUT (51)	(4~12文字	ソフトウェアキーホードを聞く 国
1999 Mary 100	(2) *ARB·2H	(4~122)9	> ソフトウェアキーホードを開く 国
	3 PARE-24	(4~12文学	>
44年後後の第三日の(15)	通信のため再入力してください (人) (中の万家・2円	(4~1227	,
	•		J
\$10.07B	第 前世界以后	\sim	\sim
\sim	\sim	\sim	$\sim \sim$
入出金明細宿会	e Ha		
BALL CONTINUES			
ご契約先確認暗証番	 号の入力 		
以上の内容を確認のうえ、ご数的洗練	四個記書号を入力し、「OK」ボタンを押し	CCERN.	
ご知れた神道和道義の	22		
		× .	
		`	
			2020/10/01 11:00:00 864

新たに設定する暗証番号を入力します。

- ①「利用者暗証番号」(6~12桁)を入力します。
- ②「利用者暗証番号再入力」を入力します。

(上記①と同じものを入力します)

- ③「利用者確認暗証番号」(6~12桁)を入力します。
- ④「利用者確認暗証番号再入力」を入力します。

(上記③と同じものを入力します)

※暗証番号は数字とアルファベットを組み合わせてください。 現在登録されている暗証番号は入力できません。 ※①と③は別の暗証番号を入力してください。

「ご契約先確認暗証番号」を入力し、OK をクリックします。

「利用者暗証番号」もしくは「利用者確認暗証番号」は利 用者が使用します。 ここで入力した暗証番号を利用者へ通知してください。

12

「利用者情報選択」画面が表示されます。



「利用者情報選択」画面が表示されたら登録完了です。 右下のログアウトボタンで終了してください。

以上で、利用者の暗証番号を再発行する操作は完了です。