

譲渡・分割譲渡記録請求書

西暦 年 月 日

株式会社全銀電子債権ネットワーク 御中
遠賀信用金庫 御中

【請求者】
(譲渡人)

利 用 者 番 号												
住 所	〒											
法 人 名 ・ 代 表 者 名 個 人 事 業 者 名	印											
電 話 番 号	() () ()											
決 済 口 座	支 店 名							支店コード				
	口座種別	☐ 普通 ☐ 当座	口座番号									

請求者は次のとおり、でんさいの（譲渡記録 / 分割譲渡記録（いずれかに○をしてください））を請求いたします。

■譲受人情報（請求先）

利 用 者 番 号												
法 人 名 ・ 代 表 者 名 個 人 事 業 者 名												
決 済 口 座	金融機関名							金融機関コード				
	支 店 名							支 店 コード				
	口 座 種 別	☐ 普通 ☐ 当座	口座番号									

■対象でんさい情報

記 録 番 号													
債 務 者 名													
債 権 金 額											円		
分割譲渡する金額(※1)											円		
支 払 期 日	西暦 年 月 日												
譲 渡 日 指 定 有 無	☐ 指定あり ☐ 指定なし						指定する日 (※2)	西暦 年 月 日					
保 証 有 無	☐ 保証なし（無保証で譲渡する場合に、チェックしてください）												
請求者 Ref.No. (※3)													

※1. 債権金額の一部金額について、分割して譲渡する場合は、分割譲渡金額をご記入ください。
※2. 譲渡日「指定あり」を選択した場合、請求日の1か月後の応当日までの日付をご記入ください。
※3. お客様とお取引先との間で、請求を管理するための注文書や請求書の番号等をご記入ください。（任意項目）

信用金庫使用欄

<本部使用欄>

受領日			
■でんさいネット登録（F T F 端末）			
登録日			
承認	検印	登録	受領

<営業店使用欄>

店番			支店名		
CIF					
受付日			本部 送付日		
承認	検印	照合/ 本人確認	受付		