

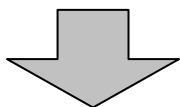
1 2. 口座振替手数料照会をするには

口座振替手数料照会を行う手順は次の通りです。

《業務の流れ》

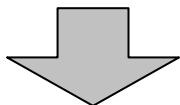
1. 利用者がログインを行う

口座振替手数料照会を行う利用者がログインします。



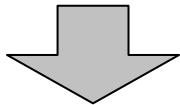
2. メイン画面より手数料照会を選択する

メイン画面より「手数料照会」を選択していただきます。



3. 口座振替手数料照会を行う口座を選択し、口座振替手数料の照会を行う

ご利用いただいている口座が表示されますので、口座振替手数料照会を行う口座を選択し、口座振替手数料の照会を行います。



口座振替の際に必要な事務手数料の確認ができます！！

⇒<<P3-12-2>>

〔詳細手順〕

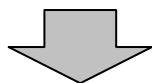
口座振替手数料照会

① グローバルメニューから【手数料照会】をクリックします。

② サブメニューまたはご利用メニューから【口座振替手数料照会】をクリックします。

メモ

★利用権限がないユーザーの場合、サブメニュー上のリンクが外れ選択が行えません。また、ご利用メニュー上は「※利用権限がありません」と表示し、選択が行えません。
→「第3章 19. (3) 利用権限変更」参照

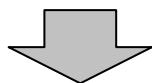


③ 契約されている企業が表示されますので、口座振替手数料照会を行う企業を選択します。

④ [選択] をクリックします。

メモ

★表示される企業は、ログインしたお客様IDでご利用いただける企業の会社コードです。



金庫 5120 信用金庫

上記は 管理担当者 様 2012/07/06 10:20 ログイン (前回 2012/07/05 09:58)

ログアウト

メイン | 振込・口座振替 | 手数料照会 | 契約情報登録・照会 | 明細情報登録・照会 | 管理機能

・振込手数料照会・口座振替手数料照会・先方負担手数料設定

手数料照会

企業情報

会員名	会社コード	口座情報
法人名 /	0010000001	000 本部000 普通 1000000

(ア)

サービス基本料詳細

月額	課税区分
1,050円	内税

振替手数料情報

請求区分	計算期間	請求日	請求方法	請求口座情報
一括	01日から翌月01日の前日	16日	口座引落	090 本部000 普通 1000000

口座振替手数料情報

請求区分	計算期間	請求日	請求方法	請求口座情報	算出区分
なし	-	-	請求なし	なし	なし

1特込あたりの取扱手数料

持込手数料課税区分
0円 内税

(イ)

基準件数

手数料/件	
段階なし	0円

収納金振込手数料情報

請求区分	計算期間	請求日	請求方法	請求口座情報
なし	-	-	請求なし	なし

振込手数料課税区分

内税

基準金額

手数料	
段階なし	0円

[戻る](#)

本Webサイトにおける各コンテンツは、著作権によって保護されています。

⑤ 手数料照会画面が表示されます。

(ア) 企業情報が表示されます。

(イ) 口座振替手数料の照会結果が表示されます。

メモ

★ 戻る をクリックすると、③の企業選択画面に戻ります。