しんきん自動集金サービス
マスタ管理ツールの移行手順（マスタ管理型）

（Ver. 2. 0. 3. 1 ⇒ Ver. 2. 0. 4. 1）

令和6年4月

東京三協信用金庫

株式会社 しんきん情報サービス

Copyright © SHINKIN INFORMATION SERVICE LTD. All Rights Reserved.

１．はじめに

データの送受信を行っているＣＰメール（Confidential Posting Cloud：富士通Japan株式会社）のバージョンアップに伴い、新しいソフト（Ver.2.0.4.1）への移行が必要になります。次の移行期間中に、アップデートツールを使用して、新しいソフト（Ver.2.0.4.1）への移行をお願いします。

移行期間　令和年４月　～　令和６年８月３０日まで

※令和６年９月１日以降、現行ソフト（Ver.2.0.3.1）では、データの送受信はできません。（「エラーコード：１０１Ｅ０００」と表示されます。）

SIS Copyright © SHINKIN INFORMATION SERVICE LTD. All Rights Reserved.

2．アップデートツールのダウンロード

- マスタ管理アップデートツールのダウンロードを行います。

ソフト名	ダウンロードURL
マスタ管理 アップデートツール	自己解凍形式(EXE形式) https://www2.shinkin-sis.co.jp/FinanceSearch/email2/MMT_TOOL_UPDATE.EXE
	ZIP形式 https://www2.shinkin-sis.co.jp/FinanceSearch/email2/MMT_TOOL_UPDATE.ZIP

令和６年４月より、ダウンロード可能です。

SIS Copyright © SHINKIN INFORMATION SERVICE LTD. All Rights Reserved.

3．アップデートツールの実行する前に

- ダウンロードしたファイルは、圧縮処理されています。

  ファイルをダブルクリックするとパスワード入力画面が表示されますので、

  次のパスワードを入力して、解凍してください。

  パスワード：shinkin0sis　0：数字のゼロ

- **アップデートツールを実行する前に、現行ソフト（Ver.2.0.3.1）にて、**

  「CPメール・センターからのデータ受信」を行い、未受信データを全て受信してください。

  ※アップデート後、未受信データは受信できません。

（図1）

※受信データがなく、マスタ送信ができない状態（「送信ボタン」がグ レーアウトの状態）の場合は、アップデート前に信用金庫にお問合せください。
お問合せがない場合は、アップデートツールによるマスタ移行ができません。

SIS Copyright © SHINKIN INFORMATION SERVICE LTD. All Rights Reserved.

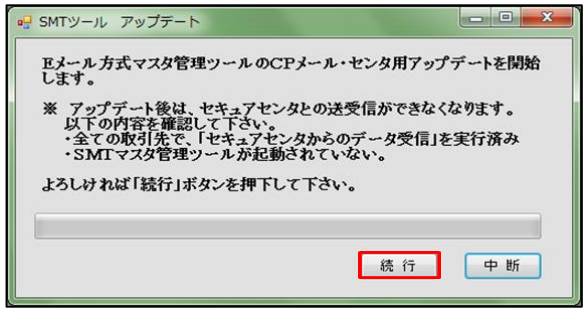
4．アップデートツールの実行

- 解凍したファイルの中の「MMT_UPDATE．exe」を実行し、[続行]ボタンを押します。

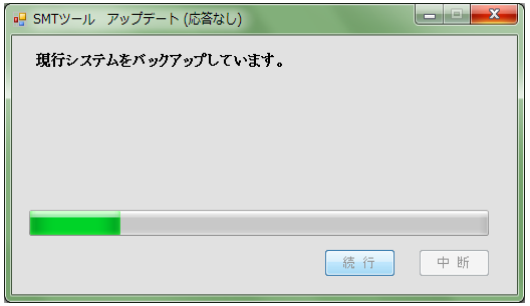
※「WindowsによってPCが保護されました」の画面表示が出た場合は、「詳細情報」をクリックして実行してください。

※マスタ管理ツールを起動している場合は、終了してから行ってください。

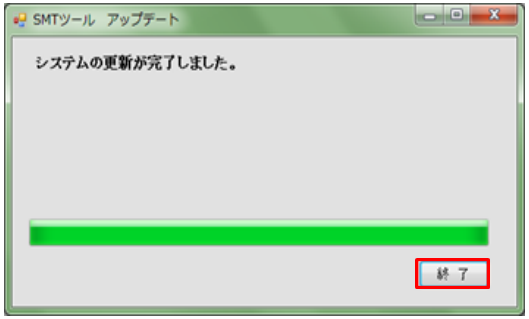
本アップデートツールにより、新ソフト（Ver.2.0.4.1）がインストールされ、現行ソフト（Ver.2.0.3.1）から登録データが移行されます。現行ソフトは「C:￥SIS￥SIS_BK」にバックアップ保存されます。



（図2）



（図3）



（図4）

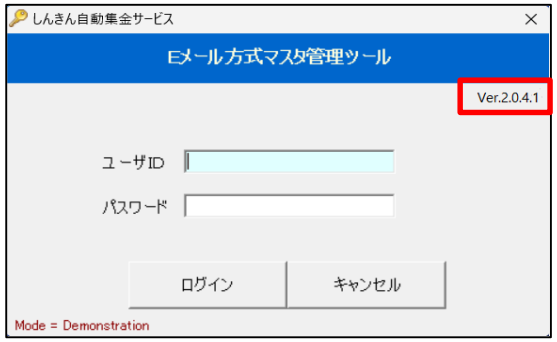
まだ移行手順は完了していません。
引き続き、次ページの作業を行ってください。

Copyright © SHINKIN INFORMATION SERVICE LTD. All Rights Reserved.

5．マスタ管理ツールの起動確認

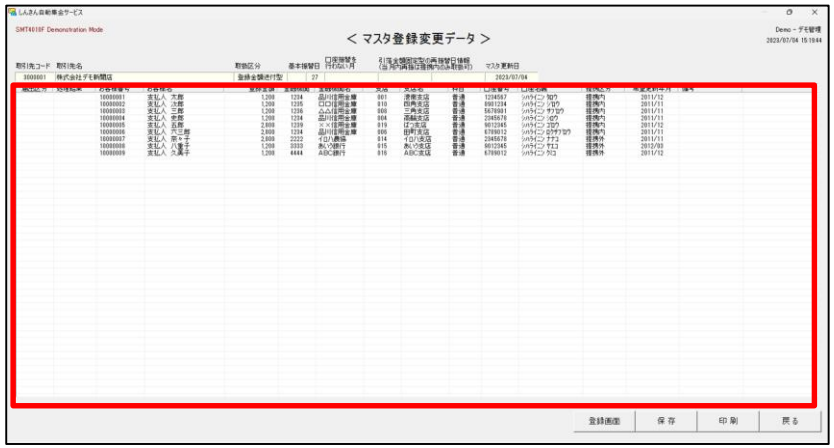
- 「Eメール方式マスタ管理ツール」のアイコンをダブルクリックし、ソフトを起動します。

  ログイン画面右上のバージョン情報について、「Ver.2.0.4.1」となっていることを確認してください。



（図5）

- 「マスタ登録変更データ」の画面を開き、登録データが表示されること確認してください。



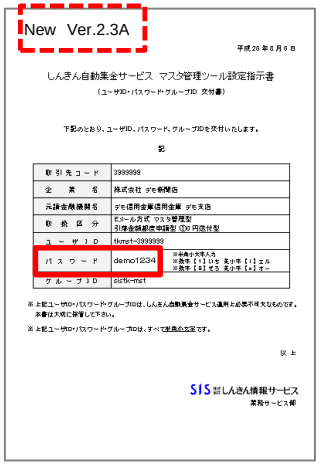
（図6）

まだ移行手順は完了していません。
引き続き、次ページの作業を行ってください。

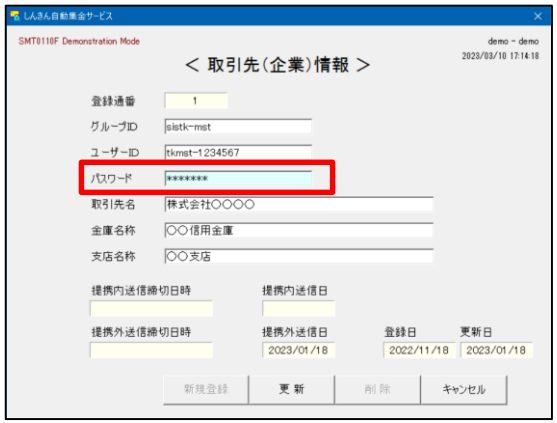
SIS Copyright © SHINKIN INFORMATION SERVICE LTD. All Rights Reserved.

6．パスワードの設定　（該当のお客さまのみ）

- 新しい「マスタ管理ツール設定指示書」が届いている場合は、「取引先（企業）情報」の画面より、新しいパスワードを設定してください。



（図7）



（図8）

※移行前のパスワードが英字のみであった場合に、本作業が必要です。

移行前のパスワードが英字と数字の両方である場合は、本作業は不要です。

まだ移行手順は完了していません。
引き続き、次ページの作業を行ってください。

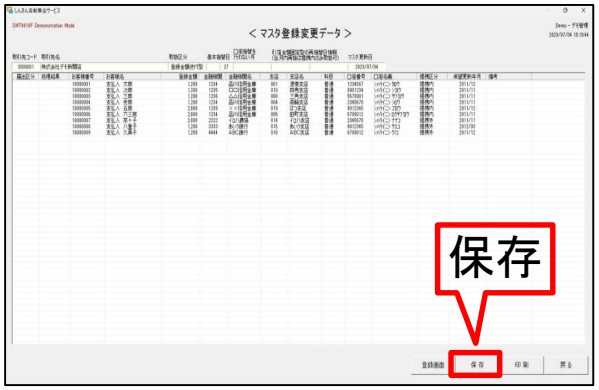
Copyright © SHINKIN INFORMATION SERVICE LTD. All Rights Reserved.

7．マスタ登録データの通信テスト

- テスト送信・受信を実施してください。

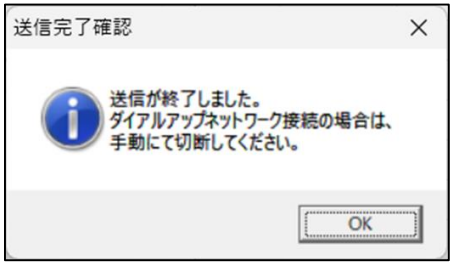
① 「マスタ登録変更データ」の画面を開き、「保存」と「送信」ボタンを押し、送信します。

マスタについて、登録・変更がない場合も行ってください。



（図9）

（図10）

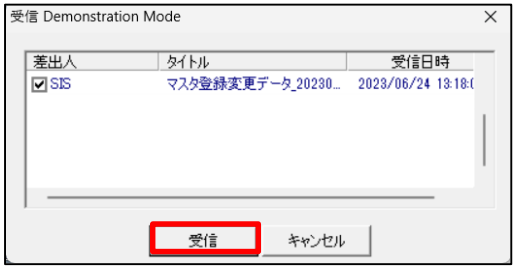


（図11）

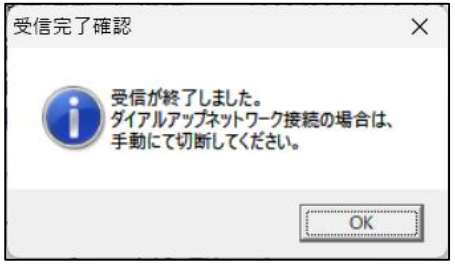
② 送信完了から15分後に、受信を行ってください。

（送信を16時以降に行った場合は、翌営業日の9時以降に受信を行ってください。）

（図12）



（図13）



（図14）

送受信が正常に完了したら、移行作業は全て終了です。
ご対応ありがとうございました。

SIS Copyright © SHINKIN INFORMATION SERVICE LTD. All Rights Reserved.

Copyright © SHINKIN INFORMATION SERVICE LTD. All Rights Reserved.