

外部ファイル登録(総合振込・給与振込)

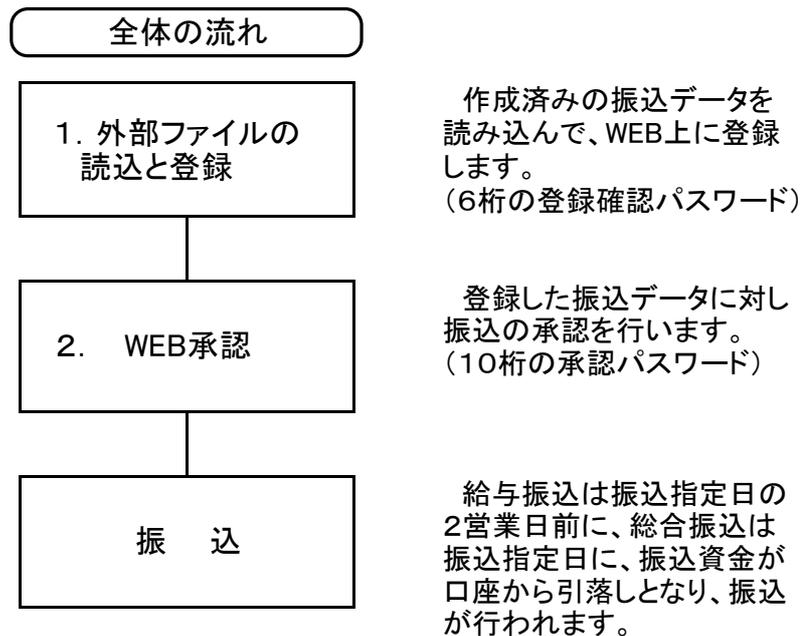
給与計算ソフト、会計ソフト等で作成した振込データを利用して、そのまま給与振込・総合振込を行う事ができます。

この機能をご利用いただくと、振込金額を手で入力する必要がなくなるため、手間が掛からず、入力間違いも防ぐ事ができます。

なお、振込データの作成手順は、ご利用の給与計算ソフト等のマニュアルをご参照ください。

また、1回の登録可能件数は9,999件です。

* 1,000件以上のデータ持込の場合はWEB承認の前に承認予約を行う必要が有ります。



1. 外部ファイルの読込と登録





左の画面が
表示されます。



左の画面が
表示されます。

ファイル形式

- 「全銀フォーマット」市販のほとんどの給与計算ソフトが対応済。
- 「CSV形式」エクセル等で作成可能な、カンマ区切形式のファイル形式。
- 「XMLフォーマット」(総合振込のみ)金融EDI情報を含むファイル形式。

ファイル名についてのご注意

ファイル名は半角の英数字で 20文字以内としてください。半角カナはご利用できません。

③で「CSV形式」を選択した場合

データ入力

口座の選択

選択	口座情報	企業名	会社コード	契約種別
<input checked="" type="radio"/>	999 しんきん支店 普通 00000001	しんきん商事	9990000001	総合振込 給与振込 貸与振込
<input type="radio"/>	999 しんきん支店 普通 00000002	しんきん商事	9990000002	総合振込

振込指定日の入力

振込指定日 必須 月 日

ページの先頭へ

⑤の後に、左の画面が表示されます。
 「振込種別」を選択し、「振込指定日」を入力後、「実行」をクリックしてください。

⑥ 読込んだ内容が表示されますので確認をしてください。

エラーが表示された場合、振込データを訂正し操作をやり直す必要があります。

⑦ 6桁の登録確認用パスワードを入力

⑧ クリック

左の画面が表示されます。

ようこそ さんしん 太郎 様 2020/10/01 11:00 ログイン(前回 2020/09/30 11:00)

メイン 振込・口座振替 手数料照会 契約情報 明細情報 管理機能 ページ

総合振込 給与・貸与振込 都度振込 口座振替 WEB承認業務 外部ファイル登録

1 選択 2 登録 3 完了

受付完了

WEB通番 : 9990000001-200930001

外部ファイルデータを登録しました。
振込依頼は、WEB承認業務にて振込データを承認してください。

取引状況照会

外部ファイル登録 TOP

ページの先頭へ

左の画面が表示され、振込データの登録(送信)が終了します。
また、お届けのメールアドレスに確認メールをお送りしますので、ご確認ください。

当金庫からのメールアドレス
hib_shinkin@ssc.facetoface.ne.jp

クリックすると登録済みの振込データの確認・印刷ができます。

続いて、「WEB承認」を行って、振込の承認をしてください。

ご 注 意

上記の登録処理に続いて、
給与振込の場合、振込指定日の2営業日前14:00までに、
総合振込の場合、振込指定日の当日14:00までに、
次ページ以降の「WEB承認」を完了してください。

1000件以上のデータ持込の場合
給与振込の場合、振込指定日の2営業日前12:00までに、
総合振込の場合、振込指定日の1営業日前12:00までに、
「承認予約」を完了し、その後
給与振込の場合、振込指定日の2営業日前14:00までに、
総合振込の場合、振込指定日の当日14:00までに、
次ページ以降の「WEB承認」を完了してください。

2. WEB承認

①クリック

②クリック

③承認を行う振込種別をクリック

②のクリックを行うと左の画面が表示されます。(前ページから引き続き処理を行う場合、②から操作してください。)

振込データが複数ある場合
クリックすると絞込が可能。

ご注意

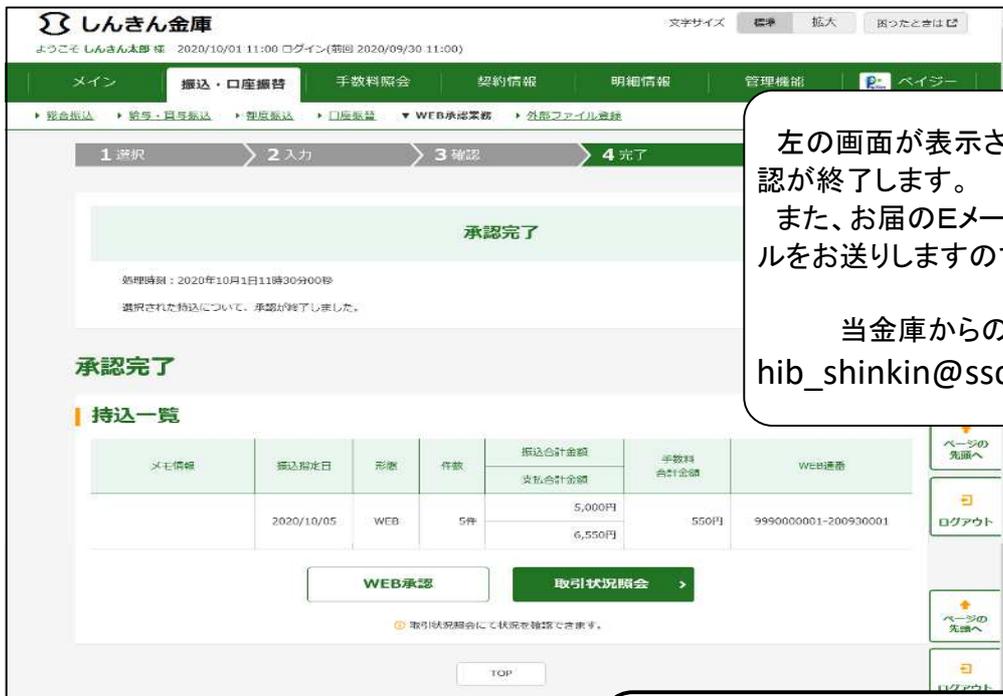
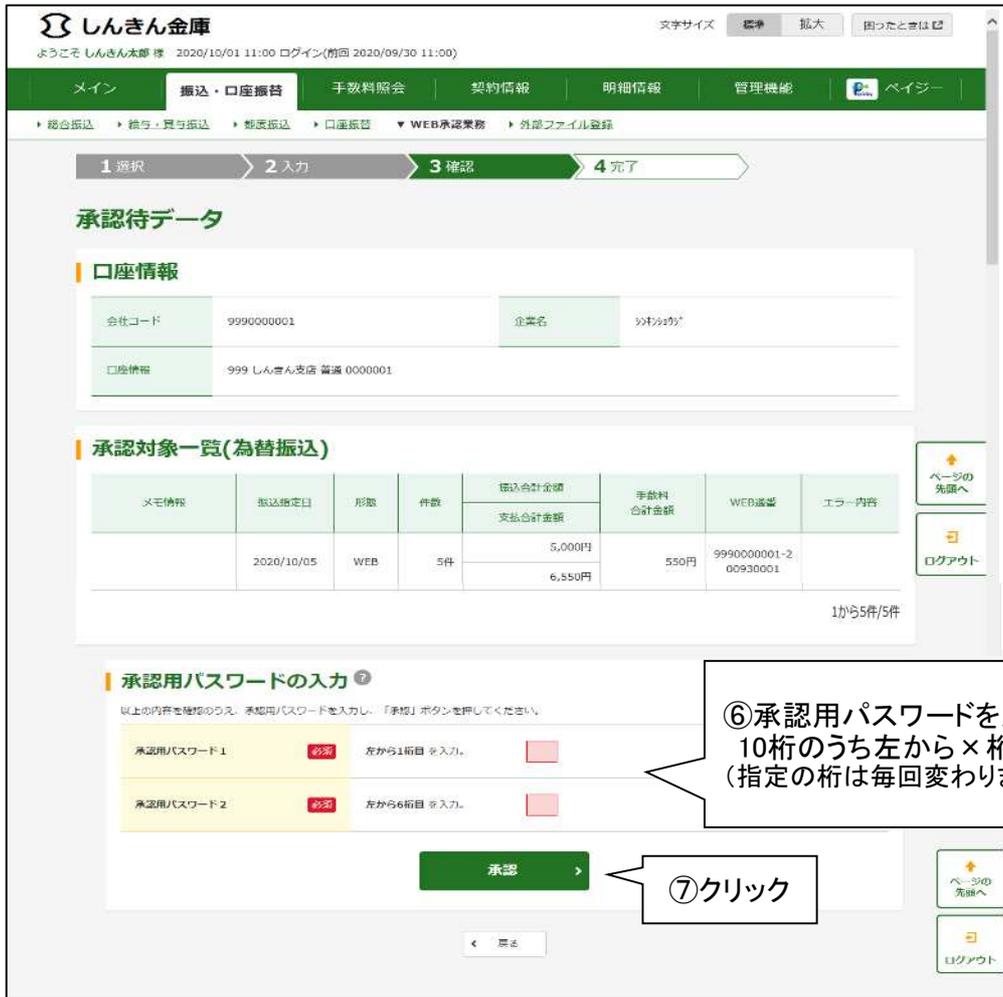
④承認を行う振込データを選択

⑤クリック

振込データの登録を取り消す場合クリック。

左の画面が表示されます。

ご注意
 1000件以上のデータ持込の場合、「WEB承認」前に
 給与振込の場合、振込指定日の2営業日前12:00までに、
 総合振込の場合、振込指定日の1営業日前12:00までに、
 「承認予約」を完了する必要があります。
 手順は「3.承認予約」を参照ください



ご 注 意
給与振込は振込指定日の2営業日前14:00、
総合振込は振込指定日の当日14:00、
 までに、この「WEB承認」まで完了してください。

3. 承認予約

1000件以上の持込データの場合、「WEB承認業務」前にこの「承認予約」を完了してください。期日は
給与振込は振込指定日の2営業日前12:00、
総合振込は振込指定日の1営業日前12:00、までです。



承認待データ

口座情報

会社コード: 9990000001 企業名: さんしん

口座情報: 999 さんしん本店 普通 0000001

承認待 振込データの選択

絞り込み検索

メモ情報: _____

振込振込日: _____ から _____ まで

振込種別: _____

WEB振込種別: 9990000001 から 9990000001

検索 クリア

選択	承認 項目	メモ情報	振込振込日	正誤	件数	振込合計金額 実行合計金額	手数料 合計金額	WEB振込
<input type="checkbox"/>	司					6,550円		
<input type="checkbox"/>	予約		2020/10/05	7/月	5件	3,000円	550円	999000001-2 00930003
<input type="checkbox"/>	本邦							
<input type="checkbox"/>	司		2020/1					

④承認予約を行う振込データを選択

* 1000件以上のデータには「予約」と表示されます。

自動入力オプション

データ全てを選択します
全てのデータを選択

以上の内容を確認する場合は、「承認」ボタンを押してください。
戻りたい場合は、「戻る」ボタンを押してください。

戻る 承認

⑤「承認」をクリック。

承認予約

口座情報

会社コード: 9990000001 企業名: さんしん

口座情報: 999 さんしん本店 普通 0000001

承認予約対象一覧(為替振込)

メモ情報	振込振込日	正誤	件数	振込合計金額 実行合計金額	手数料 合計金額	WEB振込
	2018/10/05	WEB	5件	3,000円	550円	999000001-200930003
	2018/10/05	WEB	3件	6,000円	220円	999000001-200930003
	2018/10/05	WEB	5件	6,550円		
	2018/10/05	WEB	5件	3,000円	550円	999000001-200930003
	2018/10/05	WEB	3件	6,550円		
	2018/10/05	WEB	3件	6,550円		

承認予約を行うと、振込が一時的に凍結となります。
凍結解除は承認完了後、1時間以内に行ってください。

戻る 予約実行

⑥「予約実行」をクリック。

承認予約完了

お申し込み日時: 2024年02月02日 11時09分00秒
承認予約を完了しました。
承認予約完了後、WEB承認画面よりWEB承認を行ってください。

承認予約完了

持込一覧

申込情報	提出日	金額	件数	備考
2024/10/09	WEB	5,000円	50件	99900000-20241009
2024/10/09	WEB	6,500円	50件	99900000-20241009
2024/10/09	WEB	5,000円	50件	99900000-20241009
2024/10/09	WEB	6,500円	50件	99900000-20241009
2024/10/09	WEB	5,000円	50件	99900000-20241009
2024/10/09	WEB	6,500円	50件	99900000-20241009
2024/10/09	WEB	5,000円	50件	99900000-20241009
2024/10/09	WEB	6,500円	50件	99900000-20241009

WEB承認

以上で「承認予約」は完了です。

改めて「WEB承認」を行う必要が有りますので「WEB承認」をクリック。
手順は「2.WEB承認」をご確認ください

付録 1. 使用可能文字

「全銀フォーマット」、「CSV形式」、「XMLフォーマット」共通。

使用可能文字	具体例 (全て半角文字)
数字	0 ~ 9
英字	A ~ Z [小文字は不可]
カナ	ア ~ ン [小文字は不可]
濁点、半濁点	、
記号	() - . [カッコ、ハイフン、ピリオド]
空白	

付録 2. CSV形式規格

エクセル等で作成したファイルをCSV形式に指定し保存することにより作成できます。

項番	桁数	項目名	使用文字
1	4	振込先金融機関コード	数字
2	15	振込先金融機関名	カナ、英字、数字
3	3	振込先支店コード	数字
4	15	振込先支店名	カナ、英字、数字
5	1	振込先種目	普通=1、当座=2、貯蓄=4、その他=9
6	7	振込先口座番号	数字
7	30	振込先預金者名	カナ、英字、数字
8	10	振込金額	数字
9	20	EDI情報	カナ、英字、数字
10	10	明細番号	数字

- ①各項目の桁数は、最大の桁数です。
- ②「EDI情報」は振込先からの依頼時のみ入力。

※「全銀フォーマット」の規格が必要な場合は、お申し付けください。