

# インボイス管理票継続発行依頼書（兼契約内容変更・解約依頼書）

佐原信用金庫 御中

ご依頼日	年	月	日
------	---	---	---

おところ

おなまえ

印

※継続発行のお申し込みは、事業者様からのお申し込みが必要となります。

私（当社）名義のインボイス管理票の継続発行（変更・解約）を下記のとおり依頼します。

1. お申込区分（該当に☑印をしてください。）

申込     変更     解約

2. 継続発行の内容

該当の発行周期のいずれかに☑をお願いします。

発行開始年月	年	月	発行周期	<input type="checkbox"/> 1カ月	<input type="checkbox"/> 3カ月	<input type="checkbox"/> 6カ月	<input type="checkbox"/> 12カ月
--------	---	---	------	------------------------------	------------------------------	------------------------------	-------------------------------

<インボイス管理票（継続発行）の例>

- 発行開始年月「令和〇年3月」、発行周期「6カ月」の場合は、「インボイス管理票」が3月末と9月末で作成され、5月と11月の中旬に郵送いたします。
- 3月末発行分には、10月1日～3月31日の手数料取引が、9月末発行分には、4月1日～9月30日の手数料取引が記載されます。

## 【ご留意いただきたい事項】

- 口座振替によりお支払いいただいた各種手数料につきましては、「インボイス管理票」を発行いたします。
- インボイス管理票に記載される手数料の中には、窓口等で領収証等を発行した手数料も含まれる場合がございますのでご注意ください。
- 対象期間に該当する手数料がない場合は、「インボイス管理票」は発行されません。
- 継続発行の「インボイス管理票」は、発行開始年月（周期ごと）の翌々月の中旬に郵送いたします。
- お急ぎの場合は、お手数をお掛けいたしますが、窓口にて「インボイス管理票（随時発行）」をご依頼ください。

## 《金庫使用欄》

本票のコピーをお客さまに手交する。

店番							
顧客番号							

検印	OP	印鑑照合	受付

OP：10-012 処理区分「3」

保存期間：解約後5年間