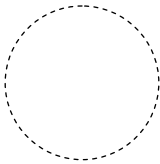


さわやかWEB-FBサービス〔利用停止・停止解除〕依頼書

さわやか信用金庫 御中
(支店)

年 月 日

おところ	代表口座 お届け印
おなまえ	

さわやかWEB-FBサービスの〔利用停止・停止解除〕を依頼いたします。

なお、本件に関しては、私（当社）が一切の責任を負い、貴金庫にはご迷惑をおかけいたしません。

記

1. 代表口座番号

預金種目	口座番号
普通預金	
当座預金	

※ 該当する預金種目を○で囲んでください。

2. 利用停止・停止解除の区分

☐ 1	利用停止	☐ 2	停止解除
-------------------------	------	-------------------------	------

※ 該当するご依頼番号を○で囲んでください。

3. ご依頼理由

☐ 1	お客様IDの紛失	☐ 2	お客様IDの盗難
☐ 3	ご利用パスワードの紛失	☐ 4	ご利用パスワードの盗難
☐ 5	その他 ()		

※ ご依頼理由の該当欄を○で囲んでください。

停止解除は、利用申込書によりお客様ID、パスワード等を新たにお届けいただきます。

金庫使用欄

営業店使用欄

印鑑照合と、ご依頼内容を確認して事務集中部為替課宛メール便で送付します。

検	印	印鑑照合

本部使用欄

処理完了後に、お客様へご連絡します。

受付時のお客様名等													
☐ O ☐ P	<table><tr><td>EB担当</td><td>処理日時</td><td>検</td><td>印</td></tr><tr><td></td><td>年 月 日</td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td>時 分</td><td></td><td></td></tr></table>	EB担当	処理日時	検	印		年 月 日				時 分		
EB担当	処理日時	検	印										
	年 月 日												
	時 分												

保存期限：完結日から3年後の月末