

さわやかインターネットバンキングサービス [利用停止・停止解除] 依頼書

さわやか信用金庫 御中
(支店)

年	月	日
---	---	---

おところ	代表口座 お届け印
おなまえ	○

さわやかインターネットバンキングサービスの [利用停止・停止解除] を依頼いたします。
なお、本件に関しては、私が一切の責任を負い、貴金庫にはご迷惑をおかけいたしません。

記

1. 代表口座番号

預金種目	口座番号					
普通預金						

2. 利用停止・停止解除の区分

※ 該当する番号を○で囲んでください。

1	利用停止
---	------

2	停止解除
---	------

※ 停止する理由をご記入ください。
解除する場合は停止した理由をご記入ください。

理由欄	
-----	--

※ 停止解除を依頼される場合で事故扱い
のとき（他人にパスワードを知られた場合
または使用されることが想定される場合
等）は、「さわやかインターネットバンキ
ングサービスご利用申込書」によりパスワ
ード等の変更手続を同時におこなってくだ
さい。

以上

金庫使用欄

<p>営業店使用欄</p> <p>印鑑照合と、ご依頼内容を確認します。 利用停止は、為替課宛FAXし、原本をメール便で送付します。 停止解除は、原本をメール便で送付します。</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">検</td> <td style="text-align: center;">印</td> <td style="text-align: center;">印鑑照合</td> </tr> <tr> <td style="height: 40px;"></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	検	印	印鑑照合				<p>本部使用欄</p> <p>利用停止のお知らせは、Eメールでご通知します。（ただし、お客様が通知不要を選択されている場合は通知しません。） 停止解除のお知らせは、Eメールまたはお届けのご住所宛へご通知します。</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">○</td> <td style="text-align: center;">P</td> <td style="width: 20px;"></td> <td style="text-align: center;">E B 担当</td> <td style="text-align: center;">回 答 日 時</td> <td style="text-align: center;">検</td> <td style="text-align: center;">印</td> </tr> <tr> <td style="height: 40px;"></td> <td></td> <td style="font-size: 2em;">➔</td> <td></td> <td style="text-align: center;">年 月 日</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">時 分</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	○	P		E B 担当	回 答 日 時	検	印			➔		年 月 日							時 分		
検	印	印鑑照合																										
○	P		E B 担当	回 答 日 時	検	印																						
		➔		年 月 日																								
				時 分																								

保存期限：完結日から3年後の月末