

# 「2024 年度 地域みらい助成金」申請書

提出日 2024 年 10 月 23 日

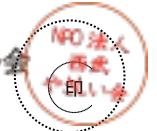
西武信用金庫 御中

当団体は、「2024 年度 地域みらい助成金」交付にむけた選考のため、本申請をいたします。

なお、申請にあたり、西武信用金庫公式ホームページに記載の「2024 年度地域みらい助成金のご案内」を確認、理解し、承諾しております。

↓署名判(ゴム印)可

所在地 東京都中野区中野 2-29-10  
団体・企業名 特定非営利活動法人西武やさしい会  
代表者 理事 西武はな



下記 1～6 に入力(記入)してください。\*文字の大きさは 9 ポイント以上でお願いします。

## 1. ご応募のきっかけ \*にチェック 複数選択可

- 当金庫職員から聞いて(ご案内した支店名: **中野北口支店** 役職員名: **鈴木さん**)
- 当金庫のホームページを見て
- その他(詳細を記入してください)

## 2. 申請団体について

\* (注)⑦～⑩は、代表者以外の方が申請された場合、入力(記入)してください。

\* (注 2)⑮:ホームページがない方は、活動内容がわかる資料(紙媒体など)を申請書に添えてご提出ください。

①団体名(法人・個人事業名)	特定非営利活動法人 西武やさしい会
②団体(法人・個人事業名)のふりがな	せいぶやさしいかい
③設立年月日(個人事業主の場合は開業日)	2015 年 10 月 5 日
④代表者名	西武 はな
⑤代表者ふりがな	せいぶ はな
⑥代表者生年月日	1990 年 12 月 20 日
⑦申請者名(注)	田中 太郎
⑧申請者名ふりがな(注)	たなか たろう
⑨申請者の役職(注)	事務局長
⑩申請者生年月日(注)	1980 年 1 月 20 日
⑪役職員数(常勤)	【役員】 3 人 【従業員】 10 人
⑫団体所在地(本店所在地)	〒164-0001 東京都中野区中野 9-9-9
⑬活動拠点 ⑫以外を活動拠点としている場合は入力	〒164-0001 東京都中野区中野 8-8-8
⑭団体(法人・個人事業名)の電話番号	03(3333)XXXX
⑮ホームページ URL	https:// www. seibu_yasashii.com

### 3. 主な活動内容

<p>取組んでいる地域の課題</p>	<p>食べることは、人の生涯にわたる心身の健康の確保や生活習慣病予防の基本です。近年、ひとり親世帯や貧困の状況にある世帯、高齢者の一人暮らし増加など、生活の多様化により、家庭や個人の努力のみでは健全な食生活を送ること、実践継続していくことが困難になるケースが頻出。社会課題となっています。</p>
<p>主な活動(取組み)</p> <p>*簡条書きで</p> <p>*主要な順に上から</p>	<p>上記の課題を解決すべく、食べる力=生きる力をモットーに、幼少期における「食育」を通じた課題解決のための活動を実施しております。</p> <p>現在、実施している主要活動は下記になります。</p> <p>1.食べる力=生きる力を伝える活動として〇〇〇を奇数月に開催</p> <p>2.おせち料理など食にまつわる伝承活動として〇〇〇を定例的に開催</p>
<p>活動実績</p> <p>*簡条書きで</p> <p>*数値など定量的情報込で</p> <p>*実施日順に上から</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・2015年10月団体設立 学生時代から行っていたボランティア活動仲間5名でNPO法人を設立</li> <li>・2016年「〇〇〇セミナー」を実施 (年6回の頻度で現在も継続的に実施)</li> <li>・2017年中野区の食育プロジェクトに参画(3年間)</li> <li>・2018年スタッフを5名から10名体制に</li> <li>・2018年杉並区の食育プロジェクトに参画(3年間)</li> <li>・2024年子供の食育を安定的にすべく会員制のサービスを開始 (2024年現在会員〇〇〇人)</li> </ul>

### 4. 助成金を活用して実施予定の事業について

\*事業は助成金進呈日から半年間に実施完了する取組みに限ります。

<p>事業名</p>	<p>「食べる力=生きる力を伝える活動強化事業」</p>
<p>実施内容</p> <p>【目的】【実施効果】【日程】にて 具体的活用内容を示してください</p>	<p>【目的】 朝食の大切さなど食を生きる力ととらえ、少子化時代における子供たちの食育強化を図る。</p> <p>【実施効果】 ・偏食抑制 ・「食べること」の重要性を学ぶことによる食生活の改善 ・地産地消のメリット(CO2削減など)を知り、持続可能な社会創出に貢献</p> <p>【日程】 ・2025年4月 ・7月下旬(夏休み期間中)に開催予定の 〇〇〇セミナーの開催準備 ・2025年5月 ・告知開始 ・2025年7月 ・〇〇〇セミナー開催</p>
<p>助成金の主な用途</p> <p>告知チラシ代〇万円など具体的に記載</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・10万円:告知媒体作成(チラシ・サイト)</li> <li>・10万円:セミナー会場費</li> </ul>

## 5.4 の収支予算

\*わかる限り詳細に入力ください。支出の部には、対象事業以外の費用は含めないでください。

(事前打ち合わせの飲食代や事務所家賃などの間接費用は含めない)

収 入 の 部	費目	金額(円)	備考
	助成額(希望額)	200,000 円	
	自己負担額	100,000 円	
	合計	300,000 円	
支 出 の 部	費目	金額(円)	内訳・単価等
	謝礼金	60,000 円	登壇講師 3 万円×2 日間
	貸借費	100,000 円	イベント会場費用
	広告宣伝費	100,000 円	チラシ・サイト作成
	人件費	20,000 円	スタッフ活動費
	事業雑費	20,000 円	イベントで活用する備品購入費
	合計	300,000 円	←上記収入の部の合計額と一致を確認してください

## 6. 助成金担当者について

\*当金庫からの選考結果等の連絡先になります。

お名前	田中 太郎	ふりがな	たなか たろう
役職	事務局長		
ご住所	〒164-0001 東京都中野区中野 8-8-8		
電話番号	080(8888)0000 または 03(3333)XXXX		
E-mail	Taro_tanaka@...		

以上